KRIC820006 - KRIC820006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008396 - 18/09/2026 - V - U

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "L. LILIO"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado
Liceo Scientifico/Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane - Liceo Linguistico
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ TRA SCUOLA E FAMIGLIA

(Ai sensi del DPR 235/2007 art. 5-bis)

A.S. 2026/27



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "L. LILIO"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado
Liceo Scientifico/Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane - Liceo Linguistico
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
VISTO il D.P.R. 26 giugno 1998, n. 249, Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria e ss.mm.ii;
VISTA la Legge 29 maggio 2017, n. 71, Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo e Linee di orientamento MIUR, ottobre 2017, per la prevenzione e il contrasto del cyber bullismo;
VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica;
VISTA la circolare M.I.M. prot. n. 5274 dell'11/07/2024 "Disposizioni in merito all'uso degli smartphone e del registro elettronico nel primo ciclo di istruzione — A.S.2024 -2025.";
VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
VISTO il Regolamento generale d'Istituto e ogni altro regolamento vigente che definisca i diritti e i doveri degli studenti e delle loro famiglie nonché del personale scolastico;
CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025-2028 dell'Istituto;
CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti dell'Istituto nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;
PRESO ATTO che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;
PRESO ATTO che la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti;

STIPULA CON LA FAMIGLIA DELLA STUDENTESSA/DELLO STUDENTE
IL PRESENTE PATTO CON IL QUALE

L'Istituzione scolastica si impegna a

1. Fornire alle studentesse e agli studenti dell'Istituto una formazione culturale e professionale qualificata, aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto dei principi della Costituzione, dell'identità e nella valorizzazione delle attitudini di ciascuna persona;
2. Offrire un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona, ispirato al principio di equità nei confronti di tutti gli utenti, garantendo un servizio didattico di qualità in un clima educativo sereno e favorendo il processo di formazione di ciascuna studentessa e ciascun studente nel rispetto dei diversi stili e tempi di apprendimento;

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "L. LILIO"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado
Liceo Scientifico/Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane - Liceo Linguistico
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

3. Offrire iniziative concrete per il recupero, al fine di favorire il successo formativo e contrastare la dispersione scolastica oltre a promuovere il merito e incentivare le situazioni di eccellenza;
4. Favorire la piena inclusione delle studentesse e degli studenti diversamente abili garantendo il diritto all'apprendimento di tutte le persone con bisogni educativi speciali;
5. Promuovere iniziative di accoglienza e integrazione delle studentesse e degli studenti di origine straniera anche in collaborazione le altre realtà del territorio, tutelandone l'identità culturale e attivando percorsi didattici personalizzati nelle singole discipline;
6. Stimolare riflessioni e realizzare percorsi volti al benessere e alla tutela della salute delle studentesse e degli studenti, anche attraverso l'attivazione di momenti di ascolto e di contatto con servizi di sostegno e accompagnamento per i giovanissimi studenti dell'Istituto;
7. Garantire trasparenza nella formulazione e nella presentazione dei traguardi e degli obiettivi di apprendimento e delle modalità di valutazione;
8. Garantire trasparenza e tempestività nelle comunicazioni mantenendo un costante rapporto con le famiglie, nel rispetto della privacy.

La famiglia si impegna a

1. Instaurare un positivo clima di dialogo e un atteggiamento di reciproca collaborazione con gli insegnanti, nel rispetto di scelte educative e didattiche condivise e della libertà d'insegnamento;
2. Conoscere l'organizzazione scolastica, prendendo visione del Piano triennale dell'offerta formativa della scuola e dei regolamenti dell'Istituto;
3. Partecipare attivamente alla vita dell'Istituto attraverso la presenza negli organismi collegiali;
1. Favorire una assidua frequenza delle studentesse e degli studenti alle lezioni e alle altre attività della scuola, verificandone la regolarità; giustificare eventuali assenze tempestivamente e comunque entro 7 giorni dal rientro a scuola dopo periodi di assenza;
4. Sostenere la motivazione allo studio e l'applicazione al lavoro scolastico delle studentesse e degli studenti;
5. Mantenere un rapporto costante con dell'Istituto, informandosi sul rendimento scolastico, i processi di apprendimento e il comportamento delle studentesse e degli studenti attraverso i colloqui con gli insegnanti e la regolare presa visione delle comunicazioni pubblicate sul sito web e sul registro elettronico della scuola o inviate via mail e tramite gli altri canali di comunicazione istituzionali della scuola.
6. Sostenere l'azione della scuola nell'applicazione e nel rispetto delle regole previste per il divieto e l'obbligo di deposito dei telefoni cellulari (Circ. MIM 3392 del 16/06/2025) e dei dispositivi elettronici personali nelle apposite cassette di sicurezza di classe, collaborando all'osservanza del relativo Regolamento d'Istituto e in modo particolare della sezione - REGOLAMENTO PER IL DEPOSITO E IL DIVIETO DI UTILIZZO DEI TELEFONI CELLULARI E DEI DISPOSITIVI ELETTRONICI.

