



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

AGENDA  
SUD

più apprendimenti  
meno divari



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA  
ISTITUTO COMPRESIVO "ALCMEONE"

Scuola Secondaria di Primo grado-Elementare-Infanzia

88900 CROTONE (KR) - Via Giovanni Paolo II, 330 - C.F. 91021520795 - C.M. KRIC81100B

Tel. 096226293 email: [kric81100b@istruzione.it](mailto:kric81100b@istruzione.it) web: [www.icalcmeonekr.edu.it](http://www.icalcmeonekr.edu.it)

Alla C.A. Docente CIMBALO SILVIO  
Agli atti  
Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: INCARICO ESPERTO**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

**Titolo Progetto: “AGENDA ALCMEONE”**

**Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-36**

**CUP: B19I23001090006**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.

**VISTO** il D.I. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** l’avviso prot. 134894 del 21/11/2023 MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e l’innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale “\_Agenda Sud” 2014-2020.;

**VISTA** la nota Prot. AOOGABMI –Prot. n. 16058 del 05/02/2024 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-36, titolo “Agenda Alcmeone”, per l’importo di € 69.902,00;

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 2 del 14/02/2024 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;

**VISTO** il proprio avviso rivolto al personale interno oppure rivolto a personale di altre II.SS. (Collaborazioni Plurime) oppure rivolto a personale esterno per il reclutamento di esperti, tutor e facilitatore e personale ATA per la realizzazione del Progetto PON/FSE che dovranno svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto;

**VISTA** L'istanza di partecipazione del Docente CIMBALO SILVIO prot. 2713 del 20/03/2024;

**VISTO** il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata;

**CONSIDERATO** che non sono pervenuti ricorsi entro il termine stabilito;

**TENUTO CONTO** del verbale della riunione che si è tenuta il 19/04/2024;

#### **NOMINA**

Il Docente **CIMBALO SILVIO**, nato a Crotone il 23/11/1985 ed ivi residente in via Gramsci 30, C.F. CMBSLV85S23D122L, quale **ESPERTO**, per n. 30 ore complessive, nel

- **MODULO – “MATEMATICA RICREATIVA 2 (SAN FRANCESCO)”**

nell'ambito del progetto “**AGENDA ALCMEONE**”.

Le attività del corso avranno inizio, secondo un calendario da definirsi, a decorrere dal mese di Maggio 2024, presso la sede dell'Istituto Comprensivo “Alcmeone” e c/o la succursale di via Saffo 45, in orario extracurriculare e dovranno essere realizzate entro e non oltre il 31 agosto 2024.

#### **FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO**

**Si precisa che l'assunzione dell'incarico di ESPERTO comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:**

1. *Presentare, in fase di candidatura e relativamente al modulo richiesto, un dettagliato progetto evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre;*
2. *documentare puntualmente le attività e consegnare la programmazione didattico - formativa inerente il modulo in cui siano dettagliati dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e alle competenze che gli alunni devono acquisire;*
3. *mettere in atto strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;*
4. *predisporre il materiale didattico necessario;*
5. *monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva (iniziale, in itinere e finale);*
6. *predisporre le prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi formativi;*
7. *relazionarsi con i tutor in relazione alle proprie attività;*
8. *effettuare gli incontri secondo il calendario fornito dal Dirigente Scolastico tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR;*
9. *partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;*
10. *predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;*
11. *consegnare, a conclusione dell'incarico:*
  - *piano di lavoro seguito con indicazione di obiettivi e attività predisposte;*
  - *relazione conclusiva da cui si evincano, tra l'altro, gli esiti raggiunti, strategie utilizzate per accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, le eventuali criticità e – per ogni alunno - le competenze in entrata e le competenze in uscita*
  - *prove di verifica relative alle competenze in entrata e in uscita effettuate da ogni alunno.*

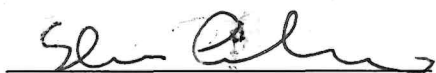
L'Istituto, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal Docente CIMBALO SILVIO si impegna a corrispondere il compenso orario omnicomprensivo di € 70,00 orarie, sulle quali verranno operate le trattenute di legge, sia a carico della scuola sia a carico del dipendente.

L'Istituto si impegna a liquidare il compenso di cui trattasi solo all'atto del finanziamento da parte del Ministero e non prima della completa erogazione dei singoli servizi, e di quanto altro previsto per legge in regola con la vigente normativa fiscale. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/06/2003, l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto dovuto e successive modificazioni ed integrazioni. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196/2003

**Crotone 22/04/2024**

**Per accettazione**



La Dirigente Scolastica  
**Prof.ssa Anna IANNONE**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

