



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE "B.MIRAGLIA"

Via Vigna del Principe

88816 STRONGOLI (KR)

tel.0962/818345-cod.fisc.81005470794-cod.mecc.KRIC80900B e-

mail:kric80900b@istruzione.it-pec:kric80900b@pec.istruzione.it sito web:

www.iostrongolikr.edu.it

Ai Sigg. Docenti

Ai collaboratori

Scolastici

Ai Sigg. genitori

Al D.S.G.A.

SitoWeb

OGGETTO: Regole di accesso per i genitori all'interno dell'Istituzione Scolastica

Al fine di garantire la massima sicurezza degli alunni durante la normale attività didattica e il sereno e regolare svolgimento delle lezioni, è necessario che l'accesso a scuola ai genitori e alle persone estranee si svolga nel rispetto assoluto di quanto di seguito disposto. Si ricorda che, nel rispetto delle normative vigenti e delle disposizioni organizzative interne, non è consentito l'accesso dei genitori all'interno dell'istituzione scolastica, salvo in casi autorizzati, previa convocazione. È fatto divieto assoluto consentire l'ingresso nei locali della scuola ad estranei non autorizzati dal Dirigente Scolastico, ciò al fine di non determinare innescare processi che possano distogliere la vigilanza, da parte dei Docenti e del personale ATA preposto, sugli alunni.

I Docenti non possono autorizzare, per nessuna ragione, l'accesso nella propria aula durante le lezioni o alla fine delle stesse, ancora peggio se nel plesso sono presenti, anche nelle altre aule, alunni, nel caso specifico di questa istituzione minori, a nessuna persona che non sia stata preventivamente autorizzata dal Dirigente Scolastico; autorizzazioni rilasciate, in via eccezionale, per questioni relative esclusivamente sanitarie.

I Docenti che hanno la necessità educativa-formativa di conferire con i genitori degli alunni, anche per questioni che attengono alla disciplina degli stessi, avranno cura di invitarli con congruo anticipo, sempre nel rispetto dell'orario di ricevimento concordato e disposto e al di fuori, comunque, del proprio orario di lezione e della coincidenza dell'ingresso o dell'uscita degli alunni da scuola, durante i quali momenti è necessario, prioritario e indifferibile, assicurare la sicurezza. È assolutamente vietato, comunque, che i colloqui abbiano luogo nei corridoi o, peggio ancora, alla presenza di terzi non interessati; a tutela, comunque, della privacy e della riservatezza professionale cui sono tenuti i Docenti nello svolgimento delle loro funzioni. I Docenti, inoltre, eviteranno di intrattenersi con i genitori nel corso dell'attività didattica anche per colloqui individuali riguardanti l'alunno.

I Collaboratori Scolastici avranno particolare cura di controllare le porte di accesso alla scuola, agli atri, che dovranno rimanere chiuse, se non per far accedere gli alunni al suono della campanella e per permetterne il deflusso, sempre al suono della campana, alla fine delle lezioni e di prestare servizio di portineria, vigilando l'ingresso. permetteranno l'ingresso solamente ai genitori autorizzati.

L'ingresso dei genitori a scuola, durante le attività didattiche, è consentito esclusivamente in caso di uscita anticipata del figlio o di colloquio settimanale con i Docenti. I genitori devono limitarsi a sostare nell'atrio della scuola e a comunicare al collaboratore scolastico la motivazione (uscita anticipata o colloquio) e non potranno in nessun caso entrare, nell'aula del figlio.

Per qualsiasi necessità o comunicazione urgente, vi invitiamo a:

- Contattare telefonicamente o via e-mail la segreteria scolastica.
- Utilizzare gli strumenti digitali dedicati (registro elettronico o altre piattaforme comunicative in uso).
- Prenotare, ove necessario, un appuntamento concordato con il personale scolastico.

Siamo certi della vostra collaborazione e sensibilità nell'osservare queste indicazioni, necessarie per il buon funzionamento della nostra Scuola e per il benessere collettivo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Marina Agostino

Firmato digitalmente da MARINA AGOSTINO