



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALCMEONE"



Via Giovanni Paolo II, 330 - 88900 CROTONE

Segreteria: 0962/26293 - Fax: 0962/26293 - Presidenza 0962/26293

Sito WEB: [WWW.istitutoalcmeone.it](http://WWW.istitutoalcmeone.it) E-mail: [Kric81100b@istruzione.it](mailto:Kric81100b@istruzione.it) C.F.: 91021520795

**Oggetto: richiesta di preventivo uscita didattica a Crotone – Teatro Apollo del 24 e 25 novembre 2022**

**CIG: ZE33871BE8**

Si richiede la Vs. migliore offerta relativa a quanto di seguito specificato:

- noleggio pullman per il trasporto di n. **83** alunni e n. **8** accompagnatori adulti per viaggio a **Crotone Teatro Apollo**  
Data fissata per il viaggio: **24/11/2022**  
**Partenza prevista da Via Saffo n. 45 - Crotone alle ore 10:15**  
**Rientro alle ore 12:30**
  
- noleggio pullman per il trasporto di n. **113** alunni e n. **10** accompagnatori adulti per viaggio a **Crotone Teatro Apollo**  
Data fissata per il viaggio: **25/11/2022**  
**Partenza prevista da Via G. Paolo II 330 - Crotone alle ore 09:00**  
**Rientro alle ore 11:30**
  
- noleggio pullman per il trasporto di n. **35** alunni e n. **4** accompagnatori adulti per viaggio a **Crotone e Capo Colonna**  
Data fissata per il viaggio: **12/12/2022**  
**Partenza prevista da Crotone alle ore 09:30 Via G. Paolo II 330**  
**Ritorno previsto a Crotone alle ore 17:30**

Si chiede a codesta Ditta l'autocertificazione relativa al possesso della copertura assicurativa e di tutti i requisiti previsti dalla normativa nazionale e comunitaria sui trasporti.

Si chiede altresì di indicare:

- a) tipo di mezzo di trasporto oggetto del preventivo;
- b) comfort e caratteristiche di sicurezza del mezzo;
- c) numero gratuità per accompagnatori;
- d) massimali assicurativi;
- e) ove previsto, la presenza di due conducenti;
- f) modalità e tempi per eventuale disdetta;

La risposta dovrà pervenire entro le ore **12.00** del giorno **10.11.2022** con l'indicazione della spesa (specificare se al netto o al lordo dell'IVA della quale dovrà comunque essere indicata la percentuale) e del termine entro cui dare l'eventuale conferma del viaggio.

Alla valutazione saranno ammesse solo le offerte pervenute a questo istituto entro la data di cui al capoverso precedente.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*Prof.ssa Anna Iannone*

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s. m. i. e norme collegate il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**Firmato digitalmente da ANNA IANNONE**

KRIC81100B - AF38B2C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012135 - 05/11/2022 - IV.6 - U