7. ***La studentessa/Lo studente si impegna a***

1. Conoscere l'organizzazione scolastica, prendendo visione del Piano triennale dell'offerta formativa della scuola e dei regolamenti dell'Istituto;

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "L. LILIO"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado
Liceo Scientifico/Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane - Liceo Linguistico
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

2. Partecipare attivamente alla vita dell'Istituto, anche attraverso la presenza negli organismi collegiali, instaurando un rapporto di collaborazione con gli insegnanti e gli altri operatori della scuola, con le compagne e i compagni;
3. Frequentare regolarmente le lezioni e alle altre attività della scuola, osservando l'orario scolastico e giustificando tempestivamente gli eventuali ritardi e assenze;
4. Portare la famiglia a conoscenza delle comunicazioni e delle iniziative della scuola;
5. Mantenere un comportamento corretto nell'agire e nel parlare, di rispetto nei confronti di tutto il personale della scuola, delle compagne e dei compagni, anche adottando un abbigliamento consono all'ambiente scolastico;
6. Studiare con assiduità e serietà, applicandosi regolarmente al lavoro scolastico, assolvendo regolarmente gli impegni di studio e gestendo responsabilmente gli impegni extracurricolari ed extrascolastici;
7. Conoscere e osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza;
8. Rispettare locali, arredi, attrezzature, strumenti e sussidi didattici, senza recare danni al patrimonio della scuola;
9. Condividere la responsabilità di avere cura dell'ambiente scolastico e di renderlo più bello e accogliente, contribuendo ad un clima di benessere, serenità nei rapporti, amore per la scoperta e la conoscenza.
10. Rispettare tutte le disposizioni organizzative dettate dai regolamenti di istituto, fermo restando il principio che la violazione di tale dovere comporta l'erogazione delle sanzioni disciplinari previste dallo stesso Regolamento.

L'Istituzione scolastica si impegna a:

1. Organizzare attività di informazione e prevenzione in rapporto ai fenomeni di bullismo e di cyberbullismo;
2. Stimolare un uso consapevole e responsabile degli strumenti digitali e delle nuove tecnologie;
3. Creare un ambiente scolastico accogliente, sereno, fiducioso e rispettoso nei confronti di tutti, anche attraverso il coinvolgimento di associazioni ed enti presenti sul territorio con competenze specifiche;
4. Vigilare attentamente riconoscendo le manifestazioni anche lievi di bullismo e cyberbullismo e monitorando le situazioni di disagio personale o sociale;

La famiglia si impegna a:

1. Conoscere e accettare l'offerta formativa e i regolamenti dell'Istituto con le relative norme disciplinari;
2. Sostenere e promuovere le iniziative della scuola volte a favorire l'autonomia e il senso di responsabilità anche nell'utilizzo degli strumenti digitali e delle nuove tecnologie al fine di prevenire e contrastare efficacemente i fenomeni di bullismo e cyberbullismo;
3. Partecipare alle iniziative di prevenzione e informazione previste dalla scuola;
4. Segnalare tempestivamente alla scuola e/o alle autorità competenti i casi di bullismo e di cyberbullismo e/o i casi di altre violazioni dei diritti dei minori di cui viene a conoscenza;
5. Sostenere e accompagnare le proprie figlie e i propri figli nell'esecuzione delle azioni riparatrici decise dalla scuola;

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "L. LILIO"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado
Liceo Scientifico/Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane - Liceo Linguistico
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

6. Discutere e condividere con le proprie figlie e i propri figli il Patto educativo di corresponsabilità sottoscritto con l'Istituzione scolastica

La studentessa/Lo studente si impegna a:

2. Frequentare regolarmente le lezioni e giustificare eventuali assenze tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dal rientro a scuola dopo periodi di assenza;
3. Rispettare gli orari di ingresso a scuola. Trascorsi dieci minuti dal suono della campanella che segna l'inizio delle lezioni, i cancelli dei vari plessi vengono chiusi e vengono riaperti per consentire l'eventuale ingresso alla seconda ora.
   - Gli studenti, con ritardo pari o superiore a 10 minuti, entreranno alla seconda ora di lezione accompagnati obbligatoriamente da un genitore.
   - Gli studenti, con ritardo inferiore a 10 minuti, entreranno alla prima ora di lezione con segnalazione del ritardo lieve ai docenti e ai genitori e se non hanno esaurito i 5 ritardi concessi per ciascun quadrimestre.
4. Giustificare tempestivamente le assenze;
5. Usare un linguaggio corretto e rispettoso in tutti gli ambienti frequentati e online;
6. Appuntare giornalmente i compiti da svolgere a casa sul diario cartaceo personale;
7. A non utilizzare i dispositivi digitali nel rispetto del Regolamento di istituto in ottemperanza alla circolare ministeriale 3392 del 16 giugno 2025 e a rispettare quanto previsto dal Regolamento d'Istituto e in modo particolare della sezione - REGOLAMENTO PER IL DEPOSITO E IL DIVIETO DI UTILIZZO DEI TELEFONI CELLULARI E DEI DISPOSITIVI ELETTRONICI.
8. Segnalare agli insegnanti e ai genitori episodi di bullismo o cyberbullismo di cui fosse vittima o testimone;
9. Accettare, rispettare e aiutare gli altri, impegnandosi a comprendere le ragioni dei comportamenti altrui, evitando di utilizzare gli strumenti digitali e i mezzi di comunicazione per aggredire, denigrare ingiuriare e molestare altre persone, consapevoli che certi comportamenti si configurano come reati perseguibili dalla Legge;
10. Accettare e mettere in atto le azioni riparatrici decise dalla scuola nei casi in cui a seguito di comportamenti non rispettosi dei regolamenti dell'Istituto.

Si raccomanda ad alunni e genitori di leggere con attenzione sul sito il Regolamento di Istituto, soffermandosi in particolare sulle regole che disciplinano gli ingressi, le uscite e le assenze. Eventuali variazioni del Regolamento verranno tempestivamente segnalate sul sito con apposita circolare.

Si ricorda a tutti che la scuola è un ambiente educativo e un luogo istituzionale che merita adeguato rispetto e ciò implica che ciascuno lo frequenti con un abbigliamento sobrio e decoroso, consono all'ambiente scolastico.

NOTA BENE
La firma del documento non è un mero atto formale: significa impegnarsi al dialogo, significa volontà di partecipare e di offrire il proprio contributo. Il genitore, o chi ne fa le veci, nel sottoscrivere il presente Patto, è consapevole di osservare quanto contenuto nel documento e in quelli richiamati e si impegna a

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "L. LILIO"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado
Liceo Scientifico/Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane - Liceo Linguistico
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

fare in modo che il figlio/studente faccia altrettanto. Il genitore, inoltre, si rende consapevole del fatto che:

a- Le infrazioni al presente Patto daranno luogo a sanzioni disciplinari.

b- Nel caso di danneggiamenti a cose e/o lesioni a persone la sanzione seguirà il principio della riparazione del danno (DPR235/07, art.4 comma 5).

c- Il regolamento di Istituto disciplina le modalità di irrogazione delle sanzioni disciplinari e di impugnazione.

Il Dirigente Scolastico, in quanto rappresentante legale dell'Istituto, si impegna a garantire che il presente Patto educativo di Corresponsabilità, deliberato dal Commissario Straordinario, sia rispettato da tutte le componenti della comunità scolastica.

La Dirigente Scolastica Marzia Magnani	La famiglia	La studentessa/Lo studente
_____	_____	_____

Il presente Patto Educativo viene sottoscritto digitalmente tramite registro elettronico dal genitore e dallo studente.

