



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO DON MILANI

Via G. Da Fiore s.n.c. – Tel.0962-961176; Fax 0962-961176
E-mail kric80600x@istruzione.it; Pec. kric80600@pec.istruzione.it
Sito: <https://icdonmilanikr.edu.it/>
C.F. 91021210793 C.M. KRIC80600X
88900 Crotone (KR)

Prot. vedi segnatura

lì, vedi segnatura

Codice CUP: I19J21006010006

All'insegnante
COSENTINO DOMENICA

Oggetto: **Incarico Progettista - Progetto PON/FESR "Digital Board. Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" codice 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-53".**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09
- VISTO l'avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 del Ministero dell'Istruzione, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
- VISTA la nota prot. **AOODGEFID-42550 del 02/11/2021** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € **30.781,63**;
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 3 del 22.11.2021 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale 2021 il progetto;
- VISTO il proprio avviso interno per l'individuazione di una figura che si occupi della Progettazione esecutiva del progetto prot. n. 540 del 25.01.2022;
- VISTA la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per l'attività di Progettazione del F.E.S.R.

Firmato digitalmente da ANGELO FALZARANO

VISTA la graduatoria definitiva degli aspiranti all'incarico di progettista pubblicata nell'apposita sezione di Pubblicità Legale – Albo on-line in data 24.02.2022;

CONFERISCE INCARICO

All'insegnante **COSENTINO DOMENICA**, Progettista esecutivo del Progetto “Digital Board. Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” codice 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-53.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinatari degli interventi contemplati nel progetto;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato.
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico.
- Registrare nell'apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto.
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato di € **307,81 (TRECENTOSETTE/81) (corrispondente ad ore 13,255)**.

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Angelo Falzarano)

*documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

- All'interessato - Sede
- All'ufficio Amministrativo
- Agli atti

Per ricevuta e accettazione

COSENTINO DOMENICA

Firmato digitalmente da ANGELO FALZARANO