



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "L. LILIO"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA- SECONDARIA DI PRIMO GRADO
LICEO SCIENTIFICO / SCIENZE APPLICATE – LICEO SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

Ai Docenti dell'Istituto
Al personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche
Agli esperti professionisti esterni
All'Albo online
Al Sito web

Oggetto: Avviso di procedura comparativa per l'individuazione di n° 4 figure interne/esterne per il servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione in favore di alunni con disabilità della Scuola Primaria e Secondaria di I grado per l'anno scolastico 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 che all'art. 43 c.3 consente all'Istituzione scolastica la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTO l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

VISTA Legge Regionale 8 maggio 1985, n. 27 "Norme per l'attuazione del diritto allo studio" promuove interventi idonei a rendere effettivo il diritto allo studio, favorendo il raccordo dello sviluppo della ricerca scientifica, culturale e del l'innovazione tecnologica al sistema formativo regionale (art. 1 Obiettivi);

VISTA la Convenzione per il Servizio di Assistenza all'autonomia e alla comunicazione Prot. n. - 0008172 - 30/09/2025 tra l'Istituto Omnicomprensivo Luigi Lilio di Cirò e il Comune di Cirò in favore degli studenti con disabilità della Scuola Primaria e Secondaria di I grado – A.S. 2024/2025;

VISTA la delibera n°11 del 11/10/2025 del Commissario Straordinario di approvazione della suddetta convenzione e di autorizzazione delle risorse nell'a.s. 2025/26;

VISTE le certificazioni agli atti dell'istituto rilasciate ai sensi dell'art. 3 comma 3 L.104/92;

VISTA la richiesta del servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità dell'Istituto effettuata dai componenti dl GLI come da verbale n° 1 del 9 ottobre 2025;

RILEVATO di voler predisporre un servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità della Scuola Primaria e Secondaria di I grado di questo Istituto;

CONSIDERATO che per la suddetta attività prevede avvalersi di figure professionali specialistiche di esperti;

EMANA

Il seguente avviso di selezione esperti interni/esterni per il reclutamento di n° 2 figure professionali cui affidare



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “L. LILIO”
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA- SECONDARIA DI PRIMO GRADO
LICEO SCIENTIFICO / SCIENZE APPLICATE – LICEO SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

l'assistenza specialistica a favore degli alunni diversamente abili mediante contratto di prestazione d'opera e previa valutazione comparativa di curriculum vitae, titoli e delle esperienze professionali.

ART. 1 –OGGETTO DEL SEVIZIO

Il servizio, che si intende affidare ad un operatore, prevede lo svolgimento di compiti e funzioni di assistenza educativa specialistica alla persona, finalizzata, ai sensi dell'art.12 e seguenti della L.104/1992, all'integrazione degli alunni con disabilità certificata.

L'intervento di Assistenza Specialistica è finalizzato a facilitare la capacità di apprendimento e l'inclusione scolastica dello studente, attraverso l'attività svolta da educatore con competenze professionali riferite alla tipologia della disabilità di ogni singolo alunno. L'operatore integra la propria attività con quella di altre figure (docenti curriculari, insegnanti di sostegno, personale ATA) non sovrapponendo i propri interventi e compiti, ma valorizzando la collaborazione e l'efficacia di una comune progettazione.

ART. 2 – FIGURA RICHIESTA

L'intervento richiesto prevede la presenza di n. 4 (quattro) figure professionali alle quali affidare il servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità che l'istituzione scolastica con contratto di prestazione d'opera occasionale.

