

Via Vigna del Principe  
88816 STRONGOLI (KR)

tel. 0962/818345 - cod. fisc. 81005470794 - cod. mecc. KRIC80900B

e-mail: kric80900b@istruzione.it - pec: kric80900b@pec.istruzione.it

sito web: [www.iostrongoligr.kr.edu.it](http://www.iostrongoligr.kr.edu.it)

**Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto, ai Sensi Dell'art 50, c. 1 lettera b) del D. Lgs N. 36/2023, per il Rinnovo dei Servizi Nuvola, dal 01/01/2024 al 31/12/2024, dell'Istituto Omnicomprensivo di Strongoli.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

**VISTA** la Legge n. 241/1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge n.107/2015 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazionee delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15";

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii. e in particolare l'art.36 c.2, lett. a;

**VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare l'art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

**VISTE** le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;

**VISTO** il D. Lgs n. 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il verbale del Commissario ad Acta n. 1 del 18/09/2020 con il quale, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, si è approvato apposito **REGOLAMENTOD'ISTITUTO PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICIDI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA E PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AD ESPERTI ESTERNI**; le cui disposizioni continuano ad essere applicate se non in contrasto con le disposizioni del D.lgs 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici”;

**VISTA** la delibera del Commissario ad ACTA n. 3 del 21/12/2022 approvazione P.T.O.F a.s. 2022/2025;

**VISTO** il Programma Annuale dell'E.F.2024;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato al rinnovo dei servizi Nuvola dell'Istituto Omnicomprensivo di Strongoli;

**VISTO** che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche di servizi corrispondenti a tale fabbisogno;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva per la fornitura è inferiore alla “soglia comunitaria”;

**CONSIDERATO** che è stata individuata quale Impresa fornitrice, Madisoft s.p.a.;

**CONSIDERATO** che il valore della fornitura in oggetto è di € **1750,00** IVA esclusa e trova copertura nel bilancio di previsione E.F. 2024 – aggregato A.2.1;

**VERIFICATI** i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico individuato;

**TENUTO CONTO** della specificità del servizio richiesto e al fine di garantire continuità del suddetto servizio, dal momento che l'operatore economico individuato, la ditta “Madisoft s.p.a.”, si occupa già della gestione;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere i seguenti Codici Identificativi di Gara (CIG):

- Rinnovo servizio Nuvola Nuvola Amministrazione Digitale, **CIG: B03303824B**;
- Rinnovo servizio Nuvola – Sito Web, **CIG : B032F8C45A**;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione”,

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### **Art.2**

Di procedere all'affidamento diretto per il rinnovo dei suddetti servizi alla ditta :“Madisoft s.p.a.”con sede legale in Via Giovanni Falcone, 5 – 62010 Pollenza (Mc);

### **Art.3**

Di autorizzare la spesa di € € **1750,00** IVA esclusa da imputare alla scheda di destinazione A.2.1 dell' E.F. 2024 che presenta la necessaria copertura finanziaria;

Le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:

- a) Le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine acui si riferisce (CIG:);
- b) Codice univoco per fatturazione: UF5HR4;
- c) Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o postale o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
- d) L'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'Istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L. n. 136/2010;
- e) La mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.

Che, infine, il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

#### **Art. 5**

Ai sensi dell'art. 15 del D. L.gs 36/2023 e dell'art.5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Marina Agostino;

#### **Art. 6**

Di pubblicare la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale <https://iostrongoligr.edu.it/> ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Marina Agostino