

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "MELISSA – CRUCOLI TORRETTA"



INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI PRIMO GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

Via Provinciale, snc – 88814 MELISSA (KR)

Tel. 0962/1900125 Cod.Fisc. 91069770799 Cod.Mecc. KRIC833008

Sito www.icmelissa.edu.it C.U.UFIJ5L PEC: kric833008@pec.istruzione.it PEO: kric833008@istruzione.it

OGGETTO: DETERMINA DI ASSUNZIONE DELL'INCARICO DI PROJECT MANAGER PER IL COORDINAMENTO GENERALE TECNICO-OPERATIVO DEL PROGETTO _ Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1. “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali” (D.M. 66/2023)

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-44840

Titolo progetto: Oltre le Aule tradizionali: il nostro viaggio nel futuro digitale

CUP: D54D23008680006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 - "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1. “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali” (D.M. 66/2023);

VISTE le delibere degli organi collegiali relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti del. N. 45 del 12.03.2024 e Consiglio di Istituto del.196 del 12.03.2024);

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 1588 del 01.03.2024 per il finanziamento delle attività;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento prot. n. 0002443 - 29/03/2024 - I - U;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1. “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali” (D.M. 66/2023), il project management costituisce uno strumento operativo fondamentale per il raggiungimento dei traguardi qualitativi e quantitativi (milestone e target) prefissati;

RITENUTO di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell'incarico di Project Manager;

VISTA l'autorizzazione da parte del Direttore Generale dell' U.S.R. per la Calabria, per lo svolgimento di attività aggiuntive di direzione e coordinamento correlate all'incarico di Project Manager, a titolo oneroso, all'interno del progetto PNRR acquisita agli atti con prot. 0001522 - 18/02/2025 - IV.2 - E;

DETERMINA

- 1.** di assumere l'incarico di Project Manager - Responsabile della direzione e del coordinamento generale del progetto: PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1. “***Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali***” (D.M. 66/2023)
- 2.** che l'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli;
- 3.** che i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo oneroso;
- 4.** che la retribuzione, corrispondente a **n. 70 (settanta) ore di attività aggiuntive**, risulta quantificata in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisti/spese generali alla voce "spese di coordinamento generale del progetto" ai sensi della lettera autorizzativa citata.

DICHIARA INOLTRE che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Diletta Giuseppina Di Giovine