ART. 3 – REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione figure professionali interne /esterne che siano in possesso dei seguenti titoli:

✓ TITOLO DI ACCESSO

(si valuta un solo titolo)

LAUREE VECCHIO ORDINAMENTO

Laurea in Scienze della Formazione Primaria

Laurea vecchio ordinamento in Pedagogia o Psicologia

✓ LAUREE SPECIALISTICHE DELLA CLASSE

65/S Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua

87/S Scienze pedagogiche

56/S Programmazione e gestione dei servizi educativi e formative

58/S Psicologia

✓ LAUREE MAGISTRALI DELLA CLASSE

LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua

LM-85 Scienze pedagogiche

LM-50 Programmazione e gestione dei servizi educative

LM-93 Teorie e metodologie dell'e-learning e della media education

LM-51 Psicologia

LM-55 Scienze cognitive

✓ LAUREE TRIENNALI DELLA CLASSE

L19 Scienze dell'Educazione e della Formazione

L24 Scienze e Tecniche Psicologiche



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "L. LILIO"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA- SECONDARIA DI PRIMO GRADO
LICEO SCIENTIFICO / SCIENZE APPLICATE – LICEO SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

✓ **LAUREA vecchio ordinamento in Sociologia**

✓ **LAUREE SPECIALISTICHE DELLA CLASSE**

57/S Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali

89/S Sociologia

✓ **LAUREE MAGISTRALI DELLA CLASSE**

LM-87 Servizio Sociale e Politiche Sociali

LM-88 Sociologia e Ricerca Sociale

✓ **LAUREE TRIENNALI DELLA CLASSE**

L39 Servizio Sociale

L40 Sociologia

Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ Cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea;
- ✓ Godimento dei diritti politici;
- ✓ Non aver riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso;
- ✓ Non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego;
- ✓ Idoneità fisica all'impiego, tenuto conto anche delle norme di tutela contenute nell'art.22 della legge n. 104/9.

L'Amministrazione ha facoltà di accertare il requisito richiesto mediante certificazione sanitaria di coloro che si collochino in posizione utile per il conferimento dei posti.

ART. 4 – ATTIVITÀ RICHIESTE

L'assistente all'autonomia e alla comunicazione è una figura professionale che sostiene il percorso di autonomia, integrazione e comunicazione dell'allievo con disabilità, in considerazione del percorso individuale di crescita dell'allievo stesso.

L'assistenza scolastica prestata da personale specializzato interviene nelle seguenti attività:

1. Supporto al consolidamento e sviluppo delle competenze relazionali, sociali e comunicative;
2. Supporto al consolidamento e sviluppo delle autonomie personali e della cura del sé;
3. Supporto all'integrazione col gruppo dei pari e con gli adulti.

Si precisa che l'assistente ha responsabilità di vigilanza sull'allievo, assieme alla responsabilità posta in capo alla scuola. La scuola, unitamente alla famiglia, ai servizi socio-sanitari e ai servizi dell'Ente Locale in sede di redazione del P.E.I., sceglie l'intervento specialistico più opportuno e rispondente ai bisogni dell'alunno.

Il Servizio di Assistenza all'Autonomia per gli alunni con disabilità, frequentanti la scuola dell'obbligo, è destinato agli alunni in possesso della prevista certificazione di handicap ai sensi della legge 104/92 -art. 3, comma 3, e dell'espressa previsione della necessità di assistenza specialistica nel progetto individualizzato definito PEI (Piano Educativo Individualizzato) redatto, sulla base della valutazione dei bisogni dell'alunno, tenuto conto delle proposte avanzate dal GLI ovvero Gruppo di Lavoro per l'Inclusione, presente in ogni istituzione scolastica.

L'assistente all'autonomia è un'assistenza specialistica ad personam, fornita al singolo alunno con disabilità fisica, psichica, la cui gravità o limitazione di autonomia, determini la necessità di assistenza per un regolare



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "L. LILIO"
 SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA- SECONDARIA DI PRIMO GRADO
 LICEO SCIENTIFICO / SCIENZE APPLICATE – LICEO SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO
 Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
 Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
 E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

apprendimento delle nozioni scolastiche, in supporto all'insegnante di sostegno e agli insegnanti curricolari – per sopperire alle problematiche di autonomia e/o comunicazione riconducibili all'alunno. Pertanto è evidente che all'assistente per l'autonomia competono funzioni specifiche che la differenziano dall'insegnante di sostegno, con cui deve cooperare in sinergia, secondo gli obiettivi del P.E.I. (Piano Educativo Individualizzato), elaborato dagli insegnanti, di concerto con i servizi socio sanitari territoriali ed i genitori dell'alunno con disabilità.

L'assistente all'autonomia è quindi un operatore che media la comunicazione e l'autonomia dell'alunno con disabilità con le persone che interagiscono con lui nell'ambiente scolastico e ciò può compiersi anche mediante strategie e ausili necessari per garantire un'interazione efficace. L'operatore specializzato non è responsabile della programmazione didattica, ma esclusivamente degli obiettivi definiti nel PEI, inoltre, svolge all'interno del gruppo classe un'azione di intermediazione fra l'alunno e i compagni di classe.

Le attività dirette con l'alunno disabile consistono prevalentemente in interventi di mediazione tra l'alunno disabile e tutte le altre figure che interagiscono con lui nell'ambiente scolastico, utilizzando gli strumenti e le tecniche adeguate alla tipologia di deficit di cui è portatore. In linea generale, fermo restando la singolarità degli interventi previsti nel PEI, le attività dell'operatore addetto sono le seguenti:

- ✓ promozione dell'autonomia personale e sociale;
- ✓ sostegno alle relazioni con coetanei ed adulti;
- ✓ supporto alle figure interne incaricate dalla scuola per l'assistenza igienico-sanitaria degli alunni;
- ✓ proposta di attività educative di piccolo gruppo, con i compagni di classe, per favorire la socializzazione;

Rientrano altresì tra i compiti dell'assistente:

- a) la collaborazione con gli insegnanti e altro personale della scuola per l'effettiva partecipazione dell'alunno disabile alle attività scolastiche;
- b) la partecipazione alle attività del GLI;
- c) la partecipazione a specifici progetti scolastici destinati al consolidamento dell'autonomia nello studio;
- d) orientare gli obiettivi del proprio intervento allo sviluppo di relazioni efficaci nell'ambito del contesto scolastico, in un'ottica non assistenzialistica rispetto al deficit, ma rivolta allo sviluppo di competenze dell'alunno e di tutti coloro che sono implicati nei processi scolastici per l'integrazione.

ART. 5 – MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DELL'INCARICO

La prestazione lavorativa dovrà svolgersi secondo il calendario definito dal Dirigente Scolastico, sentiti gli insegnanti dei Consigli di classe/sezione in cui sono presenti gli studenti con disabilità che richiedano l'intervento delle figure specialistiche, tenuto conto delle attività già programmate, nonché delle esigenze di gestione delle problematiche relative a nuove esigenze che potrebbero verificarsi in itinere.

Tale servizio non è sostitutivo, né alternativo, alle prestazioni fornite dall'insegnante di sostegno, ma integrativo dello stesso.

Alla figura specialistica sarà assegnato l'incarico con riferimento alle esigenze relative ad una o più sedi dell'Istituto.

La figura specialistica lavorerà in sinergia con tutti gli attori chiamati a garantire l'integrazione dell'alunno e la piena formazione della sua personalità.

L'attività svolta dovrà essere debitamente documentata dall'incaricato, secondo le richieste dell'Istituto, su apposito registro e mediante relazione finale.



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "L. LILIO"
 SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA- SECONDARIA DI PRIMO GRADO
 LICEO SCIENTIFICO / SCIENZE APPLICATE – LICEO SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO
 Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
 Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
 E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

ART. 6 – CONDIZIONI, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il servizio si sviluppa attraverso l'utilizzo di n° 4 figure professionali in possesso dei requisiti richiesti in relazione alla tipologia di intervento richiesta dalla scuola.

Il corrispettivo del servizio è riferito alla tariffa oraria di € 21,53 lordo onnicomprensivo per un totale complessivo del servizio di n° 228 ore.

