



## PROGETTO "ASCOLTIAMOCI"

### SERVIZIO DI SPORTELLO D'ASCOLTO SOCIALE E PSICOPEDAGOGICO PER STUDENTI, GENITORI, DOCENTI E ALTRO PERSONALE SCOLASTICO

#### SINTESI

##### Introduzione

L'attivazione del servizio d'ascolto sociale e psicopedagogico consiste in uno "Sportello d'ascolto" per fornire consigli ed eventuali supporti, per implementare il benessere e la serenità degli studenti, degli insegnanti e degli operatori coinvolti nel dialogo educativo, in questo periodo storico particolare. Lo sportello permetterà di trovare uno spazio di incontro con esperti del Settore Medicina Scolastica dell'ASL 5, che possa permettere a tutti l'accesso ad una pratica di riflessione e di ascolto.

Il rientro a scuola, dopo un lungo periodo di DAD e con una pandemia ancora in atto, può determinare sentimenti di incertezza e di insicurezza, anche per i docenti e il personale, ai quali vogliamo fornire un ascolto attivo.

L'iniziativa dello sportello ha come obiettivo valorizzare l'individuo nella sua interezza e stimolare una crescita tanto cognitiva quanto emotiva, nasce da un'esigenza particolare, o meglio da un'emergenza come quella della pandemia, che in questo caso si va a sommare ad un'emergenza pregressa rappresentata del terremoto.

La scuola in questo caso rappresenta sicuramente l'ambito privilegiato di un intervento sociale, che possa contribuire ad affrontare e gestire le problematiche presenti e a prevenire il disagio.

Il servizio è svolto anche per prevenire, individuare prontamente e rimuovere le cause che possono determinare l'isolamento e l'esclusione di alunni con bisogni educativi speciali.

Esso concorre a garantire l'inclusione sociale e il diritto allo studio e si rivolge a tutti gli ordini di scuola presenti nell'Istituto.

Il servizio sarà operativo per tutto l'anno scolastico, presso i diversi plessi dell'Istituto Omnicomprensivo, secondo il regolamento allegato.

##### Obiettivi

Il servizio di sportello d'ascolto sociale si pone come obiettivi di:

- Fornire un intervento scolastico di ascolto e di supporto sociale continuativo sulle problematiche individuali, di coppia o di gruppo che permetta di intercettare e intervenire tempestivamente sulle situazioni di disagio sociale.
- Intervenire sulle problematiche psico-sociali legate in modo specifico al mondo scolastico, come: bullismo, disturbi dell'apprendimento, rapporto insegnanti-alunni, etc.



- Realizzare interventi preventivi di supporto all'organizzazione e funzionalità dei gruppi classe.
- Fungere da spazio di primo ascolto e aiuto per quelle situazioni particolarmente problematiche che necessitano di un intervento prolungato da realizzarsi all'esterno della scuola.
- Fare "da ponte" con i servizi di cura psico-sociale presenti all'esterno della scuola, fornendo le informazioni necessarie e/o realizzando un contatto utile alla presa in carico della persona sofferente.

### **Destinatari**

Il servizio si rivolge a tutti i protagonisti del mondo scolastico: alunni, docenti, genitori e personale scolastico.

### **Metodologia**

Il lavoro si basa sull'ascolto, il confronto e il supporto empatico, secondo le tecniche apprese nel proprio percorso di studi psicologici e psicoterapici e secondo l'esperienza maturata nel proprio percorso lavorativo. Tutti gli interventi, inoltre, vengono realizzati nel pieno rispetto della riservatezza e del segreto professionale.

### **Modalità di accesso**

Al servizio sarà possibile accedere previo appuntamento da richiedere con apposita modulistica da inviare all'indirizzo di posta elettronica [sportellodascolto@iolilio.edu.it](mailto:sportellodascolto@iolilio.edu.it) secondo le date che saranno calendarizzate e comunicate.

### **Spazio d'ascolto**

In base alla disponibilità degli spazi scolastici, sarebbe auspicabile individuare un luogo, un *setting*, consono alla tipologia di attività da svolgersi, possibilmente confortevole, silenzioso e riservato. Risulta, inoltre, particolarmente importante ai fini del lavoro il mantenimento dello stesso spazio per tutta la durata del servizio in modo che possa essere facilmente connotato come tale, in maniera che il professionista possa essere rintracciato con più facilità da chi necessita di un contatto non preventivato e in modo che possa acquistare esso stesso un significato sociologico nel lavoro con l'utente.

