MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
ISTITUTO COMPRENSIVO "ALCMEONE"
Scuola Media-Elementare-Infanzia
88900 CROTONE (KR) - Via Giovanni Paolo II, 330 - C.F. 91021520795 - C.M. KRIC81100B
Tel.Fax 0962962240 email: kric81100b@istruzione.it

Alla Docente
Sisia Maria Stella
All'ALBO PRETORIO

Oggetto: **Incarico Referente alla Valutazione**
Progetto **10.2.2A-FSEPON-CL-2018-461** - CUP: **B17I18056640007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso prot. AOOODGEFID/2669 del 03/03/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazione e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "competenze di base";

VISTA la nota del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/28246 del 30/10/2018 con la quale viene autorizzato il progetto presentato da questo istituto, codice 10.2.2A – FSEPON-CL-2018-461;

VISTO i DI n. 44 del 1 febbraio 2001 e n. 129 del 28 agosto 2018 recante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n.8 del 22 marzo 2017 con cui è stata valutata l'adesione al progetto/sotto azione 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-461

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 22 marzo 2017 con la quale è stato valutata l'adesione al progetto/sotto azione 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-461

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 14 dicembre 2019 con la quale è stato deliberata l'assunzione nel Programma Annuale del progetto/sotto azione 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-461;

VALUTATA la necessità di reperire tutor con adeguate competenze culturali e professionali per l'espletamento delle diverse attività necessarie alla realizzazione del progetto/sotto azione 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-461;

VISTA la circolare MIUR protocollo AOODGEFID.0034815 del 2 agosto 2017 recante "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" che prevede "*Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità (...) Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione Scolastica può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa,*

Firmato digitalmente da CALVO DONATELLA

stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165";

VISTO Il Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno ed sterno all'amministrazione, approvato dal Collegio dei Docenti del 18 ottobre 2017 e dal Consiglio d'Istituto del 18 ottobre 2017.

VISTO il bando di selezione della figura del Valutatore prot. n. 3741 del 28/05/2019;

VISTO il verbale conclusivo del GOP prot. 4238 del 14/06/2019;

DECRETA

La nomina dell' ins. **Sisia Maria Stella** quale Valutatore (referente per la valutazione) del PON di cui in oggetto con la funzione di coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola e di verificare, sia in ante, in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

Art. 1 – **FUNZIONI E COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

a. Accede con password personale al sito http://pon.agenziascuola.it nell'area di sua competenza e inserisce il resoconto delle sue attività;
b. Garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
c. Coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
d. Garantisce l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione, ne facilita la realizzazione garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
e. Verifica, in ingresso, in itinere ed ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
f. Coordina le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola;
g. Riconosce in modo obiettivo i progressi compiuti e restituisce ai corsisti, infine, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti;
h. Cura la documentazione del Piano utile alla raccolta sistematica dei dati necessari allo svolgimento degli interventi di valutazione;
i. Documenta in itinere le attività di monitoraggio e valutazione, curando in progress l'aggiornamento dei dati;
j. Cura momenti di informazione e di formazione nell'ambito della valutazione

Art. 2 – PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività del Referente alla Valutazione avranno inizio nel mese di **giugno 2019** e si concluderanno, presumibilmente, entro il mese di **giugno 2020**. Tali attività riguarderanno le seguenti azioni:

Tipologia Modulo			Ore
Competenze di base		Pensiero computazionale: giocando a programmare si impara ad usare la logica e a risolvere i problemi"	60
Competenze di base		"A scuola per diventare responsabili e competenti cittadini digitali	60

Art. 3 – COMPENSI

Il compenso del Referente alla Valutazione, secondo quanto definito dalla vigente normativa PON e dal CCNL comparto scuola, è fissato in 17,50 euro ora per n 40 ore per un importo di **€ 700,00 (settecento/00).** Esso si intende comprensivo sia delle attività previste e riconducibili alla figura professionale sia a quelle di partecipazione alle sedute del Gruppo Operativo di Progetto.

Firmato digitalmente da CALVO DONATELLA

Il compenso sarà decurtato dalle detrazioni previste per eventuali assenze al 30/06/2020, ai sensi del D. L. n° 112/2008. Al termine dell'incarico, predisporrà una relazione individuale da presentare al Dirigente Scolastico. La predetta relazione costituisce atto indispensabile per l'erogazione del compenso fissato.

Crotone 20/06/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Donatella Calvo

Per accettazione

Firmato digitalmente da CALVO DONATELLA