

Istituto Comprensivo “Maria Grazia Cutuli – Don Milani”

Via Boccioni, 1 Tel./Fax 0962/961635

88900 - CROTONE

Cod. Mecc. KRIC81000G – Cod. Fisc. 91021350797

e-mail: kric81000g@istruzione.it - pec: kric81000g@pec.istruzione.it

Oggetto: Determina per avvio la procedura per affidamento richieste preventivi di un viaggio Visita Guidata a Cosenza giorno 01-12-2025 Classi Scuola Secondaria 1° Grado Cutuli – Don Milani

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO: il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTO: la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO: la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO: il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO: il D.Lgs. 30-3-2001 n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

VISTO: il nuovo regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche autonome Decreto Interministeriale N. 129 del 28 Agosto 2018 pubblicato in gazzetta ufficiale ed in vigore per l'attività negoziale dal 17/11/2018;

VISTA: La delibera n. 5 di approvazione del programma annuale 2025 nella seduta del Consiglio di Istituto del 04-02-2025;

VISTO: l'applicazione delle disposizioni previste dagli artt. 62 e 63, edall'Allegato II.4 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, come integrato e corretto dal D.Lgs. 31 dicembre2024, n. 209, recante “Disposizioni integrative e correttive al Codice dei Contratti Pubblici, di cui al decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36”, nonché ai comunicati dell'ANAC del 17 maggio 2023 e del 1°giugno 2023, cui si rinvia per indicazioni di maggior dettaglio. Tanto premesso, la qualificazione è necessaria sia per gli affidamenti di contratti di lavoro di importo superiore a 500 mila euro sia per contratti di servizi e forniture d'importo superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti (140 mila euro), mentre non è necessaria la qualificazione per effettuare ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Ciò posto, al fine di garantire alle Istituzioni Scolastiche e Educative Statali la continuità operativa e il supporto necessario nella gestione delle procedure di gara sopra soglia, il DPCM n. 185 del 30 ottobre 2024, all'art. 1 comma 1 lett. t), prevede che gli Uffici scolastici regionali svolgano attività di consulenza e supporto organizzativo-amministrativo, in qualità di stazioni appaltanti qualificate per le Istituzioni Scolastiche di competenza.

VISTO: l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”.

Firmato digitalmente da DILETTA GIUSEPPINA DI GIOVINE

VISTO: che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO: che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023;

TENUTO CONTO: che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti

TENUTO CONTO: che l'Istituto scolastico ha richiesto la dichiarazione di assenza di cause di esclusione ai sensi degli Artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, necessarie per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali e si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni prestate;

VISTO: l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice."

RITENUTO: che il Dirigente Scolastico Reggente Dott.ssa Angela Audia dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023

VISTO: l'art. 6 *bis* della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO: che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA: la richiesta docente Scandale Anna e Michela Montefusco Responsabile FF.SS. Area 4 in cui si evidenzia la necessità di un viaggio Visita Guidata da Crotone a Cosenza c/o Teatro Rendano giorno 07-05-2025 Classi 3^a Scuola Secondaria 1° Grado C. Alvaro - Cutuli

CONSIDERATO: che per Uscite Didattiche - Visite Guidate – Viaggi Istruzione, le spese soggiorno per attività alunni fuori sede sono a carico delle famiglie;

RITENUTO: di procedere mediante affidamento per importo sottosoglia ai sensi il Dlgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici del D.lgs n.50/2016 e del D.I. 129/2018;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa:

di avviare la procedura di affidamento con richieste preventivi di un viaggio Visita Guidata da Crotone a Cosenza giorno 01-12-2025 Classi Scuola Secondaria 1° Grado Cutuli – Don Milani, con lettere invito alle Ditte di Viaggi del territorio, per pacchetto tutto compreso come da itinerario e programma.

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio della Scuola (D.lgs 33/2013) e ai sensi dell'art. 48 del D.I. N. 129/2018 è messa a disposizione del Consiglio d'Istituto;

Ai sensi art.31 del D.lgs n.50/2016 e art.5 241/90 è nominato responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Reggente Dott.ssa Diletta Giuseppina Di Giovine

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Diletta Giuseppina di Giovine

*Responsabile Viaggi Istruzione
Funzione Strumentale Area 4
Docenti: Montefusco Michela e Scandale Anna*

*Responsabile Supporto Viaggi
Ass/te Amm/vo Vincenzo Basile*