



**ISTITUTO COMPRENSIVO I. C. VERZINO**

Via G. Rodari, s.n.c. – 88819 Verzino (KR)

Tel. e Fax 0962/763191 C.F. 91021390793

E-mail: [kric81700a@istruzione.it](mailto:kric81700a@istruzione.it) - Pec: [kric81700a@pec.istruzione.it](mailto:kric81700a@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icverzinokr.gov.it](http://www.icverzinokr.gov.it)

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020**

**“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO”**

Avviso Prot. n° AOODGEFID/prot. n. 10862 del 16/09/2016

**CODICE PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-194**

**“Ritroviamoci a scuola...”- CUP:G99G16000510007**

**Piano Inclusione Sociale e lotta al disagio**

Prot. n. 1766/C24

Verzino, 27/03/2018

Alla Prof.ssa Cosentino Maria Teresa  
Al Sito Web – Albo Pretorio  
Al D.S.G.A.

**Oggetto: Conferimento Incarico di “Supporto alla Gestione della Piattaforma”- Progetto PON Codice: 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-194 Titolo: “Ritroviamoci a scuola...”** Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio”

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***

**VISTO** l’avviso del MIUR Prot. AOODGEFID/prot. n. 10862 del 16/09/2016 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).

**VISTO** il Progetto redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica;

**VISTA** la nota del MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali prot. AOODGEFID/31698 del 24/07/2017 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all’avvio delle azioni e l’inizio dell’ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/08/2018 del Progetto 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-194;

**VISTO** il proprio decreto prot. n. 3940-C/14 del 02/09/2017 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto Annualità 2017/2018;

**ACCERTATO** che per l’attuazione del Progetto occorre selezionare la figura di Supporto alla Gestione della Piattaforma;

**VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

**VISTA** la nota ministeriale n.34815 del 02/08/2017 e ss.ii. che contengono le indicazioni sulle modalità di reclutamento delle figure professionali necessarie per l’espletamento delle attività didattiche;

**VISTO** il Manuale per la Documentazione delle Selezioni del personale per la formazione emanato in data 22 novembre 2017 nel quale vengono meglio specificate le procedure di selezione del personale di cui sopra;  
**VISTI** i criteri per la selezione degli Esperti approvati dal Consiglio di Istituto;  
**VISTA** la nota n.1498 del 09/02/2018 di trasmissione delle Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;  
**VISTO** l’Avviso di selezione prot.1016/C24c del 23/02/2018 per il reclutamento del Referente della Valutazione e del Supporto alla Gestione della Piattaforma;  
**VISTA** l’istanza di candidatura presentata dalla docente Cosentino Maria Teresa prot. n. 1129 del 01/03/2018;  
**VISTO** il verbale della Commissione Prot. n. 1309/C24 del 07/03/2018 di comparazione delle istanze pervenute in riferimento all’Avviso di cui sopra;  
**VISTO** il proprio decreto di pubblicazione delle graduatorie Provvisorie prot. n. 1331/C24 del 08/03/2018;  
**TENUTO CONTO** che non sono pervenute istanze di reclamo avverso le graduatorie provvisorie;  
**VISTO** il proprio decreto di pubblicazione delle graduatorie Definitive prot. n. 1509/C24 del 16/03/2018;

### **CONFERISCE**

Alla Prof.ssa Cosentino Maria Teresa nata a Cosenza il 27/12/1973 C.F. CSNMTR73T67D086O, in servizio a tempo indeterminato presso questa Istituzione Scolastica in qualità di Docente di Scienze matematiche, chimiche e fisiche e naturali, l’incarico di Supporto alla Gestione della Piattaforma dei moduli di seguito elencati previsti dal **Progetto “Ritroviamoci a scuola...” Codice Identificativo: 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-194 - CUP: G99G16000510007:**

<b>TIPOLOGIA MODULO</b>	<b>TITOLO</b>	<b>NUMERO ORE</b>
Educazione Motoria; Sport; Gioco Didattico	<b>Verziniadi modulo 1</b>	30
Educazione Motoria; Sport; Gioco Didattico	<b>Verziniadi modulo 2</b>	30
Musica strumentale; canto corale	<b>Nota...re musica insieme</b>	30
Arte; Scrittura creative; teatro	<b>Progetto teatro Inclusivo</b>	60
Potenziamento delle competenze di base	<b>Un nuovo mondo: le grotte</b>	30
Potenziamento delle competenze di base	<b>Imparo perchè</b>	30
Educazione alla legalità	<b>Leg’ALI’</b>	30

**La funzione di SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA prevede lo svolgimento delle seguenti attività:**

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Curare il monitoraggio del Piano;
- Curare che i dati inseriti nel sistema di monitoraggio e gestione siano coerenti e completi;
- Cooperare con il DS e il D.SGA per assicurare che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata e garantire la fattibilità;
- Verificare la rilevazione presenze ai corsi da parte dei tutor;
- Inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda le attività propedeutiche al corretto svolgimento del Piano;
- Consegnare a conclusione dell’incarico una relazione finale sull’attività.

Per la prestazione effettuata, al di fuori del normale orario di servizio, alla figura selezionata sarà corrisposto un compenso di € 23,22 (lordo stato) per ogni ora svolta per n.70 ore.

Il costo è da ritenersi al lordo dei contributi prev.li ed ass.li e delle ritenute erariali a carico del dipendente.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal Registro delle firme di presenza debitamente compilato e firmato, che il Referente per la valutazione presenterà al Dirigente Scolastico al termine della propria attività.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

Le attività di cui al presente incarico saranno espletate dall'avvio al completamento delle Azioni del PON ed all'espletamento di tutti gli impegni connessi e comunque entro il 31 agosto 2018.

Tutti i dati personali di cui l'Istituzione Scolastica verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lvo n. 196/03 e delle normative vigenti.

Titolare del Trattamento dei dati personali e Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Pro-tempore Giuseppe Silletta.

Il presente decreto è pubblicato, in data odierna, all'Albo Pretorio e sul Sito Web di questa Istituzione Scolastica [www.icverzinokr.gov.it](http://www.icverzinokr.gov.it). per la massima diffusione ed ha valore di notifica all'interessato.

La prof.ssa Cosentino Maria Teresa dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti e si dichiara disponibile ad accettare tale incarico.

***Il Dirigente Scolastico***  
*F.to Prof. Giuseppe Silletta*

**Firma per accettazione**

F.to Prof.ssa Maria Teresa Cosentino