



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Istituto Comprensivo Statale
"G. Marconi"
Petilia Policastro (KR)



88833 - Via Assunta s n c. tel./fax: 0962 433253 e-mail: KRIC81600E@istruzione.it Web: icmarconikr.gov.it

AL PERSONALE ATA
ALL'ALBO ON LINE
AUTORITA' DI GESTIONE

P.O.N. " PER LA SCUOLA, COMPETENZE ED AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-202

Bando SELEZIONE PERSONALE INTERNO
PERSONALE ATA

CUP D87I17001120007

Fondo Sociale Europeo-Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I-Fondo Sociale Europeo(FSE), Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi .Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.. Sotto azione 10.2.2° Cittadinanza Europea-propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei servizi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus-10.2.3B-Potenziamento linguistico e CLIL-10.2.3C-Mobilità transnazionale.

Titolo " NOI E L'EUROPA "

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 /2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Avviso pubblico 3504 del 31/03/2017 " POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA "

- VISTO la propria Candidatura del Piano N. 993752
- VISTE le delibere di adesione degli organi collegiali di al ciclo dei Programmi Operativi Nazionali FSE "Competenze per lo Sviluppo" 2014-2020,
- VISTA la nota MIUR ,AOODGEFID prot. n 23604 del 23/07/2018 di autorizzazione del piano
- VISTO la nota interna di Assunzione in bilancio n. 4106 del 17/11/2018 del progetto PON FSE " per un impegno di spesa pari a € 21.528,00
- VISTA la nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017 dell'iter procedimentale per di reclutamento del personale
- RAVVISATA la necessità di selezionare in via prioritaria personale interno per la realizzazione delle attività

KRIC81600E - ALBO PRETORIO - 0000091 - 06/05/2019 - G1 - CONCORSI - U
KRIC81600E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001632 - 06/05/2019 - C23 - progetti PON, FESR, - U

- VISTE le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR.AOODGEFID prot. 31732 del 25/7/2017;
 - Visto il DPR 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;
 - Visto il D.leg.vo 165/2001, rubricato “ Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;
 - Visto il Decreto Interministeriale n. 129/2018, rubricato “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
 - Visto il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all’allegato sulle modalità di applicazione;
- Tenuto Conto delle Delibere degli OO.CC.

EMANA

SEGUENTE AVVISO INTERNO per il reperimento di personale interno appartenente ai profili professionali ATA:

assistenti amministrativi
collaboratori scolastici

disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all’attuazione del Progetto

Fondo Sociale Europeo–Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”
2014-2020 – Avviso Prot..AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I-Fondo Sociale Europeo(FSE).Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi .Azione 10.2..3. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.
PON FSE 10.2.3.B CL 2018-134

Potenziamento linguistico e CLIL

Intervento	Codice Amministrativo Progetto	Titolo e numero del Modulo	Scuole del Modulo
10.2.3.B	FSEPON-CL-2018-134	Go with English in Europe MODULO 1	SC. PRIMARIA PAGLIARELLI
10.2.3.B	FSEPON-CL-2018-134	Parlons-en en français MODULO 2	SC. SEC. DI PRIMO GRADO

FINALITÀ DELLA SELEZIONE, OGGETTO DELL’INCARICO E DESCRIZIONE DELL’ATTIVITÀ

Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale ATA disponibile a svolgere, ciascuno secondo il proprio profilo, le mansioni secondo il vigente contratto e la posizione occupata necessarie all’attivazione del PON presso questo istituto. In particolare si specifica per ogni profilo professionale il tipo di attività prevista, il numero presumibile di ore necessarie ed il numero di figure richieste.

Assistenti amministrativi

Impegno orario totale presunto ore 50

Descrizione attività legate alla gestione amministrativa del PON:

- inserire tutti i dati amministrativo/ contabili richiesti sulla GPU e sul SIF;
- provvedere all’invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni,
- richiedere e trasmettere documenti,
- riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;

KRIC81600E - ALBO PRETORIO - 06/05/2019 - G1 - CONCORSI - U
KRIC81600E - REGISTRO PROTOCOLLO - 001632 - 06/05/2019 - C23 - Progetti PON, FESR, - U

- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto

Collaboratori scolastici

Impegno orario totale presunto ore 60

Descrizione attività:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- curare la pulizia dei locali;
- fotocopiare e rilegare atti;
- vigilare sugli alunni;
- seguire le indicazioni delle figure preposte e collaborare con il Gruppo Operativo.

Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma oltre che sul registro di presenza del personale ATA.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:

È ammesso alla selezione il Personale con contratto a tempo indeterminato o determinate

COMPENSO

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata:

Tabella 6 MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE dal 31.12.2007 AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO LORDO DIPENDENTE

AREA A - Collaboratori scolastici € 12,50

AREA B - Assistenti amministrativi e tecnici € 14,50

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO DEL PERSONALE ATA

Saranno valutate le candidature pervenute sulla base dei seguenti criteri individuati elencati nelle tabelle sottostanti

Personale ATA – profilo Assistenti Amministrativi

<i>Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)</i>		
<i>Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA</i>		<i>Punti 20</i>
<i>Attestato di qualifica professionale</i>		<i>Punti 10</i>
<i>Titoli culturali specifici</i>		
<i>Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni</i>		<i>Punti 10 per ogni titolo max 20</i>
<i>Titoli di servizio</i>		
<i>Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza</i>		<i>Punti 2 per ogni anno max 20</i>
<i>Servizio continuativo prestato nell'I.C. G.Marconi</i>		<i>Punti 4 per ogni anno max 20</i>

Personale ATA – profilo Collaboratori Scolastici

<i>Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)</i>		
<i>Diploma di istruzione secondaria di 2° grado</i>		<i>Punti 6</i>
<i>Attestato di qualifica professionale</i>		<i>Punti 4</i>

KRIC81600E - ALBO PRETORIO - 0000091 - 06/05/2019 - G1 - CONCORSI - U
KRIC81600E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001632 - 06/05/2019 - C23 - progetti PON,FESR, - U

Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno max 20
Servizio continuativo prestato nell'I.C. G.Marconi	Punti 4 per ogni anno max 20

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mediante consegna diretta - o invio tramite posta elettronica-certificata - o servizio postale **entro e non oltre le ore 12,00 del 13/05/2019**

Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata. La domanda, inserita in busta, dovrà riportare la dicitura **"Domanda di partecipazione alla selezione di personale ATA"**, PON FSE 10.2.3.B CL 2018-134 **"POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA"**

indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale G.Marconi, Via Assunta 88837 Petilia Policastro (KR). Si prega anche di scrivere il mittente sulla busta.

All'istanza di partecipazione (allegato a del profilo richiesto), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello allegato al presente bando, devono essere allegati:

- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- Scheda autovalutazione (allegato b del profilo richiesto) ATA da compilare e firmare a cura del richiedente.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della scheda autovalutazione.

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L'Istituto Comprensivo provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio Albo On Line icmarconikr.gov.it. Al termine della valutazione delle candidature la graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 - differimento - comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Roberto Caroleo.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è la DSGA Rosa Maria Rizzuti.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'ISTITUTO COMPrensivo G. MARCONI - contattando la Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi, sig.ra Rosa Maria RIZZUTI

MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e la relativa graduatoria (provvisoria e definitiva) verranno affissi e pubblicizzati sul sito web, sezioni Albo on Line sottosezione PON 2014-2020 Bandi di gara e contratti.



KRIC81600E - ALBO PRETORIO - 0000091 - 06/05/2019 - G1 - CONCORSI - U
KRIC81600E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001632 - 06/05/2019 - C23 - progetti PON, FESR - U