



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**  
*Direzione Generale*

- Ufficio I Risorse Umane Affari Legali - Settore I  
Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m\_pi

Ai Dirigenti Uffici AA.TT. Regione Calabria  
LORO SEDI

Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni  
Scolastiche di ogni ordine e grado della Regione  
Calabria  
LORO SEDI

Al Sito WEB

Alle OO.SS. Regionali Comparto Istruzione e  
ricerca – Settore Scuola  
LORO SEDI

**OGGETTO: Ripartizione del contingente dei permessi tra le organizzazioni sindacali rappresentative e le RSU nelle Istituzioni scolastiche e educative ai sensi dell'art. 18, comma 5, CCNQ 4.12.2017, per il periodo 1.9.2022-31.8.2023. – Comparto Istruzione e ricerca – Settore Scuola**

In attuazione della normativa indicata in oggetto, il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha provveduto alla determinazione e alla successiva ripartizione del monte-ore dei permessi sindacali retribuiti tra le Organizzazioni Sindacali aventi titolo per il periodo 1° settembre 2022-31 agosto 2023.

Nel trasmettere i prospetti ripartiti per ogni singola provincia, contenenti il numero delle ore spettanti a ciascuna organizzazione sindacale, si precisa quanto segue.

**Permessi sindacali retribuiti**

Ai sensi degli artt.10-11-28 del citato CCNQ 4.12.2017, così come modificato dal CCNQ 19.11.2019, e nel limite del monte ore a ciascuna spettante, i dirigenti delle OO.SS. rappresentative indicate nel prospetto allegato, non collocati in distacco o aspettativa sindacale, possono fruire di permessi sindacali giornalieri ed orari per:

- l'espletamento del loro mandato;
- partecipazione a trattative sindacali;
- partecipazione a convegni e congressi di natura sindacale.

I suddetti permessi non possono superare bimestralmente, per ciascun dirigente sindacale tenuto ad assicurare la continuità didattica, i cinque giorni lavorativi e, in ogni caso, i dodici giorni nel corso di tutto l'anno scolastico. Nella singola istituzione scolastica, nel periodo in cui si svolge la contrattazione integrativa, il cumulo dei permessi, fermo rimanendo il limite massimo di dodici



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**

*Direzione Generale*

*- Ufficio I Risorse Umane Affari Legali - Settore I*

*Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m\_pi*

giorni nel corso dell'anno scolastico, può essere diversamente modulato previo accordo tra le parti (CCNQ 4.12.2017, art.18, comma 3).

Si precisa che, nel caso di fruizione di permesso sindacale giornaliero, dovrà essere conteggiato un numero di ore pari all'orario di lavoro giornaliero del dirigente sindacale che ne usufruisce.

Le organizzazioni sindacali che leggono per conoscenza dovranno comunicare per iscritto all'Amministrazione i nominativi dei dirigenti sindacali titolari dei permessi (art.3, comma 2, CCNQ 4.12.2017). Con le stesse modalità dovranno essere comunicate le eventuali successive modifiche.

Nell'utilizzo dei permessi deve comunque essere garantita la funzionalità dell'attività lavorativa della struttura o unità operativa di appartenenza del dipendente. A tale scopo, della fruizione del permesso sindacale va previamente avvertito il dirigente responsabile della struttura secondo le modalità concordate in sede decentrata. Nella richiesta di fruizione del permesso deve essere chiaramente specificato, a cura dell'associazione sindacale richiedente, oltre al periodo dell'assenza e della relativa durata, l'esatta imputazione dell'assenza medesima, specificando se trattasi di permesso per espletamento del mandato (art.10 CCNQ 4.12.2017) o di permesso per la partecipazione a riunioni degli organi statutari (art.13 CCNQ 4.12.2017) al fine di evitare contestazioni successive dovute ad errate interpretazioni. La verifica dell'effettiva utilizzazione dei permessi sindacali da parte del dirigente sindacale rientra nella responsabilità dell'associazione sindacale di appartenenza dello stesso. Si precisa inoltre che qualora le OO.SS. in indirizzo avessero già usufruito dall'1.9.2022 di permessi sindacali retribuiti, il numero delle ore utilizzate dovrà essere scomputato dal contingente complessivo spettante fino al 31.8.2023.

