



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCANDALE

Con sede staccata di San Mauro Marchesato

Via Gramsci 88831 Scandale (Kr) Tel. e Fax 0962-54074

P.E.O: kric80800g@istruzione.it P.E.C.: kric80800g@pec.istruzione.it

Cod. mecc. KRIC80800G - C.F. 81004730792 - Codice Univoco UF4C9J

Verbale n.2

Il giorno 12/02/2019, alle ore 17.00, presso l'ufficio del Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Scandale (KR), in seguito a convocazione del 05/02/2019, Prot.n. 442, si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. **Lettura e approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Approvazione programma annuale 2019;**
3. **Approvazione Regolamento di contabilità e Regolamento sulla gestione dei beni e inventari;**
4. **Limite massimo fondo economale per le minute spese.**
5. **Accordo di Rete.**

Sono presenti:

		presente	assente
Dirigente Scolastico	Prof.re Vincenzo Corigliano	X	
Docenti	Prof.ssa Artese Maria Luisa	X	
	Ins. Greco Antonietta	X	
	Ins Pancari Giuseppina	X	
	Ins. Esposito Maria		X
	Prof.ssa Poerio Erika	X	
	Prof.ssa Cutuli Rosetta	X	
	Prof.ssa Polito Lucia	X	
	Prof.ssa Borda Rosanna	X	
Non Docenti	Lucanto Salvatore	X	
	Barbuto Antonio	X	
Genitori	Aversa Marianna	X	
	Caligiuri Gerardina	X	
	Coniglio Mariella	X	
	Cosentinio Maria Elena		X
	Masi Concetta	X	
	Mauro Adalgisa	X	
	Orsino Fiorina		X
Presidente	Prof.ssa Mancuso Elisa	X	

Presiede la Prof.ssa Mancuso Elisa che, rilevato il numero legale, pari a n. 16, dichiara aperta la seduta.

Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

DELIBERA N.1 VERBALE N.2 DEL 12/02/2019

Approvazione programma annuale 2019

ASCOLTATI gli interventi del Presidente e del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;

VISTO l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 5 e 19;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2019 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale, cui è allegata la relazione illustrativa;

VISTA la proposta della Giunta Esecutiva, giusta deliberazione n. 01 del 05/02/2019;

Dato atto che i Revisori dei Conti non hanno reso il parere di competenza entro la data fissata per l'odierna riunione consiliare e accertato che il programma Annuale è stato puntualmente inviato con la comunicazione di convocazione dell'odierna seduta, giusta nota prot. n. 436 del 05/02/2018;

Verificato che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), il Consiglio, all'unanimità, delibera di approvare il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2019, così come predisposto dal Dirigente, proposto dalla Giunta Esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D ed E, che allegati al presente verbale ne costituiscono parte integrante.

DELIBERA N.2 VERBALE N.2 DEL 12/02/2019

Approvazione Regolamento di contabilità e Regolamento sulla gestione dei beni e inventari;

Il DS sottopone all'attenzione del Consiglio d'Istituto il Regolamento di contabilità recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13/07/2015, n.107 e il Regolamento sulla gestione dei beni e inventari allegato al presente. Nello specifico viene data lettura dell'art.45 del succitato Regolamento, riguardante le competenze del Consiglio nell'attività negoziale. Il Consiglio decide di elevare fino a 39.999,99 il limite di tutte le attività negoziali necessarie per le procedure relative agli affidamenti diretti di lavoro, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente Scolastico, ovviamente nei limiti degli impegni di spesa autorizzati con l'approvazione del Programma annuale e successive modifiche.

DELIBERA N.3 VERBALE N.2 DEL 12/02/2019

Limite massimo fondo economale per le minute spese

Il Consiglio d'Istituto, sentito il DS, visto l'art.21 del D.I. n.129/2018, visti gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019, considerata la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel P.A. 2019, **delibera all'unanimità** la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, che è stabilita per l'esercizio finanziario 2019 in euro 500,00.

L'importo massimo di ogni spesa minuta è fissato per l'esercizio finanziario 2019 in euro 50,00. Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di euro 2.999,99 previsto D.lgs. 25 maggio 2017, n.90. Il limite, così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2019, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n.129/2018 art.21, comma 6.

DELIBERA N.4 VERBALE N.2 DEL 12/02/2019

Accordo di Rete.

Il CdI autorizza il Dirigente Scolastico alla firma per tutti gli Accordi di Rete.

DELIBERA N.5 VERBALE N.2 DEL 12/02/2019

Esaurita la discussione dei punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19,00

II PRESIDENTE

Prof.ssa Mancuso Elisa

LA SEGRETARIA

Prof.ssa Lucia POLITO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Avverso la presente, ai sensi dell'art. 17 comma 7 del Regolamento n. 275-99, è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo dell'istituto che avviene in data 15/02/2019.

Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

II PRESIDENTE

Prof.ssa Mancuso Elisa

LA SEGRETARIA

Prof.ssa Lucia POLITO

KRIC80800G - AOOSCA1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003054 - 05/06/2023 - VI.3 - U