ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. VERZINO - MELISSA
Via G. Rodari s.nc. - 88819 VERZINO (KR)
Tel. 0962/763191- Codice Fiscale 91021390793-Cod. Mecc. KRIC81700A
Cod. Fatturazione: UFZSJJ - Codice IPA: istsc_kric81700a
E-mail: kric81700a@istruzione.it- **Pec:** kric81700a@pec.istruzione.it

KRIC81700A - KRIC81700A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008275 - 22/09/2026 - V - U

Verzino, 22.09.2026

Ai Genitori degli alunni
della Scuola dell'Infanzia
della Scuola Primaria
della Scuola Secondaria di I grado

Al personale docente
Al DSGA
Al personale ATA
Al Sito Web
Agli Atti

OGGETTO: Autorizzazioni per uscite didattiche sul territorio, delega per il ritiro degli alunni e uscita autonoma degli alunni della Scuola Secondaria di I grado

Si comunica che, al fine di semplificare gli adempimenti a carico delle famiglie e di acquisire in modo organico le necessarie autorizzazioni, l'Istituto ha predisposto appositi moduli relativi alle attività che possono interessare gli alunni durante la loro permanenza nell'Istituto.

Tutti i genitori degli alunni dei tre ordini di scuola – Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado – sono tenuti a compilare il modulo relativo alle uscite didattiche nel territorio e alla delega per il ritiro degli alunni.

Esclusivamente per gli alunni della Scuola Secondaria di I grado, i genitori che intendono autorizzare il proprio figlio/a all'uscita autonoma dai locali scolastici al termine delle lezioni dovranno compilare anche lo specifico modulo di autorizzazione all'uscita autonoma, ai sensi dell'art. 19-bis della Legge 4 dicembre 2017, n. 172.

1. Autorizzazione per uscite didattiche nel territorio

I genitori degli alunni della **Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I grado** dovranno compilare il modulo relativo all'autorizzazione alla partecipazione alle **uscite didattiche nel territorio**, effettuate in orario curricolare e con l'accompagnamento dei docenti;

2. Delega per il ritiro degli alunni

Per gli alunni della **Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I grado**, i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale che intendono autorizzare persone diverse dai genitori al **ritiro del proprio figlio/a dai locali scolastici** dovranno compilare e sottoscrivere l'apposito **modulo di delega per il ritiro degli alunni**.

La delega dovrà contenere i dati identificativi delle persone autorizzate al ritiro e dovrà essere accompagnata dalla documentazione richiesta dall'Istituto, secondo le modalità indicate nel relativo modulo.

Firmato digitalmente da SUCCURRO Pasquale

ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. VERZINO - MELISSA
Via G. Rodari s.nc. - 88819 VERZINO (KR)
Tel. 0962/763191- Codice Fiscale 91021390793-Cod. Mecc. KRIC81700A
Cod. Fatturazione: UFZSJJ - Codice IPA: istsc_kric81700a
E-mail: kric81700a@istruzione.it- **Pec:** kric81700a@pec.istruzione.it

KRIC81700A - KRIC81700A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008275 - 22/09/2026 - V - U

Le persone delegate, al momento del ritiro dell'alunno/a, dovranno essere in grado di esibire un **documento di identità in corso di validità**, qualora richiesto dal personale scolastico.

La delega è finalizzata a garantire che l'alunno/a venga affidato/a esclusivamente a persone preventivamente autorizzate dalla famiglia, nel rispetto delle procedure organizzative e di sicurezza adottate dall'Istituto.

I genitori sono tenuti a comunicare tempestivamente per iscritto alla scuola qualsiasi variazione, integrazione o revoca delle deleghe precedentemente conferite.

3. Autorizzazione all'uscita autonoma – Scuola Secondaria di I grado

Per gli alunni della **Scuola Secondaria di I grado**, i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari dei minori di 14 anni possono autorizzare l'Istituzione scolastica a consentire l'uscita autonoma degli alunni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni, ai sensi dell'art. 19-bis della Legge 4 dicembre 2017, n. 172.

