



## ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE

Via Vigna del Principe - 88816 STRONGOLI

Tel. 0962-818345/Fax 0962-818379 - C.F.: 81005470794 – C.M.: KRIC80900B

e-mail: [kric80900b@istruzione.it](mailto:kric80900b@istruzione.it) – [kric80900b@pec.istruzione.it](mailto:kric80900b@pec.istruzione.it) sito web: [www.iostrongolikr.edu.it](http://www.iostrongolikr.edu.it)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia. Azione 13.1.4 “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo

INCARICO GESTIONE CONTABILE E AMMINISTRATIVA - Progetto: 13.1.4A-FESR PON-CL-2022-55  
“Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” CUP: B79J22000540006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot.n. 0050636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia . Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.

**VISTA** la nota prot. n° AOOGABMI – 0035909 del 24/05/2022 con la quale il MIUR – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e

ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II –Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU - ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTA** la Delibera del Commissario ad Acta n. 4 del 14/02/2022 di approvazione del Programma Annuale e.f. 2022;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n° 6570 del 03/06/2022;

**PRESO ATTO** che parte del finanziamento autorizzato è destinata alle liquidazione di compensi accessori al personale coinvolto nella realizzazione delle iniziative tra cui quelle funzionali ad attività amministrativo-contabili, quali la stesura di atti relativi agli incarichi del personale, la predisposizione di documentazione inerente gli acquisti e la gestione del monitoraggio e rendicontazione con l'inserimento a sistema dei relativi titoli di spesa.

**RITENUTO** che la figura del D.S.G.A possa attendere a tale funzione;

**DISPONE**

l'incarico di responsabile delle attività amministrative e contabili al D.S.G.A. protempore del seguente Progetto:

Sottoazione	Codice progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato
13.1.4A	13.1.4A-FESRPON-CL-2022-55	<i>Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo</i>	€ 130.000,00

Per l'espletamento del predetto incarico sarà corrisposto il compenso orario di € 24,55 per un totale di € 1.350,23 lordo onnicomprensivo, sul quale saranno calcolati gli oneri a carico dello Stato nella misura del 32,70%.

La determinazione dei compensi sarà definita in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate da documentazione probatoria.

Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, di norma entro il termine di 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

Il presente incarico decorre dalla data di affidamento fino al termine delle attività progettuali e s'intende in tutto o in parte decaduto, se per qualunque ragione il progetto non fosse totalmente realizzato.

L'amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, ai sensi del D. Lgs n. 196/03 (codice Privacy), come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101, che adegua il Codice in materia di protezione dei dati personali alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

Il presente dispositivo è pubblicato all'Albo della Scuola e sul sito dell'Istituzione Scolastica [www.iostrongolikr.edu.it](http://www.iostrongolikr.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Maria TAFURI

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993*