



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. Rosmini – Giovanni XXIII"

Via Santa Croce, 110 – 88900 Crotona – Tel. 0962-23010

E-mail: kric813003@istruzione.it PEC: kric813003@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. KRIC813003 Cod. Fisc. 03056600798



OGGETTO: Determina aggiudicazione di gara – bando prot. 1593 (Scuola Infanzia e Primaria) del 04/02/2026 - per l'individuazione degli Operatori Economici (Ditte di Trasporto) abilitati ai sensi delle vigenti disposizioni, cui affidare l'organizzazione "Servizio di trasporto" per gli studenti della scuola dell'Infanzia, Primaria per l'anno scolastico 2025/26.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto in vigore, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano dell'offerta Formativa per il triennio scolastico 2024/2028 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 17.12.2024 con delibera n. 2 – verbale n. 8 del 17.12.2024;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. 2 del 14.02.2025;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti

modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...];

VISTO l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...];»

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.L. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO che, l'istituto comprensivo, per il tramite dei docenti referenti, ha pianificato l'uscita degli alunni della scuola dell'infanzia e Primaria;

CONSIDERATO il criterio di aggiudicazione è quello qualitativo come indicato sul Decreto 75/2025, approvato dal Consiglio dei Ministri il 4 settembre 2025 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 10 settembre che introduce significative modifiche alla gestione dei viaggi d'istruzione nelle scuole mira a incrementare la sicurezza degli studenti e del personale accompagnatore, stabilendo criteri più rigorosi per i servizi di trasporto e le procedure di controllo;

PREMESSO che in data 04/02/2026 è stato indetto un bando di gara Prot. 1593 per la Scuola dell'Infanzia e Primaria con scadenza il 13/02/2026;

CONSIDERATE le offerte pervenute dai seguenti operatori: Fazzolari Viaggi, Sestito Viaggi, Cardelli Viaggi, Neto travel;

VISTA la carenza di documenti amministrativi presentati da codeste ditte, si è ritenuto necessario a procedere al Soccorso Istruttorio ex.art.101 D.Lgs. 36/2023 in data 18/02/2026, con scadenza di regolarizzare/completare, la documentazione sopra indicata, entro e non oltre il termine perentorio di n.5 giorni (lunedì 23/02/2026 entro le ore 12.00).

VALUTATA la documentazione integrativa trasmessa dalle ditte che presentavano carenze documentali;

VALUTATE le offerte presentate dalle ditte sopra citate;

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 1

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, all'aggiudicazione della procedura gli operatori economici così suddivisi:

META	DATA	DITTA DI TRASPORTO	PREZZO IVA INCLUSA	N°MEZZI RICHIESTI	CIG
MASSERIA ZURLO	10/04/2026	FAZZOLARI VIAGGI	270.00	1 BUS	BAC5FF084E
COTRONEI(KR)	13/04/2026	FAZZOLARI VIAGGI	350.00	1 BUS	BAC60A098B
SIMBARIO (VV)- TORRE RUGGIERO	14/04/2026	SESTITO	1760.00	2 BUS DA 55 POSTI	BAC61726D8
COTRONEI	20/04/2026	FAZZOLARI	530.00	1 BUS DA 54 POSTI+1BUS 8 POSTO	BAC6231477
SANTA SEVERINA	20/04/2026	NETO TRAVEL	395.00	1 NUS DA 30 POSTI	BAC63479DF
SIBARI- CORIGLIANO- ROSSANO	21/04/2026	FAZZOLARI	790.00	1 BUS 54 POSTI +1 BUS 8 POSTI	BAC63F26FD

Firmato digitalmente da ARDITO MARIA FONTANA

TERRE JONICHE ISOLA C.RIZZUTO	27/04/2026	NETO TRAVEL	649.00	1 BUS + 1 BUS 8 POSTI	BAC64BDE80
ROSSANO (CS) FABBRICA AMARELLI	28/04/2026	SESTITO	1045.50	1 BUS 55+ 1 BUS 35 POSTI	BAC65C8AD7

Nel dettaglio sono indicate le sedi legali delle ditte di trasporto:

- Agenzia Viaggi di Fazzolari viaggi, V. Regina Margherita, 39. 88900 Crotone - P.I. 01538020791,
- SESTITO Viaggi Via Taverna snc 88811 - Cirò Marina (KR)- P. Iva 03308470792;
- Neto travel Via Contrada Difesa 88821 Rocca di Neto (KR), partita iva: 03072570793.

Art. 2

di autorizzare le sopraelencate spese da imputare sul capitolo di spesa A.5.1 dell'esercizio finanziario 2026;

Art. 3

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli art. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023;

Art. 4

Di nominare il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Fontana Ardito quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

Art. 5

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Fontana Ardito