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "L. LILIO"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado
Liceo Scientifico/Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane - Liceo Linguistico
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

ALLEGATO 1

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LA REALIZZAZIONE DI IMMAGINI, VIDEO E MATERIALE MULTIMEDIALE PROMOZIONALE E DIVULGATIVO
(D.L. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"
Regolamento Europeo sulla privacy GDPR 2016/679)

L'informativa è resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE/2016/679 di seguito GDPR).
I dati personali conferiti saranno utilizzati dall'Istituto Omnicomprensivo Luigi Lilio per finalità istituzionali di didattica, di ricerca e di trasferimento della conoscenza scientifica e tecnologica, strettamente connesse e strumentali alle attività come indicate nella liberatoria in calce.
I dati personali forniti, ivi incluso il ritratto contenuto nelle fotografie/video, formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della vigente normativa in materia di trattamento dati e degli obblighi di riservatezza previsti.
Il Titolare del trattamento dei dati personali è Istituto Omnicomprensivo Luigi Lilio nella persona della Dirigente Scolastica, Marzia MAGNANI.
Il Responsabile della protezione dei dati personali – RPD, nella versione anglosassone Data protection officer – DPO, è la dott.ssa Anna CIMA, può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica: anna.cima@privacyscuole.it
I dati conferiti saranno trattati con strumenti elettronici, nel rispetto della vigente normativa e dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR (liceità, trasparenza, minimizzazione, sicurezza, limitazione della conservazione e delle finalità e responsabilizzazione del Titolare).
Informiamo che per il trattamento dei dati non è richiesto il consenso dell'interessato, in quanto la liceità del trattamento trova la sua fonte nelle finalità istituzionali connesse alle attività per cui è richiesta la liberatoria.
La base giuridica del Trattamento è costituita da:

✓ Legge n. 240 del 2010 per le finalità connesse alla Didattica

✓ Legge n. 168 del 1989 per finalità di ricerca

✓ Legge 7 giugno 2000, n. 150 avente ad oggetto la disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni

Il conferimento dei dati è facoltativo. Il mancato conferimento dei dati non permetterà l'utilizzo delle immagini e/o delle riprese audiovisive del soggetto interessato per le finalità sopra indicate e pertanto non sarà possibile concludere il procedimento, ovvero la registrazione.
Nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate, i dati personali (immagini e riprese audiovisive) potranno essere oggetto di comunicazione, pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma.
Tali dati potranno essere pubblicati su: sito web, piattaforme di E-Learning (GSuite) e pagine ufficiali dell'Istituto su Facebook, Twitter, YouTube, Likedine Instagram, potrebbero altresì quindi essere estratti dai comuni motori di ricerca nel caso di ricerche on line effettuate da terzi soggetti.
I dati saranno trattati da soggetti autorizzati (incaricati del supporto tecnico alla piattaforma, docenti, personale ata, ecc.), e da collaboratori esterni autorizzati, tenuti a loro volta al rispetto della riservatezza ed agli adempimenti previsti in materia di trattamento dati. I dati potranno essere affidati anche ad aziende terze operanti nel settore dell'ICT, nominate a loro volta Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR. In ogni momento l'interessato potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento,

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "L. LILIO"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado
Liceo Scientifico/Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane - Liceo Linguistico
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679 ove applicabili: diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, opposizione al trattamento.
Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali tramite il sito: www.garanteprivacy.it
In merito alle modalità di esercizio dei diritti previsti, l'interessato può inviare un'istanza ad oggetto "diritti privacy nome e cognome" al seguente indirizzo mail: kric820006@istruzione.it
Le riprese audio/video sono assimilate ai trattamenti temporanei finalizzati alla pubblicazione occasionale di articoli e rispettano pertanto le disposizioni contenute nelle Regole deontologiche relative al trattamento di dati personali nell'esercizio dell'attività giornalistica pubblicate ai sensi dell'art. 20, comma 4, del d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 - 29 novembre 2018.
I dati non saranno trattati per finalità commerciali o di marketing né ceduti a terzi, e saranno conservati per il tempo necessario (non meno di 5 anni) al raggiungimento degli scopi per i quali sono stati raccolti e nel rispetto dei principi di cui all'art 5 del GDPR. Non vengono eseguiti trattamenti di profilazione dei dati personali conferiti.
I sottoscritti

_____

_____

genitori dell'alunno/a _____

frequentante la scuola _____ dell'Istituto Omnicomprensivo Luigi Lilio di Cirò, classe _____ sez. _____ _____

AUTORIZZANO ( ) NON AUTORIZZANO

la pubblicazione delle immagini di mio/a figlio/a sul sito web dell'istituzione scolastica e l'eventuale trasmissione agli organi di stampa e ai media televisivi, come documentazione di un momento altamente positivo per la comunità scolastica e finalizzato alla partecipazione all'attività/progetto prevista dall'Istituto;

ESPRIMONO IL PROPRIO CONSENSO

All'Istituto Omnicomprensivo Luigi Lilio alla diffusione delle immagini di mio/a figlio/a fotografate/registrate durante le attività sopra descritte e nell'ambito delle finalità istituzionali della scuola, per utilizzarle, senza fini di lucro, come documentazione della vita della scuola e delle attività.
Tale autorizzazione si intende **gratuita** e **valida** per tutto il periodo di permanenza nella scuola, salvo diversa disposizione.

I genitori dell'alunno (o chi ne fa le veci)

_____

_____

In caso non sia possibile la firma di entrambi i genitori, ovvero laddove un genitore sia irreperibile, compilare la seguente parte:

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma

_____

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "L. LILIO"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado
Liceo Scientifico/Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane - Liceo Linguistico
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

ALLEGATO 2

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
I.O. LILIO CIRO'

AUTORIZZAZIONE USCITA ANTICIPATA STRAORDINARIA
(Solo alunni della Scuola Sec. I e II grado)

I sottoscritti

_____

_____

genitori dell'alunno/a dell'alunno/a _____

frequentante la scuola _____ dell'Istituto Omnicomprensivo Luigi Lilio di Cirò, classe _____ sez. _____ _____

in caso di impossibilità da parte dell'istituto di garantire lo svolgimento integrale dell'orario di lezioni, o quanto meno, nell'impossibilità di assicurare la vigilanza nelle classi per cause di forza maggiore, compresa la contemporanea, imprevedibile assenza di più unità di personale docente e non docente,

AUTORIZZANO

il/la proprio/a figlio/a

- ☐ All'uscita anticipata, con preavviso il giorno prima o tramite comunicazione su RE-Area Tutori nello stesso giorno
- ☐ All'uscita anticipata senza preavviso per eventi o fenomeni eccezionali

___l___ sottoscritti dichiarano che il/la proprio/a figlio/a non ha subito atti di bullismo e/o di non essere a conoscenza di episodi simili subiti dal/la proprio/a figlio/a.

di sollevare l'Amministrazione Scolastica da ogni responsabilità per quanto possa avvenire al di fuori dell'edificio scolastico.

___l___ sottoscritti dichiarano di sollevare l'Amministrazione Scolastica da ogni responsabilità per quanto possa avvenire al di fuori dell'edificio scolastico.

_____, Lì _____

I genitori dell'alunno (o chi ne fa le veci)

_____

_____

In caso non sia possibile la firma di entrambi i genitori, ovvero laddove un genitore sia irreperibile, compilare la seguente parte:

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma

_____

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "L. LILIO"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado
Liceo Scientifico/Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane - Liceo Linguistico
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

ALLEGATO 3

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
I.O. LILIO CIRO'

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA STRAORDINARIA DEGLI ALUNNI MINORI DI 18 ANNI AL TERMINE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE (solo per studenti delle classi della scuola secondaria di II grado)
(Ai sensi della L. 172 del 4 dicembre 2017)

I sottoscritti

_____

_____

Genitori
dell'alunno/a _____
frequentante la scuola _____ dell'Istituto Omnicomprensivo Luigi Lilio di Cirò, classe _____ sez. _____ _____

- ✓ considerata l'età del/della proprio/a figlio/a;
- ✓ valutato il suo grado di maturazione e di autonomia;
- ✓ considerato lo specifico contesto nell'ambito di un processo volto all'auto responsabilizzazione del minore,

AUTORIZZANO

ai sensi dell'art. 19 bis della Legge n.172 del 4 Dicembre 2017, il personale scolastico a consentire l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a al termine delle attività didattiche del giorno ……
La presente autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.
_____, Lì _____

I genitori dell'alunno (o chi ne fa le veci)
_____
_____

In caso non sia possibile la firma di entrambi i genitori, ovvero laddove un genitore sia irreperibile, compilare la seguente parte:
Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma
_____

