



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
ISTITUTO COMPRENSIVO "ALCMEONE"**

Atti/Sito Web

Oggetto: Determina per l'acquisto di un climatizzatore per l'ufficio di segreteria
CIG: ZC832829AC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 e le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

VISTO la delibera n. 2 del Consiglio d’Istituto verbale n. 5 del 01/02/2021 approvazione del Programma annuale e.f. 2021;

TENUTO CONTO della delibera del Consiglio d’ Istituto n. 5 del 04/12/2020 nella quale è stato approvato il regolamento degli acquisti;

RILEVATO che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n.129 “*determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “Inferiore a 40.000,00 euro*”);

RILEVATA l’assenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;

VISTO la richiesta da parte dell’istituto al Comune, essendo il proprietario dell’immobile, di riparazione del climatizzatore installato nell’ufficio alunni;

TENUTO CONTO del riscontro da parte del Comune prot. n. 8031 del 12/07/2021 dell’impossibilità da parte dell’Ente a procedere ad impegni di spesa e all’autorizzazione a procedere all’acquisto e installazione del climatizzatore;

VERIFICATA la necessità di acquistare un condizionatore 9000 inverter da sostituire a quello già presente non funzionante e ormai obsoleto previa consultazione di più operatori del settore presente sul territorio, al fine di soddisfare efficienza, legalità, contenimento della spesa pubblica, trasparenza, concorrenza;

ATTESO che l’aggiudicazione dell’appalto è affidata secondo il criterio del minor prezzo;

CONSIDERATO della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione del materiale in oggetto,

DETERMINA

Art. 1 - Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - Si delibera l’avvio della procedura *di affidamento diretto in economia tramite richiesta di preventivo* per l’acquisto e installazione di un condizionatore 9000 inverter alla ditta Spett.le ditta Expert. – Parco Commerciale Akropolis – Contrada Passovecchio SS106, km 244 - 88900 Crotone (KR).

Art. 3 - Che l’aggiudicazione diverrà definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti ai sensi del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. 56/2017.

Art. 4 - Di imputare il costo della fornitura di materiale di pulizia nel programma annuale 2021 al piano di destinazione A1/1 per un totale di € 582,74 (cinquecentoottantadueuro) esclusa IVA che presenta un’adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 5 - Ai sensi dell’Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell’Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Antonio Santoro.

Art. 6 - Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: kric81100b@pec.istruzione.it

Ufficio acquisti
A.a. Giuseppina Russo

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio SANTORO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa