



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. Rosmini - Giovanni XXIII"

Via Santa Croce, 110 – 88900 Crotone – Tel. 0962-23010

E-mail: kric813003@istruzione.it PEC: kric813003@pec.istruzione.it
Cod. Mecc. KRIC813003 Cod. Fisc. 03056600798



Al docente

Amministrazione trasparente

Albo

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO per il conferimento di un incarico quale componente della COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE – docente **XXXXXXX** - Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” (D.M. n. 66/2023).

Titolo Progetto: “Percorsi formativi personale scolastico”

Codice di progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P35122

CUP: J14D23005250006

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. A. ROSMINI – GIOVANNI XXIII, C.F. n. 03056600798 con sede legale in Crotone, alla via Santa Croce 110, in persona della Dott.ssa Maria Fontana Ardito, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarichi individuali aventi ad oggetto Comunità di pratiche per l'apprendimento, n. prot. 4119 del 07/03/2025, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 4121 del 07/03/2024;



- il verbale di selezione del 24/03/2025, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 5216, del 24/03/2025;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 5643 del 31/03/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. 4121 del 07/03/2025, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Componente della Comunità di pratiche per l'apprendimento" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- l'ins. ----- risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 5643 del 31/03/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **[NOME COGNOME]** l'incarico di Componente della Comunità di pratiche per l'apprendimento, avente ad oggetto l'attivazione di percorsi formativi per la transizione digitale del personale scolastico, nell'ambito del progetto "Percorsi formativi personale scolastico" con codice CUP J14D23005250006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di:

- partecipare alle riunioni del gruppo di lavoro in presenza e in modalità on line
- promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione e lo scambio di contenuti didattici digitali;
- promuovere l'aggiornamento e lo sviluppo professionale continuo;
- sviluppare un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali;
- documentare le attività svolte;
- coadiuvare il Dirigente nella fase di progettazione e di attuazione del progetto ;

nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla*



transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell’incarico è di [...], a decorrere dal 31/03/2025 e fino al 30/09/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l’Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di ore pari a [...], inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del merito.





Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Crotone 31/03/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Fontana Ardito

L'INCARICATO

per accettazione