



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO "ALCMEONE"**

Atti sede/albo

**Oggetto:** Determina a contrarre per acquisizione della fornitura di dispenser carta asciugamani e di sapone liquido - **CIG: Z4C2E1480D**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti",

**VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

**VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

**VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** la delibera n. 4 del Consiglio d’Istituto verbale n. 5 del 16/12/2019 approvazione del Programma annuale e.f. 2020;

**RILEVATO** che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n.129 “determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “**Inferiore a 40.000,00 euro**”;

**VISTA** la nota il D.L. 34 del 19/05/2020 art. 231 comma – “Rilancia Italia” che ha stanziata una risorsa finanziaria a favore delle istituzioni scolastiche al fine di sostenere la ripresa delle attività didattiche;

**RILEVATA** l’assenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere alla fornitura di dispenser fogli asciugamani e sapone da mettere per la ripresa delle attività didattiche a settembre consentendo alle scuole di adottare le necessarie misure di sicurezza;

**ESPERITA**, nonostante l’urgenza a provvedere in merito, idonea indagine di mercato al fine di soddisfare efficienza, legalità e contenimento della spesa pubblica;

**TENUTO CONTO** delle richieste di preventivo:

- prot. n.5271 del 20/08/2020 inviata alla ditta Guarascio s.r.l. – Via I Maggio,37 - 88900 Crotone
- prot. n. 5578 del 24/08/2020 inviata alla ditta Paper Ingros di Davide Frega – Via S. Elia, 20 – 87010 Lungro (CS)

**CONSIDERATE** le offerte pervenute :

- Prot. n. 5275 del 21/08/2020 dalla ditta Guarascio
- Prot. n. 5914 del 27/08/2020 dalla ditta Paper Ingros

**TENUTO CONTO** della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione del materiale in oggetto e del prezzo inferiore,

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

di affidare, alla ditta Paper Ingros di Davide Frega – Via S. Elia, 20 – 87010 Lungro (CS) presente sul Mepa la fornitura di dispenser carta asciugamani e di sapone liquido per un totale di € 1.459,00 (millequattrocentocinquantanoveeuro/00) IVA esclusa. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull’Attività A 3-10 presenta un’adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

**Art. 3**

di porre in essere tutte le conseguenti formalità procedurali e precisamente:

- verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale con modalità semplificate di accertamento poiché procedura di importo inferiore alla soglia comunitaria (linee guida Anac n. 4 paragrafi nn. 4.2.2 e 4.2.3.);
- obblighi di tracciabilità;
- obblighi di pubblicità e trasparenza;
- obblighi di comunicazione all'ANAC e all' AGID (approvvigionamento fuori convenzione Consip);
- affidamento della fornitura occorrente alla ditta Paper Ingross di Lungro (CS) subordinato, nella sua efficacia, al positivo accertamento dei requisiti di carattere generale e speciale in capo all'aggiudicatario, ai sensi dell' art. 32, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016.

**Art. 4**

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

**Art. 5**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Antonio Santoro.

**Art. 6**

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica es esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [kric81100b@pec.istruzione.it](mailto:kric81100b@pec.istruzione.it)

Il Dirigente Scolastico  
**Prof. Antonio SANTORO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Ufficio acquisti  
A.a. Russo Giuseppina