

**ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. VERZINO**

88819 VERZINO (KR) VIA G. RODARI C.F. 91021390793 C.M. KRIC81700A

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2019

<b>Tipologia di destinazione</b>	<b>A</b>
<b>Categoria di destinazione</b>	<b>A01-1</b>
<b>Voce di destinazione</b>	<b>Funzionamento generale e decoro della Scuola: Servizi di pulizia ordinaria e mantenimento del decoro</b>

**ENTRATE**

Liv. I				Importi		
				Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>0,82</b>		
	<b>02</b>		Vincolato	0,82		
<b>03</b>			<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>29.564,53</b>		
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria	29.564,53		
		<b>02</b>	Contratto per servizio di pulizia ed altre attività ausiliarie	29.564,53		
			<b>Totale entrate</b>	<b>29.565,35</b>		

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B  
Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A01-1
Voce di destinazione	Funzionamento generale e decoro della Scuola: Servizi di pulizia ordinaria e mantenimento del decoro

SPESE

Liv. I	Liv. II	Liv. III		Importi		
				Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	29.565,35		
	10		Servizi ausiliari	29.565,35		
		02	Servizi di pulizia e lavanderia	29.565,35		
<b>Totale spese</b>				<b>29.565,35</b>		



IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucrezia Rita De Grazia

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

VIA G. RODARI SNC – 88819 VERZINO (KR)

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA' A.S. 2018/2019

## Sezione 1 – Descrittiva

### 1.1 Denominazione attività

Indicatore Codice Attività

**A01-1: Funzionamento generale e decoro della Scuola**

### 1.2 Responsabile dell'attività

Indicare il Responsabile dell'attività

**Prof. Silletta Giuseppe (Dirigente Scolastico)**

### 1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con le istituzioni.

**La risorsa è destinata all'acquisto di Servizi di pulizia come da Atto Aggiuntivo prot. n. 1784 del 28/03/2018. Si rilevano n. 3 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.**

### 1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale l'attività si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

**Gennaio-Giugno 2019**

### 1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

**TERZI**

### 1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

**-Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi: Servizi ausiliari di pulizia e lavanderia.**

**Si prevede una spesa totale pari a € 29.565,35**

Data, 14/02/2019



IL RESPONSABILE DELL'ATTIVITÀ  
Prof. Giuseppe Silletta

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B  
 Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A02-1
Voce di destinazione	Funzionamento Amministrativo generale

**ENTRATE**

Liv. I				Importi		
	Liv. II	Liv. III		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>4.200,00</b>		
	<b>01</b>		Non vincolato	4.200,00		
<b>03</b>			<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>4.000,00</b>		
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria	4.000,00		
		<b>01</b>	Funzionamento amministrativo-didattico	4.000,00		
<b>Totale entrate</b>				<b>8.200,00</b>		
<b>99</b>			<b>Partite di giro</b>	<b>200,00</b>		
	<b>01</b>		Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	200,00		

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B  
 Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A02-1
Voce di destinazione	Funzionamento Amministrativo generale

SPESE

Liv. I	Liv. II	Liv. III		Importi		
				Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
02			Acquisto di beni di consumo	1.950,00		
	01		Carta, cancelleria e stampati	800,00		
		01	Carta	200,00		
		02	Cancelleria	300,00		
		03	Stampati	300,00		
	02		Giornali, riviste e pubblicazioni	300,00		
		01	Giornali e riviste	300,00		
	03		Materiali e accessori	850,00		
		08	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	200,00		
		09	Materiale informatico	450,00		
		10	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	200,00		
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.350,00		
	06		Manutenzione ordinaria e riparazioni	850,00		
		06	Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	350,00		
		08	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali n.a.c.	500,00		
	07		Utilizzo di beni di terzi	400,00		
		06	Licenze d'uso per software	400,00		
	10		Servizi ausiliari	250,00		
		07	Rimozione e smaltimento di rifiuti ordinari e speciali	250,00		
	13		Servizio di cassa	1.850,00		
		01	Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere	1.850,00		
04			Acquisto di beni d'investimento	2.000,00		
	03		Beni mobili	2.000,00		
		06	Macchinari per ufficio	2.000,00		
05			Altre spese	900,00		
	01		Amministrative	400,00		
		01	Spese postali	400,00		
	02		Revisori dei conti	500,00		
		03	Rimborsi spese per i Revisori	500,00		
<b>Totale spese</b>				<b>8.200,00</b>		
99			Partite di giro	200,00		
	01		Partite di giro	200,00		
		01	Anticipo al Direttore S.G.A.	200,00		



IL DIRETTORE S.G.A.  
 Lucrezia Rita De Grazia

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

VIA G. RODARI SNC – 88819 VERZINO (KR)

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA' A.S. 2018/2019

## Sezione 1 – Descrittiva

### 1.1 Denominazione attività

Indicatore Codice Attività

**A02-1: Funzionamento Amministrativo**

### 1.2 Responsabile dell'attività

Indicare il Responsabile dell'attività

**Prof. Silletta Giuseppe (Dirigente Scolastico)**

### 1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con le istituzioni.

**SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI DIREZIONE E SEGRETERIA**

### 1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale l'attività si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2019**

### 1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

**PERSONALE DOCENTE – A.T.A - TERZI**

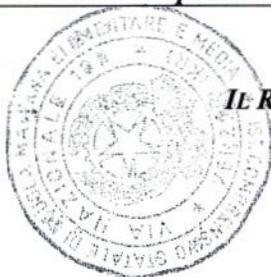
### 1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

**-Beni di consumo :** Carta, Cancelleria e Stampati per Uffici (Carta per fotocopie, cancelleria varia, CD, Floppy, cartucce toner e stampanti, ecc., registri, stampati); Giornali e riviste amministrative; Materiali e accessori; Materiale informatico, software e sanitario;  
**-Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi :** Manutenzione ordinaria apparecchiature, hardware e software, licenze d'uso, segreteria digitale, spese di tenuta conto bancario.  
**-Altre spese: Amministrative:** oneri postali e telegrafici, eventuale quota parte rimborso spese Revisori.

**Si prevede una spesa totale pari a €. 8.200,00**

Data, 14/02/2019



**IL RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'**  
**Prof. Giuseppe Silletta**

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2019

<b>Tipologia di destinazione</b>	<b>A</b>
<b>Categoria di destinazione</b>	<b>A03-1</b>
<b>Voce di destinazione</b>	<b>Didattica generale</b>

**ENTRATE**

Liv. I	Liv. II	Liv. III		Importi		
				Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>6.712,20</b>		
	<b>01</b>		Non vincolato	4.700,00		
	<b>02</b>		Vincolato	2.012,20		
<b>03</b>			<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>4.079,00</b>		
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria	4.079,00		
		<b>01</b>	Funzionamento amministrativo-didattico	4.079,00		
<b>05</b>			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	<b>477,00</b>		
	<b>04</b>		Comune vincolati	477,00		
<b>Totale entrate</b>				<b>11.268,20</b>		

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	<b>A</b>
Categoria di destinazione	<b>A03-1</b>
Voce di destinazione	<b>Didattica generale</b>

**SPESE**

Liv. I	Liv. II	Liv. III		Importi		
				Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>02</b>			Acquisto di beni di consumo	7.918,26		
	<b>01</b>		Carta, cancelleria e stampati	2.479,00		
		<b>01</b>	Carta	250,00		
		<b>02</b>	Cancelleria	1.929,00		
		<b>03</b>	Stampati	300,00		
	<b>02</b>		Giornali, riviste e pubblicazioni	354,65		
		<b>01</b>	Giornali e riviste	200,00		
		<b>02</b>	Pubblicazioni	154,65		
	<b>03</b>		Materiali e accessori	5.084,61		
		<b>06</b>	Accessori per attività sportive e ricreative	1.000,00		
		<b>07</b>	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	1.000,00		
		<b>08</b>	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	584,61		
		<b>09</b>	Materiale informatico	1.300,00		
		<b>10</b>	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	400,00		
		<b>11</b>	Altri materiali e accessori n.a.c.	800,00		
<b>03</b>			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.034,50		
	<b>06</b>		Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.600,00		
		<b>06</b>	Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	1.000,00		
		<b>08</b>	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali n.a.c.	600,00		
	<b>11</b>		Assicurazioni	434,50		
		<b>03</b>	Assicurazioni per alunni	434,50		
<b>04</b>			Acquisto di beni d'investimento	826,94		
	<b>03</b>		Beni mobili	826,94		
		<b>17</b>	Hardware n.a.c.	826,94		
<b>05</b>			Altre spese	488,50		
	<b>04</b>		Borse di studio	488,50		
		<b>01</b>	Borse di studio e sussidi agli studenti	488,50		
<b>Totale spese</b>				<b>11.268,20</b>		



IL DIRETTORE S.G.A.  
 Lucrezia Rita De Grazia

*Lucrezia Rita De Grazia*

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

VIA G. RODARI SNC – 88819 VERZINO (KR)

**SINTESI PROGETTO/ATTIVITA' A.S. 2018/2019****Sezione 1 – Descrittiva****1.1 Denominazione attività**

Indicatore Codice Attività

A03-1: DIDATTICA

**1.2 Responsabile attività**

Indicare il Responsabile dell'attività

Prof. Silletta Giuseppe (Dirigente Scolastico)

**1.3 Obiettivi**

Descrivere gli obiettivi che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con le istituzioni.

**OBIETTIVI:** Consentire un idoneo funzionamento delle attività didattiche delle singole classi, sezioni e laboratori non costituenti un progetto.

**DESTINATARI:** Tutte le Classi-Sezioni dell'Istituto ed il Personale Docente.

**FINALITA':** Innalzamento della qualità della formazione.

**METODOLOGIA:** Uso di materiali, sussidi e strumenti vari come supporto alle attività di insegnamento-apprendimento.

**1.4 Durata**

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

ESERCIZIO FINANZIARIO 2019

**1.5 Risorse umane**

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

**Collaboratori del Dirigente Scolastico; Docenti incaricati delle Funzioni Strumentali al PTOF; Animatore Digitale; Personale A.T.A. ( D.sga, Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici in servizio nei Plessi).**

**1.6 Beni e servizi**

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

**-Beni di consumo :** Carta, Cancelleria e Stampati (Carta per fotocopie, cancelleria varia, CD, floppy disk, toner fotocopiatori e stampanti ecc., registri); Giornali e riviste didattiche; Materiali ed accessori: sussidi didattici, attività sportiva, ; materiale informatico e software, igienico sanitario;

**-Acquisto di servizi di terzi :** manutenzione ordinaria hardware laboratori di informatica e attrezzature in uso alle scuole, borse di studio alunni, assicurazione alunni e personale Azioni del Piano Nazionale per la Scuola Digitale.

**Si prevede una spesa totale pari a € 11.268,20**

Data, 14/02/2019



IL RESPONSABILE DELL'ATTIVITÀ  
Prof. Giuseppe Silletta

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B  
 Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A03-2
Voce di destinazione	"ex POR Calabria FSC Codice 2017.FSC.30 lab.musicale e teatrale"

**ENTRATE**

Liv. I	Liv. II	Liv. III		Importi		
				Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>8.748,41</b>		
	02		Vincolato	8.748,41		
<b>Totale entrate</b>				<b>8.748,41</b>		

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A03-2
Voce di destinazione	"ex POR Calabria FSC Codice 2017.FSC.30 lab.musicale e teatrale"

**SPESE**

Liv. I				Importi		
	Liv. II	Liv. III		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Spese di personale	2.400,00		
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.400,00		
		05	Compensi per progettista	599,73		
		06	Compensi per collaudatore	599,73		
		16	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	165,48		
		17	Ritenute erariali a carico del dipendente	443,64		
		20	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	591,42		
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.337,70		
	04		Promozione	337,70		
		01	Pubblicità	337,70		
	06		Manutenzione ordinaria e riparazioni	6.000,00		
		04	Manutenzione ordinaria e riparazioni di officine e laboratori	6.000,00		
04			Acquisto di beni d'investimento	10,71		
	03		Beni mobili	10,71		
		20	Strumenti musicali	10,71		
<b>Totale spese</b>				<b>8.748,41</b>		



IL DIRETTORE S.G.A.  
 Lucrezia Rita De Grazia

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

VIA G. RODARI SNC – 88819 VERZINO (KR)

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA' A.S. 2018/2019

### **Sezione 1 - Descrittiva**

#### **1.1 Denominazione progetto**

Indicatore Codice Progetto

**A03-2: "ex POR Calabria FSC Codice: 2017.FSC.30 lab. Musicale e teatrale"**

**La Regione Calabria con Decreto Dirigenziale n.11450 del 17.10.2017, pubblicato sul Portale Telematico Calabria Europa, ha approvato la graduatoria definitiva dei progetti ammessi a finanziamento sul Fondo di Sviluppo e Coesione – Obiettivo di Servizio I – Istruzione con ammissione a finanziamento per un importo di € 60.000,00 del progetto "Ma che musica maestro!" presentato dall'Istituto Comprensivo di Verzino, finalizzato alla realizzazione di un Laboratorio artigianale musicale e teatrale.**

#### **1.2 Responsabile progetto**

Indicare il Responsabile del progetto

**Prof. Silletta Giuseppe (Dirigente Scolastico Reggente)**

#### **1.3 Obiettivi**

Descrivere gli obiettivi che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate

**- Il Progetto è stato realizzato in parte nell'a.s. precedente ed ha dotato l'Istituto di strumenti musicali tra cui diversi strumenti tradizionali e materiali necessari alla realizzazione di un teatro mobile. La scelta è ricaduta su questo tipo di intervento in base ai dati ottenuti dall'analisi del Piano di Miglioramento e dal RAV, per perseguire una didattica inclusiva mirata alle ricerche precoci di problematiche DSA, per recuperare e consolidare competenze di base al fine di migliorare il problema della dispersione scolastica. Nel corrente a.s. si provvederà a completare il laboratorio con dei piccoli adattamenti edilizi.**

#### **1.4 Durata**

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua

**Anno scolastico 2018/2019.**

#### **1.5 Risorse umane**

Indicare il personale coinvolto,

**- Personale interno: Docenti e Personale A.T.A.**

**-Collaboratori esterni: Esperti esterni e ditte per l'acquisto di beni e servizi.**

#### **1.2 Beni e servizi**

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

**- Risorse logistiche: i locali ed i materiali a disposizione della scuola.**

**- Spese previste: spese per il personale interno per progettista e collaudatore e relative ritenute ed oneri a c. stato e spese di beni e servizi per piccoli adattamenti edilizi**

**Per un Totale Spese di Progetto: € 8.748,41**

Data, 14/02/2019



IL RESPONSABILE DEL PROGETTO  
**Prof. Giuseppe Silletta**

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B  
 Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A03-3
Voce di destinazione	"ex POR Calabria FESR Codice 2017.10.8.5.147 piattaforme web"

ENTRATE

Liv. I				Importi		
				Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Avanzo di amministrazione presunto	23.732,09		
	02		Vincolato	23.732,09		
<b>Totale entrate</b>				<b>23.732,09</b>		

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B  
 Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A03-3
Voce di destinazione	"ex POR Calabria FESR Codice 2017.10.8.5.147 piattaforme web"

SPESE

Liv. I	Liv. II	Liv. III		Importi		
				Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Spese di personale	944,73		
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	944,73		
		05	Compensi per progettista	234,89		
		06	Compensi per collaudatore	237,26		
		16	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	65,14		
		17	Ritenute erariali a carico del dipendente	174,64		
		20	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	232,80		
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	237,36		
	04		Promozione	237,36		
		01	Pubblicità	237,36		
04			Acquisto di beni d'investimento	22.550,00		
	03		Beni mobili	22.550,00		
		17	Hardware n.a.c.	22.550,00		
<b>Totale spese</b>				<b>23.732,09</b>		



IL DIRETTORE S.G.A.  
 Lucrezia Rita De Grazia

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

VIA G. RODARI SNC – 88819 VERZINO (KR)

### SINTESI PROGETTO/ATTIVITA' A.S. 2018/2019

#### **Sezione 1 – Descrittiva**

##### **1.1 Denominazione progetto**

Indicatore Codice Progetto

**A03-3: "ex POR Calabria FESR Codice: 2017.10.8.5.147piattaforme web".**

**La Regione Calabria con Decreto Dirigenziale n.15354 del 27.12.2017, ha approvato e pubblicato sul Portale Telematico Calabria Europa, lo scorrimento della graduatoria definitiva dei progetti ammessi a finanziamento sul POR FESR 2014-2020 Asse 11 – Azione 10.8.5. Il progetto "App...rendo" presentato da questa Istituzione Scolastica è stato approvato ed ammesso a finanziamento per un importo di € 23.732,09 è finalizzato alla realizzazione di piattaforme web e risorse di apprendimento on-line.**

##### **1.2 Responsabile progetto**

Indicare il Responsabile del progetto

**Prof. Silletta Giuseppe (Dirigente Scolastico Reggente)**

##### **1.3 Obiettivi**

Descrivere gli obiettivi che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate

**- Il Progetto costituito da una serie di moduli è finalizzato alla realizzazione di piattaforme e sistemi innovativi di apprendimento on-line volti all'introduzione di contenuti didattici innovativi e postazione digitalizzazione documenti e piattaforma in clou per la segreteria.**

##### **1.4 Durata**

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua

**Anno scolastico 2018/2019.**

##### **1.5 Risorse umane**

Indicare il personale coinvolto,

**- Personale interno: Docenti, Personale A.T.A.**

**-Collaboratori esterni: Esperti esterni e ditte per l'acquisto di beni e servizi.**

##### **1.2 Beni e servizi**

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.

Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

**- Risorse logistiche: i locali ed i materiali a disposizione della scuola.**

**- Spese previste: spese per il personale interno Docenti ed ATA, Esperti esterni e spese di beni e servizi.**

**Per un Totale Spese di Progetto: € 23.732,09**

Data, 14/02/2019



**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**  
**Prof. Giuseppe Silletta**

*(Handwritten signature of Prof. Giuseppe Silletta)*

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2019

<b>Tipologia di destinazione</b>	<b>A</b>
<b>Categoria di destinazione</b>	<b>A05-1</b>
<b>Voce di destinazione</b>	<b>Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</b>

**ENTRATE**

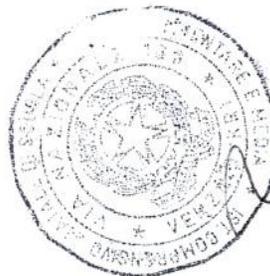
Liv. I				Importi		
				Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>15,00</b>		
	<b>02</b>		Vincolato	15,00		
<b>Totale entrate</b>				<b>15,00</b>		

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B  
 Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A05-1
Voce di destinazione	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

SPESE

Liv. I				Importi		
	Liv. II	Liv. III		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	15,00		
	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	15,00		
		01	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	15,00		
<b>Totale spese</b>				<b>15,00</b>		



IL DIRETTORE S.G.A.  
 Lucrezia Rita De Grazia

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

VIA G. RODARI SNC – 88819 VERZINO (KR)

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA' A.S. 2018/2019

## Sezione 1 – Descrittiva

### 1.1 Denominazione attività

Indicatore Codice Attività

A05-1: Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

### 1.2 Responsabile attività

Indicare il Responsabile dell'attività

Prof. Silletta Giuseppe (Dirigente Scolastico)

### 1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con le istituzioni.

**Le visite guidate ed i viaggi di istruzione consentono agli alunni di conoscere luoghi e realtà diverse e consentono un idoneo innalzamento della qualità di insegnamento-apprendimento.**

### 1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2019**

### 1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

**Collaboratori del Dirigente Scolastico; Docenti incaricati delle Funzioni Strumentali al PTOF; Personale A.T.A. (D.sga, Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici in servizio nei Plessi).**

### 1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

**-Acquisto di servizi di terzi:** visite guidate e viaggi di istruzione. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi per visite e viaggi, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.

**Si prevede una spesa totale pari a € 15,00**

Data, 14/02/2019



IL RESPONSABILE DELL'ATTIVITÀ  
Prof. Giuseppe Silletta

**ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. VERZINO**

88819 VERZINO (KR) VIA G. RODARI C.F. 91021390793 C.M. KRIC81700A

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P02-1
Voce di destinazione	"PONFSE Codice: 10.2.5A-FSEPON-CL-2018-324 Competenze di cittadinanza globale" avviso 3340/2017

**ENTRATE**

Liv. I	Liv. II	Liv. III		Importi		
				Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>02</b>			<b>Finanziamenti dall' Unione Europea</b>	<b>28.410,00</b>		
	<b>01</b>		Fondi sociali europei (FSE)	28.410,00		
		<b>01</b>	Pon per la scuola (FSE)	28.410,00		
<b>Totale entrate</b>				<b>28.410,00</b>		

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P02-1
Voce di destinazione	"PONFSE Codice: 10.2.5A-FSEPON-CL-2018-324 Competenze di cittadinanza globale" avviso 3340/2017

**SPESE**

Liv. I	Liv. II	Liv. III		Importi		
				Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Spese di personale	15.500,00		
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	15.500,00		
		07	Compensi per tutor interni	2.249,00		
		08	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	5.497,55		
		16	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	1.068,77		
		17	Ritenute erariali a carico del dipendente	2.865,16		
		20	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	3.819,52		
02			Acquisto di beni di consumo	1.910,00		
	03		Materiali e accessori	1.910,00		
		07	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	1.910,00		
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.000,00		
	02		Prestazioni professionali e specialistiche	10.500,00		
		08	Prestazioni professionali svolte da modelli viventi	10.500,00		
	04		Promozione	500,00		
		01	Pubblicità	500,00		
<b>Totale spese</b>				<b>28.410,00</b>		



IL DIRETTORE S.G.A.  
 Lucrezia Rita De Grazia

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

VIA G. RODARI SNC – 88819 VERZINO (KR)

### SINTESI PROGETTO/ATTIVITA' A.S. 2018/2019

#### Sezione 1 – Descrittiva

##### Denominazione progetto

Indicatore Codice Progetto

**P02-1: “PONFSE Codice: 10.2.5A-FSEPON-CL-2018-324 Competenze di cittadinanza globale”  
avviso 3340/2017.**

Il MIUR con prot. n. AOODGEFID-23570 del 23/07/2018, ha autorizzato il suddetto progetto di cui all'Avviso pubblico prot. n. 3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”.  
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) -

**Obiettivo 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi;**

**Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali.**

##### 1.2 Responsabile progetto

Indicare il Responsabile del progetto

**Prof. Silletta Giuseppe (Dirigente Scolastico Reggente)**

##### 1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate

**- Potenziamento delle capacità relazionali e delle abilità comunicative/empatiche per interagire con persone con differenti opinioni e provenienti da culture diverse.**

##### 1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua

**Anno scolastico 2018/2019.**

##### 1.5 Risorse umane

Indicare il personale coinvolto,

**- Personale interno: Docenti e Personale A.T.A.**

**-Collaboratori esterni: Esperti esterni e ditte per l'acquisto di beni e servizi.**

##### 1.1 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.  
Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

**- Risorse logistiche: i locali ed i materiali a disposizione della scuola.**

**- Spese previste: spese per il personale interno docenti ed ATA, Esperti esterni e spese di beni e servizi.**

**Per un Totale Spese di Progetto: € 28.410,00**

Data, 14/02/2019



IL RESPONSABILE DEL PROGETTO  
Prof. Giuseppe Silletta

*(Handwritten signature of Prof. Giuseppe Silletta)*

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2019

<b>Tipologia di destinazione</b>	<b>P</b>
<b>Categoria di destinazione</b>	<b>P02-2</b>
<b>Voce di destinazione</b>	<b>"PONFSE Codice: 10.2.5A-FSEPON-CL-2018-139 Patrimonio culturale" avviso 4427/2017</b>

**ENTRATE**

Liv. I				Importi		
				Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
	Liv. II	Liv. III				
<b>02</b>			<b>Finanziamenti dall' Unione Europea</b>	<b>28.410,00</b>		
	<b>01</b>		Fondi sociali europei (FSE)	28.410,00		
		<b>01</b>	Pon per la scuola (FSE)	28.410,00		
<b>Totale entrate</b>				<b>28.410,00</b>		

**ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. VERZINO**

88819 VERZINO (KR) VIA G. RODARI C.F. 91021390793 C.M. KRIC81700A

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2019

<b>Tipologia di destinazione</b>	<b>P</b>
<b>Categoria di destinazione</b>	<b>P02-2</b>
<b>Voce di destinazione</b>	<b>"PONFSE Codice: 10.2.5A-FSEPON-CL-2018-139 Patrimonio culturale" avviso 4427/2017</b>

**SPESE**

Liv. I	Liv. II	Liv. III		Importi		
				Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			Spese di personale	15.500,00		
	<b>03</b>		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	15.500,00		
		<b>07</b>	Compensi per tutor interni	2.249,00		
		<b>08</b>	Compensi per altri incarichi conferiti a personale	5.497,55		
		<b>16</b>	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	1.068,77		
		<b>17</b>	Ritenute erariali a carico del dipendente	2.865,16		
		<b>20</b>	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	3.819,52		
<b>02</b>			Acquisto di beni di consumo	1.910,00		
	<b>03</b>		Materiali e accessori	1.910,00		
		<b>07</b>	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	1.910,00		
<b>03</b>			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.000,00		
	<b>02</b>		Prestazioni professionali e specialistiche	10.500,00		
		<b>08</b>	Prestazioni professionali svolte da modelli viventi	10.500,00		
	<b>04</b>		Promozione	500,00		
		<b>01</b>	Pubblicità	500,00		
<b>Totale spese</b>				<b>28.410,00</b>		



IL DIRETTORE S.G.A.  
 Lucrezia Rita De Grazia

*Lucrezia Rita De Grazia*

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**VIA G. RODARI SNC – 88819 VERZINO (KR)**

**SINTESI PROGETTO/ATTIVITA' A.S. 2018/2019**

**Sezione 1 – Descrittiva**

**Denominazione progetto**

Indicatore Codice Progetto
<b>P02-2: "PONFSE Codice: 10.2.5A-FSEPON-CL-2018-139 Patrimonio culturale" avviso 4427/2017.</b>
Il MIUR con prot. n. AOODGEFID/9279 del 10/04/2018, ha autorizzato il suddetto progetto di cui all'Avviso pubblico prot. n. 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) -
<b>Obiettivo 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi;</b>
<b>Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa..</b>

**1.2 Responsabile progetto**

Indicare il Responsabile del progetto
<b>Prof. Silletta Giuseppe (Dirigente Scolastico Reggente)</b>

**1.3 Obiettivi**

Descrivere gli obiettivi che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate
<b>- Promozione della progettazione interdisciplinare, sviluppando percorsi che integrino più aree tematiche. Valorizzazione del patrimonio culturale, artistico, paesaggistico e potenziale per lo sviluppo democratico, attraverso pratiche di didattica laboratoriale.</b>

**1.4 Durata**

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua
<b>Anno scolastico 2018/2019.</b>

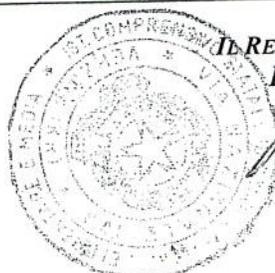
**1.5 Risorse umane**

Indicare il personale coinvolto,
<b>- Personale interno: Docenti e Personale A.T.A.</b>
<b>-Collaboratori esterni: Esperti esterni e ditte per l'acquisto di beni e servizi.</b>

**1.1 Beni e servizi**

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario
<b>- Risorse logistiche: i locali ed i materiali a disposizione della scuola.</b>
<b>- Spese previste: spese per il personale interno docenti ed ATA, Esperti esterni e spese di beni e servizi.</b>
<b>Per un Totale Spese di Progetto: € 28.410,00</b>

Data, 14/02/2019



IL RESPONSABILE DEL PROGETTO  
 Prof. Giuseppe Silletta

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B  
 Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P04-1
Voce di destinazione	Progetto Formazione/Aggiornamento personale Docente ed Ata

ENTRATE

Liv. I				Importi		
				Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>3.000,00</b>		
	01		Non vincolato	3.000,00		
<b>Totale entrate</b>				<b>3.000,00</b>		

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
 Esercizio finanziario 2019

<b>Tipologia di destinazione</b>	<b>P</b>
<b>Categoria di destinazione</b>	<b>P04-1</b>
<b>Voce di destinazione</b>	<b>Progetto Formazione/Aggiornamento personale Docente ed Ata</b>

**SPESE**

Liv. I	Liv. II	Liv. III		Importi		
				Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>02</b>			Acquisto di beni di consumo	500,00		
	<b>01</b>		Carta, cancelleria e stampati	500,00		
		<b>03</b>	Stampati	500,00		
<b>03</b>			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.500,00		
	<b>05</b>		Formazione e aggiornamento	2.500,00		
		<b>02</b>	Formazione professionale specialistica	2.500,00		
<b>Totale spese</b>				<b>3.000,00</b>		



IL DIRETTORE S.G.A.  
 Lucrezia Rita De Grazia

*Lucrezia Rita De Grazia*

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

VIA G. RODARI SNC – 88819 VERZINO (KR)

### SINTESI PROGETTO/ATTIVITA' A.S. 2018/2019

#### Sezione 1 – Descrittiva

##### 1.1 Denominazione progetto

Indicatore Codice Progetto

**P04-1: Progetto Formazione/Aggiornamento personale Docente ed Ata**

Il progetto denominato “**BASIC LIFE SUPPORT WITH DEFIBRILLATION (BLS D)**”, Assolve all’obbligo di formazione degli addetti al primo soccorso (obbligo imposto ai datori di lavoro art. 18 comma 1 D.Lgs.81/08).

##### 1.2 Responsabile progetto

Indicare il Responsabile del progetto

**Prof. Silletta Giuseppe (Dirigente Scolastico Reggente)**

##### 1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate

- Il Progetto si realizzerà nel corrente anno scolastico ed avrà la finalità di fornire ai partecipanti le misure di primo intervento e le necessarie conoscenze per affrontare le emergenze.

Evitare situazioni pericolose in ambiente scolastico e pubblico; Imparare le tecniche di base a supporto delle funzioni vitali ecc.

##### 1.4 Durata

Descrivere l’arco temporale nel quale il progetto si attua

Anno scolastico 2018/2019.

##### 1.5 Risorse umane

Indicare il personale coinvolto,

- **Personale interno: Docenti e Personale A.T.A.**

- **Collaboratori esterni: Esperti esterni e ditte per l’acquisto di beni e servizi.**

##### 1.2 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

- **Risorse logistiche: i locali ed i materiali a disposizione della scuola.**

- **Spese previste: spese per esperti formatori esterni e materiale di supporto al corso.**

**Per un Totale Spese di Progetto: € 3.000,00**

Data, 14/02/2019



IL RESPONSABILE DEL PROGETTO  
Prof. Giuseppe Silletta