



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Via Vallone delle Pere - 88836 **COTRONEI (KR)**
Codice Fiscale 91021450795 - Codice Meccanografico KRIC81500P
Telefono 0962/44131 - Fax 0962/44131 –
E-Mail: kric81500p@pec.istruzione.it
Sito Web: www.iccotronei.it



Ai Sigg. GENITORI degli alunni dell'Istituzione Scolastica
LORO SEDI
Ai Sigg. DOCENTI dell'Istituzione Scolastica
LORO SEDI
Al Sito Web

OGGETTO: ELEZIONI PER IL RINNOVO DEI CONSIGLI DI CLASSE / INTERCLASSE / INTERSEZIONE PER L'ANNO SCOLASTICO 2017/2018. CONVOCAZIONE ASSEMBLEA.

VISTA l'O.M. n°. 215 del 15.07.1991 e successive modificazioni;

VISTA la C.M. Prot. n. AOODRCAL 11601 del 29.09.2015

VISTA la deliberazione del Collegio dei Docenti adottata nella riunione del 14.09.2018;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto adottata nella riunione del 11.09.2018;

SI DISPONE

ELEZIONI PER IL RINNOVO DEI CONSIGLI DI CLASSE, INTERCLASSE E DI INTERSEZIONE – A.S. 2018/2019.

1) Le Assemblee dei Genitori sono così convocate: Scuola dell'Infanzia il **24.10. 2018 alle ore 16.30**; Scuola Primaria, il **25.10. 2018**, alle ore 16.45; Scuola Secondaria 1° grado il **26 .10. 2018** alle ore **15.30**, per procedere alla elezione dei rappresentanti dei Genitori degli alunni in seno ai Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione, per l'anno scolastico **2018/2019**.

2) L'Assemblea sarà presieduta da ciascun Insegnante di classe o sezione che terrà una breve comunicazione introduttiva ai lavori. L'Assemblea sarà dedicata anche all'esame di eventuali problemi della classe/sezione rappresentati dal genitore o dall'Insegnante delegato.

3) Alle ore **17.00**, su designazione dell'Assemblea di ciascuna sezione, **Scuola dell'Infanzia**, si costituiranno i seggi elettorali e subito dopo avranno inizio le operazioni di voto che si protrarranno fino alle ore **19.00**.

Alle ore 17.15 su designazione dell'Assemblea di ciascuna classe **Scuola Primaria** si costituiranno i seggi elettorali e subito dopo avranno inizio le operazioni di voto che si protrarranno fino alle ore **19.15**

Alle ore 16.00 su designazione dell'Assemblea di ciascuna classe **Scuola Secondaria di I grado** si costituiranno i seggi elettorali e subito dopo avranno inizio le operazioni di voto che si protrarranno fino alle ore **18.00**.

4) I seggi elettorali, uno per classe o sezione, saranno costituiti da 3 (tre) genitori, uno dei quali assumerà le funzioni di Presidente e due quelle di scrutatore. Uno degli scrutatori svolgerà le funzioni di Segretario del Seggio.

5) È autorizzata la costituzione di un Seggio elettorale per due o più classi o sezioni se il numero degli elettori presenti in Assemblea non assicura la segretezza del voto.

6) I Componenti del Seggio elettorale saranno nominati dall'Assemblea dei Genitori.

7) In assenza del Presidente, assumerà tale carica lo scrutatore più anziano.

8) In caso di assenza di uno degli scrutatori, il Presidente lo sostituirà con uno degli elettori presenti.

9) Le votazioni avranno luogo a scrutinio segreto mediante scheda sulla base di unica lista comprendente tutti i Genitori di una classe o sezione, per cui tutti i Genitori sono contemporaneamente elettori e candidati (padre e madre).



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Via Vallone delle Pere - 88836 **COTRONEI (KR)**
Codice Fiscale 91021450795 - Codice Meccanografico KRIC81500P
Telefono 0962/44131 - Fax 0962/44131 –
E-Mail: kric81500p@pec.istruzione.it
Sito Web: www.iccotronei.it



10) Per ciascuna classe, per ciascuna sezione di Scuola Primaria e dell'Infanzia dovrà essere eletto **un Rappresentante dei Genitori**.

Per ciascuna classe di Scuola Secondaria di 1° grado, dovranno essere eletti **quattro Rappresentanti dei Genitori**.

11) Al termine delle operazioni elettorali, dovrà essere compilato un **Verbale, in duplice copia, una delle quali dovrà essere inviata all'Ufficio e l'altra trattenuta agli atti del Plesso**.

12) Per ciascuna Assemblea, l'Insegnante di classe o sezione, delegato con provvedimento unito alla presente a presiederla, **dovrà redigere un Verbale della Riunione con le modalità di cui sopra**.

13) Il responsabile di ciascun plesso curerà la presa in consegna del materiale elettorale al termine dei lavori per la restituzione in Direzione il giorno dopo.

14) I Sigg.ri docenti (coordinatori di classe) sono pregati di voler presiedere puntualmente la riunione.

I SIGNORI DOCENTI SONO PREGATI DI FAR TRASCRIVERE L'AVVISO SUL DIARIO, CHE VA RESTITUITO DEBITAMENTE FIRMATO.

F.to Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Giuliana Cicero
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex. Art. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/93)