



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO "ALCMEONE"**

**Al Prof. D'Ambrosio Ivano Paolo  
Alla DSGA Vittoria Picari  
Albo/Sito**

**OGGETTO: nomina R. S. P. P. Istituto a. s. 2022/2023**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- **VISTO** Il decreto legislativo 81/2008 ed in particolar modo:
- **VISTO** l'art.17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art.31, che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;
- **VISTO** l'art. 32, che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
- **VISTO** l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;
- **VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** l'avviso interno procedura di selezione di un responsabile del servizio di prevenzione e di protezione per l' a. s. 2022/2023 prot. 10217/VI.9 del 27 settembre 2022;

**NOMINA**

**Il Prof. Ivano Paolo D'Ambrosio** "R.S.P.P." di istituto con l'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE. L'incaricato designato, dovrà, operando in collaborazione con il Dirigente Scolastico, dare luogo, almeno 1 volta all'anno, ad un sopralluogo dei locali scolastici e procedere all' individuazione dei fattori di rischio, oltre che ad assicurare altre eventuali visite a seguito di richiesta motivata del Dirigente Scolastico. Inoltre il Responsabile S.P.P. dovrà, oltre a provvedere a quanto previsto dall' Art.33 D.Lgs. n.81/2008, assicurare:

1. assolvere i compiti previsti all'art. 33 del D.Lgs. 81/2008;
2. predisporre la redazione e/o l'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi;
3. effettuare e relazionare, con cadenza bimestrale, un sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi, e/o ogni qualvolta sopraggiunga necessità predisponendo le relative segnalazioni da inoltrare agli enti competenti;
4. collaborare nella individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;

**Firmato digitalmente da ANNA IANNONE**

5. assicurare l'effettuazione delle prove di evacuazione e fornire assistenza durante il loro svolgimento anche predisponendo la necessaria modulistica;
6. promuovere e coordinare le previste riunioni periodiche assicurandone la verbalizzazione;
7. fornire assistenza al D.S. in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di controllo;
8. fornire assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente in tema di sicurezza;
8. predisporre circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;
9. predisporre l'organigramma e il funzionigramma della sicurezza;
10. predisporre le richieste degli interventi strutturali, impiantistici e di manutenzione agli Enti competenti nonché delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza.
11. assicurare in tutti i plessi l'uso e la compilazione corretta e l'aggiornamento sistematico dei "registri dei controlli" previsti dalla vigente normativa in tema di sicurezza e prevenzione;
12. assicurare l'adozione di idonee misure di sicurezza per evitare rischi da interferenza interfacciandosi con eventuali ditte appaltatrici;
13. garantire attività di formazione del personale e degli studenti in materia di sicurezza prevista dalle leggi vigenti: regionali, nazionali ed europee;
14. Coordinare i lavori della Commissione Sicurezza;
15. Eventuali ulteriori attività di competenza del RSPP ai sensi della normativa vigente.

#### DURATA INCARICO

- VISTA la disponibilità dell'incaricato ad operare comunque dal 18.10.2022 l'incarico si attribuisce dal 18 ottobre 2022 al 31 agosto 2023

#### COMPENSO DEL SERVIZIO

Il compenso per le prestazioni sopra descritte si intende omnicomprensivo ed ammonta a €. 2.100,00 (duemilacento/00) lordo dipendente sarà commisurato all'attività effettivamente svolta, debitamente svolta, debitamente documentata.

Qualora necessario, il Prof. Ivano D'Ambrosio farà richiesta di acquisto di strumenti necessari all'adempimento dei compiti indicati e per la corretta attività di prevenzione e protezione. Periodicamente verrà redatto un verbale con proposte per migliorare la sicurezza, descrizione delle attività svolte e delle problematiche riscontrate.

Per accettazione dell'incarico  
Prof. Ivano Paolo D'ambrosio

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Anna Iannone