



**AI DOCENTI
 AL DSGA
 ALL'ALBO ONLINE
 AL SITO WEB**

OGGETTO: Decreto di nomina Coordinatori di Classe A.S. 2025/26

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs 297/1994 come modificato dall'art. 88 della L. 350/2003 e dall'art. 19 c.6 del D.L. 98/2011, concernente il testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 art. 25 c. 5, secondo il quale nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative il dirigente può avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti;

VISTO l'art. 1 comma 83 della Legge 107/15 secondo il quale il Dirigente Scolastico può individuare nell'ambito dell'organico dell'autonomia fino al 10% di docenti che lo coadiuvano in attività di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica;

VISTO l'Art. 88 del CCNL 2006 - Indennità e Compensi a Carico del Fondo d'Istituto Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il POF;

VISTA la legge 20 agosto 2019, n. 92 avente come contenuto "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";

VISTE le "Linee Guida" emanate con decreto del Ministro dell'istruzione 22 giugno 2020, n. 35;

VERIFICATA la disponibilità degli interessati per l'incarico di coordinatore di classe;

INFORMATO il Collegio dei Docenti nella seduta del 10 settembre 2025;

DECRETA

La nomina dei docenti indicati nel seguente prospetto quali Coordinatori di Classe per l'A.S. 2025/26:

SCUOLA DELL'INFANZIA	
SEZIONE	COORDINATORE
INTERSEZIONE GIALLA	Ins. MARIA SEMINARA
INTERSEZIONE ROSSA	Ins. VITTORIA MAZZIOTTI
SCUOLA PRIMARIA	
SEZIONE	COORDINATORE
1 A	Ins. ANNARITA AMANTEA



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "L. LILIO"
 SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA- SECONDARIA DI PRIMO GRADO
 LICEO SCIENTIFICO / SCIENZE APPLICATE – LICEO SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO
 Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
 Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
 E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it



2 A		Ins. CATERINA VITETTI
3 A		Ins. ANNARIA STASI
4 A		Ins. MARIA A. LETTIERI
5 A		Ins. ELISABETTA DEMARE
SCUOLA SECONDARIA I GRADO		
CLASSE		COORDINATORE
1 A		Prof.ssa IVANA ARCOVIO
2 A		Prof. GIANLUCA NAVA
3 A		Prof.ssa ANGELA ESPOSITO
SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO		
CLASSE	INDIRIZZO	DOCENTE COORDINATORE
1 A	LICEO SCIENTIFICO	Prof.ssa GIACINTA SMURRA
1 B	LICEO SCIENTIFICO	Prof.ssa FILOMENA DI FAZIO
2 A	LICEO SCIENTIFICO	Prof.ssa ASSUNTA MADERA
3 A	LICEO SCIENTIFICO	Prof.ssa STEFANIA COSENZA
4 A	LICEO SCIENTIFICO	Prof.ssa SIMONA GUARASCIO
5 A	LICEO SCIENTIFICO	Prof.ssa BRUNELLA MORRONE
1 C	LICEO SCIENTIFICO OPZ. SCIENZE APPL	Prof.ssa MARIELLA VIOLA
2 B	LICEO SCIENTIFICO OPZ. SCIENZE APPL	Prof.ssa Lucia A. BARBERI
2 C	LICEO SCIENTIFICO OPZ. SCIENZE APPL	Prof.ssa MARIA A. CAROLEI
3 B	LICEO SCIENTIFICO OPZ. SCIENZE APPL	Prof.ssa MARIA CALABRETTA
4 B	LICEO SCIENTIFICO OPZ. SCIENZE APPL	Prof.ssa ROSSELLA IANNI
4 C	LICEO SCIENTIFICO OPZ. SCIENZE APPL	Prof. Bruno RICCETTI
5 B	LICEO SCIENTIFICO OPZ. SCIENZE APPL	Prof.ssa COSTANZA CIVALE
3 C	LICEO LINGUISTICO	Prof. MICHELE RIZZO
1 D	LICEO SCIENZE UMANE	Prof.ssa MARIA VITTORIA VECCHIONE
2 D	LICEO SCIENZE UMANE	Prof.ssa ROSSELLA MARINO
3 D	LICEO SCIENZE UMANE	Prof.ssa RAFFAELLA ACRI
4 D	LICEO SCIENZE UMANE	Prof. ANTONIO SINOPOLI
5 D	LICEO SCIENZE UMANE	Prof.ssa ELDA CODISPOTI

Si elencano di seguito i compiti del Coordinatore di Classe:

- Presiedere le riunioni del Consiglio di Classe in assenza del Dirigente Scolastico.
- Coordinare l'attività del CdC secondo l'O.d.G. fissato, moderando e facilitando gli interventi dei colleghi, sviluppando in modo chiaro gli argomenti affrontati e favorendo la decisionalità collegiale.
- Stabilire e mantenere relazioni efficaci con le famiglie e con gli studenti, oltre che con i componenti del CdC.
- Verificare la corretta verbalizzazione di ciascuna seduta da parte del segretario.
- Predisporre la programmazione di classe insieme con i colleghi, tenendo in considerazione tutti gli elementi significativi in merito alle scelte formative e organizzando la pianificazione di tutte le



attività previste per l'anno scolastico, compresi i percorsi di alternanza scuola /lavoro in collaborazione con il tutor di classe per i Percorsi per le competenze trasversali e dell'orientamento (PCTO).

- Coordinare la compilazione del PDP e del PEI da parte dei docenti del Consiglio di classe, raccordandosi con la funzione strumentale dei BES e DVA.
- Convocare i genitori per la stesura del PDP e del PEI e controllare che tutta la documentazione sia correttamente compilata riferendo al CdC e i colloqui avuti con la famiglia riportando eventuali problematiche non note.
- Consegnare i documenti scolastici entro i termini indicati.
- Stimolare, favorire, coordinare e monitorare il regolare svolgimento della Programmazione di classe.
- Tenere sistematici contatti con i colleghi del consiglio di classe ai fini di una gestione coordinata di proposte, iniziative, interventi per l'inclusione, interventi per il successo formativo, attribuzione crediti, buone prassi, situazioni problematiche, valutazioni.
- Gestire la puntuale informazione a studenti e famiglie di ogni iniziativa in programma.
- Controllare settimanalmente la frequenza scolastica degli studenti, segnalando al Dirigente Scolastico o ai suoi Collaboratori eventuali ritardi ripetuti e/o assenze non giustificate.
- Favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'Educazione Civica previsto nel Curricolo d'Istituto.
- Facilitare lo sviluppo e la realizzazione di progetti multidisciplinari e di collaborazioni interne fra i docenti, per dare concretezza alla trasversalità dell'insegnamento.
- Verificare, per le classi affidate in quanto coordinatore, in occasione delle valutazioni intermedia e finale, che siano state registrate le attività svolte da ogni classe, le tematiche affrontate e le indicazioni valutative sulla partecipazione, l'impegno e il rendimento, in funzione della proposta di voto.
- Collaborare con il referente di Istituto di Educazione Civica, evidenziando i traguardi conseguiti in termini di punti di forza e sottolineando le eventuali criticità da affrontare.
- Acquisire gli elementi conoscitivi dagli altri docenti della classe/sezione, al fine di proporre la valutazione intermedia e finale, riportata nel documento di valutazione.

Per tale incarico sarà corrisposto un compenso da porsi a carico del Fondo d'Istituto la cui entità sarà definita in sede di Contrattazione d'Istituto.

Cirò, 18 settembre 2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe PEDUTO

Per accettazione