



Istituto Comprensivo G. MARCONI
Via dell'Assunta snc, Petila Policastro (KR)

kric81600e@istruzione.it

CUP D84D22005270006
CIG 9960210150

OGGETTO: Disciplinare di gara – Tipologia procedura Ordine diretto Mepa - Progetto PNRR Missioni 1 – Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo – Componente 1 – Digitalizzazione, Innovazione e Sicurezza nella Pubblica Amministrazione – Linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” - Codice progetto M4CII3.2-2022-961-P-15481 - Titolo Educere dal digitale.

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 – OGGETTO DEL'APPALTO

L'istituto Istituto Comprensivo G. MARCONI intende acquistare, tramite la procedura di cui all'oggetto, i seguenti beni, come specificato dettagliatamente nel capitolato:

ARREDI SELEZIONATI

Prodotto	Quantità
CONTENITORE 2 ANTE	3
TAVOLO RETTANGOLARE CM 70X50X76	30
CESTELLO UNIVERSALE ORIZZONTALE IN RETE COLORE NERO	30
SEDIA MONOSCOCCA 4 GAMBE	33
PANCA CM 160X40X42H PIANO IN LEGNO E TELAIO FERRO VERNICIATO	2
TAVOLO TRAPEZIO	3
SEDUTA CURVILINEA CON IMBOTTITURA R CM 100X35X38H	1

Prodotto	caratteristiche
Contenitore 2 ante su piedi	dimensioni cm 120x45x91h
Tavolo rettangolare	- dimensioni cm 70x50x76 - Piano del tavolo realizzato in pannello di nobilitato ecologico certificato FSC, di spessore mm25; bordi in abs da mm2 - Struttura metallica costituita da 4 montanti in tubo di acciaio mm ø 40 x 1,5 di sp., collegati sotto il piano con 4 traverse a sezione rettangolare 40x20x1,5 mm. Saldatura a filo continuo
Cestello universale orizzontale in rete (accessorio banchi)	colore nero
Sedia monoscocca 4 gambe	- h cm 46 - scocca in propilene

Panca	- dimensioni cm 160x40x42h - piano in legno - telaio ferro verniciato
Tavolo trapezio	- dimensioni: cm 95x65x56x76h - Piano del tavolo realizzato in pannello di nobilitato ecologico certificato FSC, di spessore mm25; bordi in abs da mm2 - Struttura metallica costituita da 4 montanti in tubo di acciaio mm Ø 40 x 1,5 di sp., collegati sotto il piano con 4 traverse a sezione rettangolare 40x20x1,5 mm. Saldatura a filo continuo
Seduta curvilinea con imbottitura	- Dimensioni: R cm 100x35x38h

I sistemi e gli apparati previsti in progetto sono stati selezionati sulla base delle esigenze dell'Istituto Scolastico e tenendo conto del budget a disposizione.

SERVIZI RICHIESTI

Montaggio arredi e collaudo.

ART. 2 – STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Stazione appaltante (di seguito
“Amministrazione”): Denominazione **Istituto**
Comprensivo MARCONISede legale Via
dell'Assunta snc
Codice Fiscale 81005510797
PEC kric81600e@pec.istruzione.it
Telefono 0962433253
R.U.P. DOTT. ANTONIO LIBARDI

ART. 3 – DURATA DEL SERVIZIO/CONSEGNA

Durata del servizio

La durata della fornitura è di 180 giorni a decorrere dal giorno successivo alla stipula del contratto.

Data consegna

La consegna dovrà essere effettuata entro 180 giorni dall'accettazione dell'ordine.

ART. 4 – IMPORTI DELLA PROCEDURA

L'importo stimato, posto a base d'asta, per la fornitura è di **€ 12.000,00 iva inclusa**.

Non sarà ammessa alcuna offerta di importo superiore rispetto all'importo complessivo posto a base d'asta. Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (comma 10 art. 95 D. Lgs. 50/2016 - ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettualee degli affidamenti ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a, della L. 120/2020).

Sono a carico dell'aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi della Stazione appaltante, tutte le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, inclusa l'imposta di bollo.

Il corrispettivo è fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto e comprende tutti gli oneri e gli obblighi

**KRIC81600E - AE0AE61 - ALBO PRETORIO - 0000099 - 31/07/2023 - G2 – GARE - U
KRIC81600E - AE0AE61 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003125 - 31/07/2023 - IV.2 - U**

richiamati nel presente, che l'Aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione della fornitura (bene/servizio) richiesta nei tempi e modi prescritti.

L'Aggiudicatario non potrà quindi eccepire, durante l'esecuzione della fornitura, la mancata conoscenza di elementi non valutati: il prezzo contrattualmente definito è accettato senza alcuna eccezione; l'Aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza del tipo di fornitura da eseguire rinunciando a qualunque altra pretesa di carattere economico che dovesse derivare da propria errata valutazione o mancata conoscenza dei fatti di natura tecnica o normativa legati all'esecuzione della fornitura

L'Amministrazione non corrisponderà alcun onere aggiuntivo rispetto all'importo di stipula del contratto.

ART. 5 – CARATTERISTICHE MINIME DEL SERVIZIO RICHIESTO

Il servizio richiesto consiste in acquisto di dotazione tecnologica, come sopra indicato.

ART. 6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del presente appalto avverrà mediante **Trattativa diretta su MEPA**

La Stazione appaltante si riserva di:

- ✓ non affidare motivatamente;
- ✓ verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutiverese;
- ✓ dall'operatore economico in sede di abilitazione al sistema;
- ✓ non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- ✓ non affidare se l'offerta non risulta congrua;

ART. 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presente procedura verrà predisposta su **MEPA**,

L'operatore economico partecipante dovrà fornire, mediante **MEPA** i seguenti documenti:

1. Patto di integrità;
2. Dichiarazione dell'operatore relativa al conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010;
3. Dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti ex Art. 80-83 D. Lgs. 50/2016;
4. DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
5. autodichiarazione requisiti **DNSH** – Scheda 3 e/o scheda 6 (eventualmente, autodichiarazione requisiti CAM);
6. Autodichiarazione situazione occupazionale - art. 47 DL 77/2021;
7. Autodichiarazione dati titolare effettivo;
8. Visura camerale in corso di validità;
9. Capitolato tecnico;
10. Offerta economica dettagliata (deve contenere l'elenco dettagliato dei beni con prezzi singoli e totali sia IVA Esclusa al 22%);

L'aggiudicazione dell'appalto non equivale ad accettazione dell'offerta.

Si precisa altresì che, con l'invio della propria offerta, l'operatore economico accetta tutte le condizioni particolari di contratto previste dalla Stazione appaltante con il presente documento, senza alcuna eccezione.

L'offerta dovrà essere corredata dalla documentazione necessaria, normativamente prevista, per verificare il rispetto del principio DNSH, laddove obbligatorio.

ART. 8 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve essere in possesso, alla data di presentazione dell'offerta, dei seguenti requisiti di idoneità e capacità generale:

- ✓ Regolare iscrizione alla Camera di Commercio, per la tipologia dei servizi oggetto dell'appalto;

- ✓ (in caso di utilizzo piattaforma MEPA) Iscrizione al Bando/Categoria (specificare bene/servizio da acquistare) del MePA di Consip S.p.A.;
- ✓ Rispetto dei requisiti previsti dall'art. 47 del D.L. 77/2021 ‘Pari opportunità, generazionali e di genere, nei contratti pubblici PNRR e PNC’.
- ✓ Assenza dei motivi di esclusione di cui all'Art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve essere in possesso, alla data di presentazione dell'offerta, **dei seguenti requisiti di capacità tecniche e professionali, necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità per riuscire a fornire le necessarie risorse umane richieste in virtù della fornitura.**

ART. 9 - ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO E MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

L'Aggiudicatario è responsabile dell'esatta e della puntuale esecuzione dell'appalto; lo stesso dovrà adempiere a quanto richiesto a regola d'arte e comunque nel rispetto della diligenza professionale *ex art. 1176, comma 2, del codice civile.*

L'Aggiudicatario è responsabile dell'adempimento di ogni obbligazione direttamente o indirettamente derivante dal contratto stesso.

