













ISTITUTO COMPRENSIVO "MELISSA – CRUCOLI TORRETTA"



INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI PRIMO GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

Via Provinciale, snc – 88814 MELISSA (KR)

Tel. 0962/1900125 Cod.Fisc. 91069770799 Cod.Mecc. KRIC833008

Sito www.icmelissa.edu.it C.U.UFIJ5L PEC: kric833008@pec.istruzione.it PEO: kric833008@istruzione.it

OGGETTO: LETTERA INCARICO DSGA_ Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" – DM 65/2023

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-30962

CUP: **D54D23006660006**

Titolo progetto: "Yes, we WoMen"

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 4 CCNL

PREMESSO CHE l'Istituto Comprensivo Melissa – Crucoli Torretta attua azioni nell'ambito del progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi

DATO ATTO che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

VISTA la determina assegnazione incarico per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo prot. n° 0003251 - 05/12/2024 - IV.5 - I

IL DIRIGENTE SCOLASTICO INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA

| Cognome e Nome | MENDICINO RAFFAELLA |
|-----------------------------|---------------------|
| Codice fiscale/ Partita IVA | MNDRFL61B41G278G |
| Qualifica | DSGA |

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE E'PARI A € 27.00 (compenso orario lordo stato) per un totale massimo di n. 70 ore

- a) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato risultanti da apposito time sheet.
- b) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM e delle effettive ore necessarie allo svolgimento del progetto
- c) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- d) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Diletta Giuseppina Di Giovine