

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE

Via Vigna del Principe - 88816 STRONGOLI

Tel. 0962-818345 Fax 0962-818379 - C.F.: 81005470794 - C.M.: KRIC80900B

e-mail: kric80900b@istruzione.it - kric80900b@pec.istruzione.it sito web: www.iostrongolik.edur.it

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

CONTRATTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO MENSA

Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-CL-2022-88 "Il più grande spettacolo dopo il Covid"

CUP: B74C22000840001 - CIG: Z9E39C3652

Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-103 "Restart"

CUP: B74C22000850001 - CIG: ZBE39C371A

TRA

L'Istituto Omnicomprensivo di Strongoli, rappresentato legalmente dalla dott.ssa Marina Agostino, Dirigente scolastico Pro – tempore, nata a Strongoli il 30/05/1969 e per effetto della carica domiciliata presso la sede dell'Istituto – CF: GSTMRN69E70D122H

E

La Ditta Arcobaleno SRL con sede legale in Crotone, via G. da Fiore , n° 250/E, partita Iva 03119390791, rappresentata legalmente dalla sig.ra Fiorino Francesca e per effetto della carica domiciliata presso la sede della società, CF: FRNFNC62S64D122B

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza emanato nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.;
- VISTO** il Piano 1079103 inoltrato da questa istituzione scolastica in data 30/05/2022 ed assunto a protocollo dall'Autorità di gestione con prot. 40365 del 31/05/2022
- VISTA** la lettera di autorizzazione prot. AOGABMI-53714 del 21/06/2022;
- VISTO** il decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento prot. 27 del 21/06/2022;
- VISTE** le norme contenute nel Regolamento (CE) relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014/2020;
- VISTE** le linee guida e la Normativa di riferimento e i Manuali Operativi;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n° 9673 del 12/10/2022;
ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria nell'E. F. 2021 sulla scheda di progetto P.2.18 - 10.1.1A-FDRPOC-CL-2022-88 "Il più grande spettacolo dopo il Covid" per un importo pari ad € 7.000,00 e P.2.19 - 10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-103 "Restart" per un importo pari ad € 7.000,00, dell'esercizio finanziario 2023, che presentano la necessaria copertura finanziaria
VISTO che con determina a contrarre prot. n° 1002 del 01/02/2023, si dava avvio alle procedure a mezzo Avviso Pubblico finalizzato alla richiesta di manifestazioni di interesse per la selezione di un operatore economico a cui affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 la fornitura del servizio mensa scolastica nell'ambito del PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014- 2020 "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020" Asse Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022;
VISTO l'Avviso Pubblico prot. n° 1010 del 01/02/2023 e relativi allagati, finalizzato alla richiesta di manifestazioni di interesse e contestuale offerta per la selezione di un operatore economico a cui affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 la fornitura del servizio mensa scolastica nell'ambito del PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020 "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020" Asse Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022, per i suddetti progetti;
CONSIDERATO che la ditta Arcobaleno SRL ha presentato un'offerta conveniente e vantaggiosa per l'Istituzione Scolastica;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di cui le premesse precedentemente elencate costituiscono parte integrante ed essenziale.

Art. 1

Oggetto e durata del Contratto

L'Azienda fornitrice e l'Istituzione Scolastica provvedono rispettivamente a fornire e acquistare la somministrazione di **2.000** pasti per il periodo marzo/giugno 2023, secondo i calendari stabiliti e come da menù presentato dalla suddetta azienda e depositato agli atti, al costo di € 7,00 a pasto (IVA inclusa).

In aggiunta a questi 2.000 pasti l'Azienda si impegna a fornire altri 200 pasti ricadenti nelle gratuità, come definito nell'Avviso Pubblico prot. n° 1010 del 01/02/2023 e relativi allagati, finalizzato alla richiesta di manifestazioni di interesse e contestuale offerta, per un totale complessivo di 2.200 pasti.

- Il presente Contratto avrà efficacia dalla data della sua stipulazione e fino a conclusione dell'attività formativa del progetto PON e comunque non oltre il 30.06.2023.
- La fornitura è regolata, per quanto non previsto nel presente contratto, dal regolamento di contabilità scolastica, decreto ministeriale n° 129 del 28 agosto 2018, dal regolamento per l'Amministrazione del



patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti.

Art. 2

Consegna

- La consegna della fornitura di 2200 pasti dovrà avvenire presso:
 1. la Scuola Secondaria di 1° Grado sita in via dei Theodoroi Delfici a Strongoli Marina,
 2. la Scuola Primaria sita in c/da Frasso a Strongoli Marina,
 3. la Scuola Secondaria di 1° Grado sita in Via Vigna del Principe a Strongoli Centro,
 4. la Scuola Primaria sita in Via Vigna del Principe a Strongoli Centro;
 5. la Scuola Secondaria 2° Grado sita in via Vigna del Principe a Strongoli Centro;ed essere erogata fra le ore 13,15 e le ore 13,45;

Art. 3

Modalità di esecuzione della fornitura

- L'Azienda fornitrice s'impegna ad eseguire la fornitura oggetto del presente contratto nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità ed i termini indicati nel presente contratto.
- Le attrezzature devono consentire il rispetto delle condizioni di temperatura previste dalla vigente normativa. L'Azienda fornitrice garantisce che nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, saranno osservate tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata del presente contratto.
- L'Azienda fornitrice garantisce altresì, in particolare, che sarà osservata la normativa vigente in materia di infortunistica sul lavoro.

