



ISTITUTO COMPRENSIVO ROCCA DI NETO

Rione Santa Maria – Tel.0962-84612

88821 Rocca di Neto (KR)

Codice Fiscale 91021490791 – Codice Mecc. KRIC804008

kric804008@istruzione.it - kric804008@pec.istruzione.it

<https://icroccadineto.edu.it>



Al sito Web

Albo pretorio

Amministrazione Trasparente

Agli atti

**DECRETO CONFERIMENTO INCARICHI
PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “Costruiamo il nostro futuro”
(ESPERTI E TUTOR)**

OGGETTO: Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025.

CODICE PROGETTO: A1.B ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-19

TITOLO: Costruiamo il nostro Futuro

CUP: F14D25000410007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+)
- VISTO il Decreto del MIM n. 176 del 30/08/2023 con il quale È stato avviato il progetto “Agenda SUD” con destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell’ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”;
- VISTO l’Avviso del Ministero dell’Istruzione e del Merito PROT. N. 9507 DEL 22/01/2025 di adesione alla seconda annualità del progetto “Agenda SUD”;
- VISTA la candidatura dell’IC Rocca di Neto Codice 8298;
- VISTO la lettera del MIM Prot.. AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025 di autorizzazione all’attuazione del progetto, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI gli artt. 4, comma 4, e 10, comma 5, del D.I. n. 129/2018, secondo cui competono al Dirigente Scolastico le variazioni al programma annuale conseguenti ad entrate finalizzate;

Firmato digitalmente da ALESSANDRA FANELLO



ISTITUTO COMPRENSIVO ROCCA DI NETO

Rione Santa Maria – Tel.0962-84612

88821 Rocca di Neto (KR)

Codice Fiscale 91021490791 – Codice Mecc. KRIC804008

kric804008@istruzione.it - kric804008@pec.istruzione.it

<https://icroccadineto.edu.it>



- VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 9 del 10/02/2025 prot.1427 del 10/02/2025;
- VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico pro-tempore prot. N. 4915 del 20/05/2025 di assunzione a bilancio e iscrizione nel Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2025 dei fondi relativi al progetto di cui all'Avviso prot nr. 9507 del 22/01/2025 pari a € 69.906,00 iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 “Finanziamenti dall’Unione Europea” – voce 01 “Fondi sociali europei (FSE)”, sottovoce 02 “PON per la Scuola (FSE) Progetto AGENDA SUD II ANNUALITA” per € 69.906,00;
- VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTE le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;
- VISTA la delibera n. 22 del Collegio dei Docenti verbale n. 1 del 4 settembre 2024 di approvazione della proposta di partecipazione agli avvisi pubblici nell'ambito dei finanziamenti Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
- VISTO la delibera n. 12 del Consiglio di Istituto verbale n. 4 del 10 febbraio 2025 di partecipazione agli avvisi pubblici nell'ambito dei finanziamenti Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di “ESPERTI, TUTOR”, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO l'ordine del giorno del collegio docenti prot. n° 11460 del 20/12/2025;
- VISTO l'elenco dei docenti che si sono candidati in collegio;
- VISTO la delibera, congruamente nominata, del collegio Docenti n° 33 del 20/12/2025 e la relativa documentazione allegata con la quale sono stati individuati i docenti cui affidare gli incarichi di ESPERTI e TUTOR per il Progetto in oggetto;

PRESO ATTO delle motivazioni indicate;

RITENUTE valide le candidature pervenute e ritenute adeguate le motivazioni del collegio;

ASCOLTATE le esigenze dei partecipanti in merito;

DECRETA

Art.1 Individuazioni

Essere valide le individuazioni allegate al verbale e i relativi documenti di valutazione;

Firmato digitalmente da ALESSANDRA FANELLO



ISTITUTO COMPRENSIVO ROCCA DI NETO

Rione Santa Maria – Tel.0962-84612

88821 Rocca di Neto (KR)

Codice Fiscale 91021490791 – Codice Mecc. KRIC804008

kric804008@istruzione.it - kric804008@pec.istruzione.it

<https://icroccadineto.edu.it>



Art. 2- Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi nel rispetto dell'individuazione espressa dal collegio:

AGENDA SUD "Costruiamo il nostro Futuro"			
MODULO	PLESSO	ESPERTO	TUTOR
"SmartMath: Sfide Digitali e Pensiero Logico"	Sc. Primaria Corrado Alvaro	Arcuri Antonella	Potenzone Carmela
Allen@Mente 1	Sc. Primaria Nicholas Green	Vizza Filomena	Calabrese Rossella
Allen@Mente 2	Sc. Primaria Corrado Alvaro	Marangolo Maria 76	Dattolo Maria
Allen@Mente 3	Sc. Primaria Corrado Alvaro	Spina Graziella	Caputo Caterina
Allen@Mente 4	Sc. Primaria Santa Maria	Turco Rosa	Marangolo Maria 64
Allen@Mente 5	Sc. Primaria Santa Maria	Toscano Marilena	Falcone Silvia
English is my future 1	Sc. Primaria Nicholas Green	Turano Maria	Siciliano Gilda
English is my future 2	Sc. Primaria Corrado Alvaro	Leone Giusy	Talarico Paola
Parole in gioco 1	Sc. Primaria Nicholas Green	Calabrese Rossella	Vizza Filomena
Parole in gioco 2	Sc. Primaria Corrado Alvaro	Dattolo Maria	Marangolo Maria 76
Parole in gioco 3	Sc. Primaria Corrado Alvaro	Pugliese Anna	Quarto Concetta
Parole in gioco 4	Sc. Primaria Corrado Alvaro	Curto Raffaella Marisa	Verzino Rosa
Parole in gioco 5	Sc. Primaria Santa Maria	Turco Rosa	Marangolo Maria 64

Art. 3 Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2026

L'orario di incarico verrà definito in seguito, in accordo con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo di Lavoro e avrà effetto vincolante per la figura nominata

Art. 4 revoca e/o decadenza dall'incarico

La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico.

Firmato digitalmente da ALESSANDRA FANELLO



ISTITUTO COMPRENSIVO ROCCA DI NETO

Rione Santa Maria – Tel.0962-84612

88821 Rocca di Neto (KR)

Codice Fiscale 91021490791 – Codice Mecc. KRIC804008

kric804008@istruzione.it - kric804008@pec.istruzione.it

<https://icroccadineto.edu.it>



L'incarico conferito ad interni ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola"

In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet e/o foglio firma

Art. 5 Compiti

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito principale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto. In particolare il tutor, responsabile dei dati da raccogliere, della gestione ed archiviazione (anche su piattaforma) della documentazione delle attività:

- Predisporre spazi, strumenti e materiali e cura l'organizzazione degli alunni.
- Gestisce la classe e la documentazione del corso, registrando presenze, orari e attività.
- Cura gli adempimenti amministrativi e informatici (anagrafica, profilazione corsisti, iscrizioni, piattaforma di gestione progetti).
- Collabora con l'esperto nella programmazione delle attività.
- Garantisce la regolarità e l'efficienza del percorso formativo, monitorando la frequenza e segnalando criticità al Dirigente Scolastico.
- Mantiene i rapporti con Dirigente Scolastico, o suo delegato per la gestione del progetto, DSGA, Consigli di classe ed esperti coinvolti.
- Supporta le attività di monitoraggio, valutazione e certificazione delle competenze degli allievi.
- Partecipa alle riunioni di coordinamento e redige una relazione finale.

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto ha come compito principale quello di snodare un percorso di apprendimento secondo i contenuti e le modalità previste dal progetto, promuovendo i processi di apprendimento degli allievi e collaborando con il tutor nella conduzione delle attività del progetto. Oltre alle attività di insegnamento, il docente:

- Formula il progetto didattico inerente il modulo;
- Partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Consegna la programmazione didattica - formativa inerente il modulo da realizzare;
- Effettua le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal Calendario del Piano Integrato, definito dal Dirigente scolastico;
- Elabora e fornisce ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- Consegna a conclusione dell'incarico il programma svolto, il materiale prodotto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- Gestisce e aggiorna, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line (gestione progetti PN 2021-27).



ISTITUTO COMPRENSIVO ROCCA DI NETO

Rione Santa Maria – Tel.0962-84612

88821 Rocca di Neto (KR)

Codice Fiscale 91021490791 – Codice Mecc. KRIC804008

kric804008@istruzione.it - kric804008@pec.istruzione.it

<https://icroccadineto.edu.it>



Art. 6 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 70,00/ora, lordo stato, per il ruolo di ESPERTO e in euro 30,00 lordo stato, per il ruolo di TUTOR, e secondo il vigente parametro del CCNL per le figure di supporto l'importo è omnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa svolte oltre il proprio orario di servizio.

Art. 7 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Alessandra FANELLO

*documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*

Firmato digitalmente da ALESSANDRA FANELLO