

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANTONIO ROSMINI"



Via Santa Croce, 110 - 88900 Crotona (KR) - Tel/Fax: 096223010
Email: kric813003@istruzione.it PEC: kric813003@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: KRIC813003 Codice Fiscale: 03056600798
Sito Web: www.icrosminicrotona.edu.it



**Spett.le Agenzia Smart Travel
Isola di Capo Rizzuto - 88841**

**OGGETTO: A rettifica della precedente - Aggiudicazione Uscita Didattica del 20/05/2025 Sc.
Primaria "A. Rosmini"
Crotona – Arsac – Cutro classi 4^C – 5^A
Partenza alle ore 08:30 – da incrocio Via Venezia – Santa Croce davanti alla Scuola Giovanni XXIII
Rientro circa ore 15:00**

In riferimento alla nostra richiesta Preventivo Viaggi Uscite Didattiche Prot. n°6274 IV.6 del 10/04/2025, si comunica che codesta Azienda si è aggiudicata la gara per il viaggio in oggetto, con n° 1 autobus per un totale di circa n°49 partecipanti al prezzo complessivo di € **400,00 IVA Compresa**.

Al fine della regolarizzazione della suddetta aggiudicazione, si richiede la seguente **documentazione da inviare entro SUBITO**:

- A-** Fotocopia della carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);
- B-** Fotocopia della licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio;
- C-** Fotocopia dell'autorizzazione, da esibire all'accompagnatore responsabile del viaggio, rilasciate dall'ufficio provinciale della motorizzazione civile (Mod.M.C.904) per gli autobus in servizio di linea;
- D-** Fotocopia della patente "D" e del certificato dell'abilitazione professionale "KD" delle o dei conducenti;
- E-** Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impiegato è dipendente della ditta e che ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
- F-** Attestazione o fotocopie dei certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da una polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno 2.582.284,80 di Euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, quando sul mezzo viaggiano almeno trenta persone,
- G-** Dichiarazione che il mezzo è regolarmente fornito di cronotachigrafo, che lo strumento, previsto dalla legislazione vigente, atto a controllare se il personale addetto abbia osservato le norme in materia di orario di guida;
- H-** Fotocopia dell'attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;
- I-** Attestazione dell'impegno di presentare, alla fine del viaggio, fotocopie dei rischi del cronotachigrafo (dalla partenza all'arrivo);

- J-** Dichiarazione che il mezzo presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza del veicolo deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli Uffici M.C.T.C.
- K-** Che la Ditta è in possesso della attestazione di gestione per la qualità con indicazioni degli estremi;
- L-** Accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e relativi allegati;
- M-** Rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla Stazione Appaltante onorari, indennizzi, rimborsi, e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;
- N-** Impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a comunicare gli estremi del conto corrente bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture.

La stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui al D.lgs. 50/2016 e 56/2017, in materia di procedura da adottare in cui l'impresa vincitrice dell'Appalto fallisca o venga in condizioni di indisponibilità. La Ditta scelta dovrà presentare, prima della sottoscrizione del contratto, i documenti sopra citati a conferma di quanto auto-certificato.

Si comunica che si procederà al pagamento dietro presentazione di fattura elettronica, comunicazione codice IBAN e DURC.

**Il numero di CIG da emettere sulla fattura è il seguente: Seguirà GIG
Il codice univoco ufficio (fattura elettronica) è: UF9GDA.**

Distinti saluti

F.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Fontana ARDITO
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art 3, comma 2 del Dlgs 39/1993