

---

# Istituto Comprensivo Papanice

Via Calabria 95 -Crotone - 88900 - (KR) - Tel. Fax. 0962/69375

e-mail: kric80300c@istruzione.it pec: kric80300c@pec.istruzione.it <http://www.icpapanice.edu.it>

---

**OGGETTO: Decisione a contrarre con affidamento diretto per il noleggio di fotocopiatori ad uso didattico e amministrativo (proroga contratto prot.789 del 27/01/2023).**

**CIG:** B01102999E

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n.241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i. »;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, così come novellato dal D.Lgs.19 aprile 2017, n.56 (cd. Decreto correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTO** il DECRETO 28 agosto 2018, n.129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il Dlgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTO** l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale.”
- VISTO** che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- VISTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- CONSIDERATO** ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- VISTO** l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice." E che il DSGA è idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 e che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 del D.lgs 36/2023;
- CONSIDERATO** inoltre che le stesse LINEE GUIDA N.4 stabiliscono che in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, *in modo semplificato*, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta;
- RICHIAMATE** le istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al QUADERNO N.1 (Ed.GIUGNO 2019);
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 1,comma 78, della legge n. 107 del 2015;
- VISTA** la determina della DS prot. n. 159 del 10 gennaio 2024, con la quale si autorizza il DSGA alla gestione provvisoria del Programma Annuale 2024, dal giorno 1 gennaio, fino alla data di approvazione dello stesso;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del **29/03/2019** con la quale, ai sensi dell'art.36, comma2 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, si è approvato apposito regolamento d'istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni;
- CONSIDERATA** la necessità di provvedere all'affidamento del servizio di noleggio fotocopiatori, a partire dal giorno 28 gennaio 2024 e fino alla fine dell'esercizio finanziario, in conseguenza della scadenza del contratto di noleggio prot. 789 del 27 gennaio 2023, stipulato con la ditta Duplitalia SRLS;
- VERIFICATO** che le convenzioni Consip presenti, per il servizio richiesto, non sono idonee, in quanto i canoni di noleggio, a parità di materiali forniti e di copie comprese, sono di importo più elevato;
- TENUTO CONTO** del grado di soddisfazione maturato nel rapporto contrattuale in essere (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti; interventi tempestivi di assistenza);
- VERIFICATA** la copertura finanziaria sulla scheda A.2.1, relativamente al noleggio dei fotocopiatori ad uso amministrativo e sulla scheda A.3.1, relativamente a quello ad uso didattico;
- VERIFICATA** la congruità del prezzo in rapporto alla qualità del bene/servizio offerto ;
- VERIFICATI** i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico;
- CONSIDERATO** che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 10.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 52

del D.lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti

## DETERMINA

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 l'affidamento diretto delle forniture aventi ad oggetto: Servizio di noleggio fotocopiatori per uso amministrativo e didattico, procedendo alla proroga del contratto in essere, fino alla data del 31 dicembre 2024 e, nello specifico: n. 2 fotocopiatori ad uso amministrativo per i plessi di Via Calabria e Via Pirandello per 11 mesi – 4000 copie mensili; n. 1 fotocopiatoore ad uso didattico per il plesso di Via Calabria (infanzia, primaria e secondaria) – 4000 copie mensili per 8 mesi; n. 5 fotocopiatori ad uso didattico per i plessi di Via Pirandello (primaria, secondaria e infanzia) Margherita infanzia, Margherita primaria e Margherita secondaria, Pizzuta (infanzia e primaria) – 2000 copie mensili per 8 mesi, all'operatore economico “**Duplitalia SRLS**”, **Via Nazioni Unite, 49 – 88900 CROTONE - P.IVA 03791580792**;
- di autorizzare la spesa di € 1.693,00 +IVA € 372,46;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 2.065,46 da imputare sul capitolo A.2.1, relativamente al noleggio dei fotocopiatori ad uso amministrativo e sulla scheda A.3.1, relativamente a quelli ad uso didattico;
- di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.lgs 36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

*La Dirigente Scolastica*

*Dott.ssa Franca Gisella Parise*

Documento firmato digitalmente aisenzi del Codice dell'amministrazione digitale ( D.lgs. 82/2005 e norme collegate).