



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO DI STRONGOLI

Via Vigna del Principe-88816 STRONGOLI

Tel.0962-818345 C.F.:81005470794-C.M.:KRIC80900B

e-mail:kric80900b@istruzione.it–kric80900b@pec.istruzione.it sito web :www.iostrongolikr.edu.it

Al Sito Web

Albo Online

Alle organizzazioni del Territorio

Agli operatori Economici interessati

Agli Atti del fascicolo del progetto

AVVISO PUBBLICO E MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO:

- ✚ Visto l'art. 3 del D.P.R. 275/99;
- ✚ Visto l'art. 1 comma 7 lettera I della Legge 107/2015;
- ✚ Visto il P.T.O.F. di questa Istituzione scolastica;
- ✚ Visto il *Piano scuola 2020- 2021* "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione" D.M. 26 giugno 2020, m. 39;
- ✚ Visto i finanziamenti dell'iniziativa denominata Piano estate per lo svolgimento di "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione" di cui all'avviso del 19/04/2024
- ✚ Visto che le attività proposte devono tener conto della personalizzazione degli apprendimenti, rafforzando le inclinazioni e i talenti degli studenti grazie ad alleanze tra la scuola e il territorio, enti locali (Comuni e Province), comunità locali e organizzazioni del volontariato e del Terzo settore.
- ✚ Visto che è favorita, la collaborazione con gli enti locali, le associazioni del Terzo settore, le organizzazioni e i centri di volontariato, le associazioni sportive, gli attori del territorio, le comunità locali, gli enti, le università e i centri di ricerca, nonché il coinvolgimento attivo di studenti universitari e delle famiglie e delle loro associazioni;
- ✚ Visto il D.Lgs n. 117/2017 Codice del Terzo Settore;

Firmato digitalmente da MARINA AGOSTINO

- ✚ Visto il DM 72 del 31/03/2021;
- ✚ Considerato che il Piano denominato Piano estate per l'Istruzione ha previsto l'assegnazione di fondi per promuovere Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 alla nostra scuola pari a **€ 51.824,00.**
- ✚ Visto l'avviso pubblico per l'individuazione di soggetti interessati alla stipula di un patto educativo di comunità che intende ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

SI PUBBLICA UN AVVISO PUBBLICO E MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

1. Oggetto

Il presente avviso ha come oggetto la candidatura da parte di strutture recettive **ALMENO 3 STELLE**, collocate sul territorio calabrese in particolare nell'area regionale della Sila Catanzarese. L'intento di questa Istituzione Scolastica è di avviare una procedura di co-programmazione realizzata ai sensi della legge 241/1990 al fine di promuovere azioni a supporto delle studentesse e studenti dell'Istituto Omnicomprensivo di Strongoli (KR) tenendo conto dei seguenti orientamenti-chiave, per garantirne l'efficacia e il raggiungimento dei target previsti.

Numero Percorsi Da Attivare	8
Tipologia	Moduli Scolastico e Residenziale
Sede	Territorio calabrese silano
Budget Orientativo	Euro 19.680,00 compreso IVA

Le Attività di co-progettazione saranno riferite a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 18 destinatari per modulo; possono essere afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico.

2. L'offerta formativa dovrà tenere presente quali obiettivi e finalità: la riduzione dei divari territoriali e della dispersione scolastica esplicita e/o implicita,
3. Sarà la Scuola a determinare gli/le alunni/e partecipanti ai percorsi formativi, in base al percorso proposto.
4. Ogni percorso formativo avrà 1 tutor interno.
5. I percorsi saranno così strutturati:

Firmato digitalmente da MARINA AGOSTINO

- N. 8 Moduli da 30 ore ciascuno;

sulle seguenti tematiche:

AZIONE ESO4.6.A4.A / SOTTOAZIONE ESO4.6.A4.A

TITOLO DEL PROGETTO "INSIEME PER CRESCERE"

