



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO "ALCMEONE"**

**Scuola Media-Elementare-Materna**

**88900 CROTONE (KR) - Via Giovanni Paolo II, 330 - C.F. 91021520795 - C.M. KRIC81100B**

Tel.Fax 096226293 email: [kric81100b@istruzione.it](mailto:kric81100b@istruzione.it)

All'Assistente Amministrativo  
Bitonti Antonio  
All'ufficio Amministrativo  
Agli atti

**Oggetto: Incarico personale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - Progetto PON "La città di Alcmeone: cittadini migliori".  
Progetto 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-3 - CUP: B19G16001190007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l' Avviso Prot. AOODGGEFID/10862 del 16/09/2016 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

**VISTA** la nota del M.I.U.R. prot. n. AOODGGEFID/31698 del 24/07/2017 con la quale viene autorizzato il progetto presentato da questo istituto, codice 10.1.1A – FSEPON-CL-2017-3;

**VISTO** il DI n.44 del 1 febbraio 2001 recante “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 4 del 04 Ottobre 2016 con cui è stata valutata l’adesione al progetto/sotto azione 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-3;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 04 Ottobre 2016 con la quale è stato valutata l’adesione al progetto/sotto azione 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-3;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 28 agosto 2017 con la quale è stato deliberata l’assunzione nel Programma Annuale del progetto/sotto azione 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-3;

**Firmato digitalmente da ROMEO ANTONELLA**

**VISTA** la circolare MIUR protocollo AOODGEFID.0034815 del 2 agosto 2017 recante “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale” che prevede “*Preliminarmente, l’Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità (...) Qualora sia accertata l’impossibilità di disporre di personale interno, l’Istituzione Scolastica può ricorrere all’istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell’art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165*”;

**VISTO** Il Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno ed esterno all’amministrazione, approvato dal Collegio dei Docenti del 18 ottobre 2017 e dal Consiglio d’Istituto del 18 ottobre 2017 in applicazione del Decreto Interministeriale 44/2001 e del manuale operativo per procedura di avvio progetto

**VISTE** le Note MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 e AOODRPU/21586 del 30/08/2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”, nonché la successiva nota di chiarimento 35926 del 21 settembre 2017;

**RILEVATA** la necessità da impiegare tra il personale interno di figure per lo svolgimento dell’attività di connesse al progetto;

**VISTO** il bando prot. n. 8062 del 06/12/2017 per il reclutamento del personale ATA che dovrà svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto.

**VISTA** la disponibilità manifestata dalla S.V. in data 22.12.2017, prot. 8314

### **CONFERISCE INCARICO**

All’Assistente Amministrativo **BITONTI ANTONIO** che svolgerà tutte quelle attività di supporto amministrativo, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all’oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, al Dirigente Scolastico e al DSGA, nell’ambito del Progetto “La città di Alcmeone: cittadini migliori”.

Per l’espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 19,24 (C.C.N.L. 2006/09), per un totale di circa 40 ore che dovranno essere svolte al di fuori dell’orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Crotone 26/01/2018

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Antonella Romeo**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 co2 del D.lgs 39/93)

Per ricevuta e accettazione

---