Per quanto attiene i dirigenti sindacali collocati in posizione di semi distacco o semi aspettativa sindacale si richiama l'attenzione delle SS.LL. sul contenuto del comma 7 dell'art.8 del CCNQ del 4.12.2017 dove è precisato che i citati dirigenti non possono usufruire di permessi previsti dall'art.10. In caso di urgenza è ammessa la fruizione di permessi per l'espletamento del mandato senza riduzione del debito orario da recuperare nell'arco dello stesso mese. Si precisa altresì, che per i dirigenti sopracitati, è fatto salvo quanto previsto al successivo comma 7 ter (CCNQ 19.11.2019) secondo cui è consentito fruire dei permessi art.10 di competenza della RSU, ove ne sia componente, esclusivamente per partecipare alle riunioni convocate dall'Amministrazione.

**Cumuli di permessi sindacali retribuiti**

Il contratto collettivo nazionale quadro del 4.12.2017, all'art.18, comma 3, prevede che i permessi sindacali, per l'espletamento del mandato possano essere utilizzati in forma cumulata. Tale dispositivo è riferito, per il settore scolastico del comparto Istruzione e Ricerca, al solo personale che non è tenuto ad assicurare la continuità didattica. Le modalità attuative di detta norma, la cui applicazione non dovrà comunque comportare oneri aggiuntivi, anche indiretti, sono state definite con il contratto integrativo nazionale stipulato in data 24 novembre 1999.

**Permessi sindacali non retribuiti**

Nel richiamare l'attenzione delle SS.LL. sulle modalità e procedure previste dall'art.15, comma 4, del citato Contratto del 4.12.2017, si precisa che i dirigenti delle associazioni sindacali indicati all'art.3, comma 1, lettere da a) ad f) hanno diritto anche a permessi sindacali non retribuiti per la partecipazione a trattative sindacali o a congressi e convegni di natura sindacale.

**Permessi di spettanza delle rappresentanze sindacali unitarie (RSU)**

Il Responsabile del procedimento: Pietro Aidala – [pietro.aidala@istruzione.it](mailto:pietro.aidala@istruzione.it)

Il Responsabile istruttoria: Elisabetta Messineo – [elisabetta.messineo@istruzione.it](mailto:elisabetta.messineo@istruzione.it)

Pec: [drca@postacert.istruzione.it](mailto:drca@postacert.istruzione.it); e-mail: [direzione-calabria@istruzione.it](mailto:direzione-calabria@istruzione.it) C.F.: 97036700793  
Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria  
Sito internet: [www.istruzione.calabria.it](http://www.istruzione.calabria.it)

KRIC80900B - AOOA24S0JX - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005602 - 21/06/2023 - II.10 - E



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**

*Direzione Generale*

*- Ufficio I Risorse Umane Affari Legali - Settore I*

*Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m\_pi*

Per quanto riguarda i permessi spettanti alle RSU, le SS.LL. vorranno invitare i dirigenti scolastici a determinare, qualora non l'avessero già fatto, per il periodo 1.9.2022-31.8.2023, il contingente annuo di permessi spettanti alle RSU, nella misura pari a 25 minuti e 30 secondi per dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e comunicarlo alle RSU stesse. Il contingente dei permessi attribuito nonché la eventuale distribuzione tra i componenti della RSU è gestito autonomamente dalle stesse, ovviamente nel rispetto del tetto massimo loro attribuito e delle norme pattizie sopra richiamate.

Si richiama infine l'attenzione delle SS.LL. sulle procedure e modalità di concessione dei permessi sindacali previste dal CCNQ 4.12.2017; in particolare l'art.22, comma 1, stabilisce che *“è fatto obbligo alle amministrazioni di inviare alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, immediatamente e comunque non oltre due giornate lavorative successive all'adozione dei relativi provvedimenti di autorizzazione, le comunicazioni riguardanti la fruizione dei permessi sindacali da parte dei propri dipendenti. Tali comunicazioni devono avvenire esclusivamente attraverso il sito web GEDAP”*.

