



ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA'  
A.S. 2022/2023

Il presente Piano, predisposto ai sensi dell'art. 29 del CCNL sottoscritto il 29/11/2007 sulla base delle proposte deliberate dagli organi collegiali, si compone delle seguenti parti:

1. *Nomina Tutor dei Docenti Neo Assunti Anno scolastico 2022/23* pag. 8
2. *Decreto Assegnazione dei Docenti alle Classi ed alle Attività* pag. 9
3. *Decreto nomina NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE triennio 2022/2025* pag. 14
4. *Decreto di nomina docenti Coordinatori di Classe - Interclasse - Intersezione* pag. 16
5. *Decreto di Nomina Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa Conferimento incarico ed autorizzazione all'espletamento delle Funzioni Strumentali - Area 1* pag. 18
6. *Decreto di Nomina Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa Conferimento incarico ed autorizzazione all'espletamento delle Funzioni Strumentali - Area 2* pag. 19
7. *Decreto di Nomina Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa Conferimento incarico ed autorizzazione all'espletamento delle Funzioni Strumentali - Area 3* pag. 20
8. *Decreto di Nomina Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa Conferimento incarico ed autorizzazione all'espletamento delle Funzioni Strumentali - Area 4* pag. 21
9. *Decreto di Nomina Commissione Continuità e Orientamento* pag. 22
10. *Decreto di Nomina GLI (gruppo di lavoro per l'inclusione)* pag. 23
11. *Nomina Commissione Elettorale anno scolastico 2022/23* pag. 24
12. *Animatore digitale PNSD. Triennio scolastico 2022/2025* pag. 25
13. *Team innovazione digitale anno scolastico 2022/25* pag. 27
14. *Decreto di costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione*
15. *a.s. 2022-23- Rif. Decreto interministeriale n. 182/2020* pag. 28

16. Decreto di Nomina Comitato Valutazione a.s. 2022/23	pag. 43
17. Decreto di Nomina Referente Bullismo e cyberbullismo - Attività Sportive- Salute - Orientamento anno scolastico 2022/2023	pag. 45
18. Decreto di Nomina Responsabili di laboratorio anno scolastico 2022/2023	pag. 46
19. Decreto di nomina COORDINATORI e RESPONSABILI DI DIPARTIMENTO	pag. 47
20. Decreto di NOMINA COMMISSIONE VIAGGI D'ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE	pag. 49
21. CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO ATTO COSTITUTIVO E STATUTO	pag. 51
22. Decreto di nomina Organo di Garanzia a.s. 2022/23	pag. 54
23. Decreti nomina ed accettazione incaricho - RLS	pag. 55
24. Decreti nomina ed accettazione incarichi: preposti Squadra di Primo Soccorso, Addetti alle chiamate di soccorso, Squadra Antincendio	pag. 56



**ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado

Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471

Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it

88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. 3685

Crucoli, 06/09/2022

Alla Prof.ssa Marianna PUNELLI

SEDE

Albo Istituto

**OGGETTO: Decreto di nomina docente con funzione di 1° Collaboratore anno scolastico 2022/23**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l'art. 23 della Legge 463/94;  
VISTO l'art. 396 comma 5 del D.L.vo 297/94;  
VISTE le CC.MM. 318/74, 263//75, 103/80, 4/76;  
VISTO l'art. 20 dell'O.M. 215/91;  
VISTO il verbale del Collegio dei Docenti del 09/09/2019;  
VISTA la Legge n. 59/97;  
VISTO il C.C.N.L. 95 e successive modifiche ed integrazioni;  
VISTO il C.N.I. 99;  
VISTA la C.M. n. 205/2000;  
VISTO l'art. 31 del C.C.N.L. del 24/07/2003;  
VISTO l'art. 25 del D.L.vo 20/03/2001 n. 165, modificato dalla Legge 15/07/2002;  
VISTO l'art. 459 del D.L.vo 16/04/1994 n. 297;  
VISTO l'art. 3, comma 88 della Legge 24/12/2003;  
VISTO l'art. 31 del C.C.N.L. del 24/07/2003;  
VISTO il comma 88 art. 3 della Legge 24/12/03 n. 350;  
VISTO l'art. 19 comma 6 del D.L. n. 98 del 06/07/2011;

**DECRETA**

La prof.ssa Marianna PUNELLI, docente a tempo indeterminato presso la Scuola Secondaria di Primo Grado, è nominata vicario del Dirigente Scolastico di questo Istituto Comprensivo per l'anno scolastico 2022/2023.

Per svolgere questo incarico sono attribuiti alla S.V. i seguenti compiti:

1. Sostituzione del Dirigente Scolastico in sua assenza con possibilità di firma degli atti interni o di trasmissione dei documenti;
2. Sostituzione giornaliera dei docenti assenti e collocazione funzionale delle ore di disponibilità per effettuare supplenze retribuite
3. Controllo del rispetto del Regolamento d'Istituto da parte degli Alunni (disciplina, nei corridoi e all'entrata e all'uscita durante le varie attività didattiche) di concerto con 2° Collaboratore e dei Referenti di plesso;
4. Supportare i vari Consigli in assenza del Dirigente Scolastico;
5. Curare l'applicazione delle circolari e di quanto stabilito nelle stesse in assenza del secondo Collaboratore;
6. Segnalare al Dirigente eventuali disfunzioni o problemi nel buon andamento dell'attività didattica;
7. Controllare il rispetto dell'orario di lavoro del personale Docente e ATA, verifica delle presenze, assenze, ritardi, firme, ecc.;
8. Controllo per l'eventuale autorizzazione all'uscita anticipata degli alunni di concerto con il 2° Collaboratore;
9. Vigilare affinché le classi non rimangano incustodite;
10. Collaborare d'intesa con la Presidenza/Segreteria;
11. Partecipazione alle riunioni di staff;
12. Curare i rapporti con le famiglie di concerto con il Dirigente Scolastico con il 2° Collaboratore e con i coordinatori di classe;
13. Supportare il lavoro del Dirigente Scolastico, delle Funzioni Strumentali, dei referenti aree, dei dipartimenti, di concerto con il 2° Collaboratore;
14. Controllare l'inserimento dei dati, da parte dei Docenti, sul registro elettronico di concerto con il Dirigente Scolastico;
15. Responsabile delle sede centrale;
16. Vigilanza diretta della gestione della ricreazione dalle ore 10:00 alle ore 10:15 e dalle ore 11:00 alle 11:15.

La S.V. è altresì nominata Responsabile per la vigilanza sul rispetto del divieto di fumo in tutti i plessi verificherà con gli addetti nominati dalla scrivente il rispetto della normativa.

Il monte ore per tale incarico sarà stabilito in sede di contrattazione d'Istituto

Le attività prestate, a compimento dell'incarico, i cui esiti saranno valutati secondo criteri di efficacia e di efficienza, saranno retribuite come ore non di insegnamento, sulla base di euro 23,22 lordo stato per singola corrispondente ad euro 17,50 lordo dipendente. Tale compenso sarà liquidato a cura dell'Istituzione Scolastica, tramite il Cedolino Unico, previa presentazione della Scheda di documentazione IMPEGNI allegata alla presente Nomina

**Firma per accettazione**

**Prof.ssa Marianna PUNELLI**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Sara Giulia Aiello**



ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. 3853

Crucoli, 14/09/2022

Alla Prof.ssa Clelia GEREMICCA  
SEDE  
Albo Istituto

OGGETTO: Decreto di nomina docente con funzione di 2° Collaboratore anno scolastico 2022/23 ai sensi della Legge n. 107/2015.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 7 - 46 - 47 del D.L.vo 297/94;  
VISTO l'art. 23 della Legge 463/94;  
VISTO l'art. 396 comma 5 del D.L.vo 297/94;  
VISTE le CC.MM. 318/74, 263//75, 103/80, 4/76;  
VISTO l'art. 20 dell'O.M. 215/91;  
VISTO il verbale del Collegio dei Docenti del 09/09/2019;  
VISTA la Legge n. 59/97;  
VISTO il C.C.N.L. 95 e successive modifiche ed integrazioni;  
VISTO il C.N.I. 99;  
VISTA la C.M. n. 205/2000;  
VISTO il C.C.N.L. del 29/11/07

#### DECRETA

La Prof.ssa **Clelia GEREMICCA**, docente a tempo indeterminato presso la Scuola Secondaria di I grado, è nominata 2° Collaboratore del Dirigente Scolastico di questo Istituto Comprensivo per l'anno scolastico 2022/23.

Per svolgere questo incarico sono attribuiti alla S.V. i seguenti compiti:

1. Sostituzione del Dirigente Scolastico in assenza del D.S. e del 1° Collaboratore con possibilità di firma degli atti interni o di trasmissione dei documenti;
2. Sostituzione giornaliera dei docenti assenti e collocazione funzionale delle ore di disponibilità per effettuare supplenze retribuite;

3. Controllo del rispetto del Regolamento d'Istituto da parte degli Alunni (disciplina, nei corridoi e all'entrata e all'uscita durante le varie attività didattiche) di concerto con 1° Collaboratore;
  4. Supportare i vari Consigli in assenza del Dirigente Scolastico di concerto con il 1° Collaboratore;
  5. Curare l'applicazione delle circolari e di quanto stabilito nelle stesse;
  6. Segnalare al Dirigente eventuali disfunzioni o problemi nel buon andamento dell'attività didattica;
  7. Controllare il rispetto dell'orario di lavoro del personale Docente e ATA, verifica delle presenze, assenze, ritardi, firme, ecc., in assenza del 1° Collaboratore;
  8. Controllo per l'eventuale autorizzazione all'uscita anticipata degli alunni di concerto con il 1° Collaboratore;
  9. Vigilare affinché le classi non rimangano incustodite;
  10. Collaborare d'intesa con la Presidenza/Segreteria;
  11. Partecipazione alle riunioni di staff;
  12. Curare i rapporti con le famiglie di concerto con il Dirigente Scolastico con il 1° Collaboratore e con i coordinatori di classe;
  13. Supportare il lavoro del Dirigente Scolastico, delle Funzioni Strumentali, dei referenti aree, dei dipartimenti, di concerto con il 1° Collaboratore;
  14. Controllare l'inserimento dei dati, da parte dei Docenti, sul registro elettronico di concerto con il Dirigente Scolastico;
  15. Responsabile del plesso.
- La S.V. vigilerà di concerto con il 1° Collaboratore sul rispetto del divieto di fumo.

Il monte ore per tale incarico sarà stabilito in sede di contrattazione d'Istituto

Le attività prestate, a compimento dell'incarico, i cui esiti saranno valutati secondo criteri di efficacia e di efficienza, saranno retribuite come ore non di insegnamento, sulla base di euro 23,22 lordo stato per singola corrispondente ad euro 17,50 lordo dipendente. Tale compenso sarà liquidato a cura dell'Istituzione Scolastica, tramite il Cedolino Unico, previa presentazione della Scheda di documentazione IMPEGNI allegata alla presente Nomina

Firma per accettazione  
Prof.ssa Clelia GEREMICCA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa *Sara Giulia Aiello*



**ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. 3686

Crucoli, 06/09/2022

**Ai Sigg.ri Docenti**  
**De Marco Vincenzo Adriana**  
**Sammarco Anna Rita**  
**Affatato Francesca**  
**Lama Rosella**  
**SEDE**  
**Albo Istituto**

OGGETTO: Decreto di nomina di Responsabile di plesso/Sostituto Anno Scolastico 2022/23

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 7 - 46 - 47 del D.L.vo 297/94;  
VISTO l'art. 23 della Legge 463/94;  
VISTO l'art. 396 comma 5 del D.L.vo 297/94;  
VISTE le CC.MM. 318/74, 263//75, 103/80, 4/76;  
VISTO l'art. 20 dell'O.M. 215/91;  
VISTO il verbale del Collegio dei Docenti del 05/09/2022;  
VISTA la Legge n. 59/97;  
VISTO il C.C.N.L. 95 e successive modifiche ed integrazioni;  
VISTO il C.N.I. 99;  
VISTA la C.M. n. 205/2000;  
VISTO il C.C.N.L. del 29/11/07

### DECRETA

Per l'anno scolastico 2022/23 ai Docenti sotto elencati sono conferiti gli incarichi a fianco di ciascuno indicati:

**DE MARCO VINCENZO ADRIANA:** Responsabile della Scuola Primaria Torretta;

**SAMMARCO ANNA RITA:** Responsabile della Scuola dell'Infanzia Torretta.

**AFFATATO FRANCESCA:** Sostituto al Responsabile Scuola Primaria di Torretta.

**LAMA ROSELLA:** Sostituto al Responsabile Scuola Infanzia Torretta.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Sara Giulia Aiello**



**ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI**  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado**  
**Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471**  
**Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it**  
**88812 - CRUCOLI TORRETTA**

Prot. 3888

Crucoli, 15/09/2022

**Ai Docenti Tutor**  
**Rosina Pugliese**  
**Perri Giulia**  
**Clelia Geremicca**  
**Albo Istituto**

**Oggetto: Nomina Tutor dei Docenti Neo Assunti Anno scolastico 2022/23**

=====

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto l'art.7 del T.U. della Scuola approvato con D.L. n. 297/94;  
Visti i risultati delle elezioni dei membri del Comitato di Valutazione del Collegio dei Docenti;  
Vista la delibera n.10 del Collegio Docenti del 13/09/2022;  
Viste le vigenti disposizioni di legge in materia;

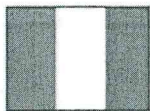
**NOMINA**

**per l'Anno Scolastico 2022/23 i tutor dei docenti neo assunti:**

<b>Docente Neo Assunto</b>	<b>Tutor</b>
<b>NADIA DEL BENE</b>	<b>ROSINA PUGLIESE</b>
<b>SIMONA CURTO</b>	<b>GIULIA PERRI</b>
<b>CATERINA VERDUCI</b>	<b>CLELIA GEREMICCA</b>

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Sara Giulia Aiello**





**ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado

Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471

Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. 3687

Crucoli, 06/09/2022

Ai Docenti dell'Istituto Comprensivo di Crucoli

All' Albo

Sede

Oggetto: Decreto Assegnazione dei Docenti alle Classi ed alle Attività Anno Scolastico  
2022/23

=====

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Vista la Nota MIUR Prot. N. AOODGPER6900 del 01/09/2011;

Visto il D.L.vo 297/94;

Vista la Legge 444/68;

Visto il D.P.R. 416/74 artt. 4 e 6;

Visto il D.P.R. 417/74;

Vista la nota del M.P.I. n. 1893/82;

Visto il parere del Consiglio di Stato n.507 del 9 agosto 1991;

Viste le CC.MM. 288/87-143/88-196/89;

Vista la Legge 148/90;

Visto i criteri di assegnazione dei Docenti alle sezioni, alle classi ed alle attività approvati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto di questo I.C.;

Vista la Legge 28 marzo 2003, n. 53;

Visto il D.L.vo 19 febbraio 2004 n.59;

Vista la C.M. 5 marzo 2004 n.29;

Vista la C.M. 13 giugno 2005 prot. 2140;

Premesso che l'insegnamento della Religione Cattolica viene effettuato anche con docenti esterni nominati dalla Curia Arcivescovile di Crotone;

Vista la nota del Ministero della P.I. 7265/FR del 31 agosto 2006 e la nota di indirizzo allegata;

Vista la delibera n.04 del Collegio Docenti del 05/09/2022

**DECRETA**

che per l'anno scolastico 2022/23 i docenti dell'I.C. sono assegnati alle Classi ed alle Attività Scolastiche secondo il seguente prospetto:

N.	Ordine di Scuola e Sede	Ore Settimanali di Lezione	Classi e Sezioni	Cognome e Nome Materia Insegnamento
1	Infanzia Torretta	40	A	Carpanzano Giuseppina Nigro Teresa Riganello Maria Cristina I.R.C.
2	Infanzia Torretta	40	B	Ciccopiedi Carmela Turco Maria Riganello Maria Cristina I.R.C.
3	Infanzia Torretta	40	C	Lama Rosella Sammarco Anna Rita Riganello Maria Cristina I.R.C.
4	Primaria Torretta	40	1A	Caligiuri Silvana Matematica Scienze Scienze motorie e sportive Tecnologia Punelli Marianna Italiano Storia Geografia Arte e immagine Musica Leone Giusy inglese Riganello Maria Cristina: I.R.C.
4	Primaria Torretta	40	2A	De Marco Vincenzo Adriana: Italiano Storia Geografia Arte e immagine Musica Parrilla Iole: Matematica Scienze Scienze motorie e sportive Tecnologia Leone Giusy: Inglese Riganello Maria Cristina: I.R.C. Simona Curto: SOSTEGNO
5	Primaria Torretta	27	3A	Vulcano Carmela:

				<p>Italiano Storia Geografia Arte e Immagine Musica Matematica Scienze Scienze Motorie e Sportive <b>Del Bene Nadia:</b> Tecnologia Scienze <b>Leone Giusy:</b> Inglese <b>Riganello Maria Cristina: I.R.C.</b></p>
6	Primaria Torretta	40	3B	<p><b>Forciniti Dora Alba:</b> Italiano Storia Geografia Arte e Immagine Scienze Motorie e Sportive <b>Santoro Rita Fortunata:</b> Matematica Musica Scienze Tecnologia <b>Leone Giusy:</b> inglese <b>Riganello Maria Cristina: I.R.C.</b></p>
7	Primaria Torretta	27	4A	<p><b>Ianni Lauretta:</b> Italiano Storia Geografia Arte e Immagine Musica Matematica Scienze Motorie e Sportive <b>Leone Giusy:</b> inglese <b>Del Bene Nadia:</b> Scienze Tecnologia <b>Riganello Maria Cristina: I.R.C.</b></p>
8	Primaria Torretta	40	4 B	<p><b>Ciccopiedi Rita Anna:</b> Italiano Storia Geografia Arte e Immagine</p>

				<p>Musica  <b>Cittadino Maria:</b>  Matematica  Scienze  Scienze Motorie e Sportive  Tecnologia  <b>Leone Giusy:</b>  inglese  <b>Riganello Maria Cristina:</b> I.R.C.  <b>Perri Isabella:</b> SOSTEGNO  <b>Tridico Maria Clarissa:</b> SOSTEGNO</p>
9	Primaria Torretta	40	5 A	<p><b>Iorfida Assunta:</b>  Italiano  Storia  Geografia  Arte e Immagine  Tecnologia  <b>Mazzei Clara:</b>  Matematica  Scienze  Musica  Scienze Motorie e Sportive  <b>Leone Giusy:</b>  Inglese  <b>Riganello Maria Cristina:</b> I.R.C.  <b>Ventrice Maria Franca:</b> SOSTEGNO</p>
10	Primaria Torretta	40	5 B	<p><b>Pugliese Rosina:</b>  Italiano  Storia  Geografia  Arte-Immagine  Musica  <b>Affatato Francesca:</b>  Matematica  Scienze  Scienze Motorie e Sportive  Tecnologia  <b>Leone Giusy:</b>  Inglese  <b>Riganello Maria Cristina:</b> I.R.C.  <b>Perri Giulia:</b> SOSTEGNO</p>
13	Secondaria I° Grado Torretta	30	1 A	<p><b>Geremicca Clelia:</b> Italiano-Storia-Geografia- Approfondimento  <b>Graziano Antonella:</b> Matematica - Scienze  <b>Sellaro Ilaria:</b> Inglese</p>