	Tipo modulo	Titolo moduli	Ordine di scuola
1	Competenze imprenditoriali	Ideare una campagna social per un Parco avventura	Sec. di sec. grado
2	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Le life skills in 7 giorni	Sec. di sec. grado
3	Competenze in materia di cittadinanza	Apri gli occhi	Sec. di primo grado
4	Competenze in materia di cittadinanza	Oltre il confine: il teatro come strumento di riflessione sulla legalità	Sec. di sec. grado
5	Consapevolezza ed espressione culturale	Franco Costabile a fumetti	Sec. di primo grado
6	Educazione motoria	Avventura nel Bosco	Sec. di primo grado
7	Educazione motoria	Avventura, Benessere e Consapevolezza	Sec. di sec. grado
8	Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitale	Stai in linea	Sec. di primo grado

la struttura dovrà garantire i servizi richiesti e riportati nel capitolato tecnico parte integrante del presente avviso del quale ne è allegato.

3. – Durata

Il procedimento di co-progettazione finalizzato alla stesura di un documento programmatico/operativo, si svolgerà dal 01/10/2024 al 03/10/2024. All'uopo, si precisa che tale procedura è attivata per la realizzazione di interventi confacenti alla realtà fattuale dell'Istituzione Scolastica e ai suoi bisogni documentati, considerati i traguardi e gli obiettivi del proprio PTOF. Tali interventi, rispondenti altresì all'Agenda 2030, dovranno contrastare la dispersione scolastica e prevenire i fenomeni di devianza e rappresentare una opportunità di riqualificazione dell'intero territorio. Il progetto dovrà essere elaborato secondo il seguente calendario:

1° gruppo 37 (18 -19) allievi scuola sec. di primo grado

formazione in struttura	Dal 14/10/2024	Al 18/10/2024	80 ore
-------------------------	----------------	---------------	--------

2° gruppo 37 (18 -19) allievi scuola sec. di secondo grado

formazione in struttura	Dal 21/10/2024	Al 25/10/2024	80 ore
-------------------------	----------------	---------------	--------

Per partecipare alla presente procedura ad evidenza pubblica le strutture interessate devono soddisfare:

- ✚ requisiti di ordine generale e le cause da esclusione artt. 94 e seguenti d. Lgs. N. 36/2023 pena l'inammissibilità;
- ✚ Non versare in alcuna delle ipotesi di conflitto di interesse, previste dall'art. 16 del d. Lgs. N. 36/2023;
- ✚ rispetto dei requisiti previsti dalla normativa di riferimento: legge 131/01; D.M. 21/10/2008 s.m.i.

4. Procedura sull'ammissibilità delle domande di partecipazione

Gli interessati dovranno presentare la manifestazione di interesse al seguente indirizzo di posta elettronica dell'Istituto omnicomprensivo di Strongoli: kric80900b@pec.istruzione.it

La domanda di partecipazione, redatta sulla base del modello 1 allegato entro e non oltre le ore 12:00 del giovedì 03/10/2024, non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

5. Obblighi in materia di trasparenza

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

– Comunicazioni

Le comunicazioni con gli Enti e altri partecipanti avverranno mediante mail all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

6. Tutela della Privacy

I dati personali (anche giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 679/16) verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso ai sensi dell'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

Il trattamento dei dati da parte del titolare del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art.32).

La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria per la partecipazione al procedimento; si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati

Firmato digitalmente da MARINA AGOSTINO

comporta l'impossibilità di dare seguito alla procedura.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione presso il foro competente).

Trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

10. Riferimenti

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante sito internet della scuola (indirizzo:

<https://iostrongolikr.edu.it>)

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Marina Agostino

MODELLO 1 – DOMANDA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Omnicomprensivo di Strongoli (KR)

Il/la sottoscritto/a legale rappresentante della struttura recettiva con

P. Iva/C.F. _____ sita/o in _____ cap _____

Via _____ n.° _____ città _____ tel. _____ /cell. _____

PEC: _____

presenta domanda di manifestazione di interesse per partecipare alla selezione finalizzata alla scelta di struttura recettiva per la realizzazione di percorsi di co-progettazione formativi, ai sensi del D.M. 170/2022 art. 2, comma 3:

AZIONE ESO4.6.A4.A / SOTTOAZIONE ESO4.6.A4.A

TITOLO DEL PROGETTO "INSIEME PER CRESCERE"

	Tipo modulo	Titolo moduli	Ordine di scuola
1	Competenze imprenditoriali	Ideare una campagna social per un Parco avventura	Sec. di sec. grado
2	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Le life skills in 7 giorni	Sec. di sec. grado
3	Competenze in materia di cittadinanza	Apri gli occhi	Sec. di primo grado
4	Competenze in materia di cittadinanza	Oltre il confine: il teatro come strumento di riflessione sulla legalità	Sec. di sec. grado
5	Consapevolezza ed espressione culturale	Franco Costabile a fumetti	Sec. di primo grado
6	Educazione motoria	Avventura nel Bosco	Sec. di primo grado
7	Educazione motoria	Avventura, Benessere e Consapevolezza	Sec. di sec. grado
8	Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitale	Stai in linea	Sec. di primo grado

Allega alla presente:

1. Allegato 1 – dichiarazione sostitutiva di certificazione debitamente sottoscritta e/o firmata digitalmente;
2. Fotocopia documento di identità (carta identità – passaporto) in corso di validità del legale rappresentante;
3. DUR C.

Ai sensi dell'art. 13 del D. L.vo 196/03, e successivo GDPR 679/2016 il sottoscritto autorizza l'istituto all'utilizzo ed al trattamento dei dati personali quali dichiarati per le finalità istituzionali.

_____ li _____

Firma

ALLEGATO 1 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art.46 DPR 445/2000)

Il/la sottoscritto/a legale rappresentante dell'Associazione Ente del Terzo Settore/altro con
con sede legale in _____ Via n.° _____

P. Iva/C.F. _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti
falsi, richiamate dall'art.76 del DPR 445/2000;

DICHIARA:

- + di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali per eventuali lavoratori dipendenti;
- + di essere iscritto all'Agenzia delle Entrate con identificazione:
- + (eventualmente) in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritta nel registro prefettizio / schedario generale della cooperazione;
- + di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti
- + che nulla risulta a proprio carico nel casellario giudiziale generale alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di _____
- + di non essere a conoscenza che nei confronti della struttura di cui il sottoscritto è il legale rappresentante dal _____ non sussista alcun provvedimento Giudiziario interdittivo;
- + di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso;
- + che non si trova in nessuna delle posizioni ostative previste dalla Legge in materia di lotta alla delinquenza e criminalità di tipo mafioso;
- + di essere in regola con gli obblighi fiscali;
- + di aver preso visione del Capitolato Tecnico e di accettarlo integralmente senza riserva alcuna.

ACCETTA ALTRESÌ:

- + di essere inserito all'interno del Catalogo scolastico delle proposte progettuali

_____ li _____

Firma Legale rapp.

Cofinanziato
dall'Unione europea
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO OMNICOMPREENSIVO DI STRONGOLI

Via Vigna del Principe-88816 STRONGOLI

Tel.0962-818345 C.F.:81005470794-C.M.:KRIC80900B

e-mail: kric80900b@istruzione.it - kric80900b@pec.istruzione.it sito web : www.iostrongolikr.edu.it

la nota prot. A00GABMI n. 83244 del 12/06/2024 con cui questa Istituzione scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto "INSIEME PER CRESCERE" con codice identificativo ESO4.6.A4. SOTTOAZIONE ESO4.6.A4.A FSEPN-CL-2024-59;

8 moduli autorizzati.