A tale scopo, fino a nuove eventuali indicazioni, si potranno utilizzare i consueti parametri di accesso in possesso dei referenti provinciali, già abilitati dal Gabinetto e accreditati come “utenti semplici”, a cui ogni istituzione scolastica potrà fare riferimento per le comunicazioni riguardanti il proprio personale.

A tal proposito, e con riferimento ai permessi fruiti ai sensi dell'art.13 CCNQ 4.12.2017 (partecipazione a riunioni degli organismi direttivi statutarî), al fine di evitare contenzioso con le OO.SS., si invitano le SS.LL. a voler vigilare sull'esatta imputazione della prerogativa sindacale ovvero se la stessa debba essere attribuita all'organizzazione sindacale di categoria (FLC CGIL, FSUR CISL SCUOLA, FEDERAZIONE UIL SCUOLA RUA, SNALS CONFSAL, FEDERAZIONE GILDA-UNAMS, ANIEF) oppure alla Confederazione avente titolo.

**COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA**  
**RIPARTIZIONE ORE PERMESSO SINDACALE**  
**A.S. 2022-2023**

PROVINCIA DI CATANZARO

FSUR CISL SCUOLA	191
FLC CGIL	216
FED UIL SCUOLA RUA	150
SNALS CONFSAL	115
FED GILDA UNAMS	115
ANIEF	48

Il Responsabile del procedimento: Pietro Aidala – [pietro.aidala@istruzione.it](mailto:pietro.aidala@istruzione.it)

Il Responsabile istruttoria: Elisabetta Messineo – [elisabetta.messineo@istruzione.it](mailto:elisabetta.messineo@istruzione.it)

Pec: [drca@postacert.istruzione.it](mailto:drca@postacert.istruzione.it); e-mail: [direzione-calabria@istruzione.it](mailto:direzione-calabria@istruzione.it) C.F.: 97036700793  
Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria  
Sito internet: [www.istruzione.calabria.it](http://www.istruzione.calabria.it)

KRIC80900B - AOOA24S0JX - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005602 - 21/06/2023 - II.10 - E



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**

*Direzione Generale*

*- Ufficio I Risorse Umane Affari Legali - Settore I*

*Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m\_pi*

**PROVINCIA COSENZA**

FSUR CISL SCUOLA	365
FLC CGIL	277
FED UIL SCUOLA RUA	150
SNALS CONFSAL	216
FED GILDA UNAMS	92
ANIEF	93

**PROVINCIA DI CROTONE**

FSUR CISL SCUOLA	163
FLC CGIL	111
FED UIL SCUOLA RUA	100
SNALS CONFSAL	45
FED GILDA UNAMS	7
ANIEF	24

**PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA**

FSUR CISL SCUOLA	408
FLC CGIL	233
FED UIL SCUOLA RUA	200
SNALS CONFSAL	168
FED GILDA UNAMS	79
ANIEF	70

**PROVINCIA DI VIBO VALENTIA**

FSUR CISL SCUOLA	265
FLC CGIL	115
FED UIL SCUOLA RUA	150
SNALS CONFSAL	58
FED GILDA UNAMS	24
ANIEF	25

**IL DIRIGENTE**

***Antonino Domenico Cama***

Il Responsabile del procedimento: Pietro Aidala – [pietro.aidala@istruzione.it](mailto:pietro.aidala@istruzione.it)

Il Responsabile istruttoria: Elisabetta Messineo – [elisabetta.messineo@istruzione.it](mailto:elisabetta.messineo@istruzione.it)

Pec: [drca@postacert.istruzione.it](mailto:drca@postacert.istruzione.it); e-mail: [direzione-calabria@istruzione.it](mailto:direzione-calabria@istruzione.it) C.F.: 97036700793

Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria

Sito internet: [www.istruzione.calabria.it](http://www.istruzione.calabria.it)

KRIC80900B - AOOA24SOJX - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005602 - 21/06/2023 - II.10 - E