

Il Comitato di Valutazione adotta la seguente regolamentazione per la valorizzazione del merito dei docenti e la conseguente attribuzione del Bonus di cui ai commi 126 e 127 dell'art. 1 della L. 107/2015

Art. 1 – Condizioni di accesso al Bonus, prerequisiti ed entità

Al Bonus **possono accedere tutti i docenti a tempo indeterminato e determinato** in servizio nella scuola e previa compilazione della scheda di autovalutazione predisposta dal Comitato di Valutazione.

Prerequisiti per l'accesso sono:

- **Percentuale di assenza dal lavoro, a qualsiasi titolo, che non superi il 15 % delle attività didattiche, con esclusione delle assenze certificate da strutture ospedaliere (ricoveri e/o prognosi)**
- **Assenza di provvedimenti disciplinari.**

RUBRICA PER L'OSSERVAZIONE E LA VALUTAZIONE DA UTILIZZARE PER TUTTE LE AREE		
LIVELLO 1	LIVELLO 2	LIVELLO 3
Il docente svolge il proprio ruolo professionale con diligenza, servendosi all'occorrenza dei contributi materiali e di indirizzo dei colleghi e dei superiori. Partecipa alla collegialità e agli impegni dell'organizzazione e mette in atto quanto concordato, secondo i calendari e le modalità previsti dagli obblighi di servizio.	Il docente riveste il proprio ruolo professionale e cura, mettendo in atto gli indirizzi concordati collegialmente. Partecipa alla collegialità con assiduità, contribuendo con opinioni e pareri. Ha cura dei documenti e intrattiene corrette relazioni con alunni, colleghi, componente ATA, famiglie e stakeholders. Tale condotta professionale si concretizza nella maggior parte degli aspetti dell'area considerata.	Nella pratica professionale del docente tutti gli aspetti dell'area considerata vengono agiti con regolarità e in modo evidente. Il docente assume iniziative proprie e si assume responsabilità didattiche e organizzative, quando necessarie e quando gli vengono proposte, partecipando attivamente e portando contributi documentati all'organizzazione. Intrattiene corrette e proficue relazioni con alunni, colleghi, componente ATA, famiglie e stakeholders.

Art. 2 - Ripartizione del Bonus

Il Dirigente Scolastico, tenendo conto del punteggio raggiunto nella tabella oggettiva dai singoli docenti nelle tre aree assegnate (max 3 punti per ogni area) e del giudizio del livello assegnato (livello1,2,3) provvede alla ripartizione del Bonus secondo le seguenti indicazioni:

- 1- QUOTE 4 – Occorre raggiungere il livello 3 in una delle tre aree e il livello 2 nelle altre aree;
- 2- QUOTE 2 - Occorre raggiungere il livello 2 in due delle tre aree e il livello 1 nell'altra area;
- 3- QUOTA 1- Occorre raggiungere almeno il livello 1 in ciascuna delle tre aree.

Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del Bonus.

Art. 3 – Descrittori dei criteri e indicatori per la valutazione del merito

Nell'Allegato 1 si riportano tre tabelle contenenti, per ciascun ambito valutativo, previsto dal comma 129 dell'Art. 1 della legge 107/15, gli indicatori dei criteri.

La compilazione della dichiarazione di cui all'Allegato 2, riferita alle tabelle di cui allegato 1, costituisce per ciascun assegnatario la motivazione dell'assegnazione.

Le attività dichiarate devono essere riferite al corrente anno scolastico – 2019/2020.

Art. 4 – Validità dei criteri

I presenti criteri sono da ritenersi validi per il corrente anno scolastico 2019/20.

I criteri potranno essere modificati o confermati all'inizio di ciascuno dei successivi due anni del triennio in considerazione della verifica sull'applicazione degli stessi, effettuata annualmente dal Comitato di Valutazione.

ALLEGATO 1

Area a): “qualità dell’insegnamento e del contributo al miglioramento dell’Istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti” (punteggio max: 3)

Indicatori/attività	Evidenze/documenti	Punti
1-Partecipazione ad attività o progetti finalizzati al conseguimento degli obiettivi prioritari del PdM, alla promozione dell’istituto o all’ampliamento dell’Offerta Formativa. Organizzazione di eventi per la promozione dell’Istituto.		0,6
2-Partecipazione ad attività di commissioni o di gruppi di lavoro.		0,6
3- Partecipazioni a bandi, progetti finanziati dal MIUR, Regione, Unione Europea ed altri Enti.		0,6
4- Ogni attività non incentivata previa autorizzazione del DS.		0,6
5- Disponibilità a sostituire i colleghi	SI NO	0,6
		Tot punti.../3

Area b): “dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”

(punteggio max: 3)

Indicatori/attività	Evidenze/documenti	Punti
1-Sostegno ad attività didattiche finalizzate al potenziamento delle competenze chiave europee trasversali (partecipazione a gare, concorsi, uscite didattiche e viaggi di istruzione) effettuate oltre l’orario di servizio.		0,5 per ogni attività accertata
2 -Partecipazione a corsi di aggiornamenti e/o di formazione e Master relativi allo sviluppo delle competenze professionali, documentate e coerenti con il PdM dell’istituzione scolastica c/o l’Istituto o Ambito territoriale di cui fa parte.		0,5 fino a 10h 1 fino a 20h 1,5 oltre 20 h 0,5 Master
		Tot punti.../3

ALLEGATO 1**Area c): “delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale” (punteggio max: 3)**

Indicatori/attività	Evidenze/documenti (specificare l'incarico)	Punti
1- Primo/secondo collaboratore del D.S.		0,5
2- Responsabile di plesso		0,5
3-Incaricato di funzione strumentale		0,5
4-Coordiatore di classe		0,5
5-Coordiatore di dipartimento		0,5
6- incarico di referente		0,5
7- Animatore digitale		0,5
8- Addetto Servizio Prevenzione e Protezione		0,5
9- Tutor per docenti neoassunti		0,5
10- Componente Comitato di valutazione		0,5
11- Partecipazione al NIV		0,5
12- Componente Consiglio di Istituto		0,5
		Tot punti.../3



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**

Istituto Comprensivo Statale
"G. Marconi"
Petilia Policastro (KR)



88837 - Via Assunta s.n.c. tel./fax: 0962.433253 e-mail: KRIC81600E@istruzione.it

Web:
www.icmarconikr.edu.it

Allegato 2

Al Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo "G. Marconi"

Petilia Policastro (kr)

Oggetto: Dichiarazione personale per l'attribuzione dei punteggi.

Io sottoscritto/a.....

Nato/a a il

docente con incarico a tempo

indeterminato determinato in servizio, per il corrente anno scolastico nella scuola

Dell'infanzia primaria secondaria di primo grado

c/o il plesso/sede.....

Facente parte di questa istituzione scolastica, presa visione dei criteri per la valorizzazione dei docenti e l'accesso al fondo di cui all'art. 1 commi 126, 127, 128 della legge 107/15, ai sensi DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o mendaci, dichiaro quanto segue:

- Di essere in possesso dei requisiti di docente partecipante;
- Di non avere in corso provvedimenti disciplinari nell'anno di riferimento della valorizzazione;
- Di avere una percentuale di assenza dal lavoro a qualsiasi titolo che non supera il 15 % delle attività didattiche, con esclusione delle assenze certificate da strutture ospedaliere (ricoveri e/o prognosi).

La domanda dovrà pervenire entro le ore 12:00 del 29/06/2020 c/o gli uffici di segreteria in formato PDF - tramite email: kric81600e@istruzione.it

Petilia Policastro ____/____/____/

Firma