



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Alessandro Volta"

Via Vallone delle Pere - 88836 COTRONEI (KR)
Codice Fiscale 91021450795 - Codice Meccanografico KRIC81500P
Telefono 0962/44131 - Fax 0962/1906785 -
E-Mail: kric81500p@pec.istruzione.it - kric81500p@istruzione.it
Sito Web: www.iccotronei.edu.it



OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE di Figure di Formatore Esperto Per La Linea Di Intervento B, Percorsi Formativi Annuali Di Lingua E Metodologia Per Docenti, Per Il Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento Dell’offerta Dei Servizi Di Istruzione: Dagli Asili Nido Alle Università Investimento 3.1: Nuove Competenze E Nuovi Linguaggi. Azioni Di Potenziamento Delle Competenze Stem E Multilinguistiche: D.M. 65/2023.

Titolo Progetto: A scuola di STEM nell’IC di Cotronei *CNP: KRIC81500P - M4C1I3.1-2023-1143-P-40096 CUP: J94D23002230006*

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 1 incarichi individuali di n. 1 esperto per la formazione docenti in attività CLIL per la linea di intervento B: realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti.

Nello specifico l’incarico da attribuire prevede l’espletamento di 14 hh di attività CLIL, con la finalità di acquisire una metodologia che favorisca la promozione dell’educazione interculturale, l’approccio plurilingue e i paragoni linguistici, con l’obiettivo di agevolare l’utilizzo della lingua in un altro ambito cognitivo.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - x. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

Esperto con competenza linguistica pari al Livello C1 madrelingua o in assenza docente con laurea in lingua Inglese.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati come segue:

TITOLI	Punti
TITOLI DI STUDIO	
Laurea magistrale o vecchio ordinamento preferibilmente in Lingue e letterature straniere	10
• con lode;	
• votazione da 100 a 110;	8
• votazione da 80 a 99;	6
• votazione inferiore a 80.	5
Laurea Triennale in discipline preferibilmente in discipline linguistiche (in alternativa al precedente titolo)	5
Titolo Specifico di Formazione Cgil	10
Ulteriore laurea vecchio ordinamento o magistrale, Dottorato di ricerca, Master preferibilmente in discipline lingua e letteratura inglese (5 punti per ogni titolo, max. 2 titoli, max.10 pt)	Max 10
ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO	

Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, PON FESR, ecc) (5 pt. per ogni esperienza, max. 2 esperienze)	max 10
---	--------

Tabella valutazione titoli:

Esperienze professionali in qualità di formatore correlate all'insegnamento della lingua inglese, presso Università, Istituti scolastici o altri enti accreditati (5 pt. per ogni esperienza, max. 2 esperienze)	max 10
Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione pari o superiori alle 10 ore, erogati da Università o altri enti accreditati su tematiche relative al potenziamento della lingua inglese (2 punti per ogni corso, max. 5 corsi, max. 10 pt)	max 10
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	
Certificazione ICDL (ex ECDL) International Certification of Digital Literacy	
• ICDL Standard	5
• ICDL Base	3
• ICDL Essentials	1
ANZIANITÀ di SERVIZIO	

Anzianità di servizio come docente di Discipline STEM - da 1 a 5 anni = 1 punto; - da 6 a 10 anni = 3 punti; - oltre i 10 anni = 5 punti.	Max 5 punti
PROGETTO	
valutazione attività progettuale presentata	Max 20 punti

FORMATORE ESPERTO PERCORSI FORMATIVI ANNUALI DI LINGUA E DI METODOLOGIA PER DOCENTI.

TITOLI CULTURALI	Punteggio massimo consentito
<i>A. Madrelingua inglese con laurea specifica conseguita all'estero e riconosciuta in Italia</i>	50
<i>B. Madrelingua inglese con altra lingua conseguita all'estero e riconosciuta in Italia</i>	40
<i>C. Diploma di scuola secondaria superiore valutabile in assenza di diploma di laurea, solo per i docenti madrelingua inglese</i>	10

D. Corso TEFL (CELTA,DELTA, TRINITY,CERTESOL,CELT,MSC TESOL, TRINITY DIPTESOL)-	10
E) Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese stranieri	10
F) Master specifico per l'azione presentata (Master di durata annuale – almeno 1500 ore) Punti 2 per ogni Master (fino ad un max di 4)	Max 4
G) Esperienza di Docenza max 10 esperienze • in Corsi Cambridge punti 2 ad esperienza • altri corsi equivalenti punti 1 ad esperienza	Max 20
H) Competenze informatiche E.C.D.L. o titolo informatico superiore	Max 5 (si valuta un solo titolo)

ESPERIENZE PROFESSIONALI

<i>A Precedenti esperienze positive con le istituzioni scolastiche di docenza in corsi finalizzati alla certificazione delle 4 competenze linguistiche fondamentali</i> <i>(1 punto a corso negli ultimi 5 anni)</i>	Max 10
---	--------

VALUTAZIONE PIANO DIDATTICO DEL PROGETTO

Descrizione delle singole attività	Max 5
Metodologia impiegata	Max 5
Modalità di verifica e valutazione	Max 5
Modalità di documentazione delle attività	Max 5
Originalità del percorso proposto	Max 5

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima di 2 mesi.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 122,00 (centoventidue /00)
2. importo orario complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
3. Il corrispettivo verrà erogato Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo **timesheet** sulle giornate/ore effettivamente svolte e *compatibilmente* con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del merito], come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 14/03/2025, a mezzo mail kric81500p@istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato *sub “A”*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l’attività dall’amministrazione di appartenenza e la stipula dell’eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell’autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO "A.VOLTA" con sede in COTRONEI presso Via Vallone delle Pere, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: kric81500p@pec@istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, con determina prot.. 1760 del 29/04/2022, AZSoluzioni.com di Antonino Zanghì, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: antoniozanghikr@libero.it;

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Antonietta Ferrazzo, in qualità di D.S. e-mail istituzionale kric81500p@istruzione.it, numero di telefono 0962 44131

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/KRIC81500P/1/IN_PUBBLICAZIONE/0/show, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "**Progetto: PNRR DM 65 - A SUOLA DI STEM NELL'IC DI COTRONEI - M4C1- 3.1-2023-1143- Potenziamento delle competenze STEM e Multilinguistiche**", al seguente link: https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/KRIC81500P/4/IN_PUBBLICAZIONE/9cd05116-06fc-4d62-9415-0abe4a499d5a/show

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Antonietta Ferrazzo
(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione