



ISTITUTO COMPRENSIVO ROCCA DI NETO
Rione Santa Maria – Tel.0962-84612; Fax 0962-80183
88821 Rocca di Neto (KR)
Codice Fiscale 91021490791 – Codice Mecc. KRIC804008
kric804008@istruzione.it - kric804008@pec.istruzione.it
<https://icroccadineto.edu.it>



Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico – Schema Lettera di incarico esperto per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi

TITOLO DEL PROGETTO “NEW CLASSES”

C.U.P. F14D22003210006

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO – ESPERTO PER LE ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. DI ROCCA DI NETO, C.F. n. **91021490791** con sede legale a Rocca di Neto in Rione Santa Maria, in persona della Dott.ssa Maria Fontana Ardito, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione di personale interno per il profilo di Esperto per le attività di coordinatore generale del progetto, dei relativi atti, gestione operativa, project manager ed Esperto per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP, n. prot. 4591 del 01/06/2023, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 4592 del 01/06/2023;
- il verbale di selezione del 07 giugno 2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 4783 del 07/06/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot.4814 del 08/06/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. 5492 del 01/06/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività “specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP” (a seguire,

KRIC804008 - A5A3CFD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004841 - 08/06/2023 - IV.5 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO ROCCA DI NETO
Rione Santa Maria – Tel.0962-84612; Fax 0962-80183
88821 Rocca di Neto (KR)
Codice Fiscale 91021490791 – Codice Mecc. KRIC804008
kric804008@istruzione.it - kric804008@pec.istruzione.it
<https://icroccadineto.edu.it>



Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico – Schema Lettera di incarico esperto per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP

anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale interno dell'Istituto si è reso disponibile personale ATA che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Dott.ssa Dattolo Ida Antonietta Guzzo risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 4841 del 08/06/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Ida Antonietta Guzzo l'incarico di Esperto per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP, per svolgere tutte le attività di definizione e gestione del progetto, le attività di verifica ed eventuale gestione delle procedure di adesione alle convenzioni CONSIP, le attività propedeutiche all'indizione della procedura di evidenza pubblica, nell'ambito del progetto “NEW CLASSES” con codice CUP F14D22003210006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, l'espletamento delle seguenti attività:
 - supportare l'organizzazione e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
 - supportare e garantire la qualità della progettazione
 - Supportare gli studi di prefattibilità del progetto
 - Supportare e gestire efficacemente le procedure di acquisto
 - Supportare e controllare la qualità ed i tempi della esecuzione



ISTITUTO COMPRENSIVO ROCCA DI NETO
Rione Santa Maria – Tel.0962-84612; Fax 0962-80183
88821 Rocca di Neto (KR)
Codice Fiscale 91021490791 – Codice Mecc. KRIC804008
kric804008@istruzione.it - kric804008@pec.istruzione.it
<https://icroccadineto.edu.it>



Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico – Schema Lettera di incarico esperto per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP

- Supportare, pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure
 - Supportare la gestione dei contratti
 - Supportare lo svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto
 - Controllare l'implementazione delle piattaforme
 - Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti;
 - Supportare la Dirigente Scolastico, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo;
 - Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure;
 - Collaborare con il Dirigente Scolastico per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
 - Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto e alla sua conservazione documentale.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
 5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

KRIC804008 - A5A3CFD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004841 - 08/06/2023 - IV.5 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO ROCCA DI NETO
Rione Santa Maria – Tel.0962-84612; Fax 0962-80183
88821 Rocca di Neto (KR)
Codice Fiscale 91021490791 – Codice Mecc. KRIC804008
kric804008@istruzione.it - kric804008@pec.istruzione.it
<https://icroccadineto.edu.it>



Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico – Schema Lettera di incarico esperto per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP

6. La durata dell'incarico è di 105 ore, a decorrere dal 08/06/2023 e fino al termine delle attività del progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo massimo pari ad **2577,75 (euro € duemilacinquecentosettantasette/75)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Domanda di partecipazione alla selezione;
- Curriculum vitae dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

ROCCA DI NETO, LI' 08/06/2023



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Fontana ARDITO
(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO
per accettazione

Roberto Antonella Giorio

KRIC804008 - A5A3CFD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004841 - 08/06/2023 - IV.5 - U