

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

La sottoscritta Teresa Marrella, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità

Marrella Teresa

Italiana

Dal 2020 al 2024

MINISTERO DELL ISTRUZIONE E DEL MERITO

Insegnante

Dal 2018 al 2020

Istituto " Figlie della Carità del Preziosissimo Sangue" Scuola Primaria Paritaria T.M. Fusco Lamezia Terme

Insegnante

Dal 2019 al 2020

Corso di specializzazione sul sostegno conseguito presso UNICAL di COSENZA con la seguente votazione 28/30

1) Dal 2011 al 2018

Laurea magistrale in Scienze della Formazione Primaria con indirizzo infanzia e primaria conseguita presso Università della Calabria con la seguente votazione 103/110

Dal 2006 al 2011

Diploma Liceo Pedagogico indirizzo Scienze della Formazione Primaria conseguito presso ISTITUTO G.V. GRAVINA di Crotone con la seguente votazione 94/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

POSSIEDO BUONE COMPETENZE COMUNICATIVE, DI ASCOLTO E COMPrensIONE DELLE SITUAZIONI PROBLEMATICHE.

OTTIMA INTELLIGENZA EMOTIVA NEL CAPIRE LE EMOZIONI DEGLI ALTRI E SAPERSI IMMEDESIMARE NELLE ALTRE PERSONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

POSSIEDO BUONE CAPACITÀ DI COORDINAMENTO, GESTIONE E MOTIVAZIONE DELLA CLASSE CHE MI PERMETTONO DI ESSERE UN PUNTO DI RIFERIMENTO PER I MIEI COLLEGGI E PER GLI ALUNNI.

OTTIMA CAPACITÀ DI LAVORO IN TEAM CON AFFIDABILITÀ E CON BUONE CAPACITÀ DI LEADERSHIP.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIME COMPETENZE DISCIPLINARI CON PADRONANZA DELLA DISCIPLINA DI INSEGNAMENTO

OTTIME CONOSCENZE INFORMATICHE CON UTILIZZO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI E STRUMENTI DIGITALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

OTTIME CAPACITÀ DI NARRAZIONE E STORYTELLING ABILITÀ DECORATIVE NEL DISEGNO E NELLA SCRITTURA

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)

Firma

Marrella Teresa