				<p>Francese  <b>Martino Daniela:</b> Arte e Immagine  <b>Patera Raffaele:</b> Scienze Motorie  <b>Floccari Carlo:</b> I.R.C.  <b>Marino Cataldo:</b> Tecnologia  <b>Verduci Caterina:</b> Musica</p>
14	Secondaria I° Grado Torretta	30	2 A	<p>Punelli Marianna: Italiano-Storia-  Geografia-  Geremicca Clelia: Approfondimento  Graziano Antonella: Matematica -  Scienze  Sellaro Ilaria: Inglese  Francese  <b>Martino Daniela:</b> Arte e Immagine  <b>Patera Raffaele:</b> Scienze Motorie  <b>Floccari Carlo:</b> I.R.C.  <b>Marino Cataldo:</b> Tecnologia  <b>Verduci Caterina:</b> Musica</p>
15	Secondaria I° Grado Torretta	30	3A	<p>Punelli Marianna: Italiano-Storia-  Geografia-  Geremicca Clelia: Approfondimento  Graziano Antonella: Matematica -  Scienze  Sellaro Ilaria: Inglese  Francese  <b>Martino Daniela:</b> Arte e Immagine  <b>Patera Raffaele:</b> Scienze Motorie  <b>Floccari Carlo:</b> I.R.C.  <b>Marino Cataldo:</b> Tecnologia  <b>Verduci Caterina:</b> Musica</p>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa *Sara Giulia Aiello*



**ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. 3690

Crucoli, 06/09/2022

Ai Docenti  
Prof.ssa Marianna PUNELLI  
Prof.ssa Clelia GEREMICCA  
Ins.te Assunta IORFIDA  
D.S.G.A. Domenico Pelligrò  
Albo istituto

Oggetto: Decreto nomina NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE triennio 2022/2025

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Direttiva MIUR n.11 del 18.09.2014 "Priorità strategiche del sistema nazionale di valutazione per gli anni scolastici 2019/20 - 2020/21 - 2021/22;
- VISTO il D.P.R. n. 80/2013 Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione;
- VISTO l'art. 25 del D.Lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il DPR n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 59/1998 "Disciplina della qualifica dirigenziale dei capi di istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma dell'art.21, c.16, della legge 15 marzo 1997, n.59;
- CONSIDERATO che il NIV dovrà operare in stretto contatto con la dirigenza e che deve avere un visione costantemente aggiornata del sistema;
- TENUTO CONTO delle Aree individuate dal Collegio per le Funzioni Strumentali e dell'individuazione dei docenti atti a ricoprire tale incarico;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta formativa (PTOF) aggiornato e approvato dal Collegio docenti il 09/11/2021 con delibera n. 2 e approvato dal Consiglio d'Istituto il 14/12/2021 delibera n. 6;
- VISTA la delibera n.5 del Collegio Docenti del 05/09/2022

## DECRETA

la composizione del Nucleo Interno di Valutazione (N.I.V.) dell'Istituzione Scolastica per il triennio 2022/2025

Nome e Cognome	Ruolo nell'organizzazione scolastica
Dott.ssa Sara Giulia Aiello	Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marianna PUNELLI	Docente I Collaboratore DS
Prof.ssa Clelia GEREMICCA	Docente II Collaboratore DS
Ins.te Assunta IORFIDA	Docente Scuola Primaria
Domenico Pelligrò	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA)

### CRITERI DI FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE

Il Nucleo, pur costantemente sotto la supervisione dello scrivente, organizza in modo autonomo i suoi lavori e, conseguentemente, l'eventuale ripartizione in funzione delle analisi settoriali da condurre per l'aggiornamento del RAV sulla base dei diversi indicatori. In particolare si ritiene che le funzioni del NIV, in ogni caso specificamente definite dalle norme citate in premessa, si esplicano nel monitoraggio e nella verifica delle aree previste dal RAV e, nel dettaglio, nei seguenti punti:

- attuazione del Piano di Miglioramento (PDM);
- evoluzione del contesto socio-culturale in cui opera la scuola;
- mappa delle alleanze educative territoriali e loro stato d'attuazione per il coinvolgimento attivo dell'utenza e del territorio nei processi educativi attivati dalla scuola in funzione dell'attuazione del PTOF;
- esiti degli studenti in relazione alle competenze previste nel curricolo;
- processi relativi alla continuità e all'orientamento;
- processi organizzativi, gestionali ed amministrativi.

Il Nucleo dovrà provvedere alla presentazione dei risultati di rilevazioni e monitoraggi in funzione dell'aggiornamento del RAV e della verifica dell'attuazione del PDM.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Sara Giulia Aiello*



**ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471

Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. 3681

Crucoli, 14/09/2022

Ai Docenti Coordinatori di Classe  
Interclasse/Intersezione  
Loro Sedi  
Albo Istituto

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il piano dell'offerta formativa relativo all'anno scolastico 2022/23;

Vista la delibera del Collegio dei Docenti del 13/09/2022;

Considerata la disponibilità dei docenti;

Vista la normativa vigente in materia, in particolare il D.P.R. 275/99;

**DECRETA**

ai docenti riportati nel prospetto seguente sono assegnati gli incarichi a fianco di ciascuno segnati. Si precisa che il compenso spettante agli stessi è quello definito all'interno della contrattazione d'Istituto:

N.	Coordinatore di Classe	Ordine Scuola e Sede	Cognome e nome
1	Classe 1 Sez. A	Secondaria I° Grado Torretta	Clelia Geremicca
2	Classe 2 Sez. A	Secondaria I° Grado Torretta	Antonella Graziano
3	Classe 3 Sez. A	Secondaria I° Grado Torretta	Marianna Punelli
5	Classi Strumento Musicale	Secondaria I° Grado Torretta	Piluso Maurizio



N.	Presidente Interclasse e Segretario verbalizzante	Ordine Scuola e Sede	Cognome e nome
1	Classe 1 Sez. A	Scuola Primaria	De Marco Vincenzo Adriana
2	Classe 2 Sez. A	Scuola Primaria	De Marco Vincenzo Adriana
3	Classe 3 Sez. A	Scuola Primaria	De Marco Vincenzo Adriana
4	Classe 3 sez.B	Scuola Primaria	De Marco Vincenzo Adriana
5	Classe 4 sez. A	Scuola Primaria	De Marco Vincenzo Adriana
6	Classe 4 sez.B	Scuola Primaria	De Marco Vincenzo Adriana
7	Classe 5 sez.A	Scuola Primaria	De Marco Vincenzo Adriana
8	Classe 5 sez.B	Scuola Primaria	De Marco Vincenzo Adriana

N.	Presidente Intersezione e Segretario verbalizzante	Ordine Scuola e Sede	Cognome e nome
1	Sez. A	Scuola Infanzia	Sammarco Anna Rita
2	Sez. B	Scuola Infanzia	Sammarco Anna Rita
3	Sez. C	Scuola Infanzia	Sammarco Anna Rita

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa *Sara Giulia Aiello*



ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. 3854

Crucoli, 14/09/2022

Alla docente Assunta Iorfida  
All'Albo  
Al Sito Web  
Al Dsga  
Agli Atti

**OGGETTO: Decreto di Nomina Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa Conferimento incarico ed autorizzazione all'espletamento delle Funzioni Strumentali;**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	L'art. 30 del CCNL del 29/11/2007;
VISTI	gli art. 28 del CCNL del 26/05/1999 e 37 del CCNL del 31/08/1999;
VISTA	La delibera N. 8 del 05/09/2022 con la quale il Collegio dei Docenti identifica nell'ambito del P.T.O.F., le Funzioni Strumentali così come previsto dall'art. 30 CCNL del 24/07/2003, le competenze ed i requisiti professionali per l'accesso a ciascuna delle funzioni medesime;
VISTE	le domande degli interessati;
VISTA	la delibera del 13/09/2022 con la quale il Collegio dei Docenti attribuisce agli insegnanti le Funzioni Strumentali scegliendoli tra coloro che ne hanno fatto domanda
VISTE	le disposizioni vigenti in materia.

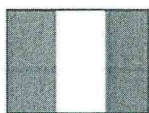
**DECRETA**

La docente **Assunta Iorfida** Funzione Strumentale a.s. 2022/23 **AREA 1:**

**Gestione del piano dell'offerta formativa:**

- Coordinamento delle attività del Piano dell'offerta formativa - RAV - PDM;
- Coordinamento della progettazione curricolare;
- Valutazione delle attività del Piano;
- Coordinamento dei rapporti Scuola/Famiglia.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Prof.ssa Sara Giulia Aiello*



**ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. 3855

Crucoli, 14/09/2022

Alla docente Pugliese Rosina  
All'Albo  
Al Sito Web  
Al Dsga  
Agli Atti

**OGGETTO: Decreto di Nomina Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa  
Conferimento incarico ed autorizzazione all'espletamento delle Funzioni Strumentali;**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	L'art. 30 del CCNL del 29/11/2007;
VISTI	gli art. 28 del CCNL del 26/05/1999 e 37 del CCNL del 31/08/1999;
VISTA	La delibera N. 8 del 05/09/2022 con la quale il Collegio dei Docenti identifica nell'ambito del P.T.O.F., le Funzioni Strumentali così come previsto dall'art. 30 CCNL del 24/07/2003, le competenze ed i requisiti professionali per l'accesso a ciascuna delle funzioni medesime;
VISTE	le domande degli interessati;
VISTA	la delibera del 13/09/2022 con la quale il Collegio dei Docenti attribuisce agli insegnanti le Funzioni Strumentali scegliendoli tra coloro che ne hanno fatto domanda
VISTE	le disposizioni vigenti in materia.