### **Attività**

Il progetto prevede nello specifico le seguenti attività, variabili in numero e frequenza a seconda delle ore totali disponibili e delle necessità emerse:



## ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "L. LILIO"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE – LICEO SCIENZE UMANE  
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) – Codice Meccanografico KRIC820006  
[www.iolilio.edu.it](http://www.iolilio.edu.it) – Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790  
E-mail: [kric820006@istruzione.it](mailto:kric820006@istruzione.it) - E-mail cert.: [kric820006@pec.istruzione.it](mailto:kric820006@pec.istruzione.it)

- **Colloqui individuali, di coppia o piccolo gruppo** con alunni, docenti e genitori, realizzati in giorni e orari preventivamente concordati. Gli incontri con gli alunni vengono svolti in accordo con il docente presente in classe in quell'arco di tempo necessario all'intervento.
- **Incontri di gruppo con le classi** (colloqui oppure osservazione silenziosa durante la lezione):
  - ✓ Incontri programmati e organizzati sui bisogni emersi nel corso dell'anno scolastico, su richiesta degli studenti o dei docenti, di confronto e supporto su tematiche specifiche;
  - ✓ Incontri strutturati con tutte le classi prime di conoscenza e facilitazione dell'integrazione del gruppo.
- **Incontri programmati con i consigli di classe** su presentazione di problematiche specifiche di singoli alunni o gruppi classe e/o presentazione organizzazione gruppi classi prime e/o gestione di dinamiche conflittuali tra docenti o tra docenti e alunni.
- **Incontri di gruppo con i genitori** su tematiche specifiche relative alla fase di vita dei loro figli adolescenti, al rapporto genitori-figli e alla prevenzione di comportamenti a rischio.
- **Incontri con alunni, docenti, genitori** su possibili necessità specifiche emerse nel corso dell'anno scolastico.



## ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “L. LILIO”

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE – LICEO SCIENZE UMANE  
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) – Codice Meccanografico KRIC820006  
[www.iolilio.edu.it](http://www.iolilio.edu.it) – Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790  
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

### REGOLAMENTO SERVIZIO DI SPORTELLO D'ASCOLTO SOCIALE PER STUDENTI, GENITORI, DOCENTI E ALTRO PERSONALE SCOLASTICO PROGETTO “ASCOLTIAMOCI”

#### 1. ACCESSO AL SERVIZIO

I docenti del Consiglio di classe, dopo aver convocato e informato la famiglia dell'alunno interessato, possono richiedere la consulenza degli esperti dello Sportello Sociale, esplicitandone i motivi, attraverso la compilazione di un opportuno modulo di segnalazione, protocollato, firmato dal Dirigente Scolastico e inoltrato via mail al coordinatore del servizio.

La metodologia di intervento degli operatori assistenziali, parte dalla presa in carico della segnalazione dei docenti. In particolare gli esperti:

- ✓ incontrano gli insegnanti di classe e annotano le motivazioni che hanno portato alla segnalazione;
- ✓ raccolgono, con l'aiuto dei docenti, tutte le informazioni possibili sulla situazione generale o sul caso singolo;
- ✓ valutano, attraverso un'attenta analisi dei dati, le ipotesi etiologiche del caso e discutono con gli insegnanti e con il dirigente scolastico le eventuali strategie di intervento differenziate;
- ✓ fissano un incontro con le famiglie;
- ✓ qualora non siano state risolte le problematiche, vengono individuati nuovi approcci diagnostico-terapeutici.

#### 2. SPORTELLO DI CONSULENZA RIVOLTO AI GENITORI

I genitori degli alunni sono gli alleati indispensabili per le azioni sinergiche finalizzate al benessere del minore. Essi potranno accedere allo Sportello sociale a loro rivolto, concordando un appuntamento per il tramite degli uffici di segreteria.

Lo scopo è quello di:

- ✓ attivare una comunicazione significativa e positiva tra la scuola, la famiglia e le altre figure professionali e stimolare la partecipazione attiva dei genitori;
- ✓ condividere obiettivi educativi comuni e potenziare le competenze genitoriali nella gestione delle difficoltà dei figli e del loro rapporto con essi.

Le famiglie potranno essere contattate dall'equipe che chiederà sempre il consenso scritto prima di ogni eventuale intervento.



### **3. SPORTELLO DI ASCOLTO E CONSULENZA RIVOLTO AGLI ALUNNI**

L'attività di ascolto e consulenza, viene svolta con l'obiettivo di creare uno spazio riservato agli studenti segnalati dai docenti e autorizzati dalle famiglie.

L'iniziativa intende con priorità recepire i problemi degli alunni, dai semplici conflitti emotivi, alle difficoltà di apprendimento e alle incomprensioni familiari, ponendo sempre lo studente come interlocutore privilegiato.