AUTORIZZAZIONE N.: 83244

TITOLO PROGETTO: "INSIEME PER CRESCERE"

CUP:B74D24000920007

Importo base impegnato per le attività collegate con la gestione del percorso formativo:

Euro 19.680,00 compreso IVA

CAPITOLATO TECNICO RELATIVO ALL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

ART. 1 - OGGETTO E CARATTERE DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di **mensa, l'alloggio e tutto ciò che è collegato alla gestione del percorso formativo.**

Il servizio è rivolto a studenti e studentesse delle scuole secondarie di primo grado e secondarie di secondo grado nonché ai loro docenti tutor.

Si tratta di due gruppi distinti, costituiti da 37 allievi del primo grado + 4 docenti tutor e da 37 allievi del secondo grado + 4 docenti tutor, gli stessi fruiranno del servizio in periodi diversi secondo il calendario di seguito riportato;

Ordine di scuola	periodo		n. ospiti
Secondarie di primo grado	Dal 14/10/2024	Al 18/10/2024	37 + 4
Secondarie di secondo grado	Dal 21/10/2024	Al 25/10/2024	37 + 4

Soggiorno per 4 notti e 5 giorni in pensione completa sia per il primo gruppo che per il secondo, con check-in a pranzo e check-out a pranzo.

Firmato digitalmente da MARINA AGOSTINO

Nello Specifico:

MENSA: preparazione dei pasti presso la sede dell'operatore economico, dotata delle autorizzazioni e/o abilitazioni sanitarie, amministrative normativamente previste e necessarie per il regolare esercizio dell'attività; Tutto il personale addetto alla preparazione dei pasti dovrà osservare tutte le procedure inerenti il piano di autocontrollo in attuazione a quanto previsto dal D. Lgs. 193/07 e ss.mm. e dalla vigente normativa europea. I prodotti alimentari devono soddisfare i parametri nutrizionali dell'utenza interessata in ottemperanza di quanto previsto dalla vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria.

Le materie prime devono essere di "prima qualità", sia sotto l'aspetto igienico che nutrizionale, devono essere prodotti freschi, di stagione e preferibilmente locali.

Saranno garantiti pasti completi con almeno due alternative, è compresa una bevanda a scelta oltre l'acqua.

COSTI DI GESTIONE:

- ✚ Trasporti: da e per la sede della scuola avvalendosi di ditta autorizzata con utilizzo di BUS GT garantendo anche spostamenti in località limitrofe alla struttura ospitante per come previsto dal percorso formativo;
- ✚ servizi alberghieri: disponibilità di camere singole (per i docenti), doppie e triple per gli allievi;
- ✚ strumentazione e visite: laboratori- attrezzature- sale proiezioni con dotazione necessaria- visite al Museo del bosco;
- ✚ Disponibilità di spazi annessi/collegati alla struttura per svolgere attività sportive.

Tutte le prestazioni oggetto del presente appalto sono da considerarsi di pubblico interesse e come tali non potranno essere sospese o interrotte.

In caso di sospensione o abbandono, anche parziale del servizio, eccettuati i casi motivati di forza maggiore, da dimostrare a cura della Ditta affidataria, l'Istituzione Scolastica provvederà a far eseguire ad altri le prestazioni dovute, con costo a totale carico della Ditta inadempiente.

ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO

Il servizio avrà inizio dalla data del contratto e termine alla fine delle attività didattiche legate al progetto, e comunque al termine dell'erogazione della fornitura completa, secondo il calendario dei moduli.

Quanto sopra riportato potrà subire modifiche in relazione ad eventuali e presunte sopraggiunte esigenze scolastiche.

ART. 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Le attività saranno totalmente eseguite e portate a termine, nella sede della ditta completa di tutte le strutture e attrezzature necessarie di cui dispone.

ART. 4 – MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'Istituzione Scolastica comunicherà eventuali particolari esigenze quali diete speciali per utenti affetti da intolleranze alimentari o patologie con definito vincolo dietetico e fornitura di pasti in bianco.

Nel caso di sospensione delle attività e, pertanto, il Dirigente Scolastico ne darà comunicazione all'operatore economico entro il giorno che precede l'inizio della sospensione.

