

	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “GIOVANNI XXIII”</b> <b>SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO</b> Via Provinciale 88814 MELISSA (KR) Tel. : 0962/1900125 – 0962 /1900530- Cod. Fisc. 91021440796 – Cod. Mecc. KRIC818006 <a href="http://www.icmelissa.edu.it">www.icmelissa.edu.it</a></p>	
---	--	--

Melissa , 07 aprile 2023

Alle Agenzie di viaggio

Alla Ditta Simet Viaggi  
[Sem.ticketplus@yahoo.it](mailto:Sem.ticketplus@yahoo.it)

**OGGETTO: Richiesta preventivo Viaggio d'Istruzione per Crotone e Capo Colonna giorno 11/05/2023**

Con la presente si richiede un preventivo per il viaggio d'istruzione a Crotone per gli alunni dell'Istituto Comprensivo Giovanni XXIII di Melissa delle seguenti classi della scuola Secondaria di I grado :

- IA -IIA -IIB del plesso primaria Carmelina Pistoia di Torre Melissa;
- Pluriclasse del plesso primaria Giuseppe del Gaudio di Melissa;

#### **PROGRAMMA DI VIAGGIO: Crotone**

- **PERIODO:** Partenza 11/05/2023 e ritorno 11/05/2023.
- **PARTECIPANTI:** gruppo di 50 alunni + 5 docenti accompagnatori. Nel gruppo alunni sono presenti n° 1 bambino H.
- **SERVIZI RICHIESTI:** Pullman da 55 posti (si specifica che la partenza sarà dal campo sportivo di Melissa per gli alunni di Melissa e dal Bar Fox per gli alunni di Torre Melissa.);
- **ASSICURAZIONI:** Assicurazione per insegnanti accompagnatori e studenti; Assicurazione 24h su 24h medico, Assicurazione su bagagli e Assicurazione annullamento viaggio.

#### **ITINERARIO VIAGGIO DI ISTRUZIONE**

Crotone: Museo Archeologico e Civico, Castello;

Capo Colonna: Museo Archeologico e Parco.

**1° Giorno : Melissa/Torre Melissa/Crotone/ Capo Colonna**

- Ore 8,30 ritrovo dei partecipanti presso il Piazzale del Campo sportivo di Melissa;

- Ore 8,50 ritrovo dei partecipanti presso il bar Fox, via Nazionale, 24, Torre Melissa (KR);
- Ore 9,00 partenza con bus per Crotone.
- L'Arrivo a Crotone prevede la visita del Museo Archeologico , Civico e del Castello.
- Pranzo c/o Mc Donald'S.
- Si prosegue per Capo Colonna per la visita del Museo Archeologico e del Parco;
- Orario di rientro intorno alle ore 17,00/18,00

**La quota singola comprende le seguenti richieste:**

- Viaggio in Bus come da programma con i requisiti previsti dalla circolare del MPI n° 291 del 14/10/92 e n° 623 del 02/10/96;
- Bus a disposizione del gruppo per tutte le visite;
- Polizza sanitaria copertura Covid 19;
- Assistenza H24 per tutto il viaggio;
- Pranzo (menù completo) c/o ristorante del luogo;
- Eventuale guida turistica e Ticket d'ingresso.

**Le offerte, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere redatte secondo le norme stabilite, presentare l'offerta e impegnarsi alla scrupolosa osservanza della stessa.**

1. Saranno ammesse soltanto le offerte inviate tramite Pec al seguente indirizzo: [kric818006@pec.istruzione.it](mailto:kric818006@pec.istruzione.it) , purché pervengano entro e non oltre le ore **9.00 del giorno mercoledì 12 aprile 2023** .

Al fine di garantire la segretezza dell'offerta economica ciascun candidato provvede a proteggere l'allegato con password, che dovrà essere comunicata a partire dalle **ore 9:00 e sino alle ore 10:30 del giorno 13/04/2023** tramite PEC.

2. Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo, o errore di recapito.
3. L'offerta deve avere come oggetto "Preventivo per il Viaggio d'Istruzione a Crotone e Capo Colonna.

L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata (se non su richiesta dell'Istituto scrivente, per sopravvenute esigenze), né sostituita con altre.

L'aggiudicazione sarà effettuata il giorno **14 aprile 2023** alle ore **12.00** alla Ditta che avrà presentato l'offerta, economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione avrà luogo quand'anche vi sia una sola offerta, purché valida.

Ad avvenuta aggiudicazione con la Ditta rimasta aggiudicataria si procederà alla stipula del relativo contratto, mediante scrittura privata tra il Dirigente Scolastico dell'Istituto ed un rappresentante della Ditta stessa.

Il pagamento sarà effettuato dietro presentazione di regolare fattura elettronica previa acquisizione DURC e dichiarazione tracciabilità flussi finanziari.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Alessandro Turano

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993