L'Aggiudicatario è, comunque, tenuto al rispetto di tutte le leggi e/o regolamenti in qualsiasi modo connessi e/o collegati all'espletamento della procedura del presente appalto.

L'Aggiudicatario, altresì, è tenuto a collaborare ed a fornire tutta la documentazione che la Stazione Appaltante ritenesse necessaria per le verifiche dell'attività svolta per l'esecuzione della fornitura richiesta.

La Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere, per qualsiasi causa, ai dipendenti ed alle attrezzature dell'Aggiudicatario, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente documento.

L'Aggiudicatario, con riferimento al presente documento che regola l'appalto, si impegna ad osservare e afar osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, ai sensi dell'Art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R.

ART. 10 - CESSIONE DEL CONTRATTO, DEL CREDITO E SUBAPPALTO

È fatto divieto all'Aggiudicatario di cedere il contratto di cui al presente appalto ai sensi dell'Art.105 c.1, D.lgs. 50/2016 e s.m.i., salvo quanto disposto dall'Art. 106 c.1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La cessione dei crediti è regolata dall'Art. 106 c.13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In caso di risoluzione del contratto, l'Aggiudicatario sarà tenuto a tenere indenne l'Amministrazione delle maggiori spese conseguenti o derivanti dalla risoluzione, nonché di eventuali e maggiori pregiudizi e danni. Per la presente procedura, è ammesso il subappalto secondo le disposizioni previste all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., fermo restando che dovrà essere previamente autorizzato dall'Amministrazione.

ART. 11 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico o organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto secondo quanto previsto dalle disposizioni del Codice Civile.

ART. 13 – OBBLIGHI AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario, nell'esecuzione di quanto richiesto, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e ai regolamenti concernente l'appalto in oggetto.

L'Aggiudicatario è responsabile delle prestazioni assegnate e risponde di eventuali danni direttamente conseguenti a mancati adempimenti, al loro parziale assolvimento, al loro non corretto adempimento.

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, questa amministrazione, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa).

È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito da questa amministrazione.

ART. 14 - CLAUSOLA RISOLUTIVA

La Stazione appaltante potrà risolvere il contratto di diritto ex Art. 1456 c.c. mediante semplice lettera raccomandata oppure Posta Elettronica Certificata (PEC), nei seguenti casi:

- ✓ insufficiente o mancata esecuzione delle prestazioni che pregiudichi l'approvvigionamento affidato;
- ✓ manifesta incapacità nell'esecuzione dell'appalto;
- ✓ cause imputabili direttamente ed esclusivamente all'Aggiudicatario che comportino interruzione, anche parziale, di pubblico servizio.

La clausola risolutiva si applica per inadempienza agli obblighi contrattuali non imputabile a causa di forza maggiore dimostrata, contestata per iscritto dalla Stazione Appaltante.

La risoluzione del contratto opera altresì nei seguenti casi:

- cessione del contratto;
- sub-appalto non autorizzato;
- in caso di cessazione di attività o di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa Aggiudicataria;
- sospensione dell'erogazione dei servizi da parte dell'Aggiudicatario senza giustificato motivo;
- mancato reintegro della cauzione definitiva a seguito di escusione parziale o totale;
- violazione degli obblighi di riservatezza e/o trafugazione di dati;
- grave violazione degli obblighi contrattuali non sanata dall'Aggiudicatario nonostante diffida formale della Stazione appaltante;
- mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento ai sensi del comma 1 art. 3, legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- casi previsti dall'Art. 108 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

Si applicano le disposizioni di cui agli art.108 e 109 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 15 – FATTURAZIONE E LIQUIDAZIONE

Il pagamento **seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte del MIM**, e sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi.

