



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
ISTITUTO COMPRENSIVO "ALCMEONE"**

Alla Docente
Brizzi Teresa
All'ALBO PRETORIO

Oggetto: : INCARICO ESPERTO Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE); Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022, per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.1 – Sottoazione 10.1.1A;
Progetto 10.1.1A-FDRPOC-CL-2022-72 - CUP: B14C22000760001 - “Alcmeone Kroton”

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO l'Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022, per la realizzazione di progetti di Socialità, apprendimenti e accoglienza, a supporto dell'offerta formativa - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.1;

VISTO il DI n.129/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTE le delibere del Collegio Docenti n. 9 del 16/09/2021 e del Consiglio d'Istituto n. 6 del 16/09/2021, verbale n.1 relative alla candidatura dell'Istituto per il progetto in oggetto;

VISTA la delibera n. 13 del Consiglio d'Istituto del 13/09/2022, di assunzione nel bilancio dell'esercizio finanziario 2019 la realizzazione del progetto 10.1.1A-FDRPOC-CL-2022-72;

VISTA la circolare MIUR protocollo AODGEFID.0034815 del 2 agosto 2017 recante “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale” che prevede “Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità (...) Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione Scolastica può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165”;

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
88900 CROTONE (KR) - Via Giovanni Paolo II, 330 - C.F. 91021520795 - C.M. KRIC81100B
Tel. Fax 0962/26293 email: kric81100b@istruzione.it

Firmato digitalmente da ANNA IANNONE

VISTO Il Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno ed esterno all'amministrazione, approvato dal Collegio dei Docenti del 7 febbraio 2020 e dal Consiglio d'Istituto del 7 febbraio 2020 delibera nr. 4, in applicazione del Decreto Interministeriale 44/2001 e del manuale operativo per procedura di avvio progetto;

VISTE le note MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 e AOODRPU/21586 del 30/08/2017

“Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”, nonché la successiva nota di chiarimento 35926 del 21 settembre 2017;

RILEVATA la necessità, per garantire lo svolgimento delle attività formative destinate agli alunni interni dell'Istituto, di procedere alla selezione degli ESPERTI;

VISTO l'avviso interno di selezione prot. n. 2673 del 10/03/2023, pubblicato sul sito dell'Istituto, con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali, di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di ESPERTO;

VISTA l'istanza della Docente Brizzi Teresa prot.n. 2793 del 15/03/2023;

VISTA la graduatoria definitiva “SELEZIONE ESPERTI”, prot.n. 3963 pubblicata in data 21/04/2023;

NOMINA

La Docente Brizzi Teresa nata a Scandale il 04/05/1960 e residente a Crotona in Via Repubblica Ceca, N.snc - Codice Fiscale BRZTRS60E44I494B in servizio presso questo Istituto, **quale ESPERTO, per n. 30 ore complessive, nel**

- **MODULO – “IL CANTO DEL MARE” –**

nell'ambito del progetto “ALCMEONE KROTON”.

Le attività del corso avranno inizio, secondo un calendario da definirsi, a decorrere dal mese di Aprile 2023, presso la sede dell'Istituto Comprensivo “Alcmeone”, in orario extracurriculare e dovranno essere realizzate entro e non oltre il 30 giugno 2023.

FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di ESPERTO comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

1. *Presentare, in fase di candidatura e relativamente al modulo richiesto, un dettagliato progetto evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, facendo riferimento all'abstract del progetto autorizzato (allegato A5);*
2. *documentare puntualmente le attività e consegnare la programmazione didattico - formativa inerente il modulo in cui siano dettagliati dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e alle competenze che gli alunni devono acquisire;*
3. *mettere in atto strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;*
4. *predisporre il materiale didattico necessario;*
5. *monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva (iniziale, in itinere e finale);*
6. *predisporre le prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi formativi;*
7. *relazionarsi con i tutor in relazione alle proprie attività;*
8. *effettuare gli incontri secondo il calendario fornito dal Dirigente Scolastico tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR;*

9. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;

10. predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;

11. consegnare, a conclusione dell'incarico:

- piano di lavoro seguito con indicazione di obiettivi e attività predisposte;
- relazione conclusiva da cui si evincano, tra l'altro, gli esiti raggiunti, strategie utilizzate per accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, le eventuali criticità e – per ogni alunno - le competenze in entrata e le competenze in uscita
- prove di verifica relative alle competenze in entrata e in uscita effettuate da ogni alunno.

L'Istituto, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla Docente Teresa Brizzi si impegna a corrispondere il compenso orario omnicomprensivo di € 70,00 orarie, sulle quali verranno operate le trattenute di legge, sia a carico della scuola sia a carico del dipendente.

L'Istituto si impegna a liquidare il compenso di cui trattasi solo all'atto del finanziamento da parte del Ministero e non prima della completa erogazione dei singoli servizi, e di quanto altro previsto per legge in regola con la vigente normativa fiscale. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/06/2003, l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto dovuto e successive modificazioni ed integrazioni. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196/2003

L'Esperto
Docente Teresa Brizzi
Crotone 21/04/2023

Teresa Brizzi



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Anna IANNONE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa