



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO COMPRENSIVO di CRUCOLI**  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado**  
Via Nicholas Green snc- Tel. 0962 34298 -Fax 0962 337471  
KRIC819002 - C.F. 91021270797 - E-mail: [KRIC819002@ISTRUZIONE.IT](mailto:KRIC819002@ISTRUZIONE.IT)  
88812 - CRUCOLI TORRETTA

Alle sezioni di:

**Pubblicità Legale - Albo on-line**

**Amministrazione Trasparente**  
del sito internet dell'istituzione  
scolastica [www.iccrucoli.edu.it](http://www.iccrucoli.edu.it)

**AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE PER IL  
RECLUTAMENTO DI FIGURA AGGIUNTIVA**

**Progetto PON/FSE "10.2.2 A-FSEPON-CL-2019-18  
Titolo "Passaporto per l'Europa"**

Codice CUP: D28H180000340007

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'avviso prot. AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Sotto Azione 10.2.1A Azioni specifiche per la Scuola dell'Infanzia- Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base .

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti - delibera n° N.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

2394 del 07/05/2018 e Consiglio di Istituto - delibera n° N.2395 del 07/05/2018);

- VISTA** la candidatura 1012015 inoltrata il 07/05/2018
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/22699 del 01/07/2019 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "Passaporto per l'Europa." - codice 10.2.1A-FSEPON-CL-2019- 18 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 37.533,00;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. N.1384 C/24 del 13 marzo 2020 relativo all'assunzione nel programma annuale 2020 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 37.533,00;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti N. 5 del 02/02/2018 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno - nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.



**VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto in data 02/02/2018

**E M A N A**

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

a) Figura aggiuntiva

**Il presente Avviso è rivolto in ordine di precedenza assoluta a:**

- 1) **PERSONALE INTERNO** (personale in servizio presso l'IC di Crucoli alla scadenza dell'Avviso); destinatario di lettera d'incarico
- 2) **PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE SCUOLE** destinatario di proposta di collaborazione plurima; destinatario di lettera d'incarico
- 3) **PERSONALE ESTERNO** (secondo la nota MIUR 34815 del 2 Agosto 2017); destinatario di contratto di prestazione d'opera

**Si procederà alla valutazione delle candidature esterne solo nel caso di carenza di candidature interne.**

**Art.1 - Moduli, Figure e Titoli d'accesso**

MODULO	TITOLO DI ACCESSO FIGURA AGGIUNTIVA		
	Interni	Personale in servizio presso altre scuole	Esterni
<b>Prove aperte</b>	Laurea in Psicologia	Laurea in Psicologia	Laurea in Psicologia



## Art. 2 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno il modulo formativo indicato:

**Prove aperte:** Il progetto propone lo sviluppo delle competenze linguistico-comunicative attraverso un'attività di laboratorio teatrale che avvicinerà i ragazzi all'arte della recitazione e del fare teatro e a diversi contesti e codici comunicativi. La metodologia scelta è di tipo interattivo, laboratoriale, per un apprendimento significativo dove l'alunno diventa protagonista del proprio percorso con un atteggiamento fattivo intenzionale, cooperativo. Si pone le finalità di: offrire a tutti gli allievi occasioni alternative per raggiungere obiettivi educativi e vivere più serenamente nell'ambiente scolastico; abituare gli studenti ad un progetto di gruppo assumendo incarichi e compiti; rendere gli studenti protagonisti, nella crescita della propria personalità e consapevoli delle proprie potenzialità creative; stimolare e sostenere il recupero e il potenziamento di abilità, interessi e valori. Il successo nelle iniziative di gruppo e nelle attività creative, stimolerà l'allievo ad un più motivato impegno nelle attività scolastiche e conseguente rinnovata fiducia ed interesse. Si ritiene che l'attività proposta che coinvolgerà l'allievo in prima persona rafforzerà autostima degli allievi, faciliterà il loro corretto inserimento o reinserimento nella scuola. La maggior disinvoltura acquisita ed il muoversi più armoniosamente porterà ad una maggior sicurezza di sé che si tradurrà in una spinta verso il curricolare.

**N. 30 ore - N. 15 Alunni della scuola Secondaria di Primo Grado - Periodo di svolgimento da aprile 2020 ad agosto 2020 (orario pomeridiano e antimeridiano dopo il termine delle lezioni).**

## Art. 3 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali: **FIGURA AGGIUNTIVA**

### con i seguenti compiti:

- esercitare una funzione di tutoraggio individuale al fine di fornire un'informazione idonea all'utenza specifica circa i possibili percorsi formativi;
- fornire supporto individuale all'allievo partendo dalle sue specifiche esigenze in stretta collaborazione con i rispettivi esperti e tutor, svolgendo funzioni di ulteriore supporto agli allievi, in ragione della loro specifica professionalità ed in rapporto ai fabbisogni emersi all'esito della individuazione degli alunni partecipanti e con possibilità di rendere altresì attività di interlocuzione con le famiglie, finalizzata ad ottimizzare la prevenzione della dispersione scolastica e del fallimento formativo. L'impegno è configurato in un ora ad allievo da svolgere oltre l'orario didattico



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**
**pon**  
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
 Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

previsto dal modulo.