La fattura elettronica, emessa solo dopo la consegna dei beni, previo collaudo tecnico e amministrativo / certificato di regolare esecuzione con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente	Istituto Comprensivo G. MARCONI
Codice Univoco ufficio (fattura elettronica)	UFQ8FM
Cod. fisc. del servizio di F.E.	81005510797

Pertanto l'operatore in sede di accettazione dell'ordine accetta incondizionatamente quanto segue:

- a) i pagamenti saranno possibili in proporzione agli accrediti dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM);
- b) nel caso di ritardi non attribuibili alla stazione appaltante, non saranno riconosciuti interessi legali e/o altri oneri aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal contratto/ordine.

Inoltre, il pagamento della fornitura presuppone:

- ✓ verifica di regolarità della fornitura/collaudo tecnico e amministrativo positivi;
- ✓ che l'affidatario sia in regola in materia di contribuzione previdenza ed assistenziale attestato da un D.U.R.C. regolare;
- ✓ che risulti, ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973, non inadempiente a seguito della verifica della regolarità fiscale prevista dall'art. 80, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, per i pagamenti di importi superiori a € 5.000,00 al netto di IVA (Legge 205/2017);
- ✓ che sia emessa fattura elettronica ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 approvato con decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze.

Si informa che le PP.AA., ivi comprese le scuole, sono soggette al meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015): il fornitore dovrà indicare in fattura il codice di riferimento dello split ovvero gli eventuali casi di esenzione (regimi IVA speciali, art. 74, ecc.).

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti autocertificati, a seguito di controlli a campione, comporterà la risoluzione dello stesso ordine/contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto/ordine.

Sulle autodichiarazioni rese dagli operatori economici ai fini dell'affidamento questa stazione appaltante è tenuta ad effettuare idonei controlli ai sensi dell'art. 71, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Tutte le fatture dovranno riportare i seguenti codici CIG 9960210150 e CUP D84D22005270006.

ART. 16 - STIPULA DEL CONTRATTO

Per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto/ordine.

ART. 17 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG), di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266: [CIG]. 9960210150

Mentre il CUP è il seguente: D84D22005270006.

L'aggiudicatario, con l'accettazione della fornitura, si assume:

- ✓ gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136, modificata dagli artt.6 e 7 del D.L. 12 novembre 2010 n. 187, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- ✓ l'obbligo di utilizzare conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., dedicati, sui quali sono registrati tutti i movimenti finanziari relativi ai servizi e alle forniture pubbliche; ed effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale (art 3 comma 1 L. 136/2010);
- ✓ l'onere di comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone

Ai sensi del medesimo art.3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'affidamento comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art.6 della citata legge.

ART. 18 - NORME DI RIFERIMENTO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente documento si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. 50/2016, al Regolamento di contabilità ed al Codice Civile.

ART. 19 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie derivanti dalla presente procedura il foro competente è Crotone.

ART. 20 - TRATTAMENTO DEI DATI

L'Aggiudicatario dovrà garantire il pieno rispetto delle misure previste dal Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR" e del D. Lgs. 101/2018.

L'Aggiudicatario si impegnerà ad osservare e a fare osservare da parte dei propri dipendenti, degli incaricati e dei propri collaboratori interni ed esterni il pieno rispetto delle disposizioni e delle prescrizioni di cui al Regolamento UE/2016/679, nonché l'assoluta riservatezza rispetto a tutti i dati personali e a tutte le informazioni di cui potrà venire a conoscenza o in possesso durante l'erogazione dei servizi oggetto del presente appalto. L'Aggiudicatario si impegna, altresì, a non divulgare e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo anche successivamente alla scadenza del contratto.

Ai sensi e per gli effetti delle misure previste dal Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR" e del D. Lgs. 101/2018 e, i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

ART. 21 – TRASPARENZA

In materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, l'Aggiudicatario dovrà comunque fornire ogni informazione utile alla Stazione appaltante per adempiere alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

F.to digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Dott. ANTONIO LIBARDI