

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE</b>  Via Vigna del Principe 88816 STRONGOLI  Tel.0962-818345 Fax 0962-818379C.F. : 81005470794  <a href="mailto:kric80900b@istruzione.it">kric80900b@istruzione.it</a> <a href="mailto:kric80900b@pec.istruzione.it">kric80900b@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.istrongoligr.edu.it">www.istrongoligr.edu.it</a></p>
---	---

AI REVISORI DEI CONTI

**Dott.. Anna Consolata Minniti**  
[annaconsolata.minniti@mef.gov.it](mailto:annaconsolata.minniti@mef.gov.it)

**Dott. Nucera Salvatore**  
[salvatore.nucera.rc@posta.istruzione.it](mailto:salvatore.nucera.rc@posta.istruzione.it)

**OGGETTO: Trasmissione Conto Consuntivo – Esercizio finanziario 2022.**

Per dovere d'ufficio e per gli adempimenti di competenza si sottopone all'esame dei revisori dei Conti il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2020, ai sensi di quanto previsto dall'art. 23 del D.l. 129/2018. Il conto consuntivo è stato predisposto dal Direttore SGA con formale provvedimento prot. n. 1886 del 28/02/2023. Al conto consuntivo è allegata la relazione illustrativa predisposta congiuntamente al Dirigente Scolastico.

Il conto consuntivo si compone dei seguenti allegati:

- **Modello H** – Conto Consuntivo: Conto Finanziario;
- **Modello K** – Conto Consuntivo: Conto del patrimonio – Prospetto dell'attivo/prospetto del passivo;
- **Modello J** – Situazione amministrativa al 31/12/2022;
- **Modelli I** – Rendiconto progetto/attività/gestione economica al 31/12/2022;
- **Modello L** – Elenco residui attivi e passivi;
- **Modello M** – Prospetto delle spese per il personale;
- **Modello N** – Riepilogo per aggregato entrata e per tipologia di spesa.

Si confida in un positivo riscontro da far pervenire in tempo utile per la trasmissione del documento contabile al Commissario ad Acta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Agostino Marina

**Firmato digitalmente da MARINA AGOSTINO**

KRIC80900B - AOOA24SOUX - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001888 - 28/02/2023 - VI.3 - U