**DECRETA**

Il docente Pugliese Rosina Funzione Strumentale a.s. 2022/23 **AREA 2 :**

**Sostegno al lavoro dei Docenti:**

- Analisi dei bisogni formativi e gestione del Piano di Formazione e Aggiornamento;
- Accoglienza dei nuovi docenti;
- Produzione dei materiali didattici;
- Coordinamento dell'utilizzo delle nuove tecnologie agenda digitale -
- Sicurezza web
- Raccolta dati di Istituto - Invalsi

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Sara Giulia Aiello



**ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471

Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. 3857

Crucoli, 14/09/2022

Alla docente Ventrice Maria Franca  
All'Albo  
Al Sito Web  
Al Dsga  
Agli Atti

**OGGETTO: Decreto di Nomina Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa  
Conferimento incarico ed autorizzazione all'espletamento delle Funzioni Strumentali;  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	L'art. 30 del CCNL del 29/11/2007;
VISTI	gli art. 28 del CCNL del 26/05/1999 e 37 del CCNL del 31/08/1999;
VISTA	La delibera N. 8 del 05/09/2022 con la quale il Collegio dei Docenti identifica nell'ambito del P.T.O.F., le Funzioni Strumentali così come previsto dall'art. 30 CCNL del 24/07/2003, le competenze ed i requisiti professionali per l'accesso a ciascuna delle funzioni medesime;
VISTE	le domande degli interessati;
VISTA	la delibera del 13/09/2022 con la quale il Collegio dei Docenti attribuisce agli insegnanti le Funzioni Strumentali scegliendoli tra coloro che ne hanno fatto domanda
VISTE	le disposizioni vigenti in materia.

**DECRETA**

La docente **Ventrice Maria Franca** Funzione Strumentale a.s. 2022/23 **AREA 3:**

**Interventi e servizi per studenti:**

- Coordinamento delle attività extracurricolari;
- Coordinamento e gestione delle attività di continuità, di orientamento e tutoraggio;
- Coordinamento delle attività di compensazione, integrazione e recupero.
- Integrazione Alunni BES - DSA - Alunni H
- Piano gite - Rapporti con le Famiglie
- Sicurezza web
- Supporto psicologico

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa *Sara Giulia Aiello*



ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot.3856

Crucoli, 14/09/2022

Alla docente Silvana Caligiuri  
All'Albo  
Al Sito Web  
Al Dsga  
Agli Atti

**OGGETTO: Decreto di Nomina Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa Conferimento incarico ed autorizzazione all'espletamento delle Funzioni Strumentali;**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	L'art. 30 del CCNL del 29/11/2007;
VISTI	gli art. 28 del CCNL del 26/05/1999 e 37 del CCNL del 31/08/1999;
VISTA	La delibera N. 8 del 05/09/2022 con la quale il Collegio dei Docenti identifica nell'ambito del P.T.O.F., le Funzioni Strumentali così come previsto dall'art. 30 CCNL del 24/07/2003, le competenze ed i requisiti professionali per l'accesso a ciascuna delle funzioni medesime;
VISTE	le domande degli interessati;
VISTA	la delibera del 13/09/2022 con la quale il Collegio dei Docenti attribuisce agli insegnanti le Funzioni Strumentali scegliendoli tra coloro che ne hanno fatto domanda
VISTE	le disposizioni vigenti in materia.

**DECRETA/DESIGNA**

La docente **Silvana Caligiuri** Funzione Strumentale a.s. 2022/23

**AREA 4 Realizzazione di progetti formativi d'intesa con Enti e Istituzioni esterni alla Scuola:**

- a) Coordinamento dei Rapporti col territorio: protocolli d'intesa (Comune - Provincia - associazioni);
- d) Coordinamento dell'attività con enti e associazioni di formazione professionale.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa *Sara Giulia Aiello*

KRIC819002 - A1D4627 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003889 - 15/09/2022 - VII - U



**ISTITUTO COMPrensIVO di CRUCOLI**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado

Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471

Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it

88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. 3688

Crucoli, 06/09/2022

**Ai Docenti Componenti Commissione Continuità  
Albo Istituto**

**Oggetto: Decreto di Nomina Commissione Continuità e Orientamento anno scolastico 2022/23.**

=====

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il Piano dell'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2022/23;

Vista la delibera n. 5 del Collegio Docenti del 05/09/2022;

Considerata la disponibilità data dai docenti;

Vista la normativa vigente in materia in particolare il D.P.R. 275/99

**DECRETA**

Ai docenti riportati nel prospetto seguente è assegnato l'incarico di compente del gruppo di lavoro. Si precisa che il compenso spettante agli stessi è quello definito all'interno della contrattazione d'Istituto.

N.	COMMISSIONE	Cognome e nome docente incaricato
1	Continuità - Orientamento - Curricolo Verticale	Punelli Marianna (secondaria)- Graziano Antonella - Sellaro Iaria - Martino Daniela - Piluso Maurizio - clelia Geremicca - Iorfida assunta - Mazzei Clara - Leone Giusy - Pugliese Rosina - Affatato Francesca - Riganello Maria Cristina - Perri Giulia - Ventrice Maria Franca - Rosella Lama - Sammarco Anna Rita

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Prof.ssa Sara Giulia Aiello*



ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. 3689

Crucoli, 06/09/2022

Ai Docenti Componenti il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI)  
Abo Istituto

Oggetto: Decreto di Nomina GLI (gruppo di lavoro per l'inclusione) anno scolastico 2022/23.

=====

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il Piano dell'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2022/23;  
Vista la delibera n. 5 del Collegio Docenti del 05/09/2022;  
Considerata la disponibilità data dai docenti;  
Vista la normativa vigente in materia in particolare il D.P.R. 275/99

**DECRETA**

Ai docenti riportati nel prospetto seguente è assegnato l'incarico di compente del gruppo di lavoro. Si precisa che il compenso spettante agli stessi è quello definito all'interno della contrattazione d'Istituto.

N.	G.L.I.	Cognome e nome docente incaricato
1	BES - Primaria Torretta	De Marco Vincenzo Adriana
2	BES - Secondaria di primo grado	Punelli Marianna
3	BES - Infanzia Torretta	Carpanzano Giuseppina
4	FF.SS. AREA 3	Ventrice Maria Franca
5	Ins. SOSTEGNO primaria	Perri Giulia
6	Ins. SOSTEGNO primaria	Perri Isabella
7	Ins. SOSTEGNO primaria	Curto Simona
8	Ins. SOSTEGNO primaria	Tridico Maria Clarissa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Sara Giulia Aiello



ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot.

Crucoli, 18/10/2022

Ai componenti della Commissione Elettorale  
All'Albo online

Oggetto: Nomina Commissione Elettorale anno scolastico 2022/23.

=====

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il Piano dell'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2022/23;

Vista la delibera del Collegio Docenti del 14/09/2022;

Considerata la disponibilità dei designati;

Vista la normativa vigente in materia in particolare il D.P.R. 275/99;

DECRETA

La costituzione della Commissione in oggetto come di seguito specificato:

	DOCENTI	ATA	GENITORI
NOMINATIVO ELETTORALE	Punelli Marianna (scuola primaria) Santoro Rita Fortunata	Lepera Sabrina	Labonia Concetta Forciniti Deborah

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa *Sara Giulia Aiello*

KRIC819002 - A1D4627 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003889 - 15/09/2022 - VII - U





ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado

Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471

Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it

88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. N. 3886

Crucoli, 15/09/2022

Docente Assunta Iorfida  
Fascicolo personale  
All'Albo dell'Istituto

Oggetto: Animatore digitale PNSD. Triennio scolastico 2022/2025

IL DIRIGENTESCOLASTICO

VISTO il PNSD MIUR Prot. n. 851 del 27 ottobre 2015

VISTA la nota MIUR Prot. n. 17791 del 19 novembre 2015

VISTA la delibera N. 8 del Collegio Docenti del 13/09/2022

### NOMINA

Per il triennio Scolastico 2022/2025 alla docente **Assunta Iorfida** "Animatore Digitale" per l'Istituto Comprensivo di Crucoli. L'animatore digitale avrà il compito di favorire il processo digitalizzazione della scuola nonché diffondere le politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sui territorio del Piano nazionale Scuola digitale".

Avrà, dunque, un ruolo strategico nella diffusione dell'innovazione digitale a scuola. In particolare, l'animatore digitale curerà:

- 1) **FORMAZIONE INTERNA**: stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi;
- 2) **COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA**: favorire la partecipazione sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;
- 3) **CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE**: individuare soluzioni metodologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole;), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

L'animatore digitale, inoltre, sarà destinatario di un percorso formativo ad hoc su tutti gli ambiti e le azioni del PNSD inteso a sviluppare le competenze e le capacità dell'animatore digitale nei suoi compiti principali (organizzazione della formazione interna, delle attività dirette a coinvolgere la comunità scolastica intera e individuazione di soluzioni innovative metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof.ssa Sara Giulia Aiello*



**ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471

Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. N.3887

Crucoli, 15/09/2022

Ins.te Affatato Francesca  
Ins.te Pugliese Rosina  
Prof. ssa Geremicca Clelia  
Ass.teAmm.vo Pelligrò Domenico  
Fascicoli personali  
All'Albo dell'Istituto

Oggetto: Team innovazione digitale anno scolastico 2022/25  
**IL DIRIGENTESCOLASTICO**

VISTO il PNSD MIUR Prot. n. 851 del 27 ottobre2015  
VISTA la nota MIUR Prot. n. 17791 del 19 novembre 2015  
VISTA N. 8 del Collegio Docenti del 13/09/2022

**NOMINA**

di affidare l'incarico di componente del team per l'innovazione al seguente personale per il triennio 2022/2025.

<u>COGNOME E NOME</u>	<u>QUALIFICA</u>
AFFATATO FRANCESCA	DOCENTE
ROSINA PUGLIESE	DOCENTE
CLELIA GEREMICCA	DOCENTE
PELLIGRÒ DOMENICO	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Il team per l'innovazione tecnologica supporterà l'animatore digitale e accompagnerà adeguatamente l'innovazione didattica nella scuola con il compito di favorire il processo di digitalizzazione nelle scuole, nonché quello di diffondere politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno al Piano nazionale per la scuola digitale sul territorio, nonché attraverso la creazione di gruppi di lavoro e il coinvolgimento di tutto il personale della scuola.

**Il Dirigente Scolastico**  
Prof.ssa *Sara Giulia Aiello*



**ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471

Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. 3986

Crucoli, 21/09/2022

**Ai Componenti del  
Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione  
Albo Istituto**

**OGGETTO: Decreto di costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione  
a.s. 2022-23- Rif.Decreto interministeriale n. 182/2020**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante *“Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”*;

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (e, in particolare, l'art. 317, comma 2), recante *“Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”*;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;

VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante *“Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

VISTO il Decreto Legislativo 7 agosto 2019, n. 96, avente ad oggetto *“Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante “Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, recante *“Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno*

agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66”;

VISTO l'allegato B del succitato Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, avente ad oggetto “Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche”;

CONSIDERATO che l'art. 3, comma 6 del succitato Decreto n. 182/2020 prevede che “Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale”.

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 come recepito dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante «Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)»;

RICHIAMATE le misure adottate dall'Istituzione scolastica in materia di trattamento di dati personali;

TENUTO CONTO del Piano Annuale per Inclusione, adottato con delibera n.5 collegio docenti del 24 giugno 2022;

ESAMINATO il fascicolo personale dell'alunno;

ACQUISITA la disponibilità degli interessati;

## DECRETA

### *Articolo 1 - Istituzione e componenti*

1.1. È istituito presso l'Istituto Comprensivo di Crucoli il Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (di seguito, *breviter*, in sigla “GLO”) per l'**alunno** con disabilità **L.D.**, iscritto alla **classe V B della scuola primaria** dell'Istituto.

1.2. Il GLO è composto da:

- Il Dirigente Scolastico, prof.ssa Sara Giulia Aiello, o suo delegato, che lo presiede;
- Il coordinatore-referente Disabilità/Inclusione, ins.te Maria Clarissa Tridico;
- il Consiglio di Classe/team docenti contitolari della classe: Affatato Francesca, Pugliese Rosina, Riganello Maria Cristina, Leone Giusy, Perri Giulia;
- I genitori/famiglia/tutore dell'alunno: Lyamova Elena e Liotti Giuseppe;

- Referente Neuropsichiatria Infantile/Unità Medica di Valutazione del caso (*nome, cognome, funzione*)
- Assistente all'autonomia/educatore/personale educativo dal (laddove presente)

Il GLO così composto resta in carica per la durata del ciclo scolastico dell'alunno predetto; in caso di modifiche sopravvenute si provvede all'aggiornamento della composizione.

Su invito formale del Dirigente scolastico (e - in caso di privati esterni alla scuola -, acquisita dal Dirigente Scolastico l'autorizzazione dei genitori per la *privacy*) possono partecipare ai singoli incontri del GLO, per tutta la durata o limitatamente ad alcuni punti all'Ordine del Giorno, anche altre figure professionali il cui supporto viene ritenuto utile ai lavori del Gruppo.

#### *Articolo 2 - Compiti, tempi e modalità di funzionamento e accesso alla documentazione*

Il GLO ha il compito di elaborare, approvare con decisione motivata e verificare il Piano Educativo Individualizzato redatto per l'alunno, sui modelli allegati al Decreto interministeriale n. 182/2020.

Per quanto riguarda tempi e modalità di funzionamento del GLO si rimanda a quanto definito nel Decreto interministeriale n.182/2020 ed allegate Linee Guida.

#### *Articolo 3 - Compensi*

Ai componenti del GLO non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

#### *Articolo 4 - Notifica*

Il presente Decreto, depositato agli atti dell'Istituzione scolastica, è notificato ai componenti del GLO.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa *Sara Giulia Aiello*



ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. Prot. 3986

Crucoli, 21/09/2022

**OGGETTO: Decreto di costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione**

a.s. 2022-23- Rif.Decreto interministeriale n. 182/2020

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante *"Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate"*;

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (e, in particolare, l'art. 317, comma 2), recante *"Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado"*;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;

VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante *"Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;

VISTO il Decreto Legislativo 7 agosto 2019, n. 96, avente ad oggetto *"Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, recante *"Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66"*;

VISTO l'allegato B del succitato Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, avente ad oggetto *"Linee*

Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche”;

CONSIDERATO che l'art. 3, comma 6 del succitato Decreto n. 182/2020 prevede che “Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale”.

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 come recepito dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante «Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)»;

RICHIAMATE le misure adottate dall'Istituzione scolastica in materia di trattamento di dati personali;

TENUTO CONTO del Piano Annuale per Inclusione, adottato con delibera n.5 collegio docenti del 24 giugno 2022;

ESAMINATO il fascicolo personale dell'alunno;

ACQUISITA la disponibilità degli interessati;

## DECRETA

### *Articolo 1 - Istituzione e componenti*

1.1. È istituito presso l'Istituto Comprensivo di Crucoli il Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (di seguito, *breviter*, in sigla “GLO”) per l'**alunno** con disabilità **R.L.**, iscritto alla **classe II A della scuola primaria** dell'Istituto.

1.2. Il GLO è composto da:

- Il Dirigente Scolastico, prof.ssa Sara Giulia Aiello, o suo delegato, che lo presiede;
- Il coordinatore-referente Disabilità/Inclusione, ins.te Maria Clarissa Tridico;
- il Consiglio di Classe/team docenti contitolari della classe: De Marco Vincenzo Adriana, Parrilla Iole, Riganello Maria Cristina, Curto Simona, Leone Giusy;
- I genitori/famiglia/tutore dell'alunno: Mazzitello Valentina e Romeo Giuseppe;
- Referente Neuropsichiatria Infantile/Unità Medica di Valutazione del caso (*nome, cognome, funzione*)



- Assistente all'autonomia/educatore/personale educativo dal (laddove presente)  
(*nominativo*)

Il GLO così composto resta in carica per la durata del ciclo scolastico dell'alunno predetto; in caso di modifiche sopravvenute si provvede all'aggiornamento della composizione.

Su invito formale del Dirigente scolastico (e - in caso di privati esterni alla scuola -, acquisita dal Dirigente Scolastico l'autorizzazione dei genitori per la *privacy*) possono partecipare ai singoli incontri del GLO, per tutta la durata o limitatamente ad alcuni punti all'Ordine del Giorno, anche altre figure professionali il cui supporto viene ritenuto utile ai lavori del Gruppo.

#### *Articolo 2 - Compiti, tempi e modalità di funzionamento e accesso alla documentazione*

Il GLO ha il compito di elaborare, approvare con decisione motivata e verificare il Piano Educativo Individualizzato redatto per l'alunno, sui modelli allegati al Decreto interministeriale n. 182/2020.

Per quanto riguarda tempi e modalità di funzionamento del GLO si rimanda a quanto definito nel Decreto interministeriale n.182/2020 ed allegate Linee Guida.

#### *Articolo 3 - Compensi*

Ai componenti del GLO non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

#### *Articolo 4 - Notifica*

Il presente Decreto, depositato agli atti dell'Istituzione scolastica, è notificato ai componenti del GLO.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa *Sara Giulia Aiello*



ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. Prot. 3986

Crucoli, 21/09/2022

**OGGETTO:** Decreto di costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione  
a.s. 2022-23- Rif. Decreto interministeriale n. 182/2020

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante *“Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”*;

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (e, in particolare, l'art. 317, comma 2), recante *“Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”*;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;

VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante *“Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

VISTO il Decreto Legislativo 7 agosto 2019, n. 96, avente ad oggetto *“Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante “Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, recante *“Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66”*;

VISTO l'allegato B del succitato Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, avente ad oggetto *“Linee*

Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche”;

CONSIDERATO che l'art. 3, comma 6 del succitato Decreto n. 182/2020 prevede che “Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale”.

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 come recepito dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante «Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)»;

RICHIAMATE le misure adottate dall'Istituzione scolastica in materia di trattamento di dati personali;

TENUTO CONTO del Piano Annuale per Inclusione, adottato con delibera n.5 collegio docenti del 24 giugno 2022;

ESAMINATO il fascicolo personale dell'alunno;

ACQUISITA la disponibilità degli interessati;

## DECRETA

### *Articolo 1 - Istituzione e componenti*

1.1. È istituito presso l'Istituto Comprensivo di Crucoli il Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (di seguito, *breviter*, in sigla “GLO”) per l'**alunno** con disabilità **D.G.J.**, iscritto alla **classe IV B della scuola primaria** dell'Istituto.

1.2. Il GLO è composto da:

- Il Dirigente Scolastico, prof.ssa Sara Giulia Aiello, o suo delegato, che lo presiede;
  - Il coordinatore-referente Disabilità/Inclusione, ins.te Maria Clarissa Tridico;
  - il Consiglio di Classe/team docenti contitolari della classe: Ciccopiedi Rita Anna, Cittadino Maria, Riganello Maria Cristina, Leone Giusy, Perri Isabella;
- I genitori/famiglia/tutore dell'alunno: Sanges Stefania e Dubuis Stefano;

- Referente Neuropsichiatria Infantile/Unità Medica di Valutazione del caso (*nome, cognome, funzione*)
- Assistente all'autonomia/educatore/personale educativo dal (laddove presente) (*nominativo*)
- 

Il GLO così composto resta in carica per la durata del ciclo scolastico dell'alunno predetto; in caso di modifiche sopravvenute si provvede all'aggiornamento della composizione.

Su invito formale del Dirigente scolastico (e - in caso di privati esterni alla scuola -, acquisita dal Dirigente Scolastico l'autorizzazione dei genitori per la *privacy*) possono partecipare ai singoli incontri del GLO, per tutta la durata o limitatamente ad alcuni punti all'Ordine del Giorno, anche altre figure professionali il cui supporto viene ritenuto utile ai lavori del Gruppo.

#### *Articolo 2 - Compiti, tempi e modalità di funzionamento e accesso alla documentazione*

Il GLO ha il compito di elaborare, approvare con decisione motivata e verificare il Piano Educativo Individualizzato redatto per l'alunno, sui modelli allegati al Decreto interministeriale n. 182/2020.

Per quanto riguarda tempi e modalità di funzionamento del GLO si rimanda a quanto definito nel Decreto interministeriale n.182/2020 ed allegate Linee Guida.

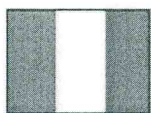
#### *Articolo 3 - Compensi*

Ai componenti del GLO non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

#### *Articolo 4 - Notifica*

Il presente Decreto, depositato agli atti dell'Istituzione scolastica, è notificato ai componenti del GLO.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Sara Giulia Aiello**



ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. Prot. 3986

Crucoli, 21/09/2022

**OGGETTO:** Decreto di costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione  
a.s. 2022-23- Rif.Decreto interministeriale n. 182/2020

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante *“Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”*;

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (e, in particolare, l'art. 317, comma 2), recante *“Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”*;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;

VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante *“Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

VISTO il Decreto Legislativo 7 agosto 2019, n. 96, avente ad oggetto *“Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante “Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, recante *“Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66”*;

VISTO l'allegato B del succitato Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, avente ad oggetto *“Linee*

Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche”;

CONSIDERATO che l'art. 3, comma 6 del succitato Decreto n. 182/2020 prevede che “Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale”.

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 come recepito dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante «Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)»;

RICHIAMATE le misure adottate dall'Istituzione scolastica in materia di trattamento di dati personali;

TENUTO CONTO del Piano Annuale per Inclusione, adottato con delibera n.5 collegio docenti del 24 giugno 2022;

ESAMINATO il fascicolo personale dell'alunno;

ACQUISITA la disponibilità degli interessati;

## DECRETA

### *Articolo 1 - Istituzione e componenti*

1.1. È istituito presso l'Istituto Comprensivo di Crucoli il Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (di seguito, *breviter*, in sigla “GLO”) per l'**alunno** con disabilità **T.B.A.**, iscritto alla **classe IV B della scuola primaria** dell'Istituto.

1.2. Il GLO è composto da:

- Il Dirigente Scolastico, prof.ssa Sara Giulia Aiello, o suo delegato, che lo presiede;
- Il coordinatore-referente Disabilità/Inclusione, ins.te Maria Clarissa Tridico;
- il Consiglio di Classe/team docenti contitolari della classe: Ciccopiedi Rita Anna, Cittadino Maria, Riganello Maria Cristina, Leone Giusy, Tridico Maria Clarissa;
- I genitori/famiglia/tutore dell'alunno: Parrilla Ida e Turco Salvatore;
- Referente Neuropsichiatria Infantile/Unità Medica di Valutazione del caso (*nome, cognome, funzione*)
- Assistente all'autonomia/educatore/personale educativo dal (laddove presente) (*nominativo*)

Il GLO così composto resta in carica per la durata del ciclo scolastico dell'alunno predetto; in caso di modifiche sopravvenute si provvede all'aggiornamento della composizione.

Su invito formale del Dirigente scolastico (e - in caso di privati esterni alla scuola -, acquisita dal Dirigente Scolastico l'autorizzazione dei genitori per la *privacy*) possono partecipare ai singoli incontri del GLO, per tutta la durata o limitatamente ad alcuni punti all'Ordine del Giorno, anche altre figure professionali il cui supporto viene ritenuto utile ai lavori del Gruppo.

#### *Articolo 2 - Compiti, tempi e modalità di funzionamento e accesso alla documentazione*

Il GLO ha il compito di elaborare, approvare con decisione motivata e verificare il Piano Educativo Individualizzato redatto per l'alunno, sui modelli allegati al Decreto interministeriale n. 182/2020.

Per quanto riguarda tempi e modalità di funzionamento del GLO si rimanda a quanto definito nel Decreto interministeriale n.182/2020 ed allegate Linee Guida.

#### *Articolo 3 - Compensi*

Ai componenti del GLO non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

#### *Articolo 4 - Notifica*

Il presente Decreto, depositato agli atti dell'Istituzione scolastica, è notificato ai componenti del GLO.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa *Sara Giulia Aiello*



ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green – Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. Prot. 3986

Crucoli, 21/09/2022

**OGGETTO: Decreto di costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione**

**a.s. 2022-23- Rif.Decreto interministeriale n. 182/2020**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante *“Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”*;

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (e, in particolare, l'art. 317, comma 2), recante *“Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”*;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;

VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante *“Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

VISTO il Decreto Legislativo 7 agosto 2019, n. 96, avente ad oggetto *“Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante “Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, recante *“Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66”*;

VISTO l'allegato B del succitato Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, avente ad oggetto *“Linee*



Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche”;

CONSIDERATO che l'art. 3, comma 6 del succitato Decreto n. 182/2020 prevede che “Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale”.

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 come recepito dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante «Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)»;

RICHIAMATE le misure adottate dall'Istituzione scolastica in materia di trattamento di dati personali;

TENUTO CONTO del Piano Annuale per Inclusione, adottato con delibera n.5 collegio docenti del 24 giugno 2022;

ESAMINATO il fascicolo personale dell'alunno;

ACQUISITA la disponibilità degli interessati;

## DECRETA

### *Articolo 1 - Istituzione e componenti*

1.1. È istituito presso l'Istituto Comprensivo di Crucoli il Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (di seguito, *breviter*, in sigla “GLO”) per l'**alunno** con disabilità **L.A.**, iscritto alla **classe V A della scuola primaria** dell'Istituto.

1.2. Il GLO è composto da:

- Il Dirigente Scolastico, prof.ssa Sara Giulia Aiello, o suo delegato, che lo presiede;
- Il coordinatore-referente Disabilità/Inclusione, ins.te Maria Clarissa Tridico;
- il Consiglio di Classe/team docenti contitolari della classe: Iorfida Assunta, Mazzei Clara, Riganello Maria Cristina, Leone Giusy, Ventrice Maria Franca;
- I genitori/famiglia/tutore dell'alunno: Pugliese Lucia e Lama Battista;
- Referente Neuropsichiatria Infantile/Unità Medica di Valutazione del caso (*nome, cognome, funzione*)
- Assistente all'autonomia/educatore/personale educativo dal (laddove presente) (*nominativo*)

Il GLO così composto resta in carica per la durata del ciclo scolastico dell'alunno predetto; in caso di modifiche sopravvenute si provvede all'aggiornamento della composizione.

Su invito formale del Dirigente scolastico (e - in caso di privati esterni alla scuola -, acquisita dal Dirigente Scolastico l'autorizzazione dei genitori per la *privacy*) possono partecipare ai singoli incontri del GLO, per tutta la durata o limitatamente ad alcuni punti all'Ordine del Giorno, anche altre figure professionali il cui supporto viene ritenuto utile ai lavori del Gruppo.

#### *Articolo 2 - Compiti, tempi e modalità di funzionamento e accesso alla documentazione*

Il GLO ha il compito di elaborare, approvare con decisione motivata e verificare il Piano Educativo Individualizzato redatto per l'alunno, sui modelli allegati al Decreto interministeriale n. 182/2020.

Per quanto riguarda tempi e modalità di funzionamento del GLO si rimanda a quanto definito nel Decreto interministeriale n.182/2020 ed allegate Linee Guida.

#### *Articolo 3 - Compensi*

Ai componenti del GLO non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

#### *Articolo 4 - Notifica*

Il presente Decreto, depositato agli atti dell'Istituzione scolastica, è notificato ai componenti del GLO.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Sara Giulia Aiello**



**ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. 4123

Crucoli, 29/09/2022

Ai Componenti del Comitato di valutazione  
dell'I.C. Crucoli  
Albo Istituto  
Sede

**OGGETTO: Decreto di Nomina Comitato Valutazione a.s. 2022/23**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.1 commi 126, 127, 128, 129 della legge 107/2015;

VISTO l'art.11 del D.Lgs. 297/1994 novellato dall'art.1 comma 129 della L.107/2015;

VISTO il Verbale del Collegio dei Docenti delibera n. 9 del 13/09/2022

VISTO il Verbale del Consiglio di Istituto n.15 del 14/09/2018

VISTO il Decreto Prot. n. 10108/A19D

### DECRETA

La costituzione del Comitato di valutazione docenti:

- Sara Giulia Aiello, Dirigente Scolastico;
- Francesca AFFATATO, Docente eletto dal Collegio dei Docenti;
- Carmela CICCOPEDI, Docente eletto dal Collegio dei Docenti;
- Marianna PUNELLI, Docente eletto dal Consiglio di Istituto;
- , Genitore eletto dal Consiglio di Istituto;
- Francesco MONTONE, Membro esterno nominato dall'USR.

Si ricorda che compito del Comitato in oggetto sono:

- esprimere il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo;

- KRIC819002 - A1D4627 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003889 - 15/09/2022 - VII - U
- valutare il servizio di cui all'articolo 448 del D.Lgs. 297/1994 su richiesta dell'interessato;
  - esercitare le competenze per la riabilitazione del personale docente, di cui all'articolo 501 del D.Lgs. 297/1994;
  - individuare i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base
    - a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
    - b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
    - c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa *Sara Giulia Aiello***



ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. 4136/C01

Crucoli, 18/09/2021

Ai Sigg.ri Docenti Referenti  
Ventrice Maria Franca  
Patera Raffaele  
Sammarco Anna Rita  
Punelli Marianna (secondaria)  
Albo Istituto

Oggetto: Decreto di Nomina Referente Bullismo e cyberbullismo - Attività Sportive-  
Salute - Orientamento anno scolastico 2022/2023

=====

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il Piano dell'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2022/2023;

Vista la delibera n.05 del Collegio Docenti del 13.09.2022;

**DECRETA**

Ai docenti riportati nel prospetto seguente sono assegnate le Referenze a fianco riportate.  
Si precisa che il compenso spettante agli stessi è quello definito all'interno della  
contrattazione d'Istituto.

N.	REFERENZE	Cognome e nome docente incaricato
1	Bullismo e cyberbullismo	Ventrice Maria Franca
2	Attività Sportive	Patera Raffaele
3	Salute	Sammarco Anna Rita
4	Orientamento	Punelli Marianna (secondaria)

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa *Sara Giulia Aiello*



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado

Via Nicholas Green, snc - Tel. 0962 34298 - Fax 0962 337471

Codice Mecc.: KRIC819002 - C. F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it

88812 - CRUCOLI TORRETTA

A .S. 2022 - 2023

Prot. N 3860

Crucoli, 14/09/2022

Ai docenti Responsabili  
Pugliese Rosina  
Marino Cataldo  
Daniela Martino  
Albo Istituto

Oggetto: Decreto di Nomina Responsabili di laboratorio anno scolastico 2022/2023

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2022/2023;  
CONSIDERATA la disponibilità dei docenti;  
VISTA la delibera n. 6 del Collegio dei Docenti del 13/09/2022;

### DECRETA

Ai docenti riportati nel prospetto seguente è assegnato l'incarico di " **Responsabili di laboratorio**".

Si precisa che il compenso spettante agli stessi è quello definito all'interno della contrattazione d'Istituto.

N.	RESPONSABILE	Cognome e nome docente incaricato
1	<b>Responsabili di laboratorio informatico PRIMARIA</b>	Pugliese Rosina
2	<b>Responsabili di laboratorio informatico SECONDARIA</b>	Marino Cataldo
3	<b>Responsabili laboratorio di ceramica SECONDARIA</b>	Daniela Martino

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa *Sara Giulia Aiello*



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado

Via Nicholas Green, snc - Tel. 0962 34298 - Fax 0962 337471

Codice Mecc.: KRIC819002 - C. F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it

88812 - CRUCOLI TORRETTA

A .S. 2022 - 2023

Prot. N.3691

Crucoli, 06/09/2022

**Ai docenti COORDINATORI  
e REFERENTI  
di DIPARTIMENTO  
Albo Istituto**

**Oggetto: Decreto di nomina COORDINATORI e RESPONSABILI DI DIPARTIMENTO anno scolastico 2022/2023**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2022/2023;  
**CONSIDERATA** la disponibilità dei docenti;  
**VISTA** la delibera n. 7 del Collegio dei Docenti del 13/09/2022;

## DECRETA

Ai docenti riportati nel prospetto seguente è assegnato l'incarico di "COORDINATORE DI DIPARTIMENTO".

<b>N. 1 Area linguistico-espressiva-storico-geografica</b>	<b>Geremicca Clelia</b>
<b>N. 2 Area matematico-scientifico-tecnologica</b>	<b>Graziano Antonella</b>
<b>N. 3 Area integrazione e inclusione</b>	<b>Tridico Maria Clarissa</b>

Ai docenti riportati nel prospetto seguente è assegnato l'incarico di "REFERENTE DI DIPARTIMENTO".

<b>N. 1 Area linguistico-espressiva-storico-geografica</b>	<b>Nigro Teresa Forciniti Dora Alba</b>
--	---

<b>N. 2 Area matematico-scientifico-tecnologica</b>	<b>Turco Maria Vulcano Carmela</b>
<b>N. 3 Area integrazione e inclusione</b>	<b>Tridico Maria Clarissa Carpanzano Giuseppina Punelli Marianna (secondaria)</b>

### **COMPITI DEL COORDINATORE**

- il coordinatore di ciascun dipartimento viene nominato dal Dirigente Scolastico;
- d'intesa con il Dirigente scolastico, convoca e presiede le riunioni del Dipartimento programmate;
- partecipa alle riunioni dei Coordinatori dei Dipartimenti convocate dal Dirigente Scolastico;
- fissa l'ordine del giorno, sulla base delle necessità e delle richieste presentate da singoli docenti;
- presiede il dipartimento le cui sedute vengono dallo stesso verbalizzate;
- è punto di riferimento per i docenti del proprio dipartimento come mediatore delle istanze di ciascun docente, garante del funzionamento, della correttezza e trasparenza del dipartimento;
- verifica eventuali difficoltà presenti nel proprio dipartimento;
- quando il dialogo, il confronto e la discussione interna non risolvano i problemi rilevati, ne riferisce al Dirigente scolastico.

### **NOMINA E COMPITI DEL REFERENTE**

- il referente di dipartimento, per area di competenza e per il proprio ordine di scuola, viene nominato dal Dirigente Scolastico;
- presiede, insieme al Coordinatore, le riunioni del Dipartimento programmate;
- partecipa alle riunioni dei Coordinatori dei Dipartimenti convocate dal Dirigente Scolastico;
- fissa, insieme al coordinatore, l'ordine del giorno, sulla base delle necessità e delle richieste presentate da singoli docenti della propria area di competenza e del proprio ordine di scuola;
- è mediatore e punto di riferimento per i docenti della stessa area di competenza e dello stesso ordine di scuola;
- è garante del funzionamento, della correttezza e trasparenza del dipartimento;
- si occupa della raccolta e condivisione della modulistica prodotta dal dipartimento.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Sara Giulia Aiello**





**ISTITUTO COMPrensIVO di CRUCOLI**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. 3858

Crucoli, 14/09/2022

Ai Docenti  
Prof. Cataldo Marino  
Ins.te Francesca Affatato  
Ins.te Anna Rita Sammarco

Oggetto: Decreto di **NOMINA COMMISSIONE VIAGGI D'ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE** anno scolastico 2022/23

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2022/2023;  
**CONSIDERATA** la disponibilità dei docenti;  
**VISTA** la delibera n. 4 del Collegio dei Docenti del 13/09/2022;

#### DECRETA

la composizione della commissione viaggi d'istruzione e visite guidate per l'anno scolastico 2022/2023 così composta:

Nominativo Componente	Incarico e ordine di scuola
Anna Rita Sammarco	Scuola infanzia
Affatato Francesca	Scuola primaria
Cataldo Marino	Scuola secondaria I grado

Alla Commissione Viaggi di istruzione sono attribuite le seguenti competenze:

- Raccoglie le proposte di viaggi e visite d'istruzione avanzate dai Consigli di classe, interclasse, intersezione e/o i dipartimenti;
- formula al Collegio docenti il relativo piano nell'ambito della programmazione didattica annuale;
- coordina le procedure per l'effettuazione dei viaggi e visite d'istruzione, con la collaborazione del personale amministrativo per redazione della modulistica e lavori affini;
- effettua lavoro di consulenza e supporto per la richiesta dei preventivi alle Agenzie di viaggio, per la redazione dei prospetti comparativi delle offerte ricevute e per la conseguente scelta dell'offerta più vantaggiosa.

Il DSGA affianca necessariamente la commissione con compiti di coordinamento e di verifica dell'iter amministrativo, nelle varie fasi procedurali, nel rispetto della normativa vigente e di concerto con il D.S., responsabile della gestione complessiva dell'Istituzione Scolastica e dell'emissione degli atti relativi.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa *Sara Giulia Aiello*



**ISTITUTO COMPRESIVO di CRUCOLI**  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado**  
**Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471**  
**Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it**  
**88812 - CRUCOLI TORRETTA**

**CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO**  
**ATTO COSTITUTIVO E STATUTO**

Il Dirigente Scolastico

Viste le "Linee guida per le attività di Educazione Fisica, motoria e sportiva nelle scuole secondarie di primo e secondo grado emanate dal MIUR - Direzione generale per lo studente, del 04/08/2009, prot. n° 4273;

Viste le delibera n° ..... del Collegio Docenti del 20 ottobre 2022;

Vista la delibera n. .... del Consiglio di Istituto del ..... con cui si fa propria la delibera del Collegio Docenti;

Decreta

l'istituzione del Centro Sportivo Scolastico dell'ISTITUTO COMPRESIVO DI CRUCOLI  
 Art. 1- È istituito per l'anno scolastico 2022/23 il CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO dell'ISTITUTO COMPRESIVO DI CRUCOLI

Il Centro Sportivo Scolastico è una struttura organizzata all'interno dell'istituto, finalizzata all'organizzazione dell'attività sportiva scolastica.

Allo sport scolastico pomeridiano è affidato il compito di sviluppare una nuova cultura sportiva e di contribuire ad aumentare il senso civico degli alunni, a migliorare l'aggregazione, l'integrazione e la socializzazione;

Art. 2 - Il Centro Sportivo Scolastico è presieduto dal Dirigente Scolastico. Coordinatore del Centro e responsabile del relativo progetto viene nominato il Prof. Raffaele Patera;

Art. 3 -Sono membri effettivi della struttura organizzativa i Docenti di Educazione Fisica

proff. Raffaele Patera - Silvana Caligiuri - Iole Parrilla - Carmela Vulcano - Dora Alba Forciniti - Lauretta Ianni - Maria Cittadino - Clara Mazzei - Francesca Affatato

i ..... genitori,  
 sig. ....  
 .....

Art. 4 - Le attività svolte promuovono la diffusione dello sport scolastico e favoriscono la partecipazione alle manifestazioni sportive studentesche.

Finalità del C.S.S. è la promozione di iniziative intese a suscitare e consolidare nei giovani la consuetudine alla pratica di attività fisiche e/o sportive, come fattori di formazione umana e di crescita civile e sociale.

Il Centro Sportivo Scolastico persegue pertanto i seguenti obiettivi:

KRIC819002 - A1D4627 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003889 - 15/09/2022 - VII - U

- conseguire e mantenere il benessere psicofisico degli studenti;
- offrire la possibilità a tutti gli alunni di conoscere e sperimentare varie discipline sportive;
- costituire un momento di confronto sportivo leale e corretto;
- diffondere i valori positivi dello Sport;
- creare un clima relazionale positivo ed atto a facilitare lo sviluppo di rapporti sociali ed interpersonali;
- prevenire il disagio e la dispersione scolastica.

Considerata la prevalenza dell'istanza educativa, durante lo svolgimento delle attività gli studenti e i docenti dovranno mantenere sempre un comportamento corretto, rispettoso ed educato, attenendosi al Regolamento degli Studenti e delle Studentesse.

Art. 5 - Il lavoro svolto dagli studenti viene certificato nel quadro delle competenze definite al termine del ciclo scolastico.

Art. 6 - I Docenti svolgono attività didattica nella misura massima di sei ore settimanali per ciascuna cattedra completa di Educazione Fisica (come previsto dall'art.87 del C.C.N.L.), con carattere di continuità per l'intero anno scolastico, curando la diversificazione delle proposte;

Art. 7 - Le ore aggiuntive di avviamento alla pratica sportiva svolte durante tutto il corso dell'anno, hanno lo scopo di stimolare negli alunni l'adozione di uno stile di vita attivo, atto a favorire il mantenimento del proprio stato di salute e benessere generale. Rappresentano una forma di sensibilizzazione al movimento e di stimolo agli alunni ad avvicinarsi allo sport, interiorizzandone i principi e i valori educativi. Gli studenti possono altresì collaborare nei compiti organizzativi e di arbitraggio. Le attività didattiche saranno svolte presso gli impianti sportivi a disposizione.

Le attività sportive saranno realizzate sia in orario mattutino, durante il regolare svolgimento delle lezioni che in orario pomeridiano. Le ore aggiuntive di avviamento alla pratica sportiva sono registrate e documentate, dal docente di educazione fisica coinvolto, su apposito registro sul quale è annotata anche la frequenza degli alunni. Le ore, inoltre, sono monitorate e rendicontate al Dirigente Scolastico per verificare la partecipazione degli alunni e l'effettiva effettuazione delle attività programmate;

Art. 8 - Il Centro è aperto alla formazione di reti di scuole, Enti promozionali o Società sportive per agevolare sinergie con l'esterno ed ottimizzare l'uso delle risorse;

Art. 9 - Il Centro promuove la diffusione di attività sportive in ambiente naturale, in particolare mediante l'attuazione di specifiche attività Outdoor;

Art. 10 - Destinatari del progetto sono tutti gli alunni della scuola che possono liberamente iscriversi alle attività sportive extracurricolari. Gli alunni manifestano la loro libera volontà di aderire alle attività proposte indicando le discipline sportive che intendono praticare nell'apposito modulo di iscrizione, raccolti dai docenti e custoditi presso l'ufficio di Segreteria.

Per gli alunni minorenni la partecipazione alle attività viene autorizzata, su apposito modulo, dai genitori o da chi ne fa le veci. Gli alunni maggiorenni possono firmare personalmente l'apposito modulo di autorizzazione. L'adesione alle attività rende gli alunni soggetti dell'associazione.

KRIC819002 - A1D4627 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003889 - 15/09/2022 - VII - U

Gli alunni sono assicurati per mezzo della polizza assicurativa stipulata al momento dell'iscrizione annuale per quanto riguarda la fase di istituto dei giochi sportivi studenteschi e con l'assicurazione stipulata direttamente dal CONI per tutte le altre fasi.

Art. 11 - Tutti gli alunni partecipanti ai CS, dalle fasi d'Istituto fino alla fasi regionali comprese, devono essere in possesso del certificato di idoneità all'attività sportiva non agonistica, così come descritto dall'art. 3 del Decreto Interministeriale del 24/04/2013, modificato dall'art. 42 bis del Decreto Legge n.69/2013, convertito dalla Legge n. 98/2013 e come esplicitamente indicato nelle apposite Linee Guida emanate dal Ministro della Salute in data 8 agosto 2014;

Art. 12 - Il coordinatore, in tempi congrui con l'inizio dell'anno scolastico, produce la proposta scritta di programma delle attività da realizzare, avendo cura di non superare le risorse orarie disponibili. Le attività proposte sono approvate dai competenti Organi Collegiali e inserite nel Piano dell'Offerta Formativa, costituendo così parte integrante dello stesso.

Il calendario delle attività programmate viene reso pubblico con affissione nella bacheca appositamente dedicata al C.S.S. e posta nell'atrio dell'istituto;

Art. 13 - Viene prevista la partecipazione alle fasi provinciali ed eventualmente regionali e/o nazionali dei Campionati Studenteschi 2022/2023 nelle seguenti specialità sportive:

.....  
.....

Art. 14 - Il programma delle attività proposte può subire variazioni in corso d'anno di fronte ad esigenze impreviste od in mancanza di risorse finanziarie, su decisione del Dirigente Scolastico, sentita la struttura organizzativa del Centro.

....., li .....

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Sara Giulia Aiello**



**ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot. 5807/C16

Crucoli, 28/09/2020

Ai Sigg.ri Componenti Organo di Garanzia  
Albo Istituto

**OGGETTO: Decreto di nomina Organo di Garanzia a.s. 2022/23**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 235/2007 "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249;  
VISTA la nota MIUR, prot. n. 3602/PO del 31.07.2008, contenente disposizioni applicative del D.P.R. n. 235/2007;  
VISTO il Regolamento d'Istituto

### DECRETA

Che l'Ordine di garanzia risulta così costituito:

**Sara Giulia Aiello**, Dirigente Scolastico  
**Punelli Marianna**, 1<sup>^</sup> Collaboratore DS  
**Rosina Pugliese**, Presidente del Consiglio di Istituto  
**Geremicca Clelia**, docente  
**Santoro Salvatore**, membro Consiglio di Istituto  
**Fazio Antonio**, membro supplente.

Il Dirigente Scolastico presiede l'Organo di Garanzia.

L'Organo di Garanzia viene convocato dal Presidente.

La convocazione ordinaria deve prevedere almeno tre giorni di anticipo sulla data di convocazione. In caso di urgenza motivata, il Presidente potrà convocare l'Organo di Garanzia anche con un solo giorno di anticipo.

Ciascuno dei componenti dell'Organo di Garanzia è tenuto alla massima riservatezza in ordine alle segnalazioni ricevute ovvero di cui è venuto a conoscenza in quanto

membro o collaboratore dell'Organo di Garanzia, e non può assumere individualmente alcuna iniziativa né servirsi del materiale raccolto senza il consenso dell'organo stesso e/o per scopi non attinenti alle finalità dell'Organo di Garanzia.

Le deliberazioni dell'Organo di Garanzia devono essere sancite da una votazione, il cui esito sarà citato nel verbale, nella quale non è ammessa l'astensione. Si decide a maggioranza semplice e, in caso di parità, prevale il voto del Presidente.

Il verbale della riunione dell'Organo di Garanzia è accessibile, secondo le norme e le garanzie stabilite dalle leggi sulla trasparenza e sulla privacy.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa *Sara Giulia Aiello***



**ISTITUTO COMPrensIVO di CRUCOLI**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado

Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471

Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot.

Crucoli, /09/2021

Alla docente Affatato Francesca

All'Albo

Al Sito Web

Al Dsga

Agli Atti

**Oggetto: Decreti nomina ed accettazione incarico - RLS**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dell'Istituto Comprensivo di Crucoli, in qualità di datore di lavoro, al fine di ottemperare agli obblighi previsti dall'art. 47 comma 1 D.lgs 81/08

**DESIGNA**

In qualità di Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, l'ins. **Affatato Francesca**, docente a tempo indeterminato presso la Scuola Primaria.

Nello svolgimento dell'incarico il R.L.S. dovrà provvedere a:

- Effettuare le necessarie ispezioni, congiuntamente con l'RSPP, al fine di individuare tutti i rischi e contribuire all'individuazione delle misure di prevenzione e protezione;
- Partecipare alle riunioni del SPP ai sensi dell'art. 35 del D.lgs 81/2008;
- Fornire ai lavoratori le necessarie informazioni sulla sicurezza dei processi lavorativi;
- Interagire con gli altri addetti alla sicurezza scolastica e con le autorità e gli enti competenti;
- Farsi promotore di proposte e portavoce delle istanze avanzate dagli altri lavoratori in merito ai problemi connessi alla salute e alla sicurezza sul lavoro;
- Partecipare ai corsi di formazione previsti per legge;
- Formulare osservazioni per il miglioramento delle misure di prevenzione e protezione aziendali;
- Fare ricorso agli organi di vigilanza qualora ritenga che le misure di prevenzione e protezione adottate non siano idonee a garantire la sicurezza e la salute dei lavoratori.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa *Sara Giulia Aiello*





ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado  
Via Nicholas Green - Tel. 0962/34298 - Fax 0962/337471  
Codice Mecc.: KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: kric819002@istruzione.it  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Prot.

Crucoli, /09/2022

Ai Docenti Loro Sedi  
Ai Collaboratori Scolastici  
All'Albo Legale dell'Istituto

Oggetto: Decreti nomina ed accettazione incarichi: preposti Squadra di Primo Soccorso,  
Addetti alle chiamate di soccorso, Squadra Antincendio.

KRIC819002 - A1D4627 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003889 - 15/09/2022 - VII - U

N.	Incarico	Cognome e nome	Ordine di scuola e Plesso di Servizio
1	Preposti	Punelli Marianna Geremicca Clelia	Secondaria di Primo Grado
		Iorfida Assunta Vulcano Carmela	Primaria Torretta
		Sammarco Anna Rita Lama Rosella	Infanzia Torretta
2	Squadra di Primo Soccorso	Punelli Marianna Geremicca Clelia	Secondaria di Primo Grado
		Forciniti Dora Alba De Marco Vincenzo Adriana	Primaria Torretta
		Carpanzano Giuseppina Turco Maria	Infanzia Torretta
3	Addetti alle chiamate di soccorso	Punelli Marianna Graziano Antonella Basile Fortunata Misiti Nicola	Secondaria di Primo Grado

		Caligiuri Silvana Affatato Francesca Siciliano Pasquale Palmieri Giuseppe	Primaria Torretta
		Sammarco Anna Rita Lama Rosella Lepera Sabrina Zito Silvana	Infanzia Torretta
4	Squadra Antincendio	Punelli Marianna Basile Fortunata	Secondaria di Primo Grado
		Caligiuri Silvana Pugliese Rosina Siciliano Pasquale	Primaria Torretta
		Teresa Nigro Lama Rosella Zito Silvana	Infanzia Torretta

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa *Sara Giulia Aiello*