



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Alessandro Volta"

Via Vallone delle Pere - 88836 COTRONEI (KR)
Codice Fiscale 91021450795 - Codice Meccanografico KRIC81500P
Telefono 0962/44131 - Fax 0962/1906785 -
E-Mail: kric81500p@pec.istruzione.it - kric81500p@istruzione.it
Sito Web: www.iccotronei.edu.it



*All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Agli atti*

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto di fornitura servizio noleggio fotocopiatori multifunzione digitali monocromatici per n° 3 Plessi Scolastici: Primaria P.Z. Infanzia C.C. e Scuola Sec. di primo grado dell'Istituto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 , per l'anno scolastico 2025/2026.
CIG:BAC794B4DA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTO** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale **E.F. 2026**, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del **06/02/2026**, con delibera n. **40**;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento

amministrativo»;

- VISTO** il Dlgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTO** l’art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.2. In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;
- VISTO** che l’art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO** l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;
- CONSIDERATO** ai sensi dell’art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l’appalto, peraltro già accessibile dato l’importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all’art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- VISTO** l’art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d’Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali:
a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto

legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO	l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
VISTA	la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
VISTO	che i fotocopiatori presenti nei Plessi Primaria Piano Zingari e Scuola Secondaria di primo grado sono ormai obsoleti o rotti, si è pertanto ritenuto necessario il noleggio dei fotocopiatori, sulla base anche del rapporto qualità/prezzo/utilizzo degli stessi;
CONSIDERATO	che si rende necessario indire la procedura per l'acquisizione del servizio di noleggio di n. 2 fotocopiatrice/scanner/stampante (multifunzione) B/N senza canone, per le esigenze della didattica dei Plessi Scolastici interessati;
RITENUTO	visto il periodo di forte transizione economica con aumenti al rialzo di tutto il materiale, di procedere a contrarre per la durata di 12 mesi per il servizio in oggetto;
PRESO ATTO	che alla data del presente provvedimento risulta attiva la Convenzione Consip Apparecchiature multifunzione in noleggio: lotto 1 - Multifunzione A4 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni lotto 2 - Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni
ESAMINATE	le caratteristiche essenziali delle prestazioni principali delle apparecchiature oggetto della convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione in noleggio;
RILEVATO	che nella convenzione CONSIP i contratti partono da minimo 36 mesi e inoltre prevedono un canone comprensivo di un totale di copie, anche nel caso non si

effettuo (come ad esempio in luglio e agosto, mesi di chiusura dei plessi), non viene riportata la tempistica degli interventi tecnici e di sostituzione macchina;

DATO ATTO

quindi, che **non sono attive convenzioni CONSIP di durata annuale** con caratteristiche dei prodotti e servizi corrispondenti al fabbisogno, ne consegue che le caratteristiche sopra esposte sono da ritenersi essenziali e pertanto giustificano l'autorizzazione ad operare con procedura negoziale autonoma al di fuori di Consip;

DATO ATTO

che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

VISTO

l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale “Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.”

RITENUTO

che il **Dott. MANIERI Giacomo**, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;

TENUTO CONTO

che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 del D.lgs 36/2023;

VISTO

l'art. 6 *bis* della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO

che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO

della necessità di affidare la fornitura del servizio di noleggio dei fotocopiatori per i plessi dell'Istituto per l'anno scolastico 2025/2026;

CONSIDERATO	che l'affidamento in oggetto è finalizzato a fornire le scuole di strumenti per migliorare l'attività didattica;
CONSIDERATO	che la spesa complessiva annua per la fornitura in parola è stata stimata in € 803,98 IVA esclusa ;
ACQUISITO	il preventivo da parte della ditta Copyprint s.a.s. di Lioi D. & C. di Catanzaro Prot. n. 862/VI.2 del 19/02/2026 , per un importo costo copia offerto pari ad € 0,012 IVA esclusa ;
CONSIDERATO	l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
DATO ATTO	pertanto che dall'esito dell'istruttoria - ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023 – la Stazione Appaltante reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico Ditta Copyprint s.a.s. di Lioi D. & C. - C.F. e P.I. 00978940799, con sede in Via G. Caropese, 16 – 88100 Catanzaro
TENUTO CONTO	che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti.;
TENUTO CONTO	in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
CONSIDERATO	che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023
CONSIDERATO	che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 803,98 IVA esclusa (pari a € 980,86 IVA inclusa) , trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, **ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023** l'affidamento diretto del servizio di noleggio di n. **2** fotocopiatori/scanner/stampante (multifunzione digitali monocromatici) B/N per le esigenze didattiche dei Plessi Scolastici della Scuola Primaria di Piano Zingari e della Scuola Secondari di primo grado dell'Istituto alla **Ditta Copyprint s.a.s. di Lioi D. & C. - C.F. e P.I. 00978940799, con sede in Via G. Caropese, 16 – 88100 Catanzaro**, per un importo pari a **€ 0,012 (iva esclusa) per copia B/N**;
- di autorizzare la spesa per l'acquisizione in oggetto di importo pari a **€ 803,98 (iva esclusa)** per noleggio n. **3** fotocopiatori/scanner/stampante (multifunzione digitali monocromatici) B/N da imputare nelle voci di spesa A02 e A03 del PA dell'esercizio finanziario 2026;
- di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.lgs 36/2023;
- di autorizzare il pagamento della fattura elettronica, a cadenza semestrale, previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale e del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
- di nominare il Dott. MANIERI Giacomo quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 114 del D.lgs 36/2023.
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Si precisa che l'operatore economico deve indicare il CIG relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla fornitura del servizio; che l'operatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, con individuazione del conto dedicato su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi.

Copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo del sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giacomo MANIERI

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse