



ISTITUTO COMPRENSIVO VERZINO

Via G. Rodari, s.n.c. – Verzino 88819

Tel. e Fax 0962/763191 C.F. 91021390793

E-mail: kric81700a@istruzione.it - Pec: kric81700a@pec.istruzione.it

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO”

Avviso Prot. n° prot. n. 3340 del 23/03/2017

CODICE PROGETTO: 10.2.5A-FSEPON- CL-2018-324 - CUP: G97I17000740007

Titolo: “A tutto tondo”

Potenziamento di cittadinanza globale

OGGETTO: Decreto di nomina del DSGA per l’ATTIVITA’ ORGANIZZATIVA E GESTIONALE
PROGETTO PON – FSE di cui all’avviso pubblico 3340 del 23 marzo 2017, identificato dal
CODICE 10.2.5A-FSEPON-CL-2018-324, AUTORIZZATO CON NOTA MIUR PROT.
AOODGEFID/23570 DEL 23 luglio 2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso prot. AOODGEFID3340 del 23/03/2017 “Potenziamento di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottotazione 10.2.5.A Competenze trasversali;

VISTO il Progetto redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/23570 del 23/07/2018 relativa all’autorizzazione del Progetto con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “A TUTTO TONDO” codice 10.2.5A-FSEPON-CL-2018-324 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 28.410,00;

VISTA la richiesta da parte di questa Istituzione Scolastica prot. 13452 del 02/05/2019;

VISTA la lettera di revoca MIUR prot. AOODGEFID/14308 del 08/05/2019 e il Piano Dettagliato 994008;

VISTO il proprio decreto prot. n. 780/C24 del 14/02/2019 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto Annualità 2018/2019;

VISTA la nota n.1498 del 09/02/2018 di trasmissione delle Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

PRESO ATTO che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l’attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura: degli incarichi al personale, della lettera d’invito, della gestione della GPU nel portale;

INDIVIDUA E INCARICA

La Sig.ra Lucrezia Rita De Grazia, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del seguente Progetto 10.2.5A-FSEPON- CL-2018-324.

Insieme al Dirigente Scolastico, il Direttore Amministrativo è responsabile delle attività dal punto di vista amministrativo-contabile.

Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L'aggiornamento dei documenti contabili di cui al D.I. 129/2018;
- La predisposizione dei contratti da stipulare;
- La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
- L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Per le prestazioni lavorative oggetto del presente incarico il Direttore Amministrativo sarà compensato come di seguito specificato:

- €. 490,99 pari a 20 ore retribuite a €. 18,50 l'ora (importo al Lordo Dipendente) così come previsto da tab.6 del CCNL vigente.
- Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Tutti i pagamenti testé descritti avranno seguito previa effettiva disponibilità da parte dell'Istituto degli appositi fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Silletta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa - ex art. 3, c. 2, D. Lgs. 39/93