L'autorizzazione può essere concessa previa attenta valutazione, da parte della famiglia, delle condizioni concrete relative al minore e al contesto nel quale dovrà effettuare il percorso scuola-casa.

In particolare, dovranno essere valutati:

a) **il grado di autonomia del minore**, tenendo conto dell'età, della maturità psicofisica, della capacità di comprendere e rispettare le regole di comportamento e di affrontare autonomamente il percorso;

b) **lo specifico contesto ambientale**, considerando le caratteristiche del percorso scuola-casa e i fattori di rischio potenzialmente prevedibili in condizioni di normalità.

L'uscita autonoma si inserisce in un processo volto alla progressiva acquisizione di autonomia e senso di responsabilità da parte dell'alunno.

I genitori che intendono autorizzare l'uscita autonoma dovranno compilare e sottoscrivere l'apposito **modulo di autorizzazione all'uscita autonoma**, allegato alla presente circolare.

4. Validità delle autorizzazioni

Le autorizzazioni relative alle **uscite didattiche nel territorio**, alla **delega per il ritiro degli alunni** e, per i soli alunni della Scuola Secondaria di I grado, all'**uscita autonoma al termine delle lezioni**, una volta regolarmente acquisite dalla scuola, **si intendono valide per tutto il periodo di permanenza dell'alunno/a nell'Istituto Comprensivo, salvo revoca scritta** da parte degli esercenti la responsabilità genitoriale.

La famiglia è tenuta a comunicare tempestivamente per iscritto alla scuola qualsiasi variazione della propria volontà o qualsiasi circostanza che renda necessario modificare o revocare una precedente autorizzazione.

Firmato digitalmente da SUCCURRO Pasquale

ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. VERZINO - MELISSA
Via G. Rodari s.nc. - 88819 VERZINO (KR)
Tel. 0962/763191- Codice Fiscale 91021390793-Cod. Mecc. KRIC81700A
Cod. Fatturazione: UFZSJJ - Codice IPA: istsc_kric81700a
E-mail: kric81700a@istruzione.it- **Pec:** kric81700a@pec.istruzione.it

KRIC81700A - KRIC81700A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008275 - 22/09/2026 - V - U

5. Mancanza dell'autorizzazione all'uscita autonoma

In assenza dell'autorizzazione all'uscita autonoma, gli alunni della Scuola Secondaria di I grado, al termine delle lezioni, dovranno essere affidati ai genitori o ad altro adulto da essi preventivamente delegato, secondo le modalità organizzative adottate dall'Istituto.

Anche in presenza di un'autorizzazione all'uscita autonoma, qualora si verifichi una situazione eccezionale, imprevedibile o comunque non ordinaria che possa esporre l'alunno a un pericolo, la scuola potrà adottare le necessarie misure di tutela e richiedere l'intervento della famiglia.

6. Modalità di presentazione

I moduli, debitamente compilati e sottoscritti, **dovranno essere consegnati dai genitori entro venerdì 25 settembre ai rispettivi Coordinatori di classe**.

I Coordinatori di classe provvederanno a consegnare i moduli ai **Responsabili di plesso**, che li faranno successivamente pervenire alla **Segreteria dell'Istituto per la necessaria acquisizione agli atti**.

Si raccomanda alle famiglie di leggere attentamente i moduli prima della sottoscrizione e di effettuare le proprie scelte in modo consapevole, nel rispetto delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale.

Allegati

Alla presente circolare sono allegati:

Allegato 1 – Modulo di autorizzazione per uscite didattiche nel territorio destinato agli alunni dei tre ordini di scuola;

Allegato 2 – Modulo di delega per il ritiro degli alunni, destinato agli alunni della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I grado;

Allegato 2 – Modulo di autorizzazione all'uscita autonoma degli alunni della Scuola Secondaria di I grado, ai sensi dell'art. 19-bis della Legge 4 dicembre 2017, n. 172.

Si ringraziano le famiglie per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Pasquale SUCCURRO
(Firmato digitalmente ai sensi del CAD ss.mm.ii. e normativa annessa)

Firmato digitalmente da SUCCURRO Pasquale