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "L. LILIO"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado
Liceo Scientifico/Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane - Liceo Linguistico
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

ALLEGATO 4

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
I.O. LILIO CIRO'

OGGETTO: ATTO DI DELEGA PER IL RITIRO DELL'ALUNNO/A - ANNO SCOLASTICO 2026/27

Il I sottoscritti

_____

_____

Genitori
dell'alunno/a _____
frequentante la scuola _____ dell'Istituto Omnicomprensivo Luigi Lilio di Cirò, classe _____ sez. _____ _____

ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità

DELEGA/NO

la/le seguente/i persona/e di fiducia a **ritirare** da scuola il/la proprio/a figlio/a:
1) Sig./ra ..... nato/a a ..... il .....
indirizzo .....
2) Sig./ra ..... nato/a a ..... il .....
indirizzo .....
3) Sig./ra ..... nato/a a ..... il .....
indirizzo .....

DICHIARA/NO:

- di sollevare la scuola da qualsiasi responsabilità conseguente la delega stessa
- di essere consapevole che la responsabilità della scuola cessa dal momento in cui l'alunno/a viene affidato alla persona delegata.

La presente delega è valida per l'intero corso di studi a cui risulta iscritto l'alunno/a e comunque fino a revoca o rettifica della stessa da parte del/della sottoscritto/a.

Allega fotocopia del proprio documento d'identità e della/e persona/e delegata/e.
Data .....

In fede

…….....
(Firma del genitore o di chi esercita la potestà genitoriale)

Firma del/i delegato/i
……
……
……

I dati riportati nel presente modulo saranno utilizzati per i soli fini ivi indicati, nel rispetto delle norme sulla privacy di cui al D.Lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "L. LILIO"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado
Liceo Scientifico/Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane - Liceo Linguistico
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

ALLEGATO 5

DICHIARAZIONI CUMULATIVE DI CONSENSO/AUTORIZZAZIONE

Il/La sottoscritto/a ……..……. nato/a il…./…/…… a ……e il/la sottoscritta……..nato/a il …/…/……. in qualità di genitori/ tutori del minore……..…….. iscritto/a presso la presente scuola per l'indirizzo ……..……

- ☐ AUTORIZZA/AUTORIZZANO
- ☐ NON AUTORIZZA/NON AUTORIZZANO

l'Istituto affinché le immagini e le registrazioni audio-video realizzate dalla scuola, nonché gli elaborati espressivi/creativi prodotti dallo studente durante le attività scolastiche, siano utilizzati per documentare e divulgare le attività della scuola tramite il SITO WEB e piattaforme multimediali autorizzate dall'Istituto scolastico per le finalità connesse all'erogazione del servizio di istruzione.

- ☐ AUTORIZZA/AUTORIZZANO
- ☐ NON AUTORIZZA/NON AUTORIZZANO

(qualora previsto) l'Istituto in merito alle pubblicazioni e/o divulgazioni di articoli (es. il giornalino della scuola, blog online), locandine (es. Annuario), e/o CD-ROM alle famiglie contenenti l'immagine, il nome e la voce di mio/a figlio/a che saranno utilizzati per documentare e divulgare le attività della scuola per fini promulgativi e/o d'informazione delle attività didattiche;

- ☐ AUTORIZZA/AUTORIZZANO
- ☐ NON AUTORIZZA/NON AUTORIZZANO

l'Istituto affinché le immagini e le registrazioni audio-video realizzate dalla scuola siano utilizzate per documentare e divulgare alle famiglie attività della scuola quali: saggi, mostre, concorsi, corsi di formazione, seminari, convegni e iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri Enti (N.B. specifiche informative verranno comunque rese disponibili in sede di progetto specifico)

- ☐ PRENDE VISIONE

dell'informativa Privacy disponibile nel sito web della scuola nella pagina privacy dedicata e/o tramite circolare su Registro elettronico correlata all'attivazione del servizio di pagamento "Pago in rete". Nell'ambito della gestione dei pagamenti elettronici con il servizio "Pago In Rete", l'Istituto può, inter alia, trattare dati personali relativi al soggetto versante (genitore, delegato, tutore o responsabile genitoriale) in associazione con quelli dell'alunno/a per abilitare le famiglie al versamento telematico con il sistema pagoPA delle tasse e dei contributi scolastici richiesti agli alunni frequentanti per i servizi scolastici offerti.