Il monte ore settimanale delle prestazioni per il servizio di assistenza all'autonomia è distribuito secondo il seguente schema:

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	UNITA'	ORDINE DI SCUOLA	DURATA	TOTALE ORE	COMPENSO ORARIO
ASSISTENTE ALLA COMUNICAZIONE E ALL'AUTONOMIA	2	PRIMARIA	A.S. 2025/26	128h complessive	€ 21,53/h lordo onnicomprensivo
ASSISTENTE ALLA COMUNICAZIONE E ALL'AUTONOMIA	2	SECONDARIA I GRADO	A.S. 2025/26	100h complessive	€ 21,53/h lordo onnicomprensivo

L'incarico dovrà essere a partite dalla stipula del contratto fino 22 dicembre 2025.

Il compenso verrà corrisposto dietro presentazione di fatturazione elettronica.

L'esperto riceverà lettera di incarico per lo svolgimento dell'attività.

Le attività dovranno essere organizzate, calendarizzate e sottoposte all'approvazione del Dirigente scolastico.

Il pagamento avverrà a completamento delle attività e previa presentazione di un dettagliato resoconto scritto delle attività svolte e dichiarazione delle ore effettuate.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con l'esperto. L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000).

ART. 7 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno produrre istanza utilizzando gli Allegati 2 e 3 corredati da curriculum vitae in formato europeo e fotocopia del documento di identità in corso di validità.

La domanda con gli allegati dovranno pervenire all'ufficio di segreteria entro e non oltre le ore 12:00 del **12 novembre 2025** secondo le seguenti modalità:

- ✓ Consegna brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: "CANDIDATURA AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE IN FAVORE DI ALUNNI CON DISABILITA' DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026"
- ✓ Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: kric820006@pec.istruzione.it con oggetto "CANDIDATURA AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE IN FAVORE DI ALUNNI CON DISABILITA' DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026"

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente

Firmato digitalmente da PEDUTO GIUSEPPE



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "L. LILIO"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA- SECONDARIA DI PRIMO GRADO
LICEO SCIENTIFICO / SCIENZE APPLICATE – LICEO SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

avviso.

L'istanza dovrà essere firmata e contenere, a pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679.

ART. 8 - ISTRUTTORIA

La selezione delle domande verrà effettuata da apposita Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, che provvederà a comparare i curricula

A discrezione della Commissione potrà essere richiesta la presentazione in originale della documentazione già autocertificata.

La Commissione valuterà le domande pervenute secondo la tabella di valutazione allegata al presente Avviso (ALLEGATO 1) e provvederà a redigere la graduatoria degli aspiranti con il punteggio attribuito.

In caso di parità di requisiti di accesso e di punteggio finale avrà la precedenza il concorrente anagraficamente più giovane.

L'incarico potrà essere attribuito anche in caso di una sola domanda pervenuta.

ART. 9 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'attribuzione del punteggio verrà effettuata in base ai criteri di cui all'allegato 1.

ART. 10 - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine della valutazione delle istanze pervenute da parte della Commissione sarà redatta la graduatoria provvisoria dei selezionati che sarà resa nota mediante affissione all'albo on line dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola nella sezione "Amministrazione Trasparente".

La pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo pretorio on line ha valore di notifica agli aventi interesse che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione;

Decorso tale termine, si procederà all'esame degli eventuali reclami, alla pubblicazione della graduatoria definitiva e al conferimento formale degli incarichi agli aventi diritto.

Ai professionisti risultati in posizione utile sarà conferito l'incarico in ordine di graduatoria. In caso di rinuncia si procederà con lo scorrimento dell'elenco dei selezionati.

La graduatoria sarà utilizzata dall'Istituzione Scolastica per l'affidamento degli incarichi di esperto di assistenza specialistica agli alunni con disabilità previsti in tutte le convenzioni che in tale periodo saranno eventualmente stipulate tra l'Istituzione Scolastica e il Comune di Cirò.

ART. 11- CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Con le figure specialistiche collocate in posizione utile sarà stipulato apposito contratto di prestazione d'opera relativamente alla durata del servizio.

Il personale individuato riceverà tempestiva comunicazione agli indirizzi riportati nella domanda di partecipazione e sarà convocato per l'attribuzione dello specifico incarico.

Si fa presente che l'incarico di prestazione occasionale non dà luogo a trattamento pensionistico e contributivo.