ART. 5 – RESPONSABILITA'

Ogni e qualsiasi responsabilità, onere diretto o indiretto riguardante l'oggetto della prestazione è a carico della Ditta appaltatrice. Essa risponderà direttamente ed indirettamente di ogni danno che potrà causare all'Istituzione Scolastica o a terzi per fatto proprio o dei suoi dipendenti.

ART. 6 – STIPULA DEL CONTRATTO

Trattativa diretta tramite MePA ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023.

ART. 7 – IPOTESI di RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Le parti convengono che, oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, le seguenti fattispecie:

-  cessione del contratto;
-  ritardo nell'inizio della gestione del servizio;
-  grave inosservanza delle norme igienico-sanitarie;
-  utilizzo di derrate alimentari in violazione delle norme previste dal contratto e delle condizioni igieniche e caratteristiche merceologiche;
-  un episodio accertato di intossicazione o tossinfezione alimentare;
-  interruzione non motivata del servizio;
-  mancata sostituzione di personale ritenuto non idoneo.

Nelle ipotesi sopraindicate il contratto potrà essere risolto a seguito di comunicazione dell'Istituzione Scolastica in forma di lettera raccomandata.

L'applicazione della risoluzione del contratto non pregiudica la messa in atto, da parte dell'Istituzione Scolastica, di risarcimento per i danni subiti.

ART. 8 – MODALITA' DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituzione Scolastica, indipendentemente dalla facoltà di risolvere il contratto, si riserva di pronunciare la decadenza in tutti i casi in cui il comportamento della Ditta Aggiudicataria sia gravemente pregiudizievole per l'immagine e il decoro dell'Istituzione Scolastica e dell'interesse pubblico.

ART. 9 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Crotone, con esclusione del ricorso all'arbitrato.

ART. 10 - DISPOSIZIONI IGIENICO SANITARIE

Per quanto concerne le norme igienico-sanitarie si fa riferimento alla normativa vigente, in particolare alla Legge 283 del 30.4.1962, D.P.R. 327 del 26.3.1980, D.L. 155/97, Reg.CE852, 853, 854 e 882 del 2004.

La Ditta ha l'obbligo di redigere per proprio conto il Piano di Autocontrollo di Qualità (HACCP). **Copia del Piano HACCP.**

ART. 11 – LOCALI E ATTREZZATURE

I locali che la Ditta utilizzerà per la realizzazione del progetto, nonché l'attrezzatura e l'organizzazione dovranno presentare i requisiti richiesti dalla normativa vigente.

ART. 12 - DIRITTO DI CONTROLLO DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA

E' facoltà dell'Istituzione Scolastica di effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà più opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla Ditta alle prescrizioni contrattuali del Capitolato d'Appalto e alle certificazioni di qualità presentate. La Ditta è obbligata a fornire agli incaricati scolastici preposti alla vigilanza, tutta la collaborazione necessaria, consentendo agli stessi, in ogni momento, il libero accesso al centro e ai locali annessi, fornendo tutti i chiarimenti necessari e la relativa documentazione.

ART. 13 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

La Ditta appaltatrice è obbligata alla integrale osservanza delle disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro contenute, in particolare, nel D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e successive modificazioni nonché di quelle che dovessero essere emanate nel corso di validità del contratto di appalto in quanto applicabili.

ART. 14 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per la partecipazione al presente procedimento e per l'eventuale successivo rapporto contrattuale, saranno trattati dalla stazione appaltante in conformità alle disposizioni del GDPR 679/2016 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del GDPR 679/2016.

Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nello scrivente Dirigente Scolastico ----- La stessa potrà essere contattata per chiarimenti:

- a mezzo telefono: **0962-818345**

- a mezzo email: kric80900b@istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PER ACCETTAZIONE

(TIMBRO E FIRMA)

Firmato digitalmente da MARINA AGOSTINO

