

**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE**  
**Via Vigna del Principe**  
**88816 STRONGOLI (KR)**  
tel. 0962/818345 - fax 0962/818379  
cod. fisc. 81005470794 - cod. mecc. KRIC80900B  
e-mail: kric80900b@istruzione.it - pec: kric80900b@pec.istruzione.it  
sito web: [www.iostrongoligr.edu.it](http://www.iostrongoligr.edu.it)

**AGLI ATTI**  
**AL SITO WEB DELLA SCUOLA – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'acquisizione di forniture sotto soglia comunitaria ex art. 36, c.2, lett.a),D.Lgs. 50/2016 mediante affidamento diretto sul MEPA – Acquisto accessori per ufficio e materiale di cancelleria e accesori per uffici segreteria/diregnza un importo pari ad €. 3.668,06 (IVA inclusa).**

**CIG: Z4C33B7E03**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n.241 «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*» e s.m.i. »;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, così come novellato dal D.Lgs.19 aprile 2017, n.56 (cd. Decreto correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTO** il DECRETO 28 agosto 2018, n.129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** l'articolo 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, il quale dispone che «*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*»;
- RICHIAMATO** l'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 per il quale «*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta*»;
- RICHIAMATE** le LINEE GUIDA ANAC n.4/2016, aggiornate con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018 ed aggiornate con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;
- CONSIDERATO** che le suddette LINEE GUIDA N.4, al punto 4.3.2., per gli affidamenti di modico valore o per affidamenti effettuati nel rispetto di apposito regolamento già adottato dalla stazione appaltante, prevedono che l'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza possa essere espresso in *forma sintetica*;
- CONSIDERATO** inoltre che le stesse LINEE GUIDA N.4 stabiliscono che in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere

**KRIC80900B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007565 - 18/10/2021 - C14 - Contabilità general - I  
A00 - REGISTRO DETERMINE - 0000039 - 18/10/2021 - UNICO - I**

- a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, *in modo semplificato*, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta;
- RICHIAMATE** le istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al QUADERNO N.1 (Ed.GIUGNO 2019);
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;
- VISTO** l'aggiornamento del PTOF d'istituto per l'a.s. 2020/2021 approvato con delibera del Commissario straordinario n. 2 del 28/12/2020.
- VISTA** la delibera del Commissario ad Acta n. 3 del 15/02/2021 di approvazione del PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2021;
- CONSIDERATA** la carenza di alcune tipologie di materia di cancelleria, indispensabili per lo svolgimento dell'attività istituzionale, e la necessità di acquistare accessori per gli Uffici di Segreteria e di Dirigenza;
- CONSIDERATO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** che sulla piattaforma CONSIP S.p.a. non ci sono convenzioni attive relative al suddetto bene/servizio;
- VISTO** il proprio Regolamento d'Istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni, approvato ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 con delibera del Commissario ad Acta n° 1 del 18/09/2020;
- VISTO** l'art.4, comma 2 del suddetto Regolamento d'Istituto per il quale, per acquisti di servizi, forniture e lavori di valore compreso tra 1000,01 euro e 10.000,00 euro, il Dirigente Scolastico, ai sensi del D.I. n.129/2018, può operare mediante il ricorso ad affidamento diretto in piena autonomia garantendo l'economicità della fornitura e la rotazione dell'affido, evitando l'affidamento all'operatore economico che per la stessa categoria merceologica è già stato destinatario di un precedente affidamento.
- CONSIDERATO** che il servizio/fornitura è presente sul MePA e che l'istituzione scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante **OdA** (Ordine diretto d'acquisto);
- VERIFICATO** che, a seguito di una *indagine di mercato* condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, i servizi/forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'istituto sono risultati essere quelli dell'operatore **ERREBIAN** S.p.A. con sede VIA INFORMATICA, 8 00040 SANTA PALOMBA (RM)P.IVA 08397890586);
- VISTO** che gli affidamenti di importo inferiore al limite di 5.000,00 euro (IVA ESCLUSA) possono essere conclusi derogando dal principio di rotazione con *sintetica motivazione* (Consiglio di Stato parere n.1312/2019);
- CONSIDERATO** pertanto che siffatto acquisto rientra nei cc.dd. acquisti di modico valore, e che l'entità della presente spesa rende poco funzionale la scelta di procedure di gara diverse dall'affidamento diretto;
- CONSIDERATA** la necessità ed urgenza di acquistare il seguente bene anche ai fini di garantire lo svolgimento della normale attività istituzionale;
- ACCERTATA** la sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda di attività A.2.1 E.F. 2021;
- VERIFICATA** la congruità del prezzo in rapporto alla qualità del bene/servizio offerto ;
- VERIFICATI** i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico;
- TENUTO CONTO** che per lavori, servizi e forniture di **importo fino a 5.000,00** in caso di **affidamento diretto**, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, anche secondo il MODELLO DEL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE), dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti.

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z4C33B7E03;

## D E T E R M I N A

**Art.1** le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;  
**Art.2** di effettuare la scelta del contraente mediante la procedura dell'**affidamento diretto** prevista dall'**art.36, comma 2, lett.a)** del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e smi., **tramite OdA (Ordine diretto d'acquisto) su MePA** della seguente fornitura:

FORNITURA	<b>Materiale di cancelleria e accessori per uffici</b>
OPERATORE ECONOMICO	<b>ERREBIAN S.p.A.</b>
P.IVA/C.F.	<b>08397890586</b>
IMPORTO FORNITURA (Iva inclusa)	<b>3.668,06</b>
DURATA CONTRATTUALE	<b>GG. 30</b>
AGGREGATO PROGETTO	<b>A.2.1</b>

**Art.3** di individuare quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il DS Prof.ssa Tafuri Anna Maria, così come previsto dall'art.31 del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50 e dall'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, stante l'assenza di cause ostative alla sua nomina.

---

La presente determina viene pubblicata sul sito web della presente istituzione scolastica [www.iostrongolikr.edu.it](http://www.iostrongolikr.edu.it)

- all'ALBO ON LINE;
- al link AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE- sottosezione di 1°livello BANDI DI GARA E CONTRATTI.

---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Anna Maria TAFURI  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n. 39/93