Gli aspiranti dipendenti da altra Amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO “L. LILIO”
SCUOLA DELL’INFANZIA – PRIMARIA- SECONDARIA DI PRIMO GRADO
LICEO SCIENTIFICO / SCIENZE APPLICATE – LICEO SCIENZE UMANE – LICEO LINGUISTICO
Via San Francesco – 88813 Cirò (KR) www.iolilio.edu.it
Codice Meccanografico KRIC820006 - Tel. 0962 32600 - P.I. : 91021240790
E-mail: kric820006@istruzione.it - E-mail cert.: kric820006@pec.istruzione.it

ART.12 - DURATA

L’incarico ha validità con decorrenza dalla data di esecutività del contratto e sino al 22/12/2025.

ART. 13 - COMPENSI PREVISTI

Il Rapporto di lavoro di natura occasionale decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto, conformemente all’art. 2222 e seguenti del Codice Civile, disciplinanti le prestazioni d’opera.

L’ammontare del corrispettivo sarà determinato sulla base di un importo orario di euro 21,53 (ventuno, 53) omnicomprensivo di ogni onere fiscale e contributivo previsto dalla vigente normativa, nei limiti dell’effettiva assegnazione del contributo previsto dalla/e convenzione/i tra l’Istituto Omnicomprensivo “Luigi Lilio” e il Comune di Cirò.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

L’Istituto non si assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall’esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

ART. 14 -RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico, con proprio motivato provvedimento, potrà dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale e procedere a nuovo incarico per scorrimento della relativa graduatoria, nel caso in cui l’incaricato, dopo aver iniziato la propria attività:

- rinunci, per motivate esigenze personali, al proseguimento dell’attività;
- si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze;
- si renda responsabile dell’inosservanza della prestazione professionale oggetto dell’incarico medesimo.

Il Dirigente Scolastico si riserva, inoltre, di sospendere/revocare il Contratto in anticipo rispetto ai termini inizialmente comunicati, qualora vengano meno i presupposti/fabbisogni fondamentali per il prosieguo delle attività didattiche intraprese, espressi in sede di pubblicazione del bando.

All’operatore, per il quale si dovesse procedere alla risoluzione del contratto, sarà corrisposto un compenso commisurato esclusivamente alle ore effettivamente prestate.

ART. 15 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Giuseppe PEDUTO.

ART. 16 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L’Istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della Legge 675/96 e successivi decreti applicativi (D.lgs. 196 del 2003, D.lgs. 101 del 2018), che i dati personali forniti dal collaboratore o acquisiti dall’Istituto, saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall’esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di collaborazione saltuaria e occasionale, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di Legge la facoltà di accedervi.

ART. 17 – OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AI SENSI DEL DLGS. 33/2013, ART. 15

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito web della Scuola <https://www.iolilio.edu.it>, all’Albo Pretorio e nella

Firmato digitalmente da PEDUTO GIUSEPPE



sezione Amministrazione Trasparente (D. lgs 33/2013).

ART. 18 – INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 2 comma 3, del D.P.R. n. 62/2013: "Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici a norma dell'art. 54 del D. lgs 30 marzo 2011, n. 165", gli obblighi di condotta previsti dallo stesso Codice sono estesi anche a tutti i collaboratori e consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

ART. 19 – PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE

Il presente Avviso viene pubblicato su:

- Sito web della scuola [https:// www.iolilio.edu.it](https://www.iolilio.edu.it);
- Albo della Scuola;
- Amministrazione Trasparente;

Inoltre, verrà inviato per via telematica alle Scuole della Provincia per la relativa pubblicazione.

ALLEGATI

1. **Allegato 1 – Tabella valutazione titoli**
2. **Allegato 2- Modulo di partecipazione selezione n° 4 figure interne/esterne per il servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione in favore di alunni con disabilità della Scuola Primaria e Secondaria di I grado per l'anno scolastico 2025/2026**
3. **Allegato 2 – Autocertificazione dei titoli**