Tutti possono accedere al servizio gratuitamente.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. Giuseppe DILILLO**



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “L. LILIO”**  
 SCUOLA DELL’INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
 LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE – LICEO SCIENZE UMANE  
 Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) – Codice Meccanografico KRIC820006  
[www.iolilio.edu.it](http://www.iolilio.edu.it) – Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790  
 E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

*Ministero dell’ Istruzione  
dell’ Università e della Ricerca*

**ALLEGATO 1**

**MODULO RICHIESTA CONSULENZA C/O SPORTELLO D’ASCOLTO SOCIALE**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO LUIGI LILIO CIRÒ**

Il/La Sottoscritto/a ..... docente nella classe ..... sez.  
..... della Scuola  dell’Infanzia  Primaria  Secondaria di I grado  Secondaria di II grado,

**CHIEDE**

in accordo con il Consiglio di classe e dopo aver sentito i genitori, la consulenza degli esperti dello sportello  
d’ascolto per l’alunno..... della classe.....sez.  
..... della della Scuola  dell’Infanzia  Primaria  Secondaria di I grado  Secondaria di II grado o  
per l’intero gruppo classe.

Breve descrizione del caso per gli aspetti legati alla motivazione della consulenza

.....  
.....  
.....  
.....

Data .....

Firma .....



## ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "L. LILIO"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
LICEO SCIENTIFICO – SCIENZE APPLICATE – LICEO SCIENZE UMANE  
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) – Codice Meccanografico KRIC820006  
[www.iolilio.edu.it](http://www.iolilio.edu.it) – Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790  
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

### ALLEGATO 2

#### MODULO CONSENSO INFORMATO PER L'ACCESSO DEL MINORE ALLO SPORTELLO D'ASCOLTO SOCIALE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO LUIGI LILIO CIRÒ

I sottoscritti \_\_\_\_\_ genitori dell' alunno/a  
\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_ della Scuola \_\_\_\_\_

presa visione dell'informativa relativa allo "Sportello d'Ascolto Sociale", istituito presso codesto Istituto,

#### A U T O R I Z Z A N O

il/la proprio/a figlio/a ad usufruire di questo servizio.

Firme di entrambi i genitori \_\_\_\_\_

#### CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Ai sensi degli artt. 6,7,9 del Regolamento UE 2016/679)

PREMESSA Il Titolare del trattamento, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, ai sensi degli artt. 6,7,9 del Regolamento chiede il consenso al trattamento di dati comuni ed eventualmente di categorie particolari dati per specifiche finalità, per lo svolgimento di funzioni e attività previste dall'istituto scolastico e/o richieste dall'interessato, quando queste non rappresentino un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e per le quali il consenso dell'interessato è condizione di liceità.

FINALITA' Il presente modello è finalizzato all'acquisizione del consenso al trattamento dati nell'ambito della seguente attività: "Sportello di ascolto e di dialogo" messa a disposizione dal titolare del trattamento, avvalendosi di figure professionali esterne specificamente incaricate e autorizzate. I dati saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di attività e adempimenti connessi alla finalità e al servizio erogato, da personale autorizzato ed eventualmente comunicati esclusivamente ad enti e autorità in ragione della tutela degli interessi e dei diritti degli interessati.



**ALLEGATO 3**

**MODULO CONSENSO INFORMATO PER L'ACCESSO DEL PERSONALE SCOLASTICO,  
DELLO STUDENTE MAGGIORENNE O FAMIGLIE DEGLI STUDENTI DELL'ISTITUTO  
AL SERVIZIO DI SPORTELLO SOCIALE**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO LUIGI LILIO CIRÒ**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di   
Docente  A.A.  A.T.  C.S.  Studente  Genitore dello studente

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ presa visione dell'informativa  
relativa allo "Sportello d'Ascolto Sociale", istituito presso codesto Istituto,

**CHIEDE**

Di poter usufruire di questo servizio.

Firma del richiedente \_\_\_\_\_

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

(Ai sensi degli artt. 6,7,9 del Regolamento UE 2016/679)

PREMESSA Il Titolare del trattamento, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, ai sensi degli artt. 6,7,9 del Regolamento chiede il consenso al trattamento di dati comuni ed eventualmente di categorie particolari dati per specifiche finalità, per lo svolgimento di funzioni e attività previste dall'istituto scolastico e/o richieste dall'interessato, quando queste non rappresentino un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e per le quali il consenso dell'interessato è condizione di liceità.

FINALITA' Il presente modello è finalizzato all'acquisizione del consenso al trattamento dati nell'ambito della seguente attività: "Sportello di ascolto e di dialogo" messa a disposizione dal titolare del trattamento, avvalendosi di figure professionali esterne specificamente incaricate e autorizzate. I dati saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di attività e adempimenti connessi alla finalità e al servizio erogato, da personale autorizzato ed eventualmente comunicati esclusivamente ad enti e autorità in ragione della tutela degli interessi e dei diritti degli interessati.

Firma del richiedente \_\_\_\_\_