

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. Rosmini – Giovanni XXIII"

Via Santa Croce, 110 – 88900 Crotona – Tel. 0962-23010

E-mail: kric813003@istruzione.it PEC: kric813003@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. KRIC813003 Cod. Fisc. 03056600798



All'Amministrazione Trasparente

All'Albo on line

Agli Atti

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI A PERSONALE INTERNO PER LA COSTITUZIONE DI UNA "COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO"

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023)", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Titolo progetto: "La scuola digitale del futuro."

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38572

CUP: F14D23004150006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»;

VISTO il D.M. 66/2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

KRIC813003 - AE4AF25 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007530 - 19/09/2024 - IV.5 - U

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR in cui risultano assegnati all'I.C. "A. Rosmini" €60.453,94;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;

VISTA la delibera n. 37 del 15/02/2024 del Collegio dei docenti e la delibera n. 4 del 15/02/2024 del Consiglio di Istituto di adesione dell'Istituto al progetto PNRR Investimento 2.1: Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale e di inserimento del progetto nel Piano Triennale dell'Offerta formativa dell'Istituto;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il progetto "La scuola digitale del futuro" inoltrato sulla Piattaforma FUTURA in data 29 febbraio 2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

VISTO che al progetto "La scuola digitale del futuro" è stato assegnato il codice M4C1I2.1-2023-1222-P-38572;

PRESO ATTO che in data 03 marzo 2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal dirigente scolastico e dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero, prot. 39707 del 03/03/2024;

VISTO il programma annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 2 in data 15/02/2024;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 2997 del 28/3/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "La scuola digitale del futuro." Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38572 - CUP: F14D23004150006, di avvalersi della collaborazione di 3 unità di personale interno, con competenze nel settore dell'innovazione didattica e digitale, per la costituzione di una "comunità di pratiche per l'apprendimento";

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi per la costituzione della "comunità di pratiche per l'apprendimento";

CONSIDERATO che la "comunità di pratiche per l'apprendimento" sarà composta da personale interno, con adeguata formazione ed esperienza per svolgere il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali;

CONSIDERATO che il personale individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto





finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica e successive integrazioni relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 35 del 13/12/2023;

VISTO il decreto, prot. n.7519 del 19/09/2024, per l'avvio di procedura di selezione per il conferimento di incarichi per la costituzione di una "comunità di pratiche per l'apprendimento" del progetto in oggetto;

EMANA

il presente avviso interno per la selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, e il reclutamento dei componenti di una "comunità di pratiche per l'apprendimento" animata da un gruppo di formatori tutor interni, eventualmente successivamente integrato da esperti esterni, nell'ambito del progetto: PNRR - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico- formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (DM 66/2023) Titolo : "La scuola digitale del futuro." Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38572, CUP: F14D23004150006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali a personale interno, appartenente al corpo docente e ATA dell'Istituto, per la costituzione della "comunità di pratiche per l'apprendimento" del progetto "La scuola digitale del futuro".
2. Nello specifico, l'incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:
 - analizzare il fabbisogno formativo del personale interno all'Istituto Scolastico in merito alla Didattica digitale integrata e alla formazione alla transizione digitale;
 - individuare le aree tematiche dei percorsi formativi da attuare, in coerenza con il riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini (DigComp 2.2) e dei docenti (DigCompEdu);
 - modulare la consistenza oraria, il numero e la tipologia dei partecipanti dei percorsi formativi, nel rispetto dei limiti di spesa e dei target assegnato;
 - promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA);
 - promuovere l'apprendimento fra pari (peer learning);
 - promuovere lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica;





- favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche;
 - programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata.
3. La "comunità" si riunirà regolarmente per sessioni di scambio di pratiche, in cui i membri condivideranno le loro esperienze, sfide e successi legati all'integrazione digitale nella didattica. Questi incontri forniranno un forum aperto per il dialogo e la collaborazione. La stessa si impegnerà in sessioni periodiche di valutazione collettiva, riflettendo sulle attività passate, identificando opportunità di miglioramento e aggiustando il percorso di apprendimento collettivo in base alle esigenze emergenti.
 4. Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti (tenuto conto dell'importo massimo complessivo da destinare a tali attività pari al 20% del totale del progetto), di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione della comunità di pratiche per l'apprendimento. Qualora le candidature pervenute fossero di numero inferiore a quelle stabilite nel presente Avviso, le ore previste potranno essere ridistribuite tra le figure che hanno presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Il requisito minimo richiesto ai candidati è la titolarità e la prestazione del servizio presso l'Istituto per gli aa.ss. 2023/2024 e 2024/2025 considerata la durata biennale del Piano e delle attività da svolgere nell'ambito dello stesso.
2. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso di formazione ed esperienza in merito all'innovazione didattica e digitale e/o nella digitalizzazione amministrativa per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili o finanziarie.