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per favorire il carattere inclusivo del percorso;
- affiancare l'esperto nelle attività di accoglienza e gestione delle dinamiche relazioni nel gruppo;
- realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento;
- collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio accertandosi che i partecipanti con bisogni educativi speciali siano adeguatamente coinvolti nelle attività;
- gestire, in accordo con l'esperto, i contenuti e le modalità di intervento per l'ora aggiuntiva prevista dal progetto per ciascun alunno (che svolgerà 30 ore di corso + 1 ora aggiuntiva, prima delle lezioni, con la figura aggiuntiva);
- Predisporre, in accordo con l'esperto, una scheda per ogni singolo allievo che contiene la progettazione intervento e relazione di quanto svolto nonché obiettivi raggiunti;
- collaborare con il tutor per favorire l'accessibilità ai contenuti anche digitali eventualmente utilizzati;
- collaborare con il referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato;
- annotare tipologia, data e orario di tutte le attività svolte in relazione all'incarico assunto riportando tali informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, appena la figura aggiuntiva sarà stata abilitata al sistema per il ruolo di pertinenza, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte e di fornire, dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento dell'attività svolta, sui risultati fino a quel momento conseguiti, sugli esiti di esercitazioni, colloqui, test, valutazioni finali.

#### **Art. 4 - Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

#### **Art. 5. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal mese di aprile 2020** e dovranno essere completati, in ogni caso, entro il **31 agosto 2020**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.



## Art. 6 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE** sugli **appositi modelli (All. 1 - istanza di partecipazione; All. 2 - scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.iccrucoli.edu.it](http://www.iccrucoli.edu.it), firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [kric819002@pec.istruzione.it](mailto:kric819002@pec.istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12 del giorno 02/04/2020**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE FIGURA AGGIUNTIVA INTERNA o FIGURA AGGIUNTIVA PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE SCUOLE o FIGURA AGGIUNTIVA ESTERNA - Progetto PON/FSE "10.2.2A-FSEPON-CL-2019-18 "Passaporto per l' Europa".**  
**MODULO: "PROVE APERTE".**



Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.**



## Art. 7. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola

[www.iccrucoli.edu.it](http://www.iccrucoli.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale - Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, porterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.iccrucoli.edu.it](http://www.iccrucoli.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale - Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

**Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**

**In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:**

- Candidato più giovane
- Sorteggio

## Art. 8. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso Lordo omnicomprensivo
Figura aggiuntiva	Come da tabella indicata all'art 1	€ 30,00/alunno





L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Dott.ssa Antonella Romeo**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.iccrucoli.edu.it](http://www.iccrucoli.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale - Albo on-line".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Antonella Romeo

 Unione Europea	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>	 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)				

**Allegato 1 istanza di partecipazione**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**dell'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CRUCOLI**

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI FIGURA AGGIUNTIVA**

“Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento”. Progetto autorizzato con nota prot. AOODGEFID/22699 del 01/07/2019 dal MIUR - dal titolo “Passaporto per l’Europa.” - codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2019-18 - importo finanziato pari a Euro 37.533,00;

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA  /  /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO  N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE IN STAMPATO



## TITOLO DI STUDIO

LAUREA (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_

**CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:**

- Figura aggiuntiva Interna
- Figura aggiuntiva in servizio presso altre scuole
- Figura aggiuntiva Esterna

per le attività del PON FSE dal titolo **"Passaporto per l'Europa."** - codice **10.2.2A-FSEPON-CL-2019-18**

nel seguente Modulo: **Prove aperte.**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

## **DICHIARA**

Sotto la personale responsabilità di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- Di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- Di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

## **Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

- Di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:



- Di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- Di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- *Copia di un documento di identità valido;*
- *Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.*
- Dichiarare, inoltre:
- Di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- Di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
  - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
  - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
  - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
  - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
  - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

Altro domicilio: \_\_\_\_\_



Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

### **AUTORIZZA**

L’Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO DI CRUCOLI** al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l’Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall’art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l’esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l’opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma \_\_\_\_\_



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

## Allegato 2 - Scheda di autovalutazione

### FIGURA AGGIUNTIVA

N.	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea specialistica	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode		
2	Diploma Accademico o Specialistico	Punti 5		
3	Diploma (valutabile solo se il candidato non è in possesso di un titolo di studio superiore)	Punti 4		
4	Altra laurea o diploma diversi dal titolo di accesso	Punti 2 fino a un massimo di 4 punti		
5	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 2		
6	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		
7	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 4 punti		
8	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 1 per ogni corso di durata semestrale Punti 2 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 6 punti		
9	Abilitazione all'insegnamento (conseguita per pubblico concorso ordinario oltre a quella del ruolo di appartenenza)	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di 8 punti		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**
**pon**  
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
 Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

10	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON-POR	Punti 2 fino ad un massimo di 6 punti		
11	Pregresse esperienze di docenza e tutoraggio in altri progetti attinenti alla tematica	Punti 1 fino ad un massimo di 4 punti		
12	Certificazioni informatiche ECDL - EUCIP- EIPASS-PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
<b>Totali</b>				

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_