



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Istituto Comprensivo Statale
"G. Marconi"
Petilia Policastro (KR)



88837 - Via Assunta s.n.c. tel./fax: 0962.433253 e-mail: KRIC81600E@istruzione.it

Web:
www.icmarconikr.edu.it

Ai docenti
Atti della scuola
E p.c. al DSGA

OGGETTO: Ricognizione bisogni formativi di tipo informatico/digitale, in applicazione dell'articolo 120 DL. 18/2020.

L'articolo 120 del DL. 18/2020 (declinato nelle rispettive lettere a,b,c,) cui ha fatto seguito la correlata nota ministeriale prot. n. 4527 del 3-4-2020, al fine di facilitare l'attuazione sistematica di diversificate forme di "Didattica a distanza" in questa fase di prolungamento dell'emergenza sanitaria, causata dal diffondersi del Coronavirus, pone in essere un piano di formazione nel settore informatico e digitale, rivolto ai docenti e finalizzato al loro conseguimento di competenze di base e/o più avanzate, propedeutiche all'utilizzo delle tecnologie digitali per l'insegnamento cosiddetto "da remoto".

Atteso il prolungarsi della sospensione delle lezioni, lo stesso "Decreto Scuola" emanato nella giornata del 7/4/2020, qualifica l'insegnamento a distanza, quale modalità non più opzionale in questa fase emergenziale bensì quale dimensione di sistematica supplenza rispetto all'insegnamento "in presenza". Ciò, con l'intento di garantire forme, seppur diversificate, di Continuità formativa per ciò che concerne la realizzazione delle attività didattiche a distanza nella loro prospettiva più ampia.

Vale la pena, altresì, evidenziare che, per come delineato nel decreto succitato, le modalità a distanza saranno pure quelle utilizzabili in sede di Esame di Stato qualora il regime di sospensione delle attività didattiche dovesse perdurare oltre il 18 maggio p.v.

Attesa, quindi, la contestuale considerazione della specificità delle diverse utenze di studenti, le forme di interlocuzione "a distanza", almeno fino alla conclusione della fase di emergenza del Coronavirus (fase non ancora databile), restano l'unica possibilità concreta di erogazione del servizio scolastico. Dette azioni, inoltre, se organizzate attraverso una pluralità di approcci da utilizzare di volta in volta, in riferimento alle singole necessità (ad esempio, tramite le varie e gratuite piattaforme digitali e/o delle applicazioni di telefonia, così come fare ricorso alla posta elettronica, ovvero alle video chiamate ed altre forme congeneri etc), risultano essere quelle più utili, funzionali e rispondenti.

Ciò premesso, al fine del soddisfacimento delle conseguenze ministeriali summenzionate (alle quali, per opportuna conoscenza, si rimanda), lo scrivente ritiene necessario, attraverso una ricognizione diretta, acquisire i nominativi dei docenti che si sentano necessitati a partecipare ad una mirata azione di "formazione digitale".

Tanto delineato, il possesso di competenze informatiche essenziali risulta essere necessario e funzionale all'attuazione di quelle forme di "Didattica a distanza" realizzabili attraverso le semplici piattaforme digitali che l'Amministrazione Scolastica ha messo gratuitamente a disposizione dei docenti. Ciò risulta altresì utile per procedere con modalità "da remoto", utilizzando differenti altre applicazioni (social, telefonia, skype, messaggeria vocale e visiva, video-lezione, posta elettronica).

I contenuti dell'attività di formazione proposta, proprio nell'intento di facilitare un primo approccio alle competenze informatiche e digitali funzionali all'attuazione della Didattica a Distanza sulle piattaforme digitali che l'Istituto ha messo a disposizione dei docenti, saranno sostanzialmente le seguenti:



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Istituto Comprensivo Statale
"G. Marconi"
Petilia Policastro (KR)



88837 - Via Assunta s.n.c.

tel./fax: 0962.433253

e-mail: KRIC81600E@istruzione.it

Web:

www.icmarconikr.edu.it

1. Istruzioni operative sul registro elettronico Nuvola Madisoft e funzionalità necessarie per condividere informazioni, assegnare compiti.
2. Formazione sull'uso della nuova piattaforma Microsoft Teams per assegnare compiti e ricevere la relativa consegna dagli alunni, valutare le consegne.
3. Istruzioni e modalità di condivisione di qualsiasi altro tipo di materiale didattico attraverso il registro elettronico, impostandone i criteri di condivisione desiderati e rendendolo visibile agli alunni, alle famiglie, ai docenti dei CDC.
4. Modalità per organizzare videolezioni a distanza in modalità live o in maniera asincrona sulle piattaforme indicate dalla scuola.

L'attività formativa (in parte già avviata) si concretizzerà nel mese di settembre (a.s. 2020/2021), atteso che la sua organizzazione sarà definita sulla base del numero delle adesioni. Le richieste devono essere inoltrate c/o la segreteria scolastica (tramite modulo allegato) entro le ore 12.00 del 27/04/2020 (Email: kric81600e@istruzione.it).

Considerato il carattere perentorio delle richiamate indicazioni ministeriali, in mancanza di tali adesioni (ipotesi certamente remota), lo scrivente si riserva di definire altre soluzioni utili per l'attivazione della formazione in oggetto o, in alternativa, ritenere che, nell'ambito del Collegio di questa scuola, tutti i docenti siano già in possesso di competenze informatiche e digitali di base.

E, per tale circostanza, conseguentemente ritenere che i docenti medesimi siano nelle condizioni di continuare agevolmente a porre in essere, ovvero, implementare, le azioni di "Didattica a distanza".

Si rappresenta, ad ogni buon fine che le procedure di "Didattica a distanza" richiamate dal "Decreto Scuola" di cui sopra, diventano prassi ordinaria e non più opzionale per l'insegnamento, almeno fino a quando non sarà cessata l'emergenza Coronavirus.

Lo scrivente, per il buon fine dell'iniziativa di formazione in oggetto che si sta tempestivamente attuando (e che si ribadisce, discende da indicazioni di taglio perentorio da parte dell'Amministrazione scolastica), fa leva, come di consueto, sul senso di responsabilità e sulla provata professionalità del corpo docente di questa Istituzione scolastica.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Petilia Policastro, 21 aprile

f.to Il Dirigente Scolastico
Roberto Caroleo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993