

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
ISTITUTO COMPRENSIVO "ALCMEONE" Scuola Secondaria di I Grado – Primaria - Infanzia
88900 CROTONE (KR) - Via Giovanni Paolo II, 330 - C.F. 91021520795 - C.M. KRIC81100B Tel. Fax
0962 26293 email: kric81100b@istruzione.it
<http://www.icalcmeonekr.edu.it>

Ai Docenti

All'Albo della scuola

Alla sez. Amministrazione Trasparente

Al fascicolo del progetto

**AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI INTERNI E/O ESTERNI PER LO
SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, DA
CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento
2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

Titolo progetto: **"ALCMEONE DIGITALE"**
Identificativo progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-41102**
CUP: **B14D23004170006**
Importo: **68.917,49 €**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

Firmato digitalmente da ANNA IANNONE

- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi)
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il

personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTO l’atto di concessione AOGABMI prot. n° 0037850 del 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 3 del 21/05/2024 per l’adozione del progetto ALCMEONE DIGITALE finalizzato alla realizzazione degli interventi relativi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca

VISTA la Delibera n. 9 del Collegio Docenti n.2 dell’11/09/2023 per l’adozione “Erga omnes” dei progetti PON-PNRR

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 15/05/2024 prot. N. 4676

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione e pubblicizzazione del progetto prot. N. 11097 del 19/11/2024

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

CONSIDERATO l’art. 7 “gestione delle risorse umane” del T.U. sul Pubblico Impiego

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE/ESTERNE e per gli elencati percorsi:

tipologia laboratorio	Destinatari	N° ore	N° edizioni	Figure richieste	Modalità (P/B/O)
Laboratorio di alfabetizzazione digitale nella scuola dell’Infanzia	Docenti (Min. 5)	15	2	2 Esperto 2 Tutor	Presenza
Podcast e Storytelling a scuola	Docenti (Min. 5)	15	1	1 Esperti 1 Tutor	Presenza
Amministrazione di Google Workspace	Docenti (Min. 5)	15	1	1 Esperto 1 Tutor	Presenza
Coding e robotica	Docenti (Min. 5)	15	2	2 Esperto 2 Tutor	Presenza

Firmato digitalmente da ANNA IANNONE

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta e di **34,00 euro/ora per i tutor** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 24 del 02/03/2025 brevi manu presso lo sportello di segreteria o a mezzo PEC all'indirizzo kric81100b@pec.istruzione.it**.

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 Partecipazione

In relazione al ruolo di esperto è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** (ove presenti) purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

Nell'attribuzione degli incarichi di ESPERTO, verrà pertanto stilata unica graduatoria esclusivamente in relazione al punteggio ottenuto a seguito della valutazione.

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per

appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in qualunque caso non fosse possibile, per il candidato, rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda della aspettative;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Redigere relazione finale individuale.

Ruolo di figura professionale TUTOR

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- Curare le annotazioni delle presenze dei partecipanti, dell'esperto e la propria, nel registro

didattico di piattaforma, l'orario di inizio e di fine delle lezioni;

- *Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero di partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *Partecipare alle riunioni col team laddove ritenuto necessario;*
- *Inserire i dati relativi alla gestione del percorso;*
- *Inserire la programmazione giornaliera delle attività;*
- *Concordare l'orario con gli esperti;*
- *Provvedere alla gestione della classe;*
- *Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento.*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

- laurea nella disciplina o in una delle discipline previste nella tematica del percorso
in alternativa
- essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione seguiti o erogati

Art. 9 Griglie di valutazione

ESPERTO

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO (inserire autovalutazione)
Laurea vecchio ordinamento magistrale o specialistica	110/110 con lode p. 15 100/110 p. 12 99/80 p. 9 79/60 p. 6	15 punti
Laurea triennale (sarà presa in esame solo in assenza di laurea magistrale/specialistica del candidato)	110/110 con lode p. 10 100/110 p. 7 99/80 p. 5 79/60 p. 4	10 punti
Corso di perfezionamento	1 p. per ogni titolo	2 punti
Dottorati/assegni di ricerca	3 p.	6 punti
Certificazioni informatiche EIPASS- AICA o altri soggetti accreditati (1p. per ogni titolo)	1 p. per ogni titolo	3 punti
Ruoli all'interno dell'istituzione scolastica (Coordinatori, collaboratori DS, funzioni strumentali, responsabili lavoratori, referenti progetti)	1 p. per ogni incarico	5 punti

Esperienze come formatore docenti nell'ambito del PNRR	5 p. per ogni corso	10 punti
Partecipazione a progetti come membro del team/esecutivo nell'ambito del PNRR	5 p. per ogni progetto	10 punti
Esperienze come esperto in progetti PON/POR/PNRR	3 p. per ogni esperienza	15 punti
Animatore digitale all'interno di istituzioni scolastiche	3 p. per ogni anno	15 punti
Membro del team digitale all'interno di istituzioni scolastiche	3 p. per ogni anno	15 punti

TUTOR

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO
Laurea vecchio ordinamento magistrale o specialistica	110/110 con lode p. 15 100/110 p. 12 99/80 p. 9 79/60 p. 6	15 punti
Laurea triennale (sarà presa in esame solo in assenza di laurea magistrale/specialistica del candidato)	110/110 con lode p. 10 100/110 p. 7 99/80 p. 5 79/60 p. 4	10 punti
Certificazioni informatiche EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati (1p. per ogni titolo)	1 p. per ogni titolo	3 punti
Ruoli all'interno dell'istituzione scolastica (Coordinatori, collaboratori DS, funzioni strumentali, responsabili lavoratori, referenti progetti)	1 p. per ogni incarico	5 punti
Partecipazione a progetti come membro del team/esecutivo nell'ambito del PNRR	5 p. per ogni progetto	10 punti
Esperienze come tutor in progetti PON/POR/PNRR	3 p. per ogni esperienza	15 punti
Animatore digitale o membro del team digitale all'interno di istituzioni scolastiche	3 p. per ogni anno	15 punti

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica prof.ssa ANNA IANNONE

Il RUP Dirigente Scolastico

KRIC81100B - AF38B2C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001999 - 20/02/2025 - I - U

Firmato digitalmente da ANNA IANNONE