- ☐ Chiede all'Istituzione scolastica di associare il proprio Codice Fiscale con quello dell'alunno/a o dello studente/studentessa ai fini della visualizzazione e pagamento degli avvisi telematici ad esso/a intestati

INOLTRE

- ☐ AUTORIZZA/AUTORIZZANO
- ☐ NON AUTORIZZA/NON AUTORIZZANO

l'Istituto affinché il rappresentante di classe, − nell'espletare attività di raccolta di micro-pagamenti attraverso il portale di "Pago in rete" −, possa visualizzare e pagare gli avvisi telematici intestati agli alunni della classe per conto del genitore.

L'associazione tra rappresentante di classe e alunni viene effettuata dalla segreteria scolastica su esplicita richiesta del rappresentante di classe, previa autorizzazione da parte dei genitori degli alunni della classe. Si precisa che, senza il consenso da parte del genitore, il rappresentante di classe NON potrà essere associato all'alunno.

Tutte le volte che viene configurato un avviso di pagamento, la segreteria scolastica può decidere se abilitare o meno il rappresentante di classe alla visualizzazione e al pagamento di tale avviso intestato agli alunni della classe per conto

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "L. LILIO"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado
Liceo Scientifico/Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane - Liceo Linguistico
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

delle famiglie.

- ☐ AUTORIZZA/AUTORIZZANO
- ☐ NON AUTORIZZA/NON AUTORIZZANO

Il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle uscite didattiche sul territorio, nei comuni di Cirò e Cirò Marina

- ☐ AUTORIZZA/AUTORIZZANO
- ☐ NON AUTORIZZA/NON AUTORIZZANO

I sottoscritti genitori con la presente esonerano il personale docente da ogni responsabilità per atti accidentalmente accaduti al/alla proprio/a figlio/a durante il tragitto o nel corso dello svolgimento dell'attività, che non siano stati determinati da imprevidenza o mancata sorveglianza da parte del personale docente accompagnatore.

- ☐ AUTORIZZA/AUTORIZZANO
- ☐ NON AUTORIZZA/NON AUTORIZZANO

L'Istituto all'invio dei pagamenti mediante il sistema PagoPA

- ☐ AUTORIZZA/AUTORIZZANO
- ☐ NON AUTORIZZA/NON AUTORIZZANO

l'Istituto affinché le credenziali di accesso a Nuvola relative al/alla proprio/a figlio/a siano inviate esclusivamente al seguente indirizzo e mail …..……

DICHIARA INOLTRE

- ☐ DI PRENDERE ATTO
  Che qualora vengano acquisite, a titolo di "ricordo", immagini e/o riprese video nelle recite/laboratorio didattici/gite d'istruzione ne è VIETATA LA PUBBLICAZIONE E LA DISFFUSIONE (in qualsiasi forma) a meno di aver ottenuto il consenso esplicito e diretto con apposita firma di o per tutte le persone presenti nei video e nelle foto
- ☐ DI PRENDERE ATTO
  Che i genitori non sono autorizzati a realizzare riprese audio e video, nonché fotografie in classe o nei locali della scuola durante le normali attività scolastiche o in incontri, colloqui, assemblee.
- ☐ DI PRENDERE ATTO
  dell'INFORMATIVA di cui all'art. 13 del GDPR 679/16 e relativi allegati, i quali sono pubblicati all'albo dell'istituzione scolastica, oppure sul sito web del medesimo.

La presente dichiarazione sarà valida per tutti gli anni in cui l'alunno/a frequenterà la scuola, salvo diverse disposizioni che potranno essere comunicate successivamente. L'interessato potrà sempre revocare il consenso ai sensi dell'art, 7 parr.3 del GDPR tramite comunicazione scritta al titolare del trattamento.
Tempi di conservazione: Le riprese audio/video verranno conservate dall'istituto scolastico per l'intero ciclo scolastico dell'alunno per tutte le finalità sopra indicate.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Marzia MAGNANI

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI _____/_____

OPPURE

In caso di firma di un Solo Genitore/tutore/affidatario: "Il/La sottoscritto/a, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori."

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "L. LILIO"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado
Liceo Scientifico/Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane - Liceo Linguistico
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

FIRMA DEL GENITORE_____