Art. 4

Garanzia

- L'Azienda fornitrice garantisce la fornitura del numero esatto dei pasti richiesti e la loro rispondenza al menù previsto. Eventuali carenze quantitative o qualitative saranno segnalate alla ditta, che dovrà provvedere all'integrazione o alla sostituzione dei pasti stessi.
- L'Azienda fornitrice garantisce, come da offerta, la fornitura di menù individualizzati per motivi di salute per alunni espressamente segnalati dall'Amministrazione.
- L'Azienda fornitrice garantisce che i prodotti consegnati siano stati preparati e conservati rispettando le norme igienico sanitarie previste dalla normativa vigente.
- L'Azienda fornitrice si impegna a garantire la qualità del servizio facendo eseguire piani di controllo sulla qualità dei cibi, sulla sicurezza degli impianti e sull'igiene dei locali, delle attrezzature e del personale, rispettando la vigente normativa igienico-sanitaria.

Art. 5

Corrispettivi e modalità di pagamento

- L'Istituto dovrà corrispondere alla ditta, per l'effettiva fornitura del servizio mensa, un compenso di € 7,00 a pasto (iva compresa) per un massimo di 2.000 pasti e per un totale di € 14.000,00, fermo restando l'impegno dell'Azienda a fornire altri 200 pasti ricadenti nella gratuità.
- Tutti i pagamenti avverranno previa presentazione di regolare fattura elettronica e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte dell'Autorità di Gestione.

Art. 6

Spese di esercizio

Il gestore dovrà ottemperare e farsi carico degli oneri retributivi, previdenziali e assicurativi sanciti dalla normativa vigente, conseguenti all'assunzione di eventuali collaboratori, sollevando l'amministrazione scolastica da ogni responsabilità inerente e conseguente.

Art. 7

Obblighi e requisiti del personale addetto

Il gestore è tenuto a curare che il personale esecutivo osservi con scrupolo le norme igieniche, anche alla luce della vigente normativa per la prevenzione del contagio da Covid-19; il personale deve vestire decorosamente e mantenere un comportamento corretto e cordiale.

Il personale adibito alla distribuzione, alla manipolazione e alla preparazione degli alimenti dovrà essere in possesso della documentazione sanitaria richiesta dalla normativa vigente in materia.

Art. 8

Responsabilità per danni

Il gestore è responsabile direttamente per ogni danno cagionato, per fatto proprio o dei suoi collaboratori, a terzi, cose o al personale nell'esercizio del servizio fornito all'amministrazione.

Art. 9

Comunicazioni

Qualsiasi comunicazione tra l'Azienda fornitrice e l'acquirente e relativa al presente contratto dovrà essere inviata mediante pec al seguente indirizzo: kric80900b@pec.istruzione.it.

Art. 10

Penali

Nel caso emergano disservizi imputabili a responsabilità del gestore, l'amministrazione applicherà una penale che sarà determinata in rapporto alla gravità dell'inadempimento per ogni disservizio riscontrato. Le penali saranno trattenute dall'importo indicato nella fattura presentata dalla Ditta alla fine del servizio.

Art. 11

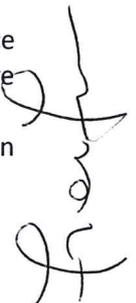
Risoluzione del contratto

L'Amministrazione, in caso di gravi e reiterati disservizi imputabili alla Ditta, si riserva di risolvere il contratto, previa diffida ad adempiere correttamente nel termine di otto giorni dal ricevimento della messa in mora e fatto salvo l'incasso della penale e il risarcimento dei maggiori danni.

Art. 12

Obbligo di riservatezza

Tutti i dati ed informazioni di cui il Prestatore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.



Art. 13 Tutela della Privacy

Le parti si danno reciprocamente atto che i dati personali che verranno forniti per permettere l'esecuzione del contratto e/o in adempimento a obblighi di legge, regolamentari e/o contrattuali, verranno da entrambi trattati conformemente a quanto stabilito dal D.lg. 196/2003 e successive modificazioni e che le finalità perseguite sono esclusivamente quelle inerenti l'esecuzione del Contratto.

Art. 14 Controversie

Per tutto quanto non espressamente previsto nelle prescrizioni contrattuali, si rinvia alle norme del Codice Civile in materia. Per tutte le controversie di qualsiasi natura e genere, che dovessero insorgere sull'appalto del servizio e che non potessero essere risolte in via bonaria dalle parti, è competente il Foro di Crotone.

Art. 15 Spese di Aggiudicazione

Tutte le spese inerenti all'aggiudicazione e alla stipulazione del presente contratto sono a intero carico della Ditta aggiudicataria.

A tal fine l'Azienda aggiudicataria dichiara che le prestazioni contrattuali sono effettuate nell'esercizio d'impresa e che trattasi di operazioni imponibili non esenti da IVA.



Art. 16 Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Marina AGOSTINO.

Art. 17 Pubblicazione

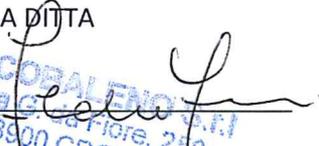
Il presente contratto viene pubblicato con le seguenti modalità:

- Affissione all'Albo della Scuola;
- Pubblicazione sul sito web: www.iostrongolikr.edu.it;

Art. 18 Accettazione

Il presente contratto viene redatto in duplice copia, sottoscritto e trattenuto in originale da ciascun contraente.

PER LA DITTA


ARCOBALENO S.R.L.
Via G. La Fiore, 250
88900 CROTONE
P. Iva 03119390791

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Marina AGOSTINO