3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste esperienze e competenze sulle innovazioni digitali.
2. Sarà altresì valutato il possesso di titoli certificati.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come indicato nella tabella che segue:

A	Titoli culturali e professionali	Valutazione	Auto valutaz.	Punti assegnati
1	Laurea vecchio ordinamento (in alternativa al punteggio di cui al punto 2)	Punti 10 per votazione 110 e lode Punti 9 per votazione 110 Punti 7 per votazione da 109 a 99 Punti 5 per votazione fino a 98		
2	Laurea triennale (in alternativa al punteggio di cui al punto 1)	Punti 6 per 110 e lode Punti 5 per 110 Punti 4 per votazione da 109 a 99 Punti 3 fino a 98		
3	Diploma specifico II grado (in alternativa al punteggio di cui al punto 1 – 2)	Punti 2		
4	Master di I livello e/o Corsi annuali post-laurea attinenti l'ambito di riferimento	Punti 1 per ogni titolo (fino ad un massimo di 2 pp.)		
5	Master di II livello e/o Corsi biennali post-laurea attinenti l'ambito di riferimento minimo 1500 ore. 60 CFU.	Punti 2 per ogni titolo – si valutano 2 soli titoli (max 4 pp.)		





KRIC813003 - AE4AF25 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007530 - 19/09/2024 - IV.5 - U

6	Certificazione informatica (ECDL, EIPASS, ecc.)	Punti 1 per ogni certificazione sino ad un massimo di 2 certificazioni (max 2 pp.)		
7	Certificazioni linguistiche (si valuta un solo titolo)	Punti 2		
		totale A		
B	Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione	auto valutaz.	Punti assegnati
1	Docenza di ruolo, in materie attinenti al profilo richiesto, nelle scuole secondarie di primo grado – (1 punto per ogni anno escluso l'anno in corso)	Punti 1 per ogni anno di insegnamento (max 5 pp.)		
2	Esperienze di Esperti in Progetti Europei nell'ambito della programmazione PON 2000- 2006; 2007-2013; 2014-2020	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze (max 5 pp.)		
3	Esperienze di Tutoraggio in Progetti Europei nell'ambito della programmazione PON 2000-2006; 2007-2013; 2014-2020	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze (max 5 pp.)		
4	Esperienza documentata in qualità di Progettista/collaudatore in progetti PON, POR, FESR, PNSD presso Scuole Pubbliche	Punti 5 punti per ogni esperienza sino ad un massimo di 7 esperienze (Max 35 pp.)		
5	Incarico di Animatore Digitale	Punti 2 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze (max 10 pp.)		
6	Incarico di componente Team dell'Innovazione	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 4 esperienze (max 4 pp.)		
7	Incarico di Funzione Strumentale	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 4 esperienze (max 4 pp.)		





KRIC813003 - AE4AF25 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007530 - 19/09/2024 - IV.5 - U

8	Incarico di Collaboratore D.S.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 6 esperienze (max 6 pp.)		
9	Iscrizione ad Albi professionali attinenti la tematica	Punti 1 per ogni iscrizione sino ad un massimo di 2 (max 2 pp.)		
		Totale B		
(*) da compilare a cura del candidato		totale A+B		

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al 30 settembre 2025 (data ultima di chiusura massima delle attività di progetto) a decorrere dalla data di conferimento, salve proroghe.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
2. L'impegno orario previsto complessivo è di 339 ore, da svolgersi oltre l'orario di servizio.
3. Il corrispettivo sarà corrisposto dall'Istituto, in un'unica soluzione, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito, previo svolgimento delle attività previste e registrazione nei modi previsti delle ore effettivamente svolte, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.





Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, redatta sugli appositi modelli allegati al presente avviso e reperibili sul sito, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10:00 del 26/09/2024, consegnandola a mano presso la segreteria della scuola oppure tramite Pec all'indirizzo kric813003@pec.istruzione.it esclusivamente in formato PDF;
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.





Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Antonio Rosmini Giovanni XXIII, con sede a Crotona, in Via S. Croce, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC:kric813003@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione AZSoluzioni.com di A. Zanghi Via Arabia Saudita 9 -88900 – Crotona (KR) Tel. 0962/982480 – e-mail: az@azsoluzioni.com Pec: antonino.zanghi@legalmail.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.





Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura Dott.ssa Maria Fontana Ardito, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale kric813003@istruzione.it, numero di telefono 0962/23010.





Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icrossminicrotone.edu.it/> , nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi e Gara.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Fontana Ardito

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. 1:** *Schema* di Istanza di partecipazione
- **All.2 :** Dichiarazione sul possesso dei requisiti
- **All. 3:** Scheda di Autovalutazione
- **All.4:** Dichiarazione Assenza di Incompatibilità

