

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA ISTITUTO COMPRENSIVO
"ALCMEONE"

Scuola superiore di 1°-Elementare-Infanzia
88900 CROTONE (KR) - Via Giovanni Paolo II, 330 - C.F. 91021520795 - C.M. KRIC81100B
Tel. Fax 0962 26293 email: kric81100b@istruzione.it

All. 1 al Decreto di avvio procedura

All'Albo
Al Sito Web/Amministrazione Trasparente
Agli Atti

OGGETTO: *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"*

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41102

CUP: B14D23004170006 –

Titolo Progetto: "ALCMEONE DIGITALE

Importo finanziato: € 68.917,49

DISCIPLINARE DI GARA
TRATTATIVA DIRETTA CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO
ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36

1. PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, onde promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia, la scrivente istituzione scolastica, così come da determinazione del Dirigente Scolastico, intende affidare mediante Trattativa Diretta con un unico operatore economico sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), la fornitura dei servizi di formazione per gli interventi indicati in oggetto, come da Capitolato Tecnico allegato.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente Disciplinare.

Codesta ditta è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre i termini indicati sul MEPA.

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica, servirà per l'acquisto di servizi formativi.

La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA ISTITUTO COMPRENSIVO
"ALCMEONE"

Scuola superiore di 1°-Elementare-Infanzia
88900 CROTONE (KR) - Via Giovanni Paolo II, 330 - C.F. 91021520795 - C.M. KRIC81100B
Tel. Fax 0962 26293 email: kric81100b@istruzione.it

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta. I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della trattativa. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel MEPA.

2. OGGETTO

2.1 Indicazioni generali

L'intento della stazione appaltante è la realizzazione della fornitura di **servizi formativi** nella sua interezza, con **consegna finale degli attestati a tutti i partecipanti**.

L'importo dell'affidamento per la realizzazione dei percorsi è stimato in **euro € 9.360,00 (novemilatrecentosessanta/00), IVA inclusa, se dovuta**. Il valore è da ritenersi a costo fisso e quindi la valutazione dell'offerta avverrà in funzione della sola offerta tecnica.

Non saranno pertanto accettati eventuali ribassi.

Il Responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15, del Dlgs. n. 36/2023, è la Dirigente Scolastica, prof.ssa Anna IANNONE.

2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

I servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato allegato al presente disciplinare.

3. CIG E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187, si comunica che il CIG del lotto unico è quello indicato sugli atti relativi all'affidamento. Il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4. LUOGO E ORARI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi dell'istituzione scolastica ovvero presso le sedi e con le modalità concordate con il Dirigente Scolastico e il Gruppo di Lavoro successivamente all'affidamento. Gli orari previsti per la formazione saranno comunicati non oltre i 15 giorni lavorativi dall'inizio

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA ISTITUTO COMPRENSIVO
"ALCMEONE"

Scuola superiore di 1°-Elementare-Infanzia
88900 CROTONE (KR) - Via Giovanni Paolo II, 330 - C.F. 91021520795 - C.M. KRIC81100B
Tel. Fax 0962 26293 email: kric81100b@istruzione.it

effettivo delle attività formative. La non accettazione degli orari dei percorsi formativi comporterà immediato recesso del contratto.

5. MODALITA' DELL'OFFERTA

L'offerta economica è parametrata alle UCS definite dal Ministero, e recherà il valore indicato nel presente disciplinare. L'offerta tecnica sarà presentata in aggiunta secondo il modello allegato al disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata. L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA. La eventuale documentazione non obbligatoria sarà indicata, come previsto dalla procedura MEPA, con la voce "facoltativo".

6. CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta sarà valutata secondo il criterio di cui all'articolo 108, comma 5 del D. Lgs. 36/2023, per il quale la parte economica è ritenuta costo fisso e l'operatore compete esclusivamente in funzione dell'offerta tecnica. Il dettaglio della valutazione è contenuto nell'allegato capitolato.

Nel proprio format di offerta, l'operatore economico riporterà gli elementi di identificazione del servizio così come riportati nel capitolato.

7. STIPULA ED EVENTUALE CONTRATTO COLLEGATO

La sottoscrizione del contratto avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come obbligatoria. In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula. Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti.

8. ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni, queste dovranno essere attraverso il sistema di comunicazione MEPA. Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e l'esito delle Annotazioni Riservate ANAC; trasmetterà all'Operatore Economico il Patto di Integrità e si riserverà di effettuare

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA ISTITUTO COMPRENSIVO

"ALCMEONE"

Scuola superiore di 1°-Elementare-Infanzia

88900 CROTONE (KR) - Via Giovanni Paolo II, 330 - C.F. 91021520795 - C.M. KRIC81100B

Tel. Fax 0962 26293 email: kric81100b@istruzione.it

controlli a campione per verificare il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione di cui agli artt. 94 - 98 del D. Lgs. n. 36/2023 e autodichiarati dall'OE.

Laddove richiesto all'interno del sistema DGUE, i fatturati si intendono relativi ai 3 anni precedenti all'anno in corso e sono valutati esclusivamente ai fini di accertare la maturata esperienza nel settore e i requisiti economico/finanziari come richiesti per l'affidamento diretto dal Dlgs. 36/2023.

9. CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE DEI SERVIZI DI FORMAZIONE

Le attività di formazione comprendono tutte le attività indicate nel capitolato allegato, e si riferiscono alla figura dell'esperto. Dovranno essere esplicitamente compresi nel costo del servizio di formazione tutti i materiali didattici finalizzati alla realizzazione del percorso formativo e messi a disposizione a titolo non oneroso, con l'indicazione di quali di questi materiali rimarranno di proprietà della istituzione scolastica. Tale materiale concorrerà al punteggio dell'offerta tecnica. Non sono ammessi costi aggiuntivi.

Non è ammesso il subappalto dei servizi di formazione da parte della ditta offerente.

Una eventuale comunicazione di subappalto *contestuale* all'offerta comporterà il rifiuto automatico dell'offerta stessa.

Una eventuale comunicazione di subappalto *successivamente* all'offerta comporterà la rescissione immediata del contratto.

Con l'invio dell'offerta, con allegato progetto esecutivo, il disciplinare e il capitolato siglati in ogni pagina e firmati in calce costituiscono formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie.

10. ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il termine previsto per l'avvio delle attività formative sarà concordato con il Dirigente Scolastico o con il Gruppo di Lavoro. Il termine ultimo previsto per il termine del servizio di formazione, compresi eventuali test finali o certificazioni comprese nell'affidamento, è il **30/05/2025**.

Nel caso in cui la formazione si protraesse oltre i 60 giorni dall'inizio delle attività è prevista, a richiesta dell'operatore economico, la possibilità di emissione di fatture parziali per i percorsi formativi ultimati, previo rilascio di certificato di regolare esecuzione parziale da parte del RUP e conseguente emissione di fattura elettronica. In nessun caso una eventuale fattura emessa in contrasto con quanto indicato al punto precedente, anche se accettata, potrà essere pagata fino alla emissione del certificato di regolare esecuzione di cui sopra. La

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA ISTITUTO COMPRENSIVO
"ALCMEONE"

Scuola superiore di 1°-Elementare-Infanzia
88900 CROTONE (KR) - Via Giovanni Paolo II, 330 - C.F. 91021520795 - C.M. KRIC81100B
Tel. Fax 0962 26293 email: kric81100b@istruzione.it

revisione dei prezzi, in conformità con l'art. 60 del Dlgs 36/2023, non trova applicazione in quanto l'offerta economica è parametrata alle UCS definite dal Ministero.

11. PAGAMENTO DEL SERVIZIO

Il pagamento del servizio sarà effettuato entro 30 gg dalla data di emissione della fattura elettronica, a sua volta subordinata al rilascio di certificato di regolare esecuzione da parte del RUP e sempre previo accredito da parte del Ministero dei fondi specifici.

12. CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente invito ai fini della prequalificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- mancato rispetto del divieto di subappalto (ove non previsto espressamente nell'offerta);
- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento, concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.

La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario. La risoluzione dà altresì alla stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA ISTITUTO COMPRENSIVO****"ALCMEONE"***Scuola superiore di 1°-Elementare-Infanzia***88900 CROTONE (KR) - Via Giovanni Paolo II, 330 - C.F. 91021520795 - C.M. KRIC81100B****Tel. Fax 0962 26293 email: kric81100b@istruzione.it****13. SOSPENSIONE**

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

14. RECESSO

Questa stazione appaltante può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento. In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla prestazione resa, comprensiva delle spese sostenute, e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale.

Il pagamento di quanto previsto è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate comunque da onorare e da documenti giustificativi dell'avvenuto pagamento delle stesse.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

15. ACCETTAZIONE E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'apposizione della firma digitale costituisce formale accettazione di tutte le clausole e gli articoli contenuti nel presente disciplinare.

Le eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico

la Dirigente Scolastica
Prof.ssa Anna IANNONE
Firmato digitalmente