



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO STATALE "B. Miraglia"

Via Vigna del Principe-88816 STRONGOLI

Tel.0962-818345 C.F.:81005470794-C.M.:KRIC80900B

e-mail:kric80900b@istruzione.it–kric80900b@pec.istruzione.it sito web
[:www.iostrongolikr.edu.it](http://www.iostrongolikr.edu.it)

Ai docenti
Di tutti gli Ordini e Gradi
Al DSGA
Al sito web della scuola

Oggetto: Organizzazione uscite Didattiche 25/26.

Facendo seguito alla circolare Prot.n.13420 del 06.12.25 di cui si allega copia, con la presente si forniscono ulteriori chiarimenti in merito all'organizzazione delle uscite didattiche per il corrente anno scolastico:

1. Tutti i docenti interessati ad effettuare visite didattiche/visite guidate e per le quali devono avvalersi del supporto da parte del Responsabile uscite didattiche Prof. Pugliese Michele, sono pregati di prendere contatti con quest'ultimo in via informale, utilizzando eventualmente anche la mail istituzionale;
2. Una volta stabilito l'itinerario, mezzo di trasporto da utilizzare ed eventuali altri servizi connessi all'uscita; il docente dovrà compilare in maniera dettagliata e inviare alla mail della scuola kric80900b@istruzione.it, **almeno 30 giorni prima della data prevista dell'iniziativa**, il modello **"Comunicazione uscita/visita guidata/viaggi d'istruzione"** reperibile sul sito istituzionale: <https://iostrongolikr.edu.it> nella sezione SERVIZI/MODULISTICA/DOCENTI, unitamente ai documenti già indicati nella circolare con Prot.n.13420 del 06.12.2025.

Si precisa che:

- **Nessuna uscita sarà autorizzata se non richiesta mediante il modello ufficiale;**
- Nel suddetto modello dovranno essere indicati esclusivamente: i servizi per i cui pagamenti dovrà provvedere la scuola e per i quali dovranno essere emessi i relativi avvisi Pagopa;
- Il numero degli alunni partecipanti **è vincolante** ai fini dell'emissione dei Pagopa, pertanto, le famiglie devono essere informate che la firma delle autorizzazioni li vincola al pagamento dell'importo dovuto, indipendentemente dalla successiva partecipazione dell'alunno alla visita guidata.

Si prega di attenersi alle procedure indicate, al fine di assicurare un'organizzazione efficiente e conforme alle disposizioni vigenti.

Cordiali saluti.

IL Dirigente Scolastico
Dott.ssa Marina Agostino

*documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*